



Sosiaali- ja terveyslautakunta

21.04.2021

Kokoustiedot

Aika 21.04.2021 klo 16:30 - 20:44
Tauko klo 18.36-18.46
Paikka Sähköinen Teams kokous

Saapuvilla olleet

Läsnä	Hyrkkö Saara	puheenjohtaja	poissa klo 18.36-19.49 §:ien 38-40, 42-43 käsittelyn ja päätöksenteon ajan
	Mustakallio Kristiina	jäsen	toimi puheenjohtajana § 38-40, 42-43, poistui klo 19.49 § 44 käsittelyn aikana
	Värmälä Johanna	jäsen	
	Ahlefelt Anne	jäsen	
	Happonen Auli	jäsen	
	Hokkanen Teemu	jäsen	
	Konttas Hanna	jäsen	
	Koskinen Jussi	jäsen	
	Koskinen Päivi	jäsen	
	Lehtonen Olli	jäsen	
	Levänen Mika	jäsen	
	Riihimäki Pekka	jäsen	
	Rukko Anna	jäsen	poistui klo 17.45 § 41 käsittelyn aikana
	Lehtonen Erja	henkilöstön edustaja	
	Ahlström Mari	perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja	
	Luukko Olli-Pekka	talous- ja hallintojohtaja	
	Lyytikäinen Matti	vanhusten palvelujen johtaja	
	Svahn Sanna	perusturvajohtaja	
	Yli-Koski Elina	sihteeri	
	Laiho Mia	kaupunginhallituksen edustaja	poissa klo 17.54-18.44
	Kettunen Anne	viestintäpäällikkö	
	Yli-Knuuttila Heli	va terveyspalvelujen johtaja	poistui klo 18.50 § 38 käsittelyn aikana
	Voutilainen Ida	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hoffström Minna	vs vanhusten palvelujen johtaja	
	Mustakari Anu	johtava ylilääkäri	paikalla klo 17.17-18.23 §:n 41 käsittelyn ajan
Poissa	Seppänen Toni		

Allekirjoitukset

Saara Hyrkkö
puheenjohtaja
§ 34-37, § 41
§ 44-45

Elina Yli-Koski
sihteeri

Kristiina Mustakallio
puheenjohtaja
§ 38-40, § 42-43

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Mika Levänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 03.05.2021

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 34		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 35		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 36	1	Kotihoidon pysäköintitunnuksen kertamaksu tunnuksen voimassaoloajalta	7
§ 37	2	Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus vuodelta 2020	10
§ 38	3 - 5	Valvontaraportit 2020, sosiaali- ja terveystoimi	12
§ 39		Oikaisuvaatimus sosiaalityöntekijän viran vakinaisesta täyttämisestä aikuisten sosiaalipalveluiden pakolais- ja maahanmuuttajapalveluissa; perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja § 17/2021	15
§ 40		Oikaisuvaatimus koskien Espoon sosiaali- ja terveyslautakunnan 10.2.2021 § 14 päätöstä	20
§ 41		Terveysasemapalvelujen järjestäminen ulkoistettuna toimintana Matinkylän alueella ja hankinnan periaatteet	22
§ 42		Osallistuminen TerveSos 2021 verkkotapahtumaan	26
§ 43	6	Sosiaali- ja terveyslautakunnalle tiedoksi saapuneet asiat, päätökset, kirjelmät ja selvitykset	28
§ 44		Info-osuus	30
§ 45		Viranhaltijoiden päätökset	31

§ 34

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Sosiaali- ja terveyslautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 16.4.2021 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 35

21.04.2021

§ 35

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Mika Levänen.

6807/08.01.03/2020

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 36

§ 36

Kotihoidon pysäköintitunnuksen kertamaksu tunnuksen voimassaoloajalta

Valmistelijat / lisätiedot:
Fiskari Mika
Yli-Koski Elina
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja Svahn Sanna

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että kotihoidon pysäköintitunnuksen kertamaksu tunnuksen voimassaoloajalta on 100 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Kertamaksusta ei suoriteta palautuksia, vaikka pysäköintitunnuksen käytön edellytykset päättyisivät kesken maksukauden.

Käsittely

Esittelijä lisäsi selostusosan kolmanneksi viimeiseen kappaleeseen ”Espoon kaupunki ei peri omilta työntekijöiltä pysäköintitunnuksen kertamaksua.”
Esittelijän kokouksessa tekemät muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Koskinen Mustakallion kannattamana teki seuraavan ehdotuksen ”Ehdotan että lupa on maksuton.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu ehdotus, jonka johdosta on äänestettävä.

Puheenjohtaja totesi sosiaali- ja terveyslautakunnan 9 äänellä 3 ääntä vastaan 1 äänestäessä tyhjää ja 1 ollessa poissa hylänneen Koskisen ehdotuksen. Äänestyslista on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Uusi tieliikennelaki tuli voimaan 1.6.2020 ja lakiin sisältyy kotihoidon pysäköintitunnusta koskevat uudet säännökset (8.5.2020/360). Kunnat voivat jatkossa halutessaan päättää, että pysäköintitunnuksella saa pysäköidä niiden maksullisille sekä liikennemerkillä rajoitetuille ja kielletyille paikoille. Kaupunginhallitus on Espoossa 15.6.2020 päättänyt kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttöönottamisesta kaupungissa osana Yleisten alueiden pysäköinnin toimenpideohjelmaa vuosille 2020-2022.

Kaupunginhallitus päätti 29.03.2021 § 104 kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttöönotosta ja myöntämisperusteista. Espoon kaupungin hallintosäännön Lautakuntien yleiset tehtävät ja ratkaisuvallta mukaan lautakunnat päättävät muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle esitetään nyt päätettäväksi 100 euron kertamaksua kotihoidon pysäköintitunnuksen myöntämisestä tunnuksen voimassaoloajalta. Kertamaksulla 100 euroa (maksuun lisätään voimassa oleva arvonlisävero) katetaan pysäköintitunnusjärjestelmän perustamis-, kehittämis- ja ylläpitokustannuksia. Kertamaksusta ei suoriteta palautuksia, vaikka tunnuksen käytön edellytykset päättyisivät kesken maksukauden.

