

## **Valvontaraportti Espoossa sijaitsevista yksiköistä 2020**

Perhe- ja sosiaalipalveluista aikuisten sosiaalipalveluiden asunnottomien tuetun asumisen asumisyksiköt (ostopalvelut) sekä omana toimintana järjestettävä kriisi- ja hätämajoitus ja Maahanmuuttajapalveluiden asumisyksiköt

Terveyspalveluiden Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksiköt (omat sekä ostopalvelut)

9.1.2020

## Yhteenveto

Tässä raportissa kuvataan millä tavoin Perhe- ja sosiaalipalvelujen aikuisten sosiaalipalvelut ja Terveyspalveluista mielenterveys- ja päihdepalvelut ovat toteuttaneet Espoon alueella sijaitsevien asumisyksiköiden valvontakäynnit vuoden 2020 aikana.

Valvontakäyntejä tehtiin yhteensä 23 eri asumisyksikköön. Vuonna 2020 Aikuisten sosiaalipalveluissa tehty valvontakäynnit 7 yksikössä. Mielenterveys- ja päihdepalveluissa tehtiin 16 valvontakäyntiä.

Valvontakäynneillä kaupungin työntekijät tarkistavat tietyt sovitut asiat. Käynneillä pilotoitiin sotetin yhteistä valvontalomaketta. Jos valvontakäynneillä havaitaan puutteita, puutteet kirjataan yksikkökohtaiseen valvontaraporttiin, yksikön johtoa informoidaan asiasta ja sovitaan aikataulu puutteiden korjaamisesta. Puutteiden korjaaminen tarkistetaan.

Kaupungin toimijoille tulee tietoa ja valvottavaa myös valvontakäyntien ulkopuolella monin eri tavoin. Näitä ovat esimerkiksi suorat yhteydenotot asiakkailta, omaisilta, työntekijöiltä, yhteistyökumppaneilta, kaupungin työntekijöiden omina havaintoina verkostotapaamisten yhteydessä. Lisäksi valvottavia asioita käsitellään sopimusseurantaan liittyvissä vuosikokouksissa. Edellä kuvattuihin eri tavoin saatuihin reklamaatioihin reagoidaan Espoossa välittömästi.

Espoon ulkopuolella toimivia yksiköitä valvovat sijaintikunnat, mutta niihin sijoitettujen asukkaiden asemaa ja palvelujen saantia valvotaan aikuisten sosiaalipalveluista ja mielenterveys- ja päihdepalveluista. Tämä valvonta toteutuu erityisesti verkostotapaamisissa, yhteydenottojen perusteella tehtävillä selvityksillä ja käsittelemällä muilta kunnilta saadut valvontaraportit.

9.1.2020

## Sisällysluettelo

1	VALVONNAN TAVOITTEET JA TOTEUTUS.....	3
1.1	Johdanto.....	3
1.2	Valvonnan painopisteet vuonna 2020 .....	3
2	TOIMINNAN ORGANISOINTI, TOIMINTAEDELLYTYSTEN TURVAAMINEN JA ASIAKASRAKENNE .....	4
2.1	Toiminnan organisointi ja toimintaedellytysten turvaaminen.....	4
2.2	Asiakasrakenne .....	5
2.3	Henkilöstö.....	6
2.4	Toimitilat .....	7
3	ASIAKKAAN ASEMA JA OIKEUDET .....	7
3.1	Palvelujen asiakaslähtöinen järjestäminen.....	7
3.2	Asiakkaan saama palvelu .....	7
4	YKSIKÖIDEN ASIAKIRJAHALLINTO JA DOKUMENTOINTI.....	9

## Litteet

9.1.2020

## **1 VALVONNAN TAVOITTEET JA TOTEUTUS**

### **1.1 Johdanto**

Sosiaalihuoltolain mukaisten asumispalveluiden valvonta kuuluu aluehallintoviranomaisella ja kunnalle, jonka alueella palveluja tuotetaan. Kunta on vastuussa yksityisiltä yrityksiltä ja yleishyödyllisiltä yhteisöiltä ostamiensa palvelujen asianmukaisuudesta.

