



Nämnden Svenska rum

30.09.2021

## Sammanträde

Tid 30.09.2021 kl. 17:31 - 20:42  
Avbrott kl. 19.34 – 19.45  
Plats Elektroniskt Teams-sammanträde

## Närvarande

Gästrin Eva-Lena	ordförande	
Akinyemi Aino	vice ordförande	
Norrgrann Tom	medlem	
Becker Emilia	medlem	
Solhagen Sauli	ersättare	
Hertell Sirpa	medlem	
Peltola Janne	medlem	
Helander Mika	medlem	
Ahlefelt Anne	medlem	
Ramm-Schmidt Henrik	medlem	avlägsnade sig på grund av jäv kl. 20:36 - 20:37 under behandlingen av § 74, avlägsnade sig på grund av jäv kl. 20:38 - 20:39 under behandlingen av § 79
Lundén Rasmus	medlem	
Helmes Marianne	medlem	
Nyman Henri	medlem	
Laiho Mia	representant för stadsstyrelsen	avlägsnade sig på grund av jäv kl. 20:09 under behandlingen av § 68, anlände kl. 20:29 § 70
Weurlander Hans	representant för ungdomsfullmäktige	
Jaakkola Tomas	representant för personalen	
Rinta-aho Harri	direktör för sektorn för Fostran och lärande	
Högström Barbro	direktör för svenska bildningstjänster	
Ketonen Timo	ekonomi- och förvaltningsdirektör	avlägsnade sig kl. 20:35 efter § 70
Saloranta-Eriksson Outi	undervisningschef	avlägsnade sig kl. 18.54 - 19:07 under behandlingen av § 65
Westerlund Mia	förvaltningschef	
Stolt-Haglund Ida	utvecklingschef	

Hagman Katja L  
Helin Erkko

ekonomisk sakkunnig  
lokalutvecklingschef

avlägsnade sig kl. 19:19  
efter § 65

Hinkkanen Lena  
Pullinen Paula

kommunikationsspecialist  
förvaltningsplanerare,  
sekreterare

Frånvarande

Vehmanen Emma-Stina

Underskrifter

Eva-Lena Gästrin  
ordförande

Paula Pullinen  
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Anne Ahlefeldt  
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 05.10.2021.

**Ärenden**

<b>Paragraf</b>	<b>Bilaga</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 62		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	5
§ 63		Val av protokolljusterare	6
§ 64	1, 2	Riktlinjerna och målen i Esbos strategi 2022, budgetförslaget för 2022 och ekonomiplanen för 2022–2024, nämnden Svenska rum	7
§ 65	3	Nämnden Svenska rums utlåtande om affärsverket Esbo lokalers investeringsplan för 2022–2031	13
§ 66		Utlåtande om motion om att anställa samhällspedagoger till skolorna	17
§ 67		Invånarinitiativ, anordnande av eftermiddagsverksamhet på lika villkor för elever i årskurs 1 och 2	22
§ 68	4	Principerna för anordnande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2022	26
§ 69		Utlåtande om fullmäktige fråga om att känna igen och förebygga olika former av hedersrelaterat våld i läroanstalter	33
§ 70	5, 6	Uppföljning av ekonomin och strategin, delårsrapport 2 per 31.7.2021 för nämnden Svenska rum	37
§ 71		Nämnden Svenska rums mötestider, höstterminen 2021 och vårterminen 2022	39
§ 72		Val av direktions för Alberga skola 2021-2023	41
§ 73		Val av direktions för Bemböle skola 2021-2023	43
§ 74		Val av direktions för Finno skola 2021-2023	46
§ 75		Val av direktions för Karamalmens skola 2021-2023	48
§ 76		Val av direktions för Kungsgårdsskolan 2021-2023	50
§ 77		Val av direktions för Lagstads skola 2021-2023	52
§ 78		Val av direktions för Mattlidens gymnasium 2021-2023	54
§ 79		Val av direktions för Mattlidens skola 2021-2023	57
§ 80		Val av direktions för Rödskogs skola 2021-2023	59
§ 81		Val av direktions för Smedsby skola 2021-2023	62
§ 82		Val av direktions för Storängens skola 2021-2023	65
§ 83		Val av direktions för Vindängens skola 2021-2023	67
§ 84		Beslut, brev och aktuella ärenden	70
§ 85		Beslut av tjänsteinnehavare och direktions	73

§ 62

**Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet**

**Beslut**

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum hade sammankallats genom en möteskallelse 23.9.2021. Kallelsen var undertecknad av nämndens ordförande och hade sänts till nämndens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan hade även sänts till ersättarna för kännedom.

(Enligt Esbo stads förvaltningsstadga del II, § 3 och § 10)

Esbo stad

Protokoll

6/69

Nämnden Svenska rum

§ 63

30.09.2021

§ 63

## **Val av protokolljusterare**

**Beslut**

Anne Ahlefeldt utsågs att justera protokollet.

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 64

§ 64

## **Riktlinjerna och målen i Esbos strategi 2022, budgetförslaget för 2022 och ekonomiplanen för 2022–2024, nämnden Svenska rum**

Beredning och upplysningar:

Penttinen Jukka

Stolt-Haglund Ida

Saloranta-Eriksson Outi

Hagman Katja L

Högström Barbro

fornamn.efternamn@esbo.fi

Växel 09 816 21

### **Förslag**

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum

1

lämnar bifogade förslag till budget för 2022 och ekonomiplan för 2022–2024 för beredningen av stadsdirektörens budgetförslag. Sektorn ges tillfälle att göra tekniska preciseringar.

2

ger bifogade svar på finansmotionerna.

### **Behandling**

Ordförande understödd av Akinyemi, Ahlefelt, Ramm-Schmidt, Norrgrann och Becker gjorde följande tilläggsförslag:

”Nämnden Svenska rum lämnar bifogade förslag till budget för 2022 och ekonomiplan för 2022–2024 för beredningen av stadsdirektörens budgetförslag med följande tillägg och noteringar:

Nämnden ser det som viktigt att stadens ekonomi balanseras systematiskt under de kommande åren. Nämnden poängterar dock att man inte bör skära i service för barn och unga. Speciellt vill nämnden att inbesparingar inte görs i den grundläggande undervisningen, gymnasiets kursutbud eller resurser för dem med behov för särskilt stöd.