Pääkaupunkiseudulla Helsinki ja Vantaa ovat päättäneet kotihoidon pysäköintitunnuksen 100 euron maksusta. Pääkaupunkiseudun käytäntöjen yhdenmukaisuuden toteutumiseksi, esitetään Espooseen kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttöönoton tässä vaiheessa samansuuruista maksua. Maksu peritään kaikilta toimijoilta. Espoon kaupunki ei peri omilta työntekijöiltä pysäköintitunnuksen kertamaksua.

Kotihoidon pysäköintitunnusten käyttöönotto tehdään vaiheittain, alkaen Tapiolan kotihoidon alueella tehtävästä käyttöönottoprojektista. Projektissa hankitaan ja käyttöönotetaan tietojärjestelmä digitaalisen pysäköintitunnuksen hallinointiin ja käyttöön. Käyttöönoton yhteydessä laaditaan kotihoidon pysäköintitunnukseen liittyvät soveltamisohjeet. Soveltamisohjeet linjaavat haku-, myöntö- ja hallintaprosessit niin pysäköintitunnusjärjestelmään kuin kotihoidon pysäköintitunnuksiin liittyen. Soveltamisohjeiden lisäksi kotihoidon pysäköintitunnuksen ja pysäköintitunnusjärjestelmän käyttöön laaditaan ohjeistus, joka tukee pysäköintitunnuksen turvallista käyttöä. Käyttöönottoprojektin tuotoksena hyväksytään soveltamisohjeet ja perusteet käytön laajentamiselle kaikkiin kaupunginhallituksen päätöksessä mainittuihin toimintoihin. Kotihoidon pysäköintitunnuksen käytön laajentaminen tapahtuu erillisenä projektina, käyttöönottoprojektin jälkeen.

Oheismateriaalina on kaupunginhallituksen 29.03.2021 § 104 päätösasiaan toimitetut vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston lausunnot.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

9/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 36

21.04.2021

Päätöshistoria

Liitteet

1 Äänestysraportti § 36

Oheismateriaali

Vammaisneuvoston lausunto

Vanhusneuvoston lausunto

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 37

21.04.2021

5964/00.01.03/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 37

§ 37

Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus vuodelta 2020

Valmistelijat / lisätiedot:
Kettunen Anne

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja Svahn Sanna

Sosiaali- ja terveyslautakunta

1
hyväksyy liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2020,

2
oikeuttaa toimialan tekemään toimintakertomukseen tarpeelliset tekniset korjaukset.

Käsittely

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus sisältää keskeiset tulokset, tilinpäätöksen ja suoritteet vuodelta 2020.

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

11/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 37

21.04.2021

Liitteet

- 2 Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus 2020

5630/05.00.01/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 38

§ 38

Valvontaraportit 2020, sosiaali- ja terveystoimi

Valmistelijat / lisätiedot:
Astala Lena
Villgren Kati
Nieminen Tapio E SOTET/SOS
Strömberg Juha-Pekka
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja Svahn Sanna

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevat valvontaraportit vammaispalvelujen, aikuisten sosiaalipalvelujen, mielenterveys- ja päihdepalvelujen sekä lastensuojelun valvonnasta 2020.

Käsittely

Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Mustakallio.

Riihimäki Mustakallion kannattamana teki seuraavan ehdotuksen ”Esitetään, että lautakunta huomioi tulevaisuudessa valvontaohjeissa sopimussääntöjen noudattamisen lisäksi asukaan kokonaisvaltaisen voinnin.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Riihimäen ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksyneen sen..

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevat valvontaraportit vammaispalvelujen, aikuisten sosiaalipalvelujen, mielenterveys- ja päihdepalvelujen sekä lastensuojelun valvonnasta 2020.

Lautakunta huomioi tulevaisuudessa valvontaohjeissa sopimussääntöjen noudattamisen lisäksi asukaan kokonaisvaltaisen voinnin.

Selostus

Aikuisten sosiaalipalvelujen ja Mielenterveys- ja päihdepalvelujen valvontaraportissa kuvataan Espoon alueella sijaitsevien, omana sekä ostopalveluna hankittujen asumispalvelujen sekä kriisi- ja hätämajoituksen ja Maahanmuuttajapalveluiden perheryhmäkotien valvontaa. Valvontakäynnit toteutettiin yhteistyössä vuonna 2020. Valvontakäynneillä kiinnitettiin erityisesti huomioita asumispalveluiden asiakkaiden lääkäri-, terveydenhuollon- ja kotiin annettavien palveluiden palvelujen saatavuuteen. Lisäksi valvonnassa kiinnitettiin huomiota omavalvontasuunnitelman toteutumiseen arjessa sekä riskienhallintaan asumispalveluyksikössä. Pääosin toimitilat olivat turvallisia ja asianmukaisia. Koronatilanne vaikutti tänä vuonna valvontakäynteihin niin, että pääosin valvontakäynneillä ei haastateltu asiakkaita. Henkilökunnan ja joidenkin asiakkaiden kanssa käytyjen keskustelujen perusteella todettiin, että asiakkaan saamaan palveluun liittyen asiakkaiden hyvän hoidon ja kuntoutuksen edellytykset toteutuivat pääosin hyvin, eikä palveluissa todettu vakavia puutteita tai epäkohtia.

Lastensuojelun sijaishuollon valvontaraportissa kuvataan sijaishuollon valvontaa perhehoidossa, ostopalvelulaitoksissa ja kaupungin omissa lastensuojelun sijaishuollon yksiköissä. Espoossa sijaitseviin lastensuojeluyksiköihin tehtiin suunnitellut valvontakäynnit systemaattisesti. Ostopalvelulaitosten valvontaa on toteutettu yhdessä Uudenmaan kuntien kanssa. Koronapandemia vaikutti lastensuojeluyksiköiden toimintaan siten, että osa valvontakäynneistä toteutettiin osittain tai kokonaan etänä.