Mielenterveys- ja päihdekuntoutujille, asunnottomille ja maahanmuuttajapalveluiden alaikäisille asiakkaille suunnattuja ympärivuorokautisia asumispalveluja tuotetaan Espoossa sekä kunnan omana toimintana, että ostopalveluina yksityisiltä yrityksiltä ja yleishyödyllisiltä yhteisöiltä. Kuntalaisille palvelujen tulee olla yhdenvertaisia, asianmukaisia ja turvallisia riippumatta palveluntuottajasta. Palvelujen tulee olla myös oikea-aikaisesti, taloudellisesti ja tehokkaasti järjestetyt.

Tässä raportissa kuvataan Perhe- ja sosiaalipalveluista aikuisten sosiaalipalvelujen ja Terveyspalveluista mielenterveys- ja päihdepalvelujen järjestämien keskitettyihin asumispalveluyksiköihin 2020 toteuttamat valvontakäynnit.

Valvonnan kohteet vuonna 2020 ovat liitteenä (liite 1.).

### **1.2 Valvonnan painopisteet vuonna 2020**

Valvonnan kohteina olleiden asiakokonaisuuksien (luvut 2-6) ohella vuonna 2020 kiinnitettiin erityisesti huomioita asumispalveluiden asiakkaiden lääkäri-, terveydenhuollon- ja kotiin annettavien palveluiden palvelujen saatavuuteen. Lisäksi valvonnassa kiinnitettiin huomiota omavalvontasuunnitelman toteutumiseen arjessa sekä riskienhallinnasta asumispalveluyksikössä. Valvonnan tietopohjana käytettiin yksiköiden omavalvontasuunnitelmia, edellisen vuoden yksikkökohtaisia valvontaraportteja, palveluntuottajien kanssa solmittuja sopimuksia sekä yksikköjen asiakkaiden, henkilöstön sekä esimiesten haastatteluja.

Maailmanlaajuisen COVID-19 pandemian vuoksi valvontakäynneillä ei pääsääntöisesti haastateltu asiakkaita muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta. Asiakastyytyväisyydestä keskusteltiin jokaisella valvontakäynnillä.

Valvonnassa erityisen huomion kohteena olleen asiakkaiden saaman palvelujen kokonaisuus mukailee Sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallista valvontaohjelmaa, jossa ohjataan suuntaamaan valvontaa resurssien valvonnasta kohti asiakkaan saaman palvelutuloksen valvontaa:

[Sosiaali- ja terveystalouden valtakunnallinen valvontaohjelma vuosille 2020 - 2023, päivitys vuodelle 2021](#)

9.1.2020

## 2 TOIMINNAN ORGANISOINTI, TOIMINTAEDELLYTYSTEN TURVAAMINEN JA ASIAKASRAKENNE

### 2.1 Toiminnan organisointi ja toimintaedellytysten turvaaminen

Valvonta kohdistui perustehtävältään ja toiminnoiltaan erilaisiin yksiköihin. Asumispalveluja järjestettiin Sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaan. ([Sosiaalihuoltolaki 1301/2014](#))

Espoossa järjestetään asumispalveluja ostopalveluna ja omana toimintana. Ostopalvelujen osalta valvotaan erityisesti ostopalvelusopimuksissa määriteltyjen asioiden noudattamista.

Valvontakäynnit toteutettiin lähettämällä palveluntuottajille ennakkoilmoitus, jossa kerrottiin tehtävistä valvontakäynneistä. Ennakkoilmoituksessa pyydettiin palveluntuottajia toimittamaan yksikön omavalvontasuunnitelma sekä henkilöstöluettelo valvonnan suorittavalle taholle.

Espoon alueella mielenterveys- ja päihdepalveluista suoritettiin valvontakäynnit Hoiva Oy:n Kuninkaankallioon (palveluasuminen ja tehostettu palveluasuminen) Edistian Eedi-asumispalveluyksikköön, Provestan Selene ja Saarni yksiköihin, Esperin Caren Gröndahliin, Familiarin Koppuriin sekä Mehiläisen Ykköskodit Merivirtaan, Hannulaan, Hirviniittyyn ja Kurttilaan. Lisäksi valvontakäynnit tehtiin kaupungin omiin asumispalveluyksiköihin. Mielenterveyskuntoutujien asumispalveluja tuotetaan kaupungin omina palveluina Auroranportin tukiasunnoissa. Päihdekuntoutujien asumispalveluja tuotetaan omina palveluina Olarinluoman tukiasunnoissa ja tehostetun palveluasumisen yksikössä, Sepänkylän tukiasunnoissa ja Neppersin tukiasumisessa. Tilapäistä asumispalvelua järjestetään Olarinluoman vastaanottokodissa. Kaikissa edellä mainituissa yksiköissä oli päivitetty omavalvontasuunnitelmat. Lisäksi Espoo ostaa sekä mielenterveys- että päihdekuntoutujien tuettua asumista asiakkaan omaan kotiin yksityisiltä palveluntuottajilta.