Nämnden ser det som viktigt att det finns tillräckligt med vuxna i skolorna och småbarnspedagogiken och att man arbetar systematiskt för att reparera de negativa effekterna distansundervisningen under coronatiden medfört.

Plats i eftermiddagsverksamheten bör erbjudas till alla i åk 1-2 som önskar det samt elever med behov av särskilt stöd. Nämnden konstaterar att det bifogade förslaget skulle kräva ett tillägg i budgeten för 2022 för att bibehålla standarden på de Svenska bildningstjänsterna.

Nämnden gör ett tillägg på 500 000 € till förslaget i bilagan, fördelat enligt följande:

Undervisning + 400 000 €

- Särskilt då vi håller på att repa oss från coronapandemins effekter bör vi inte skära i undervisningen så att gruppstorlekarna blir större. Särskilt stöd bör erbjudas de elever som behöver det. Staten har beviljat stöd till extra utgifter coronapandemin har förorsakat men vi bör inte orsaka nya problem och eftersläpningar.

Småbarnspedagogiken + 100 000 €

- På finska sidan har man reserverat 1 000 000 € för rekrytering av personal för småbarnspedagogiken. Rekryteringen av svenskspråkig personal har redan i många år varit problematisk. Ifall rekryteringsbonus/löneförhöjningar blir aktuella på finska sidan skall den svenskspråkiga personalen givetvis ha samma förmåner.

Nämnden noterar dessutom att de nya utrymmena (Monikko/Alberga skola samt Kungsgårds skola och dagis) har mycket högre hyror än de gamla utrymmena som inte har varit ändamålsenliga för högklassig undervisning. Sammanlagt är hyreskostnaderna för år 2022 ca 1 000 000 € högre jämfört med 2021. Nya skol- och dagisbyggnaders högre interna hyror skall inte minska på resurserna inom undervisningen. En flytt till hälsosamma och ändamålsenliga utrymmen får inte leda till sämre undervisning.

Nämnden uppmanar dessutom Svenska bildningstjänster att inför budgetförhandlingarna utreda vilka inbesparingar inom olika förvaltningskostnader som kunde göras för att minska på kostnadsökningen i hela budgeten.

Sektorn ges möjlighet att göra tekniska preciseringar i budgetförslaget.”

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om hennes tilläggsförslag kan godkännas. Eftersom ingen motsatte sig det, konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt godkänt förslaget.

Föredraganden anmälde avvikande åsikt till beslutet gällande utgiftsökningarna, som fattades av nämnden Svenska rum.

## Beslut

Nämnden Svenska rum

1

lämnade bifogade förslag till budget för 2022 och ekonomiplan för



2022–2024 för beredningen av stadsdirektörens budgetförslag med följande tillägg och noteringar:

Nämnden ser det som viktigt att stadens ekonomi balanseras systematiskt under de kommande åren. Nämnden poängterar dock att man inte bör skära i service för barn och unga. Speciellt vill nämnden att inbesparingar inte görs i den grundläggande undervisningen, gymnasiets kursutbud eller resurser för dem med behov för särskilt stöd.

Nämnden ser det som viktigt att det finns tillräckligt med vuxna i skolorna och småbarnspedagogiken och att man arbetar systematiskt för att reparera de negativa effekterna distansundervisningen under coronatiden medfört.

Plats i eftermiddagsverksamheten bör erbjudas till alla i åk 1-2 som önskar det samt elever med behov av särskilt stöd. Nämnden konstaterar att det bifogade förslaget skulle kräva ett tillägg i budgeten för 2022 för att bibehålla standarden på de Svenska bildningstjänsterna.

Nämnden gör ett tillägg på 500 000 € till förslaget i bilagan, fördelat enligt följande:

Undervisning + 400 000 €

- Särskilt då vi håller på att repa oss från coronapandemins effekter bör vi inte skära i undervisningen så att gruppstorlekarna blir större. Särskilt stöd bör erbjudas de elever som behöver det. Staten har beviljat stöd till extra utgifter coronapandemin har förorsakat men vi bör inte orsaka nya problem och eftersläpningar.

Småbarnspedagogiken + 100 000 €

- På finska sidan har man reserverat 1 000 000 € för rekrytering av personal för småbarnspedagogiken. Rekryteringen av svenskspråkig personal har redan i många år varit problematisk. Ifall rekryteringsbonus/löneförhöjningar blir aktuella på finska sidan skall den svenskspråkiga personalen givetvis ha samma förmåner.

Nämnden noterar dessutom att de nya utrymmena (Monikko/Alberga skola samt Kungsgårds skola och dagis) har mycket högre hyror än de gamla utrymmena som inte har varit ändamålsenliga för högklassig undervisning. Sammanlagt är hyreskostnaderna för år 2022 ca 1 000 000 € högre jämfört med 2021. Nya skol- och dagisbyggnaders högre interna hyror skall inte minska på resurserna inom undervisningen. En flytt till hälsosamma och ändamålsenliga utrymmen får inte leda till sämre undervisning.

Nämnden uppmanar dessutom Svenska bildningstjänster att inför budgetförhandlingarna utreda vilka inbesparingar inom olika förvaltningskostnader som kunde göras för att minska på kostnadsökningen i hela budgeten.

Sektorn ges möjlighet att göra tekniska preciseringar i budgetförslaget.

2

gav bifogade svar på finansmotionerna.

Föredraganden anmälde avvikande åsikt till beslutet gällande utgiftsökningarna, som fattades av nämnden Svenska rum.