Vammaispalvelujen valvontaraportissa kuvataan Espoon vammaispalvelujen toteuttamaa valvontaa vammaisten ympärivuorokautisissa asumispalveluissa sekä työ- ja päivätoimintapalveluissa. Valvontatoimien toteuttamista on vuoden aikana vaikeuttanut Covid-19 -pandemian aiheuttamat varotoimet ja muutokset yksiköiden toiminnassa. Ympäri- ja vuorokautisten asumispalvelujen vierailukiellot ja mahdolliset tartuntatilanteet edellyttivät erityistä harkintaa ja suunnittelua tarkoituksenmukaisen valvonnan toteuttamiseksi. Päivä- ja työtoimintayksiköt suljettiin poikkeusolojen ajaksi keväällä 2020 ja toimintaa on supistettu lähes koko vuoden ajan. Valvonnassa on kiinnitetty erityisesti huomiota yksiköiden omavalvontaan ja lääkehoidon toteuttamiseen. Valvonnan kohteena olleissa toimintayksiköissä toiminnalle asetetut vaatimukset täyttyivät pääosin. Palveluntuottajat ovat reagoineet kiitettävästi valvontakäynneillä havaittuihin puutteisiin/ ja kehittämisen kohteisiin.

Muutokset valvonnan toteuttamisessa

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 38

21.04.2021

Espoon vammaispalvelujen toteuttama yksityisten palveluntuottajien valvonta on tehostunut suhteessa edellisten vuosien tilanteeseen. Keskeisenä tekijänä on valvontaan osoitetut henkilöresurssit. Vammaispalveluissa on perustettu valvontatiimi, jonka avulla on tehostettu valvontaa systemaattisesti eri valvontatoimia lisäämällä.

Sosiaali- ja terveystoimen yhteinen asumispalvelujen valvontasuunnitelma otettiin käyttöön joulukuussa 2020. Yhteisten valvontakäytäntöjen kehittämistä jatketaan palvelualueiden kesken.

Päätöshistoria

Liitteet

- 3 Mielenterveyspalvelujen ja Aikuisten sosiaalipalvelujen yhteinen valvontaraportti 2020
- 4 Vammaispalvelujen valvontaraportti 2020 (Vammaisten ympärivuorokautiset asumispalvelut, Vammaisten työ- ja päivätoimintapalvelut)
- 5 Lastensuojelun sijaishuollon valvontaraportti 2020

1573/01.01.01/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 39

§ 39

Oikaisuvaatimus sosiaalityöntekijän viran vakinaisesta täyttämisestä aikuisten sosiaalipalveluiden pakolais- ja maahanmuuttajapalveluissa; perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja § 17/2021

Valmistelijat / lisätiedot:
Cammarano Eveliina
Harju Pekka
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja Ahlström Mari

Sosiaali- ja terveyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen

Perustelut:

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää lähtökohtaisesti julkista hakumenettelyä. Kyseessä oleva virantäyttö on suoritettu julkisen hakumenettelyn kautta. Tällöin virkaan voi tulla valituksi myös henkilö, joka ei ole ollut palvelussuhteessa rekrytoivaan organisaatioon, ja aiempi työkokemus rekrytoivassa organisaatiossa ei siten aseta hakijaa etusijalle suhteessa muihin hakijoihin.

Kunnallinen virantäyttö perustuu työnantajan tekemään kokonaisarviointiin sopivimmasta hakijasta, ja lähtökohtaisesti työnantajalla on laaja harkintavalta valita kenet tahansa kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista. Valinta perustuu tällöin kokonaisharkintaan siitä, kenellä kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista arvioidaan olevan parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös perustuu työnantajan tekemään kokonaisarvioon hakijoista. Työnantaja on tutustunut virkaa hakeneiden hakemuksiin, ja muodostanut hakijoiden aiemman kokemuksen ja haastatteluiden perusteella arvion kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista.

Valittu henkilö oli vahvin sekä työkokemuksen pituuden että monipuolisuuden puolesta. Tehtävään valitulla on lähes seitsemän vuoden

työkokemus tehtävistä, joita voidaan pitää viran tehtävät huomioiden olennaisina. Oikaisuvaatimuksen tekijällä vastaavaa työkokemusta on lähes kolme vuotta. Hänen työkokemuksensa maahanmuuttajapalveluissa on otettu huomioon rekrytoinnissa. Ensimmäiselle varasijalle valitulla on olennaista työkokemusta lähes kuusi vuotta, ja häntä pidettiin kokonaisuutena arvioiden oikaisuvaatimuksen tehnyttä henkilöä parempana hakijana.

Rekrytointiprosessissa haastateltiin kaikkiaan neljää pätevyysvaatimukset täyttävää hakijaa, mukaan lukien oikaisuvaatimuksen tekijä. Virkaan valittu henkilö oli myös haastatteluiden perusteella työnantajan tekemän arvioinnin perusteella vahvin hakija.

Haastattelussa tehtävään valittu henkilö toi esiin sosiaalihuollon prosessin hallitsemista, lakituntemusta ja asiakastyön taitoja. Hän myös antoi esimerkkejä tästä osaamisesta. Hän kuvasi olevansa järjestelmällinen ja kykenevänsä priorisoimaan töitään. Haastattelussa kävi myös ilmi, että hakija hallitsee hyvin sosiaalityön alaan liittyviä laajoja asiakokonaisuuksia ja pystyy soveltamaan tätä tietoa oman tehtävänsä puitteissa. Haastattelussa saadun kuvan perusteella tehtävän valittu henkilö oli selvästi sosiaalihuollon asiantuntijana vahvin. Tämän lisäksi hakija toi myös esiin vahvan motivaation toimia tehtävässä.

Haastattelussa tehtävään ensimmäiselle varasijalle valittu henkilö toi esiin vahvaa sosiaalihuollon osaamista useilta aikuisten sosiaalityön osa-alueilta. Haastattelussa saadun kuvan perusteella hakija hallitsi asiakastyön ja sen prosessit hyvin. Lisäksi hän tunsu hyvin Espoon kaupungin nuorten aikuisten palvelukentän. Hakija oli erityisen kiinnostunut työskentelemään nuorten parissa.

Rekrytoinnin yhteydessä ei koettu tarpeelliseksi soittaa oikaisuvaatimuksen tekijän rekrytoinnin yhteydessä nimeämille suosittelijoille. Oikaisuvaatimuksen tekijä on työyhteisössä työskennellyt henkilö, ja valinnan tehnyt on toiminut 1,5 vuotta kyseisen henkilön esimiehenä. Rekrytoinnissa nimetyt suosittelijat ovat olleet vuosien 2018 – 2019 esimies samasta työyhteisöstä ja vuosien 2011 – 2017 esimies toisesta työyhteisöstä, jossa hakija on toiminut ohjaajan nimikkeellä. Suosittelijan näkemyksellä voidaan täydentää tai vahvistaa rekrytoivan tahon näkemystä hakijoista, mutta valinta ei ensisijaisesti perustu suosittelijoiden lausuntoihin. Rekrytoivalla taholla ei ole velvoitetta ottaa yhteyttä hakemuksessa nimettyihin suosittelijoihin.