**Tuettu asuminen** voi tapahtua tavallisessa asuntokannassa sijaitsevissa asunnoissa tai keskitetyssä asumisyksikössä. Asiakkaat huolehtivat arjen asioistaan pääosin itse, mutta tarvitsevat ammattihenkilön tukea ja ohjausta joissakin elämänhallinnan kysymyksissä ja asioiden hoitamisessa. Kohdennettu tuki on yleensä tiiviimpää keskitetyissä asumisyksiköissä eli nk. tuetun asumisen asumisyksiköissä.

Mielenterveys- ja päihdepalveluista suoritettiin valvontakäynnit tuettua asumista tuottaviin Provestan yksiköihin (2 kpl) sekä kaupungin omiin tuetun asumisen yksiköihin (4kpl).

Aikuisten sosiaalipalveluissa suoritettiin valvontakäynnit Väinölän asumispalveluyksikköön, Itäviitta-yhteisöön sekä Kuninkaankallion asumisyksikön tuottamaan tuettuun asumiseen. Aikuisten sosiaalipalvelujen maahanmuuttajapalvelujen järjestämässä asumispalvelussa valvonnan kohteena olivat lisäksi perheryhmäkotien

9.1.2020

yksiköt. Valvonnan kohteena oli myös aikuisten sosiaalipalvelujen järjestämänä kriisimajoitus ja hätmajoitus. Kaikissa aikuisten sosiaalipalvelujen valvonnan kohteena olleissa yksiköissä oli omavalvontasuunnitelmat laadittu ja päivitetty ja ne olivat nähtävillä. Henkilöstö oli osallistunut suunnitelmien laadintaan ja omavalvontasuunnitelma toimi myös perehdytyksen välineenä.

**Palveluasumisessa** asukkaat saavat päivittäistä tukea, apua ja palveluita omatoimisen suoriutumisen mahdollistamiseksi. Palveluntuottaja järjestää asumiseen liittyvät palvelut (esim. avustaa liikkumisessa, pukeutumisessa, henkilökohtaisessa hygieniassa, ruokataloudessa ja asunnon siivouksessa) sekä asukkaan terveyden, kuntoutuksen ja viihtyvyyden edistämiseksi tarvittavat palvelut. Asuminen on yhteisöllistä asumista ryhmäkodissa tai omassa asunnossa, jonka välittömässä läheisyydessä on yhteisötiloja. Valvontakäynnit tehtiin kaikkiin palveluasumisen yksiköihin. Espoon alueella sijaitsevat yksiköt ovat Hoiva Mehiläisen yksiköt (4 kpl), Espero Care (1 kpl), Edistia asumispalvelut (1 kpl), Provesta Oy:n yksiköt (2 kpl), Kuninkaankallion palveluasuminen sekä Familiar Oy:n Koppurin nuorille suunnattu asumispalveluyhteisö.

**Tehostettu palveluasuminen** on tarkoitettu vaikeasti toimintarajoitteisille kuntoutujille, joka tarvitsee jatkuvasti hoivaa ja huolenpitoa sekä ympärivuorokautista tukea. Asuminen on yhteisöllistä asumista ryhmäasunnossa. Kuntoutujia avustetaan päivittäisissä toiminnoissa sekä lääkehoidossa. Tehostetun palveluasumisen yksiköitä Espoon alueella ovat Espero Care Gröndahlin hoitokoti, Edistia asumispalvelut ja Kuninkaankallion tehostettu palveluasuminen. Kaikkiin kohteisiin tehtiin valvontakäynnit.

## 2.2 Asiakasrakenne

Asiakaspaikat valvonnan piirissä olevissa palveluissa:

Tilapäisen majoituksen yksiköt: yhteensä 79 asiakaspaikkaa.