## Redogörelse

Ramanvisningen för budgeten år 2022 och ekonomiplanen för 2023-2024 har uppgjorts under ett osäkert ekonomiskt läge. Coronapandemin inverkar fortfarande kraftigt. Inom service-, händelse- och kulturbranschen gäller fortfarande begränsningar och arbetslöshetsgraden ligger fortsättningsvis på en betydligt högre nivå än före coronapandemin. Framför allt har andelen långtidsarbetslösa ökat. Företagens och konsumenternas tillit är ändå hög och ekonomin ser ut att vara på väg åt det bättre hållet åren 2021 och 2022. Riskfaktorer är fortfarande de olika varianterna av corona samt hur fort tillräcklig täckningsgrad av vaccinerade över 12 år nås.

I revisionsnämndens utvärderingsberättelse rekommenderades år 2019 att verkställandet av målen i programmet Tatu 2 gällande anpassningarna av ekonomin och produktiviteten bör genomföras för att uppnå ekonomisk hållbarhet och balansering av stadens och koncernens ekonomi. Alla tjänsteinnehavare och förtroendevalda bör förbinda sig till att uppnå målen.

Stadsstyrelsen beslutade 25.5.2020 att ett program för produktivitet och anpassning, En ekonomiskt hållbar stad, ska utarbetas, genom vilket Esbo stads produktivitet och balans i ekonomin 2020–2025 systematiskt förbättras så att minst den årliga anpassningen i euro i driftsekonomin som ska beslutas i augusti–september uppnås före utgången av nästa fullmäktigeperiod.

Revisionsnämnden konstaterade i sin utvärderingsrapport år 2020 att programmet för produktivitet och anpassning är nödvändigt för att få stadens och koncernens ekonomi i balans. Stadens ledning och personal samt förtroendevalda ska målmedvetet fortsätta verkställa balanserings- och produktivitetsåtgärderna. Budgetramen för åren 2022-2024 baserar sig på målnivån och åtgärderna i programmet En ekonomiskt hållbar stad.

I ramanvisningen och beräkningarna har inte beaktats social- och hälsovårdsreformen eller räddningsverkets förnyelser. De tas med då budgetramen behandlas av stadsstyrelsen 11.10.2021.

## Utgångspunkterna för förslaget till budget för sektorn för Fostran och lärande 2022

Sektorns verksamhetsinkomster minskar med cirka 0,8 miljoner euro, det vill säga med cirka 2 procent jämfört med den justerade budgeten för år 2021. Minskningen hänför sig främst till projektunderstöden.

Verksamhetsutgifterna ökar med cirka 17,4 miljoner euro, det vill säga med cirka 2,4 procent jämfört med den justerade budgeten för år 2021. Ökningen av utgifterna beror huvudsakligen på ökade personal- och fastighetskostnader.

Resultatenheterna har inom den givna ramen iakttagit en strikt återhållsamhet med utgifterna så att verksamhetens omfattning, fokusområden och innehåll optimeras. Verksamheten effektiveras genom att tjänsterna ordnas med mindre resurser för en större kundkrets.

Organisationsförändringen orsakar till vissa delar att siffrorna för år 2021 inte är jämförbara med siffrorna i budgetförslaget för år 2022.

## Beslutshistoria

### Bilagor

- 1 Budgetförslaget för år 2022 och ekonomiplan 2022-2024 för nämnden Svenska rum
- 2 Finansmotioner 2022 (på finska), svar som gäller nämnden Svenska rum

### Tilläggsmaterial

Sektorns ramfördelning enligt nämnder/resultatenheter

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 65

§ 65

## **Nämnden Svenska rums utlåtande om affärsverket Esbo lokalers investeringsplan för 2022–2031**

Beredning och upplysningar:  
Helin Erkkö  
Westerlund Mia  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### **Förslag**

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger sitt utlåtande om affärsverket Esbo lokalers förslag till lokalinvesteringar för åren 2022–2031 i enlighet med redogörelsedelen.

### **Behandling**

Ordförande understödd av Ahlefeldt, Ramm-Schmidt, Helmes, Akinyemi, Helander och Nyman gjorde följande tilläggsförslag:

”Nämnden Svenska Rum gör följande tillägg till texten om investeringsplanen:

- En behovsutredning skall göras för Esbo centrums daghem
- Nämnden understryker vikten av att arbetet för utvecklandet av detaljplanen vid Mattlidens skolcentrum fortskrider och att planen möjliggör en hållbar och flexibel miljö för det livslånga och livsvida lärandet. Detaljplanen behövs för att lägga till objektet i investeringsplanen.
- En behovsutredning skall göras för Mattlidens gymnasium. Det skall vara möjligt att kunna utöka nybörjarplatserna i gymnasiet ytterligare utan att utrymmena utgör ett hinder.
- Nämnden värnar om att det också i framtiden skall finnas en svenskspråkig skola norr om ring 3.”

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om hennes tilläggsförslag kan godkännas. Eftersom ingen motsatte sig det, konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt godkänt förslaget.

### **Beslut**

Nämnden Svenska rum gav sitt utlåtande om affärsverket Esbo lokalers förslag till lokalinvesteringar för åren 2022–2031 i enlighet med redogörelsedelen och med följande tillägg till texten om investeringsplanen:

- En behovsutredning skall göras för Esbo centrums daghem.
- Nämnden understryker vikten av att arbetet för utvecklandet av detaljplanen vid Mattlidens skolcentrum fortskrider och att planen möjliggör en hållbar och flexibel miljö för det livslånga och livsvida lärandet. Detaljplanen behövs för att lägga till objektet i investeringsplanen.
- En behovsutredning skall göras för Mattlidens gymnasium. Det skall vara möjligt att kunna utöka nybörjarplatserna i gymnasiet ytterligare utan att utrymmena utgör ett hinder.
- Nämnden värnar om att det också i framtiden skall finnas en svenskspråkig skola norr om ring 3.

## Redogörelse

Utgångspunkten för beredningen av investeringsplanen har varit budgeten för 2021 och investeringsprogrammet för 2021–2030 som fullmäktige godkände 3.12.2020. Investeringsprogrammet baserar sig på riktlinjerna och målen i produktivitets- och anpassningsprogrammet En ekonomiskt hållbar stad.