Oikaisuvaatimuksessa mainitut määräaikaisuudet tai niiden perusteet eivät tule tämän oikaisuvaatimuksen käsittelyn yhteydessä tutkittavaksi, koska oikaisuvaatimus koskee vain 18.2.2021 tehtyä päätöstä sosiaalityöntekijän viran vakituisesta täyttämisestä.

Työnantaja haluaa kuitenkin tässä yhteydessä todeta, että

maahanmuuttajapalveluiden jälkihuollon tiimin asiakasmäärien kehitys perustuu Espoossa ja muualla Suomessa asuvien alaikäisenä ilman huoltajaa maahan tulleiden turvapaikanhakijoiden määrään. Määräaikaisuuksien perusteena oleva toimintaympäristön vakiintumattomuus pitää siten paikkansa. Jälkihuollon lakiperusta on muuttunut vuonna 2020 ja asiakasmäärät pienenevät vuoden 2015 - 2016 maahan tulleiden asiakkaiden poistuessa asiakkuudesta.

Lakimuutos jälkihuoltoikärajan nostamisesta tuli tietoon ja voimaan kesällä 2020. Uusia vakansseja sai vuonna 2020 esittää vain toukokuussa (toimialan ohje). Tällöin lakimuutos ei ollut vielä varmistunut eikä sen sisältö tiedossa. Vielä ei ole tiedossa, milloin uusia vakansseja saa esittää seuraavan kerran.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Tehtävään valittu henkilö täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja on työnantajan tekemän kokonaisarvioinnin perusteella kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista tehtävään sopivin. Samoin työnantaja katsoo, että tehtävään varasijoille valittujen henkilöiden keskinäistä järjestystä ei ole perusteltua muuttaa.

Käsittely

Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Mustakallio.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja on 18.2.2021 tekemällään päätöksellä § 17/2021 päättänyt sosiaalityöntekijän viran vakituisesta täyttämisestä pakolais- ja maahanmuuttajapalveluissa.

Viran täyttämistä koskevasta päätöksestä on jätetty oikaisuvaatimus 8.3.2021. Oikaisuvaatimus on saapunut ajoissa, ja näin ollen se käsitellään. Oikaisuvaatimuksen tekijä on hakenut kyseessä olevaa virkaa.

Päätöstä on vaadittu oikaistavaksi virkaan valitun henkilön sekä varasijoille valittujen henkilöiden järjestyksen osalta. Oikaisuvaatimuksen tehnyt henkilö on valittu toiselle varasijalle.

Oikaisuvaatimuksen perusteluiksi on esitetty muun muassa seuraavia seikkoja:

Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo hoitaneensa kolme vuotta neljällä eri määräaikaikaisuudella samanlaista virkaa kuin nyt vakituisesti täytetty. Oikaisuvaatimuksessa kyseenalaistetaan ulkopuolisen hakijan valinta, koska oikaisuvaatimuksen tekijällä on kokemusta tästä nimenomaisesta tehtävästä.

Oikaisuvaatimuksen mukaan valintapäätöstä ei ole perusteltu riittävällä tavalla, ja oikaisuvaatimuksen tekijä kokee tulleen ohitetuksi rekrytoinnissa.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan viran hakuilmoitukseen, jossa on kerrottu haettavan innostunutta ja osaavaa henkilöä sekä todettu työympäristön olevan nopeatahtinen ja muuttuva, ja vaativan siten taitoa ohjata omaa työtä. Oikaisuvaatimuksen tekijä nostaa tässä yhteydessä esiin työhistoriansa Espoon kaupungilla, jonka aikana hän on rakentanut merkityksellisiä ja pitkäaikaisia luottamussuhteita asiakkaisiin. Lisäksi hän kertoo muun muassa tuntevansa kyseisen työympäristön ja sen muutostarpeet, sekä olevansa sitoutunut, motivoitunut, innostunut ja hyvä työssään.

Oikaisuvaatimuksessa on viitattu viran kelpoisuusvaatimuksiin sekä tehtävässä hakuilmoituksen mukaan hakijalta edellytettäviin ja arvostettaviin seikkoihin. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo täyttävänsä kelpoisuusvaatimukset sekä muut edellytetyt ja arvostettavat seikat.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan päätöksessä olevaan tekstiin, jonka mukaan päätöksenteossa on otettu ”huomioon koulutuksen ja kokemuksen lisäksi haastattelun perusteella tehty arviointi”. Edelleen oikaisuvaatimuksen tekijää ihmettelee, että asiassa ei ole oltu yhteydessä suosittelijoihin.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä kokee muun muassa, että toisin kuin työpaikkailmoituksessa on todettu, Espoon kaupunki ei tällä hetkellä näyttäydy kannustavana työnantajana, jonka alaisuudessa voi viihtyä, työskennellä ja kehittyä.

Lopuksi oikaisuvaatimuksen tekijä kyseenalaistaa omien palvelussuhteidensa ketjuttamisen määräaikaikaisuuksina, joita on hänen mukaansa perusteltu asiakasmäärien vaihtuvuudella ja epävarmuutena.

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

19/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

21.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätös 18.2.2021
Ei julkaista, oikaisuvaatimus
Hakuilmoitus, sosiaalityöntekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

20/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 40

21.04.2021

935/02.05.00/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 40

§ 40

Oikaisuvaatimus koskien Espoon sosiaali- ja terveyslautakunnan 10.2.2021 § 14 päätöstä

Valmistelijat / lisätiedot:

Yli-Koski Elina

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Vanhusten palvelujen johtaja Matti Lyytikäinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta jättää tutkimatta oikaisuvaatimuksen, joka on tehty sosiaali- ja terveyslautakunnan 10.2.2021 tekemästä päätöksestä § 14 Vanhusten palvelujen ikäänntyneiden pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon nostaminen, koska oikaisuvaatimus on saapunut myöhässä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirja on julkaistu 22.2.2021 espoo.fi -sivustolla. Oikaisuvaatimuksentekijän on katsottu saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, eli 1.3. Muutoksenhaku-aika asiassa on päättynyt 15.3. Oikaisuvaatimus on saapunut kirjaamon leiman mukaan Espoon kaupungin kirjaamoon 23.3.2021. Näin ollen oikaisuvaatimus on saapunut kirjaamoon oikaisuvaatimusajan jälkeen.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Käsittely

Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Mustakallio.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

21/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 40

21.04.2021

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan 10.2.2021 tekemästä päätöksestä § 14 Vanhusten palvelujen ikääntyneiden pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon nostaminen on tehty oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, koska oikaisuvaatimus on saapunut myöhässä. Kun oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, oikaisuvaatimusta ei ryhdytä sisällöllisesti käsittelemään eikä oikaisuvaatimuksen perusteisiin oteta kantaa.