Maahanmuuttajapalveluiden perheryhmäkodit: 19 paikkaa.

Tuettu asuminen: yhteensä 245 asiakaspaikkaa.

Palveluasuminen: yhteensä 170 asiakaspaikkaa

Tehostettu palveluasuminen: yhteensä 131 asiakaspaikkaa

Espoossa sijaitsevilla asumisyksiköissä oli asukkaita myös pääkaupunkiseudun muista kunnista sekä muualta maasta. Tässä on laskettu mukaan yksiköiden kaikki asiakaspaikat, vaikka asiakaspaikoilla voi olla myös muiden kuntien asiakkaita. Palvelujen piirissä olevat asiakkaat ovat pääosin 18-65 vuotiaita.

9.1.2020

## 2.3 Henkilöstö

Yksityisessä sosiaalihuollon yksikössä tulee olla nimetty vastuuhenkilö. Vastuuhenkilöltä edellytetään tehtävään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, alan tuntemus sekä riittävää johtamistaitoa. Ammatillisen asiakastyötä tekevän henkilöstön tehtävissä edellytyksenä tai kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva perustutkinto, ammattitutkinto tai muu soveltuva koulutus.

[Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015](#)

[Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä 559/1994](#)

Eri palveluissa on erilaiset henkilöstömitoitukset. STM:n henkilöstömitoituksesta antamat valtakunnalliset suositukset vaihtelevat palveluittain. Tuki- ja tuetun asumisen suositeltu mitoitus on 0,15 ammattihenkilöä/asiakas. Palveluasumisen suositeltu mitoituksen minimi on 0,3 ammattihenkilöä/asiakas ja tehostetun palveluasumisen 0,5/asiakas. Edellytyksenä on, että kaikilla hoitotyöhön osallistuvilla on sosiaali- ja/tai terveydenhuollon ammatillinen koulutus. Perusteluna tälle on muun muassa lääkehoidon asianmukainen hoitaminen ja yksikön kokonaistilanteen hallinta. Lisäksi työvuoron aikana voi sattua yllättäviä tilanteita, jotka edellyttävät ammatillista vastuun ottamista (STM suositus 2007:13).

Henkilökunnan läsnäolot vaihtelevat yksikköjen luonteen mukaisesti. Tuetun asumisen yksiköissä henkilökunta on paikalla päivisin tai kotikäyntien muodossa. Poikkeuksen tästä tekevät pitkäaikaisasunnottomien asumisyksiköt Kuninkaankallio ja Väinölä, joissa henkilökuntaa on paikalla ympäri vuorokauden. Palveluasumisessa henkilökunta on paikalla klo 7-21 välillä. Tehostetussa palveluasumisessa henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden.

Henkilöstön mitoitus laskettiin toimitettujen henkilöstölistojen ja ilmoitetun paikkaluvun perusteella. Valvontakäynneillä kiinnitettiin huomiota välittömän asiakastyön osuuteen henkilöstön työajassa. Esimiesten välittömän ja hallinnollisen työajan osuutta tarkasteltiin suhteessa työnkuvaan ja joidenkin yksiköiden osalta tähän pyydettiin lisäselvitystä. Yhdessä yksikössä asiakasmäärä suhteessa palveluasumisen ja tuetun asumisen paikkamääriin oli eri kuin rekisterissä olevissa paikkamäärissä. Valvonnassa on edellytetty, että palveluntuottaja korjaa toimintaansa, jotta asiakasmäärä eri tuen paikoilla vastaa rekisterissä olevaa lupaa ja henkilömitoitus toteutuu asiakastyöhön oikein. Yhdessä yksikössä pyydettiin tarkistamaan Valvira-rekisteröintien ajantasaisuus.

Yksiköihin on tehty myös ennalta ilmoittamattomia valvontakäyntejä kahden palveluntuottajan yksikköön.

9.1.2020

## 2.4 Toimitilat

Valvotut tuetun asumisen, perheryhmäkotien, kriisi- ja hätmajoituksen, palveluasumisen ja tehostetun palveluasumisen yksiköt sijaitsevat eri puolilla Espoota.