I programmet ingår en sänkning av investeringsnivån med 10 procent genom granskning av sättet att genomföra projekten, deras omfattning och kostnader så att investeringarnas maximibelopp är i genomsnitt högst 250 miljoner euro per år under investeringsperioden.

Inom beredningen av investeringsplanen har man närmast preciserat tidpunkterna och kostnadskalkylerna för de projekt som ingår i programmet. Beredningsanvisningen har varit att hålla de årliga maximibeloppen för 2022–2025 i linje med det gällande investeringsprogrammet.

De nya investeringsförslagen har placerats i slutet av programperioden huvudsakligen vid år 2031. De föreslagna projekt som inte ryms i genomförandeprogrammet enligt investeringsramen har räknats upp separat i förteckningen över utredningsobjekt.

## Behandling av ärendet

Affärsverket Esbo lokaler har ansvarat för beredningen av investeringsplanen för 2022–2031. Beredningen har gjorts under ledning av Esbo lokaler i samarbete med koncernförvaltningen. **30.8.2021** Stadsstyrelsens lokal- och bostadssektion (direktion) antecknade 19.8.2021 för kännedom beredningsläget i fråga om investeringar i budget och ekonomiplan för 2022–2031.

**8.9.2021** Sektorerna ombads lämna utlåtanden om investeringsprogrammet för 2022–2031 utgående från det material som behandlats av lokal- och bostadssektionen 30.8.2021.

**27.9.2021** Investeringsprogrammet för 2022–2031 föreläggs stadsstyrelsens lokal- och bostadssektion för behandling, varefter investeringsförslagen lämnas till stadsstyrelsen.

**8.11 och 29.11.2021** Stadsstyrelsen behandlar budgeten och ekonomiplanen för 2021.

**8.12.2021** Fullmäktige beslutar om budgeten och ekonomiplanen. På grund av tidtabellen för behandlingen avger nämnden ett utlåtande om investeringsprogrammet när det ännu är under beredning. Sektorn för fostran och lärande förhandlade våren 2021 med affärsverket Esbo lokaler om sektorns investeringsbehov för 2022–2031.

Affärsverket Esbo lokalers investeringsprogram för 2022–2031 innehåller följande ändringar i det godkända investeringsprogrammet för 2021–2030:

Ändringar i finansieringen

- Kungsgårds skola och daghem, förslag om ytterligare anslag på 1,836 miljoner euro

### **Ändringar i tidtabellen**

År 2021 färdigställdes i skolcentret Monikko lokaler förutom för ett finskt daghem och en enhetlig finsk grundskola även för Alberga skola och Alberga daghem. År 2022 blir Kungsgårds skola och daghem färdiga. Byggprojektet för Kungsgårds skola och daghem framskred bättre än väntat år 2020, varvid behovet av pengar för år 2022 minskade.

Planeringen av Utkikens daghem som ska byggas i Esboviken har startat år 2021. Byggnaden kommer att ha lokaler för ett svenskspråkigt daghem och ett finskspråkigt daghem, vardera med 7 grupper. Projektet kommer att slutföras i slutet av 2023.

### **Utredningsobjekt**

Till utredningsobjekten, det vill säga projekten som inte har finansiering för investeringsperioden, fogades Esbo centrums daghem utifrån förhandlingar med resultatenheten. Bland utredningsobjektens hyresleasingprojekt har Esbo arbis, (i investeringsprogrammet Mattlidens arbis), Mattlidens daghem och Mattlidens skolcentrum redan tidigare varit med.

Dessutom ingår ändringsarbetet i den skyddade delen av Kungsgårds skola i utredningsobjektens investeringsprojekt. Detta objekt ska avlägsnas från utredningsobjekten – sektorn för fostran och lärande har ingen användning för objektet i framtiden.

Hyresavtalet för Mattbergets daghems tillfälliga byggnad (projekt 3674 Mattbergets daghem, flyttbara byggnader, SEB Leasing Ab) upphör 29.2.2024. Resultatenheten Svenska bildningstjänster önskar avstå från objektet när hyrestiden går ut. För att man ska kunna avstå från den flyttbara byggnaden krävs det att både Mattlidens daghem och Esbo

arbis (i investeringsprogrammet Mattlidens arbis) läggs till de hyresobjekt som Focus Mattliden genomför.

Focus Mattliden har en planeringsreservering av området fram till 30.9.2021. Förlängning av reserveringen kommer att sökas. Målet är att man efter att daghemmet och Esbo arbis blivit färdiga och tagits i bruk ska avstå från Mattbergets daghems flyttbara byggnad.

Nämnden betonar att efter att Mattlidens daghem och Esbo arbis blivit färdiga ska beredningen av ombyggnad och utbyggnad av Mattlidens skolcentrum framskrida så att själva byggandet kan inledas efter att daghemmet och arbis tagits i bruk. Tillräckliga resurser ska reserveras för planläggningen och utvecklingen av området samt för planeringen av ombyggnaden och utbyggnaden av skolcentrumet redan för de följande åren.

Den nuvarande Mattlidens plan är belägen i ett område med finpartikelutsläpp och det har planerats andra byggnader på planen. Den nuvarande planen är belägen innanför minimiavståndet för känsliga objekt som fastställts av Helsingforsregionens miljötjänster. Kavelängens plan ska genomföras som en del av utvecklingen av Mattlidens skolcentrum.

I investeringsprogrammet ber man att namnet på projekt 3782 ändras till Olarin päiväkoti 10 ryhmää ja Olars Daghem 6 grupper. Genom denna ändring förtydligas projektets innehåll: lokaler för både finsk och svensk småbarnspedagogik byggs i samma fastighet på tomten för skolan Komeetan koulu.