Päätöshistoria

Oheismateriaali

Ei julkaista, Oikaisuvaatimus

Jakelu

Oikaisuvaatimuksen tekijä

5599/06.00.00/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 41

§ 41

Terveysasemapalvelujen järjestäminen ulkoistettuna toimintana Matinkylän alueella ja hankinnan periaatteet

Valmistelijat / lisätiedot:
Mustakari Anu
Siikamäki Kirsti
Siekkinen Kristian
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

va terveyspalvelujen johtaja Yli-Knuutila Heli

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että

1

Terveysasemapalvelut järjestetään Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen väestölle ulkoistetulla terveystasemalla. Ulkoistetun terveystaseman sopimus alkaa 1.10.2021 ja on voimassa toistaiseksi.

2

Ulkoistettu terveystasemapalvelu hankitaan seuraavilla hankinnan periaatteilla

1. Terveystasemapalvelut järjestetään Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen väestölle sekä niille asukkaille, jotka valitsevat sopimuskaudella terveystasemakseen palveluntuottajan terveystaseman.
2. Terveystasemapalvelut tuotetaan Matinkylän läheisyydessä helposti saavutettavalla paikalla.
3. Palveluntuottaja tuottaa terveystasemapalveluja samoin periaattein kuin tuotetaan kaupungin omia terveystasemapalveluja.
4. Palveluntuottaja tuottaa kysyntään ja tarpeisiin perustuen laadukkaita ja asiakaslähtöisiä palveluja vastuuväestölleen.
5. Palveluntuottaja ja kaupunki kehittävät terveystasemapalveluja kumppanuusperiaatteella.
6. Ulkoistetun terveystaseman kustannukset kaupungille ovat korkeintaan samat kuin kaupungin omien terveystasemien kustannukset.
7. Asiakkaat saavat palvelua suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.
8. Asiakasmaksut ovat vastaavat kuin kaupungin omilla terveystasemilla.
9. Palvelu tuotetaan palveluntuottajan toimitiloissa. Tilojen tulee olla

esteettömät ja saavutettavat.

10. Palveluntuottaja käyttää kaupungin potilastietojärjestelmää.

11. Asiakkaat käyttävät HUS-diagnostiikkakeskuksen laboratorio- ja kuvantamispalveluja saatuaan lähetteen.

Käsittely

Asia käsiteltiin § 36 (asian 3) jälkeen.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoo-tarinan mukaisesti Espoossa halutaan hyödyntää monipuolisesti yksityisen yritystoiminnan mahdollisuuksia. Espoon strategisella päätöksellä ja valinnalla ns. monituottajamalli käynnistettiin oman palveluntuotannon rinnalle Espoon keskuksessa vuonna 2013. Tuolloin tarkoituksena oli vertailla kunnallisen ja yksityisen palveluntuottajan terveysasemien hoitoon pääsyä, toiminnan tuottavuutta, asiakastytyvyyttä, kokonaiskustannuksia ja Espoon kaupungin maksamien tukipalvelujen käyttöä. Lisäksi arvioitiin asukas pohjaisen hinnoittelun riittävyttä palveluiden tuottamisessa. Marraskuussa 2014 ulkoistettiin myös Puolarmetsän terveysasema.

Espoon kaupungilla on tällä hetkellä kahdeksan omaa terveysasemaa, yksi ulkoistettu asema Matinkylässä ja kaksi palveluseteliterveysasemaa Espoon keskuksen alueella. Suur-Matinkylän alueella on kaksi terveysasemaa, Ison Omenan terveysasema (Suomenlahdenkatu 1) ja ulkoistettu Oma Lääkärisi Matinkylän terveysasema (Piispanportti 10 A). Ison Omenan terveysasemalla tuotetaan palvelut lähinnä Matinkylän ja Olarin alueen asukkaille. Oma Lääkärisi Matinkylä terveysasemalla tuotetaan terveysasemapalvelut Espoon kolmelle alueelle: Henttaa, Suurpelto ja Kuitinmäki. Palvelutuottajana on Mehiläinen Oy ja nykyinen sopimus on jatkoa marraskuussa 2014 alkaneesta Puolarmetsän terveysaseman ulkoistussopimuksesta.

Suur-Matinkylän alueella asuu vuonna 2021 ennusteen mukaan 45 409 asukasta. Vuosina 2021-2026 alueen väestönkasvun ennustetaan olevan 7,8 % (lisäystä noin 3 500 asukasta). Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen alueella asuu 2021 noin 12 300 asukasta ja vuosina 2021-2026 tämän alueen väestönkasvun ennustetaan olevan 13,4 % (lisäystä noin 1 600 asukasta)

Liikenteellisesti hyvällä paikalla sijaitsevat palvelut houkuttelevat asiakkaita myös muualta Espoosta. Suur-Matinkylän alueella oli maaliskuussa 2021 lähes 3 000 terveysaseman vaihtajaa muilta alueilta.