Kaupungin ja palveluntuottajien välisissä sopimuksissa on määritelty tiloille vaatimuksia. Valvonnassa kiinnitettiin huomiota siihen, että sopimuksissa määritellyt vaatimukset täyttyivät. Lisäksi kiinnitettiin huomiota tilojen asianmukaisuuteen, siisteyteen ja turvallisuuden huomioimiseen palvelussa. Aikuisten sosiaalipalveluiden valvonnan kohteissa olleissa yksiköissä toimitilat olivat sopimuksen mukaisia.

Pääosin toimitilat ovat turvallisia ja asianmukaisia. Yhteisiä tiloja on riittävästi ja henkilökohtaiset asunnot ovat viihtyisiä, mutta eivät kooltaan täytä normeja kaikissa yksiköissä. Osassa mielenterveys- ja päihdeasumispalvelujen yksiköistä tilat eivät sovellu liikuntaesteisille. Nämä palveluntuottajat ovat tehneet suunnitelmia tiloista luopumiseksi, eikä niihin näiltä osin vaadita muutoksia.

Toimitilojen osalta valvontakäynneillä kiinnitettiin huomiota asiakkaiden sijoitteluun tehostetun palveluasumisen yksikön sisällä, jotta ympärivuorokautisessa palveluasumisessa voitaisiin turvata henkilöstön parempi lähellä olo asiakkaille myös yöaikaan. Palveluntuottaja lähti suunnittelemaan muutosta tehdyn ohjauskeskustelun perusteella.

## 3 ASIAKKAAN ASEMA JA OIKEUDET

Valvontakäynneillä kiinnitettiin huomiota palvelujen asiakaslähtöiseen järjestämiseen, asiakkaan saamaan palveluun sekä asiakkaan asemaan ja oikeuksiin kyseisessä palvelussa.

### 3.1 Palvelujen asiakaslähtöinen järjestäminen

Espoon kaupungin virkamiehet toteuttavat asukasvalinnat eri asumispalveluihin yhteistyössä asiakkaan ja hänen verkostojensa kanssa. Asiakkaille annetaan tilaisuus tutustua etukäteen palveluun ja mahdollisuus oman mielipiteensä esilletuomiseen.

Asiakkaalle nimetään kaupungin palveluista oma työntekijä, joka vastaa asiakkaan asumisen prosessista. Asumispalvelun järjestämisestä tehdään asiakkaalle aina viranhaltijapäätös ja palvelu- ja tehostetusta palveluasumisesta myös asiakasmaksupäätös. Päätöksissä on aina muutoksenhakuoikeus.

### 3.2 Asiakkaan saama palvelu

Henkilökunnan kanssa käytyjen keskustelujen perusteella asiakkaiden hyvän hoidon ja kuntoutuksen edellytykset toteutuivat pääosin hyvin, eikä palveluissa todettu vakavia puutteita tai epäkohtia. Valvontakäynneillä asiakkaan saamaa palvelua selvitettiin keskittymällä yksiköiden



9.1.2020

järjestämään kuntouttavaan toimintaan ja keskusteltiin asiakastyytyväisyyteen liittyvistä asioista. Mielenterveys - ja päihdepalvelujen suorittamissa valvontakäynneillä koronaepidemian vuoksi ryhmien toimintoja supistui ja asukaskokouksia oli peruttu. Myös retkien määrä väheni, josta myös asiakkailta oli tullut palautetta palveluntuottajille. Osa yksiköistä raportoi, että asiakkaiden pääsy kiireettömään terveyden- ja sairaanhoitoon terveysasemilla oli heikentynyt aiempiin vuosiin nähden koronaepidemian vuoksi. Useat palveluntuottajat raportoivat valvontakäynneillä, että aikoja ei ole ollut niin hyvin saatavilla kuin aiemmin. Lääkehoitosuunnitelmat oli laadittu niissä yksiköissä, joissa sitä edellytetään. Esille tullessiin lääkeshoidon puutteisiin puututtiin valvontakäyntien yhteydessä.

Aikuisten sosiaalipalvelujen valvonnan kohteissa oli koronatilanne huomioitu mm. asiakkaille järjestettävässä yhteisötoiminnassa. Tilanteen vuoksi erilaista matalan kynnyksen toimintaa oli supistettu tai järjestetty tilanteen vaatimalla tavalla uudella tapaa. Valvontakäynneillä ei tehty asiakashaastatteluita koronatilanteen vuoksi. Muutamassa yksikössä oli meneillään lääkehoitosuunnitelmien päivittäminen ja suunniteltiin lääkejaon varmistamista tulevaisuudessa. Tuetun asumisen yksiköissä on toimintamalli, jonka mukaan palvelusuunnitelma laaditaan asiakkaille ja sitä päivitetään. Asiakas osallistuu oman suunnitelmansa laadintaan.