## Beslutshistoria

### Bilagor

- 3 Esbo lokalers investeringsprogram för 2022–2031

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 66

§ 66

## Utlåtande om motion om att anställa samhällspedagoger till skolorna

Beredning och upplysningar:  
Saloranta-Eriksson Outi  
Nurmi Juha  
Erma Tapio  
Pippuri Terhi  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger ett utlåtande enligt redogörelsen om motionen av Kaisa Alaviiri och 19 andra ledamöter om anställning av samhällspedagoger till skolorna.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

### Redogörelse

Kaisa Alaviiri och 19 andra ledamöter har lämnat in en motion 7.6.2021 där de föreslår att man vid fördelningen av statens coronaunderstöd ska höra skolornas önskemål och göra det möjligt att anställa samhällspedagoger för läsåret 2021–2022. Genom motionen vill man avhjälpa de knappa resurserna inom elevhälsan och elevernas välbefinnande genom att utöka stödet till barn och unga under undantagsförhållandena i synnerhet genom tidigt ingripande och genom att satsa på förebyggande arbete.

I motionen hänvisas till stadsstyrelsens beslut 24.5.2021 om att stödet för lärande och elevhälsa för barn och unga på grund av undantagsförhållandena till följd av coronaepidemin utökas med statens coronastöd och omallokering av verksamheter år 2021.



### **Statsunderstöd för avhjälpande av de välfärdsunderskott som coronapandemin orsakar inom den grundläggande utbildningen läsåret 2020–2021**

För läsåret 2020–2021 fick Esbo av undervisnings- och kulturministeriet 5,1 miljoner euro i statens specialunderstöd för småbarnspedagogik, förskoleundervisning och grundläggande utbildning för att jämna ut effekterna av de undantagsförhållanden som coronaviruset medfört. I och med att coronavirussituationen fortsätter har undervisnings- och kulturministeriet beslutat förlänga användningstiden för understödet till utgången av 2021.

Statens specialunderstöd har kunnat användas för de åtgärder som undervisnings- och kulturministeriet fastställt. Med hjälp av statsunderstödet har den grundläggande utbildningen i Esbo

- utökat stödundervisningen och specialundervisningen på deltid
- utökat undervisningen i finska/svenska som andra språk
- stöttat eleverna inom den förberedande undervisningen
- effektiviserat elevhandledningen och det multiprofessionella samarbetet
- effektiviserat den generellt inriktade elevhälsan

Statsunderstödet har inte kunnat användas för att stärka den individuella elevhälsans tjänster (psykolog- och kuratorstjänster), eftersom ministeriet har begränsat detta.

### **Statsunderstöd för att avhjälpa det välfärdsunderskott som coronapandemin orsakar inom den grundläggande utbildningen läsåret 2021–2022**

I juni 2021 öppnades en ny ansökan om statligt specialunderstöd för småbarnspedagogik, förskoleundervisning och grundläggande utbildning för att utjämna de skador som coronaepidemin orsakar 2021–2022. Esbo fick 2,3 miljoner euro i statsunderstöd. Det särskilda syftet med understödet är att säkerställa inlärning och utveckling för barn och elever i svagare ställning, som omfattas av särskilt och intensifierat stöd, barn och elever med ett främmande språk som modersmål och barn och elever med invandrarbakgrund. Dessutom stöds de barn och unga vars risk för utslagning har ökat på grund av att coronaepidemin förlängts, samtidigt som skolfrånvaro och skolavhopp förebyggs. Understödet är avsett att användas under slutet av år 2021 och under år 2022.

Statsunderstödet kan användas enligt undervisnings- och kulturministeriets ansökningskriterier för

- ordnande av stödundervisning, specialundervisning på deltid samt annat stöd och för stärkande av elevhandledningen
- undervisning i finska/svenska som andra språk
- förberedande undervisning för de elever vars statsandelsfinansiering har upphört och som utbildningsanordnaren bedömer ha otillräckliga färdigheter att övergå till den grundläggande utbildningen på grund av effekterna av coronaepidemin

- lindring av följderna av den ökade frånvaro från skolan som beror på coronaepidemin och stöd till elever som löper risk att hoppa av skolan.

I ansökningskriterierna för statsunderstöd nämns separat att understödet inte kan användas för lönekostnader för personal inom social- och hälsovården/elevhälsan, såsom familjearbetare, kuratorer, psykologer, hälsovårdare, psykiatriska sjukskötare med flera, eller för köp av social- och hälsovårdstjänster/elevhälsotjänster, såsom kuratorstjänster eller psykologtjänster.

Esbo har frågat om projektanslaget kan användas för lönekostnaderna för samhällspedagoger som anställs i skolorna. Enligt uppgifter från undervisnings- och kulturministeriet är coronaunderstödet i första hand avsett att stärka stödåtgärder enligt lagen om grundläggande utbildning och grunderna för läroplanen i syfte att jämna ut effekterna av coronaviruset. Användningen av coronaunderstödet i Esbo stads ansökan utgår ifrån en dylik förstärkning av stödet i enlighet med lagen om grundläggande utbildning. Med en skolspecifik budget, som också delvis består av understödspengar, kan skolorna, om de så önskar, anställa samhällspedagoger.

### **Coronans konsekvenser för välbefinnandet bland barn och unga och för deras behov av tjänster**

Som det konstateras i motionen har begränsningarna under coronatiden, distansstudier och så vidare, utgjort en utmaning för alla att orka. Coronakrisen har haft betydande konsekvenser för barns, ungas och familjers välbefinnande och för tillgodoseendet av deras rättigheter, vilket hotar att öka ojämlikheten mellan barn och unga. I den här situationen måste man finna nya sätt för samarbete, där de vuxna i barnens och de ungas uppväxtmiljöer samarbetar smidigt för att stärka deras lärande och välfärd.

Inom den grundläggande utbildningen utvecklas sektorsövergripande samarbete och elevhälsa på många sätt. Inom den finska grundläggande utbildningen stärks de generella välmåendegruppernas (det vill säga de läroanstaltsspecifika elevhälsogruppernas) kunnande i utbildningar under höstterminen 2021. I de regionala utbildningarna stärks kompetensen hos medlemmarna i välmåendegrupperna när det gäller att utnyttja positiv pedagogik och omfattande välfärdsundervisning. I utbildningarna deltar utöver rektorn också vanligtvis en speciallärare med bred kompetens, en studiehandledare, en psykolog, en kurator och en hälsovårdare. Utbildningarna ordnas med stöd av det coronaunderstöd som beviljats för läsåret 2020–2021.