SUUR-MATINKYLÄN TERVEYSASEMAT	Väestö	Vaihtajat	Väestö yhteensä
Ison Omenan Palvelutorin terveysasema	32 391	1 823	34 214
Oma lääkärisi Matinkylä	12 288	1 146	13 34

Oma Lääkärisi Matinkylän sopimus päättyy 30.9.2021. Sopimusta ei voi hankintalain mukaan jatkaa. Nykyisen sopimuksen vaiheet:

- marraskuu 2014: sopimus alkoi, Puolarmetsän terveysaseman ulkoistettu toiminta (palveluntuottajana Mediverkko).
- elokuu 2016: toiminta siirtyi Ison Omenan Palvelutorille (Mehiläinen)
- tammikuu 2019: Oma Lääkärisi Matinkylä aloitti toiminnan Henttaa-Suurpellon palvelujen tuottajana, siirtyminen Palvelutorilta omiin tiloihin Matinkylässä
- tammikuu 2020: terveysaseman väestövastuulle lisättiin Kuitinmäen väestö
- 30.9.2021 sopimus päättyy

Oma Lääkärisi Matinkylän nykyinen toiminta

Palvelut ovat sisällöltään, laatuvaatimuksiltaan ja kustannuksiltaan vastaava kuin Espoon omilla terveysasemilla. Asiakkaiden kuvantamis- ja laboratoriopalvelut tuottaa HUS-diagnostiikka ja asiakkaat voivat valita minkä tahansa HUS-diagnostiikan palvelupisteen. Palvelun tuottaja käyttää Espoon asiakas- ja potilastietojärjestelmää, joka on mahdollistanut sujuvan asiakaspalvelun Espoon terveysasematoiminnassa. Asiakasmaksut ovat vastaavat kuin Espoon asiakasmaksut. Ulkoistetun terveysaseman kiireettömän hoidon (T3) saatavuus on pysynyt lähes koko ajan Espoon tavoitetasolla. Espoolaisten kannalta ulkoistetun aseman toiminta on selkeä kokonaisuus. Mahdollisuus valita terveysasemapalvelut yksityiseltä palveluntuottajalta lisää myös asukkaiden valinnanvapautta.

Esitys Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen terveysasemapalvelujen järjestämisestä alkaen 1.10.2021

Vaikutustenarvioinnin perusteella lautakunnalle esitetään, että Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen väestön terveysasemapalvelut järjestetään edelleen ulkoistetulla terveysasemalla. Terveysasemaulkoistus turvaa osaltaan palvelujen saatavuuden sekä Espoon omien resurssien optimaalisen käytön. Ulkoistettu terveysasema on asiakkaalle selkeä kokonaisuus, jossa tukipalvelut ovat samat kuin Espoon omilla terveysasemilla. Ulkoistetun terveysaseman sopimus alkaisi 1.10.2021 ja olisi voimassa toistaiseksi.

Ulkoistettu terveysasemamalli mahdollistaa Espoolle kehittymisen palvelujen järjestäjän roolissa mm. tiedolla johtamisen ja palveluprosessien asiakaslähtöisen kehittämisen osalta. Alueen väestön terveysasemapalvelun kilpailuttaminen hankintalain mukaisessa kilpailutuksessa toteuttaa Espoo tarinan mukaista monituottajamallin toteuttamista. Matinkylän ulkoistettu terveysasema myös osaltaan laajentaa asukkaiden valinnanvapautta ja muun vaihtoehdon valinta poistaisi yhden palvelujen tuotantotavan Espoon valikoimasta.

Espoon kaupunki voi edellyttää palveluntuottajalta tiimimallin käyttöä. Tiimimallissa asiakkaan hoidosta vastaa moniammatillinen tiimi. Minimissään tiimi koostuu hoitajasta ja lääkäristä. Mallissa asiakkaan ongelman ratkaiseminen aloitetaan heti ensikontaktissa ja perinteisen hoidon tarpeen arvion ja potilasohjauksen tilalle tulee potilaan kokonaisvaltaisen hoitovastuun ottaminen ja terveyshyödyn edistäminen. Paljon palveluita tarvitsevat potilaat ohjataan suoraan hoitovastuulliselle tutulle hoitajalle ja hoitotiimi pysyy samana. Asioiden hoito tapahtuu etänä aina kun mahdollista ja

vastaanotolle ohjataan vain sitä tarvitsevat. Tavoitteena on kehittää toimintakonseptia yhdessä valittavan kumppanin kanssa.

Palveluseteliterveysasemien toimintamalli kehittyi ja vakiintuu Espoon keskuksen alueella omien terveysasemien ja ulkoistetun aseman rinnalla. Palvelusetelimalli toimii myös täydentävänä palveluiden tuotantotapana monituottajamallissa.

Henttaan, Suurpellon ja Kuitinmäen väestö- ja asiakasmäärän siirtäminen osaksi omaa toimintaa edellyttäisi lisätiloja ja lisähenkilökuntaa. Muutos hankaloittaisi palveluiden saatavuutta alueella ja koko Espoossa.

Henkilöstövaikutukset

Ulkoistetun terveysaseman väestövastuun pysyessä nykyisellä tasolla, muutoksella ei katsota olevan henkilöstövaikutuksia terveysasematoiminnassa.

Vaikutukset käyttötalouteen

Palveluntuottaja tuottaa jatkossakin terveysasemapalveluja korkeintaan samalla kustannuksella kuin kaupungin omat terveysasemat. Ulkoistetun terveysaseman kokonaiskustannusten arvioidaan pysyvän ennallaan eli 1,8, milj. €. Kokonaiskustannukset sisältävät palveluntuottajan, laboratorio- ja kuvantamispalvelujen ja muiden kuten ict-palvelujen kustannukset.

Sosiaali- ja terveyslautakunta käsitteli terveysasemapalvelujen järjestämistä ulkoistettuna toimintana Matinkylän alueella info-osuudessa 17.3.2021.

Vammaisneuvosto käsitteli terveysasemapalvelujen järjestämistä ulkoistettuna toimintana Matinkylän alueella kokouksessaan 23.3.2021.

Vanhusneuvosto käsitteli terveysasemapalvelujen järjestämistä ulkoistettuna toimintana Matinkylän alueella kokouksessaan 7.4.2021.

Vaikuttamistoimielinten lausunnot ovat oheismateriaalina.

Oheismateriaali

Ennakoarviointi

Vammaisneuvoston lausunto

Vanhusneuvoston lausunto

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

26/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 42

21.04.2021

5588/01.02.01/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 42

§ 42

Osallistuminen TerveSos 2021 verkkotapahtumaan

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Koski Elina

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja Svahn Sanna

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimeää osallistumaan TerveSos 2021 - verkkotapahtumaan 11.5.2021 seuraavat

1
sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenet _____, joiden osalta kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 29311 / 06,

2
yksilöasioiden jaoston jäsenet Kristiina Mustakallion, Niina Karvisen ja Jarmo Malmin, joiden osalta kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 29313 / 06.