Asumispalveluissa asiakkaan palvelusuunnitelman lähtökohtana ovat asiakkaan omat voimavarat ja niiden tukeminen. Asiakkaan palvelusuunnitelma laaditaan 2 viikon - 3 kk kuluessa muuttamisesta asumispalveluun. Suunnitelma tehdään ja sitä päivitetään asiakkaan kanssa säännöllisesti verkostokokouksissa. Suunnitelmassa sovitaan kuntoutumisen tavoitteet ja toimenpiteet.

Koronatilanteen vuoksi ei voitu haastatella asiakkaita. Asiakastyytyväisyyteen liittyen tuli esille eräässä yksikössä, että asiakkaat ovat toivoneet enemmän retkiä. Omavalvontasuunnitelmia oli päivitetty ja ne ovat käytössä. Henkilökunnalle on järjestetty perehdytystä ja koulutusta.

Valvontakäynneillä keskusteltiin sijaisten saatavuudesta ja käytöstä. Pääosin sijaisia oli ollut saatavilla. Joissain yksiköissä oli ollut myös henkilöstön vaihtuvuutta. Ohjausta tehtiin sijaisten osuudesta suhteessa henkilöstömitoituksen mukaiseen paikkamäärään. Näissä tilanteissa ohjattiin palveluntuottajaa käyttämään lyhytaikaisia sijaisia vain akuutteihin tilanteisiin.

Asumispalvelujen ostopalveluissa ei ole tehty kaupungin toteuttamana keskitettyä asiakaspalautekyselyä vuoden 2020 aikana. Osa ostopalveluyksiköistä kerää itse asiakaspalautetta ja toimittaa palautekoosteen pyydetessä kaupungille.

Valvontakäynneillä on selvitetty, että kaikissa käydyissä yksiköissä asiakkailta on mahdollisuus antaa palautetta ja kehittämissuhteita myös suoraan henkilökunnalle, esimerkiksi yksikön asukaskokouksissa.

9.1.2020

**Asiakkaan asema ja oikeudet**

Valvonnan piirissä olevissa yksiköissä on käytössä yleisesti sopimuksia, sääntöjä ja käytäntöjä, liittyen esimerkiksi päihteettömyyteen ja tupakan polttoon.

Joissakin yksiköissä asiakkaat ja työntekijät ovat laatineet asumisyksikön säännöt yhdessä. Kirjalliset säännöt löytyvät yksikön yhteisistä tiloista ja sääntöjen vastaisesta toiminnasta on myös laadittu toimintaohje. Muutamassa yksikössä on yksittäisten asiakkaiden kanssa yhteisesti sovittu, että asiakkaan savukkeet voidaan säilyttää asumisyksikön kansliassa, mistä hän saa tupakan tai sovitun määrän tupakoita.

Säännöt ja sopimukset ovat muotoutuneet yksiköittäin osaksi asumisen kokonaisuutta käytännön kokemuksen kautta ja niillä pyritään turvaamaan ja edistämään asiakkaan hoitoa, kuntoutusta ja asumista. Monissa tilanteissa nämä sovitut asiat mahdollistavat muiden asiakkaiden oikeuden laadukkaaseen asumiseen ja kuntoutumiseen ja luovat turvaa ja jatkuvuutta koko yhteisön toiminnalle.

Espoon sosiaali- ja potilasasiamiehen tiedot olivat pääosin esillä yksiköiden ilmoitustauluilla. Joissain yksiköissä ohjattiin laittamaan tiedot laajemmin esille.

**4 YKSIKÖIDEN ASIAKIRJAHALLINTO JA DOKUMENTOINTI**

Ostopalveluyksiköissä tehdään päivittäiskirjaukset jokaisesta asiakkaasta. Rekisterinpitäjät oli määritelty ja nimetty yksiköiden omavalvontasuunnitelmissa siten kuin ostopalvelujen osalta on sovittu.

Kaikilla asumispalvelujen tuottajilla oli käytössään jokin asiakastietojärjestelmä.