Esbo har också fått 0,6 miljoner euro i statsunderstöd av undervisnings- och kulturministeriet för ett projekt för engagerande arbete i skolgemenskapen. Det är fråga om utvecklingsarbete som genomförs åren 2021–2023 och vars syfte är att minska och förebygga frånvaro i den grundläggande utbildningen och skapa en positiv verksamhetskultur i skolorna. Genom engagerande arbete i skolgemenskapen identifierar och hjälper man de elever som har

problem i den regelbundna skolgången. I samarbete med hemmen minskar och förebygger man skolfrånvaro. Till projektet i Esbo har anställts sju handledare till finskspråkiga skolor och tre handledare till svenskspråkiga skolor till årskurserna 5–9.

Esbo har ansökt om statligt specialunderstöd för de åtgärder som utvidgningen av personaldimensioneringen inom elev- och studerandevården kräver, i synnerhet för att stärka den generellt inriktade elevhälsan inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen samt i gymnasier och yrkesläroanstalter för åren 2021–2022. Ansökningstiden gick ut 10.8.2021, och något beslut i ärendet har ännu inte kommit. Syftet med statsunderstödet är att det förebyggande stödet för den generellt inriktade elevhälsan samt det tidiga stödet för den individuella elevhälsan ska vara tillgängliga för alla studerande enligt deras individuella behov och på lika villkor.

Genom jämlik tillgång till elevhälsa av jämn kvalitet främjas barns och ungas lärande, psykiska och fysiska hälsa, sociala välbefinnande och samhörighet. Välbefinnandet bland barn och unga stärks förebyggande genom multiprofessionella kuratorstjänster och psykologtjänster inom elevhälsan i rätt tid. Om Esbo får statsunderstöd innebär det tilläggsresurser åtminstone för kuratorstjänsterna. Det behövs också fler skolpsykologer, men på grund av rekryteringsproblem finns det flera obesatta befattningar, så det är osannolikt att fler skolpsykologer kommer att bli tillgängliga åtminstone med en snabb tidtabell.

Alla skolor i Esbo har en separat lagstadgad elevhälsogrupp, det vill säga en välmåendegrupp som har till uppgift att planera, genomföra, utvärdera och utveckla elevhälsan som helhet. Gruppen har en sektorsövergripande sammansättning, det vill säga gruppen består förutom av undervisningspersonal även av yrkesutbildade personer inom skol- och studerandehälsovården samt psykolog- och kuratorstjänster. De lagstadgade elevhälsotjänsterna omfattar psykolog- och kuratorstjänster samt skolhälsovård och studerandehälsovård. Esbo stads primära ansvar är att säkerställa tillräckliga och högklassiga lagstadgade tjänster. Ansvaret för att ordna psykolog- och kuratorstjänster överförs från ingången av år 2023 till Västra Nylands välfärdsområde.

Samhällspedagogerna är inte lagstadgade aktörer inom elevhälsan. Eftersom arbetet inte styrs av lagstiftningen, är arbetsbeskrivningen vidare än för det närmast liggande arbetet som kurator. I lagen om elev- och studerandevård (1287/2013) föreskrivs om kuratorns uppgifter och skyldigheter. I lagen föreskrivs bland annat om registrering. Kuratorerna inom elevhälsan registrerar de klientuppgifter som inflyter vid individuella möten i kuratorns klientberättelse. På anteckningen av klientuppgifter tillämpas bestämmelserna i lagen om klienthandlingar inom socialvården (254/2015). På behandlingen av klientuppgifter tillämpas dessutom bestämmelserna i lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (159/2007) och i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000). Samhällspedagogerna som arbetar i skolorna, såsom Airo-handledarna vid Juvanpuiston koulu, har till exempel ingen registreringskyldighet.

Det arbete som Airo-handledare utför som beskrivs i motionen kompletterar den lagstadgade elevhälsan vid Juvanpuisto skola. Såsom det uppges i motionen är Airo-handledarnas arbete särskilt betydelsefullt när det gäller att möta eleverna och stöda dem med att hitta sin plats inom skolgemenskapen, Det vill säga i det arbete som de utför som stöd för skolans undervisningspersonal och elevhälsopersonal.

Ungdomsfullmäktige har gett ett eget utlåtande till fullmäktigemotionen och finns som tilläggsmaterial.

## **Beslutshistoria**

### Tilläggsmaterial

Valtuustoaloite yhteisöpedagogien palkkamisesta kouluille  
Ungdomsfullmäktiges utlåtande 23.9.2021 (FI)

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 67

§ 67

## **Invånarinitiativ, anordnande av eftermiddagsverksamhet på lika villkor för elever i årskurs 1 och 2**

Beredning och upplysningar:  
Loisa-Turunen Miia  
Stolt-Haglund Ida  
foramn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### **Förslag**

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger sitt svar enligt redogörelsen på invånarinitiativ gällande anordnande av eftermiddagsverksamhet.

### **Behandling**

### **Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

### **Redogörelse**

#### **Invånarinitiativ**

Kommuninvånaren som lämnat in invånarinitiativet har i sitt invånarinitiativ 6.6.2021 begärt staden att ta upp principerna för att anordna och genomföra eftermiddagsverksamhet i Esbo till en ny behandling och ett nytt beslut så att elever i olika åldrar i fortsättningen väljs jämlikt till eftermiddagsverksamheten.

Kommuninvånaren som lämnat in invånarinitiativet anser att Esbo inte följer lagen om grundläggande utbildning och Undervisningsstyrelsens bestämmelser i sina principer för barninvalet. I förslaget avses att man borde avstå från prioritetsordningen mellan elever i årskurs ett och två och i fortsättningen bör elever i årskurs ett och två stå i en jämlik ställning med tanke på barninvalet.