Käsittely

Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Mustakallio.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimeää osallistumaan TerveSos 2021 - verkkotapahtumaan 11.5.2021 seuraavat

1
sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenet Johanna Värmälän, Teemu Hokkasen, Jussi Koskisen ja Anne Ahlefeltin sekä lisäksi viimeistään 26.4.2021 ilmoittautuneet jäsenet, joiden osalta kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 29311 / 06,

2
yksilöasioiden jaoston jäsenet Kristiina Mustakallion, Niina Karvisen ja Jarmo Malmin, joiden osalta kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 29313 / 06.

Selostus

TerveSos-tapahtuma 2021 järjestetään verkkotapahtumana 11.5.2021. Tapahtuman teemana on luottamus kasvaa yhdessä tehden. Tapahtuma on vakiinnuttanut asemansa sote-alan päättäjien, asiantuntijoiden ja ammattilaisten keskuudessa.

TerveSos-tapahtuma tarjoaa osallistujille ajankohtaista ja työtehtävissä hyödynnettävää tietoa, oppeja ja kokemuksia eri puolilta Suomea.

Teemoina mm

- Tulevaisuuden sote-keskus
- Osallisuus edistää hyvinvointia
- Ikääntyneiden palvelut
- Turvallinen ympäristö nuorille
- Soten sävelet kyberturvallisuudessa
- Työ- ja toimintakyky
- Hyvinvointia kulttuurista ja luonnosta

TerveSos ohjelma 2021:

<https://www.tervesos.fi/ohjelma2021/>

Ilmoittautumiset viimeistään 26.4.2021 jaana.sarikivi@espoo.fi

Ilmoittautuneille toimitetaan TerveSos -organisaation toimesta henkilökohtainen osallistumislinkki 10.5., jolla pääsee seuraamaan tapahtumaa ja osallistumaan ohjelmanumeroihin.

Osallistumismaksut

145 euroa + alv./hlö

Maksu sisältää:

- Osallistumisen tapahtumaan etäyhteydellä
- 15 seminaaria, joita voi seurata livenä tai jälkikäteen
- Mahdollisuus verkostoitua muiden osallistujien kanssa. Sivustolla voi lähettää viestejä ja ottaa videopuheluita muiden luvan antaneiden osallistujien kanssa.

Tapahtuman seminaarit ja puheenvuorot ovat katsottavissa jälkikäteen.

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 43

21.04.2021

5973/00.02.01/2020

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.04.2021 § 43

§ 43

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle tiedoksi saapuneet asiat, päätökset, kirjelmät ja selvitykset

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Koski Elina

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja Svahn Sanna

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle merkitsee tiedoksi saapuneet asiat, päätökset, kirjelmät ja selvitykset.

Käsittely

Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Mustakallio.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

1
Palveluiden saatavuus, Käsittelyajat vammaispalveluissa
Tiedot löytyvät osoitteesta www.espoo.fi/hoitotakuu

2
Toimialan laatu ja omavalvontakatsaus 2020, sosiaali- ja terveystoimi (Riitta Flinck)
Sosiaali- ja terveystoimen oman palvelutuotannon omavalvontakatsaus ja vuoden 2021 painopisteet.
Katsaus on oheismateriaalina.

3
Sosiaali- ja terveystoimen lausunto osayleiskaavaehdotukseen, Kiviruukki, alue 840400 (Norros Anu)
Lausunto on oheismateriaalina.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

29/40

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 43

21.04.2021

4

Stm Kuntainfo 1/2021:

Covid-19-rokotukset henkilöille, joilla ei ole kotikuntaa Suomessa

Stm Kuntainfo 2/2021:

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset

Kuntainfot ovat oheismateriaalina.

5

Valtuustossa hyväksytyt toivomukset ja aloitevastaukset

Päätöshistoria

Liitteet

6 Sosiaali ja terveystoimen laadun ja oman palvelutuotannon omavalvontakatsaus 2020

Oheismateriaali

Sosiaali- ja terveystoimen lausunto osayleiskaavaehdotukseen, Kiviruukki, alue 840400

Stm Kuntainfo 1 2021, Covid-19-rokotukset henkilöille, joilla ei ole kotikuntaa Suomessa

Stm Kuntainfo 2 2021 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset

§ 44

Info-osuus

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi esittelijöiden info-osuudessa esille tuomat toimialan ja tulosyksiköiden ajankohtaiset asiat.

Käsittely

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsi tiedoksi esittelijöiden info-osuudessa esille tuomat toimialan ja tulosyksiköiden ajankohtaiset asiat

Selostus

Toimialan ja tulosyksiköiden ajankohtaiset asiat / Esittelijät

- Koronatilanne, ajankohtainen katsaus, perusturvajohtaja Sanna Svahn
- Sote tilannekatsaus, perusturvajohtaja Sanna Svahn
- Ruoka-apu, tilannekatsaus, perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja Mari Ahlström

§ 45

Viranhaltijoiden päätökset

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Koski Elina
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Aikuisten sosiaalipalvelujen päällikön yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja 12.4.2021

4 § Päätösvallan käyttäminen Espoon aikuisten sosiaalipalveluissa
5 § Päätösvallan käyttäminen Espoon aikuisten sosiaalipalveluissa

Aikuisten sosiaalipalvelujen päällikön hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja 14.4.2021

1 § Esimiesvalmennuksen hankinta aikuissosiaalityön johtoryhmälle (johtavat sosiaalityöntekijät ja toimistopalveluesimies)

Aluevastaava, kotihoito, Leppävaara henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 13.4.2021

2 § Kotihoidon ohjaaja, viran määräaikainen täyttäminen. Virka sijoittuu Vanhusten palvelut -tulosityksikköön

Asiakasmaksuyksikön erityissuunnittelijan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja 6.4.2021

6 § Päätös korvausvaatimuksesta (salassa pidettävä)

7 § Päätös korvausvaatimuksesta (salassa pidettävä)

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 25.3.2021

1 § Sosiaalityöntekijän, viran määräaikainen täyttäminen, vanhusten palvelut

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 29.3.2021

1 § Sosiaaliohjaaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 332825. Virka sijoittuu Perhe- ja sosiaalipalvelut -tulosityksikköön

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 24.3.2021

2 § Sosiaalityöntekijä, täyttämättä jättäminen, vakanssinumero 300520, Perhe- ja sosiaalipalvelut -tulosityksikössä