Ohjeistuksena on, että asumisyksiköistä pois muuttaneiden asiakkaiden asiakirjat toimitetaan joko Aikuisten sosiaalipalveluihin, Mielenterveys- ja päihdepalveluihin tai sovitun mukaan muuhun kaupungin palveluun arkistoitavaksi.

**LIITE 1**
**Valvontakohteet 2020**

Yritys	Yksikön nimi	Tuettu asuminen paikkaluku	Palveluasuminen paikkaluku	Tehostettu palveluas. paikkaluku	Valvontakäynnin ajankohta	Erityistä huomioitavaa	Korjaustoimenpiteet/aikataulu
Helsingin Diakonissa laitoksen hoiva Oy	Kuninkaankallio	53+2	16	38	30.10.2020		
Erityistä huomioitavaa:  Pyydetty tarkistamaan tuetun asumisen yksikön henkilökunnan Valvirarekisteröintien ajantasaisuus ja pyydetty välittämään siitä selvitys 14.9.2020 mennessä.  Palveluasuminen: Lääkehoitosuunnitelman päivittäminen sisältäen asiakkaiden lääkitysten tarkistaminen säännöllisesti (ettei listalla tarpeettomia lääkityksiä). Suunnitelman selkeyttäminen ja päivittäminen mm. lääkelupakäytäntöjen osalta, takaraja 30.11.2020  Tehostettu palveluasuminen: Huomioitu toteutuneiden työvuorolistojen osalta henkilökuntapuutoksia eri vuoroista. Ohjattu lääkehoitosuunnitelman sisällön osata päivittämään opiskelijoiden roolia sekä edellytetty lääkehoidon koulutuksien osalta muutoksia. Pyydetty selvitys puutoksista 30.11.2020 mennessä.							
Eedi Asumispalvelut Oy	Edistia Kilonkallio		31	56	3.9.2020		
Erityistä huomioitavaa:							

9.1.2020

<p>Tiimivastaavien työstä on mitoitettu 20% hallinnolliseen työhön ja 80% asiakastyöhön. Hallinnollisen työajan määrä on kovin vähäinen, kun työnkuvaan kuuluu lähiesimiestehtävien lisäksi osittain myös hallinnollisen esimiehen tehtäviä. Tämä on huomattu myös yksikössä ja asia on tarkastelussa. Pyydetään lähettämään päivitetty tiimivastaavan työnkuva ja suunnitelma tiimivastaavan työn laskemisesta henkilöstömitoituksesta. Terveystieteiden laitteen ei ole tehty laiterekisteriä. Pyydetään tekemään laiterekisteri ja lähettämään se tarkastukseen osallistuneille.</p>							
Hoiva Mehiläinen Oy	Ykköskoti Hannula	0	16	0	22.10.2020	Ei erityistä huomioitavaa	
Hoiva Mehiläinen Oy	Ykköskoti Merivirta	0	13	0	22.10.2020	Erityistä huomioitavaa:  Yksikön yhteisten tilojen käytävän katossa näkyvien kosteusjälkien selvittäminen ja raportointi siitä valvontakäynnillä oleville 31.12.2020 mennessä.	
Hoiva Mehiläinen Oy	Ykköskoti Hirviniitty	0	20	0	4.9.2020	Erityistä huomioitavaa:  Tiimivastaavan toimenkuvan selvitys pyydetty 21.10.2020 mennessä, vaikutus mitoitukseen.	
Hoiva Mehiläinen Oy	Ykköskoti Kurttila	0	7	0	4.9.2020	Erityistä huomioitavaa:  Pyydetään selvitystä tiimivastaavan työnkuvaan ja työajanmitoitusta koskien hallinnollisia töitä ja asiakastöitä 21.10.2020 mennessä.	
Provesta Oy	Selene	10	12	0	15.9.2020		
<p>Erityistä huomioitavaa:  Terveystieteiden laitteen laiterekisteri puuttuu, toimitettava mennessä. Henkilöstömitoituksen toteutumisen varmistaminen sopimuksen mukaisesti. Selvitettävä, onko vuosittaisia palotarkastuksia tarpeen tehdä, koska toiminta on kerrostalossa. Selvitettävä riittääkö talonyhtiön palo- ja pelastussuunnitelma. Tällä hetkellä yksiköllä ei ole omaa suunnitelmaa. Selvitykset/korjausten aikaraja 31.10.2020 mennessä.</p>							