Enligt initiativet är det viktigt att det i Esbo beslutas om barninval och verksamhetstider av eftermiddagsverksamheten så att de följer barnens och familjernas behov och att de på ett hållbart sätt motsvarar de bestämmelser och mål som eftermiddagsverksamheten har. Man kan

inte anta att små barn klarar sig självständigt i 4–5 timmar per dag. Detta strider mot de mål som har ställts på eftermiddagsverksamheten samt mot barnets fördel och stöder inte föräldrarnas möjligheter till att arbeta och studera på heltid.

Utöver att säkerställa jämlikhet föreslås i förslaget att man skall undersöka om eftermiddagsvård kan garanteras i verksamhetsprinciperna för alla de barn för vilka det finns ett uppenbart behov av eftermiddagsverksamhet (t.ex. föräldrarnas arbete, studier och behovet av särskilt stöd till eleven). Dessutom kan sökande väljas till eftermiddagsverksamhet på grundval av andra jämlika urvalskriterier och andra årliga beslut.

Invånarinitiativet finns bifogat.

#### Lagstiftning och lagberedningsdokument

Enligt mom. 1 i 48 b § i lagen om grundläggande utbildning kan kommunen ordna och skaffa morgon- och eftermiddagsverksamhet enligt lagen om grundläggande utbildning. Om kommunen ordnar eller skaffar morgon- och eftermiddagsverksamhet enligt lagen om grundläggande utbildning ska verksamheten erbjudas eleverna i årskurs ett och två i skolorna i kommunen samt i fråga om övriga årskurser som avses i 17 § 1 mom. i den omfattning kommunen beslutar.

Enligt regeringens förslag (57/2003) ska verksamheten erbjudas elever i årskurs ett och två inom den grundläggande utbildningen i kommunens skolor samt elever i årskurserna 3–9 enligt 17 § 2 mom. i lagen om grundläggande utbildning.

I kulturutskottets betänkande (24/2003) har man konstaterat att kommunen självständigt kan besluta i vilken omfattning den ordnar verksamheten för elever som hör till de grupper som lagen avser. Utskottet föreslog följande tillägg till lagtexten: "...i den omfattning som kommunen bestämmer." Gällande lag innehåller ifrågavarande tillägg.

I förvaltningsutskottets utlåtande (8/2003) konstateras att det inte är nödvändigt att organisera verksamheten för alla elever i dessa grupper, utan kommunen beslutar självständigt – i praktiken på grundval av resurser och behov – hur omfattande verksamheten är för eleverna i varje grupp.

#### Att ordna eftermiddagsverksamhet i Esbo

Beslut om principerna för hur eftermiddagsverksamheten skall ordnas fattas av nämnden för fostran och utbildning (tidigare undervisnings- och småbarnspedagogiknämnden) samt av nämnden Svenska rum.

Efter invånarinitiativets ankomst har kommuninvånaren som lämnat in initiativet fått veta att bildningssektorn (nuförtiden sektorn för fostran och utbildning) vid beredningen har ändrat grunderna för anordnandet av eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen och att syftet är att föra ärendet till nämnden för behandling hösten 2021.

Principerna för anordnande av eftermiddagsverksamhet inklusive kriterierna för val av barn behandlas vid samma möte som invånarinitiativet, av nämnden för fostran och lärande 29.9.2021 och av nämnden Svenska rum 30.9.2021. De nya principerna gäller bl.a. barninvalet till eftermiddagsverksamhet för läsåret 2022–2023.

Enligt 48 b § i lagen om grundläggande utbildning ska eftermiddagsverksamhet erbjudas elever i årskurs ett och två samt elever med beslut om särskilt stöd i den omfattning som kommunen bestämmer. När barn beviljas plats i eftermiddagsverksamhet ska jämlika urvalskriterier tillämpas på dem.

I Esbo erbjuds eftermiddagsverksamhet i enlighet med lagen om grundläggande utbildning för elever i årskurs ett och två samt för elever med beslut om särskilt stöd. Eftermiddagsverksamheten skall sökas och barninvalen göras med beaktande av den av nämnden godkända prioritetsordningen och de anslag som står till förfogande. Ansökningstiden informeras på förhand och de ansökningar som inkommit under ansökningstiden behandlas på en gång så att framskridandet kan skötas i prioritetsordning enligt de barnvalskriterier som nämnderna har fastställt. Ansökningar som inkommit efter ansökningstiden behandlas månatligen så att den ordning i vilken ansökningarna inkommit inte upphäver prioritetsordningen.

För tillfället (läsåret 2021–2022) finns det i den finskspråkiga eftermiddagsverksamheten totalt 380 elever med beslut om särskilt stöd (8,5%) i årskurserna ett och två. Antalet andra elever i årskurs ett är 2521 (54 %) och antalet elever i årskurs två är 1682 (36 %). Antalet elever i årskurserna tre och fyra med beslut om särskilt stöd är totalt 68 (1,5 %), i de högsta klasserna endast enskilda.

I den svenskspråkiga eftermiddagsverksamheten är antalet elever med beslut om särskilt stöd litet. Eftermiddagsverksamheten består av 293 elever i årskurs ett inklusive alla elever och 283 elever i årskurs två.

Fullmäktige beviljar årligen anslag för genomförandet av eftermiddagsverksamheten. Eftersom anslaget inte alltid räcker till för att alla barn som lämnat in ansökan beviljas en plats, har nämnderna fastställt barninvalskriterierna. Vid fastställandet av barninvalskriterierna har barnens behov av eftermiddagsverksamhet i samband med barnets ålder (årskurs) eller behov av särskilt stöd bedömts. För enskilda sökande är däremot inte behovet av eftermiddagsverksamhet, såsom på grund av föräldrarnas arbete, studier eller motsvarande skäl, avgörande och påverkar således inte behandlingen av ansökningarna.