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
30.3.2021

1 § Sosiaalityöntekijä, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero
333958. Pakolais- ja maahanmuuttajapalvelut

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
13.4.2021

1 § Sosiaaliohjaaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero
318939. Virka sijoittuu perhe- ja sosiaalipalvelut -tulosyksikköön

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
9.4.2021

2 § Sosiaaliohjaaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen. Pakolais-
ja maahanmuuttajapalvelut

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
14.4.2021

3 § Sosiaaliohjaaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen.
Virkasuhde sijoittuu Aikuissosiaalityö -yksikköön

Johtava sosiaalityöntekijän henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
16.4.2021

1 § Sosiaalityöntekijä, täyttämättä jättäminen, vakanssinumero 333899,
Perhe- ja sosiaalipalvelut -tulosyksikössä

Lasten erityispalvelujen päällikön henkilöstöasioita koskeva
pätöspöytäkirja 19.3.2021

5 § Päätösvallan käyttäminen lapsiperheiden erityispalveluiden
yksilöasioissa, Espoon keskuksen lastensuojelu

Lapsiperheiden erityispalvelujen päällikön henkilöstöasioita koskeva
pätöspöytäkirja 26.3.2021

6 § Päätösvallan käyttäminen lapsiperheiden erityispalveluiden
yksilöasioissa, Leppävaaran lastensuojelu

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva
pätöspöytäkirja 31.3.2021

36 § Sosiaalityöntekijä, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero
300421

37 § Sosiaaliohjaaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero
334076

38 § Sosiaalityöntekijä, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero
321910

39 § Sosiaaliohjaaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero
333984

40 § Sosiaaliohjaaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero
300435

41 § Johtava sosiaalityöntekijä, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 949022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 9.4.2021

42 § Osastonhoitaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 234009. Perhe- ja sosiaalipalvelujen -tulosityksikköön

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 14.4.2021

43 § Sosiaalityöntekijä, täyttämättä jättäminen, vakanssinumero 333919

44 § Sosiaalityöntekijä, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 949020

45 § Sosiaalityöntekijä, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 949021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 21.4.2021

46 § Lastenvalvoja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 322295

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja 16.4.2021

6 § Medy Siivous hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

7 § Annavalo Oy hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelun tuottajaksi

Perhesosiaalityön päällikön henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 23.3.2021

2 § Johtavan sosiaalityöntekijän määräaikainen virka 300413

Päällikön henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 25.3.2021

1 § Sosiaalityöntekijä, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 321701. Sosiaali- ja kriisipäivystys

Talous- ja hallintojohtajan hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja 1.4.2021

2 § Palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmän (PSOP) pääkäyttäjäpalvelun hankinta

va terveyspalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 12.4.2021

11 § Vastaava ohjaaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 321839. Virka sijoittuu Terveyspalvelut-tulosityksikköön

va terveyspalvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja 16.4.2021

12 § Terveyskeskuslääkäri, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 317317. Virka sijoittuu Terveyspalvelut -tulosityksikköön

va terveyspalvelujen johtajan hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja
13.4.2021

7 § Nuorisopoliklinikka Nupolin asiakkaiden hoitajaksojen hankinta

va terveyspalvelujen johtajan hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja
16.4.2021

8 § Konsultointityön hankinta tyyppin 2 diabeteksen ehkäisyn Sib-hankkeen selvitystyöstä

va terveyspalvelujen johtajan talousasioita koskeva päätöspöytäkirja
13.4.2021

1 § Vuoden 2021 terveyspalvelujen määrärahasiirrot tehtäväalueiden välillä

Vammaispalvelun päällikön hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja
9.4.2021

2 § Vammaispalvelujen hankinta 2021

Vammaispalvelupäällikön hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja
14.4.2021

3 § Vammaispalvelujen hankinta 2021

Vanhusten palvelujen johtajan hankinta-asioita koskeva päätöspöytäkirja
31.3.2021

2 § Vanhusten palvelujen pesulapalvelut

Vanhusten palvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
9.4.2021

6 § Sosiaalityöntekijä, täyttämättä jättäminen, vakanssinumero 332222, Asumisen palveluohjaus ja sosiaalityö -tulosyksikössä

Vanhusten palvelujen johtajan henkilöstöasioita koskeva päätöspöytäkirja
15.4.2021

7 § Palveluvastaava, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 315600. Virka sijoittuu Vanhusten palvelut -tulosyksikköön

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
18.3.2021

16 § Hoiva Huolella Oy:n hyväksyminen vanhusten palvelujen tilapäisen ja säännöllisen kotihoidon palvelusetelituottajaksi

17 § Thomas Ry:n hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
30.3.2021

20 § Sannan kodinhoito T:mi hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

21 LG Toimitilapalveluiden hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
31.3.2021

18 § Norlandia Care Tuusula Oy:n hyväksyminen ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajaksi

19 § Kruunupuisto Oy:n hyväksyminen ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajaksi

22 § Medi Siivous hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
6.4.2021

23 § Esperi Care Oy, Esperi hoivakoti Jänismäen hyväksyminen ikääntyneiden lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelituottajaksi

24 § Esperi Care Oy, Esperi hoivakoti Kiltakallion hyväksyminen ikääntyneiden lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajaksi

25 § Ihana Siivouspalvelu Tmi hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

26 § SihaCare Oy:n hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

27 § S Kotisiivouspalvelu Oy hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
8.4.2021

28 § Sosiaali- ja terveystoimen vanhusten palvelujen toimipisteiden aukioloaikojen väliaikaiset muutokset

29 § Norlandia Care Tuusula Oy, Norlandia Isokarhun hyväksyminen ikääntyneiden lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
13.4.2021

30 § Annavallo Oy hyväksyminen yksityiseksi sosiaalipalvelujen tuottajaksi

Vanhusten palvelujen johtajan yleisiä asioita koskeva päätöspöytäkirja
14.4.2021

31 § Hoivapalvelu Sommin hyväksyminen vanhusten palvelujen kotisiivouksen palvelusetelituottajaksi

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Käsittely

Esittelijän tekemät lisäykset on huomioitu pöytäkirjassa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 37, § 38, § 43, § 44, § 45

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 41, § 42

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069
Faksi: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)
Puhelinvaihe: 029 56 42000
Virasto-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.