9.1.2020

Provesta Oy	Saarni	10	12	0	17.9.2020		
<p>Erityistä huomioitavaa: Lukko tulee laittaa lääkettäkaappiin. Henkilöstömitoituksen toteutumisen varmistaminen sopimuksen mukaisesti. Selvitettävä, onko vuosittaisia palotarkastuksia tarpeen tehdä, koska toiminta on kerrostalossa. Palveluasumisen paikkamäärän lupa tulee vastata asukkaiden määrää: Tällä hetkellä yksikössä on 15 asukasta palveluasumisessa. Yksikössä on luvat ainoastaan 12 palveluasumisen paikkaan. Edellytetty, että asiakasmäärän tulee olla yhtenevä rekisterissä olevan asiakaspaikkamäärän mukaan. Selvitykset pyydetty 31.10.2020 mennessä.</p>							
Esperi Care	Gröndal	0	7	15	16.11.2020	Ei erityistä huomioitavaa	.
Suoja-Pirtti ry	Suoja-Pirtti	0	28	0	25.9.2020	Asiakkaiden huoneissa riippulukot, pyydetty tarkistamaan paloviranomaisen kanssa.	
Kalliola Oy	Itäviitta-yhteisö	10	0	0		Pelastus-, turvallisuus-, ja poistumissuunnitelma selvityksessä taloyhtiön kanssa. Taloyhtiössä on myös muita vuokra-asuntoja.	
Espon kaupunki/ Aikuisten sosiaalipalvelut	Hirviportin perheryhmä-koti					Ohjattu perehdyttämään henkilöstöä sosiaalihuollon epäkohtailmoitusten tekemisessä Spro-järjestelmään. Ohjattu laittamaan sosiaali- ja potilasasiamiehen yhteystiedot ilmoitustaululle asiakkaiden nähtäville. Lääkehoitosuunnitelmia ollaan päivittämässä vastaamaan sotetin lääkehoitosuunnitelmaa ja selvitys menossa lääkejaon varmistamiseen tulevaisuudessa.	
Espon kaupunki/ Aikuisten sosiaalipalvelut	Kivenlahden perheryhmä-koti					Ohjattu perehdyttämään henkilöstöä sosiaalihuollon epäkohtailmoitusten tekemisessä Spro-järjestelmään. Ohjattu laittamaan sosiaali- ja potilasasiamiehen yhteystiedot ilmoitustaululle asiakkaiden nähtäville. Lääkehoitosuunnitelmia ollaan päivittämässä vastaamaan sotetin	

9.1.2020

						lääkehoitosuunnitelmaa ja selvitys menossa lääkejaon varmistamiseen tulevaisuudessa.	
Espoon kaupunki/ Aikuisten sosiaalipalvelut	Viisikko/hätä majoitusyksikkö ja kriisimajoitus yksikkö					Selvitetään poistumisharjoituksen tarvetta.	
Suomen Pelastusarmeija Säätiö	Asumispalveluyksikkö Väinölä	33 asuntoa (35 asiakaspaikkaa)	0	0		Ei erityistä huomioitavaa.	
Familiar Oy	Koppurin asumispalveluyksikkö	8	0	0	12.1.2020	Ei erityistä huomioitavaa	
Espoon kaupunki/ mielenterveys- ja päihdepalvelut	Olarinluoman vastaanottokoti	22+3	0	0	27.1.2020	Ei erityistä huomioitavaa	
Espoon kaupunki/mielen terveys- ja päihdepalvelut	Olarinluoman tukiasunnot ja palveluasunnot	38	0	22	27.1.2020 ja 28.1.2020	Ei erityistä huomioitavaa	
Espoon kaupunki/mielen terveys- ja päihdepalvelut	Auroranportin tukiasunnot	45	0	0	2.11.2020	Ei erityistä huomioitavaa	

9.1.2020

Espeen kaupunki/ mielenterveys- ja päihdepalvelut	Sepänkylän tukiasunnot	26	0	0	28.1.2020	Ei erityistä huomioitavaa	
Espeen kaupunki / mielenterveys- ja päihdepalvelut	Neppersin tukiasuminen	16	0	0	28.1.2020	Ei erityistä huomioitavaa	