I barninvalskriterierna har ingen grupp som nämns i lagen om grundläggande utbildning kategoriskt uteslutits från eftermiddagsverksamhet. Eftermiddagsverksamhet erbjuds och elever i årskurserna ett och två samt elever med beslut om särskilt stöd kan ansöka till den.

I invånarinitiativet föreslås att man skall undersöka om valet i första hand skulle grunda sig på behovsprövning.

Behovsprövning har tidigare övervägts i samband med ändringar av anordnings- och barninvalskriterierna, men det har konstaterats att den ökar ojämlikheten mellan barn i samma sökandekategori och avsevärt ökar det administrativa arbetet i samband med ansökan om eftermiddagsverksamhet. Om vårdnadshavaren vid ansökan om plats för sitt barn om eftermiddagsverksamhet skulle visa upp ett intyg över arbete eller studier, skulle detta också öka arbetet för andra organisationer, arbetsgivare och läroanstalter när det gäller att skriva intyg i fråga. Behovsprövningen skulle också kunna ställa vårdnadshavare i olika arbets- eller livssituationer inför en ojämlig ställning: heltids- och deltidsanställda, fast anställda och visstidsanställda, skiftarbetare samt studerande som har studier som huvud- och bisyssla.

## Beslutshistoria

### Tilläggsmaterial

Invånarinitiativ (FI)



10309/12.01.03/2021

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 68

§ 68

**Principerna för anordnande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2022**

Beredning och upplysningar:

Loisa-Turunen Miia

Leino Virpi

Stolt-Haglund Ida

Wendell Kasper

Feodoroff Mona

Grönroos Elina

fornamn.efternamn@esbo.fi

Växel 09 816 21

**Förslag**

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum godkänner principerna för anordnande av lagstadgad eftermiddagsverksamhet i enlighet med bilagan. Principerna består av principer för anordnande och genomförande av eftermiddagsverksamhet, barninvalskriterier och upphandlingsprinciper, principer för beviljande av understöd och principer för eftermiddagsverksamhet i egen regi.

Principerna träder i kraft 1.8.2022. Principerna efterföljs emellertid redan i val av serviceproducenter och barninval under våren 2022.

**Behandling**

Laiho avlägsnade sig med stöd av förvaltningslagen 28 § punkt 5 på grund av jäv under behandlingen och beslutsfattande.

Ordföranden föreslog understödd av Ramm-Schmidt, Hertell och Helander att ärendet bordläggs. Ordföranden frågade om förslaget om bordläggning kan godkännas. Eftersom ingen motsatte sig det, konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt bordlade ärendet.

**Beslut**

Nämnden Svenska rum bordlade ärendet enhälligt.

## Redogörelse

### Behörighet

Enligt 1 delens 4 kapitel 11 § 3 punkten i Esbo stads förvaltningsstadga är det nämndens uppgift att besluta om verksamhetsprinciperna för produktion och utbud av tjänster inom sitt uppgiftsområde. Enligt 9. punkten i ifrågavarande § beslutar nämnden om principerna för upphandling som gäller ordnande och genomförande av tjänster i sektorn i enlighet med Berättelsen om Esbo. Enligt 1 delens 4 kapitel 17 § 13 punkten i Esbo stads förvaltningsstadga godkänner Nämnden Svenska rum och Nämnden för fostran och utbildning principerna för beviljande av understöd.

### Tidigare beslut

Om principerna för anordnande och genomförande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen har beslutits i den finskspråkiga nämnden för utbildning och småbarnspedagogik 13.12.2017 § 165 (ändrats 28.10.2020 § 181) och i Nämnden Svenska rum 14.12.2017 § 57 (ändrats 22.10.2017 § 77).

Om sätt att ordna eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen samt kriterier för val av serviceproducenter har beslutits i den finskspråkiga nämnden för utbildning och småbarnspedagogik 13.12.2017 § 165 (ändrats 14.2.2018 § 23) och i Nämnden Svenska rum 14.12.2017 § 57 (ändrats 15.2.2018 § 14).

Enligt beslutsförslaget skulle det i fortsättningen finnas ett dokument om principer för anordnande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen. Det innehåller principer som har att göra med anordnande och genomförande av eftermiddagsverksamhet samt barninvalskriterier, och principer som har att göra med val av serviceproducenter vilka består av principer för upphandling, principer för understöd, och principer för egen verksamhet.

### Informations- och diskussionstillfälle för serviceproducenterna

För eftermiddagsverksamhetens serviceproducenter anordnades 30.8.2021 ett informations- och diskussionstillfälle, där de principer som nu är under beredning behandlats och där serviceproducenterna har möjlighet att presentera sina synpunkter i ärendet. Serviceproducenternas kommentarer om principerna som presenterades under tillfället är som tilläggsmaterial.

### Barninvalskriterierna

Enligt lagen om den grundläggande utbildningen 48 b § ska eftermiddagsverksamhet erbjudas åt elever i årskurs ett och två samt elever med särskilt stöd i den omfattning kommunen beslutar. Vid intagningen till verksamheten skall lika intagningsgrunder tillämpas på barnen.

Inom den finskspråkiga utbildningen är för tillfället totalt 380 elever i årskurs 1 och 2 med beslut om särskilt stöd. Antalet övriga elever i årskurs 1 är 2521 och i årskurs 2 1682. Antalet elever med beslut om särskilt stöd i årskurs 3-4 är 68, i de högre årskurserna endast några enskilda.

Inom den svenskspråkiga eftermiddagsverksamheten är för tillfället totalt 19 elever i årskurs 1 och 2 med beslut om särskilt stöd. Övriga elever i årskurs 1 är 279 stycken och i årskurs 2 är de 278 stycken. I de högre årskurserna finns ett fåtal elever med beslut om särskilt stöd inom eftermiddagsverksamheten.

I enlighet med de principer som för tillfället är i kraft antas barnen till eftermiddagsverksamheten enligt följande prioritetsordning:

- a) elever i årskurs ett som har fått beslut om särskilt stöd
- b) övriga elever i årskurs ett
- c) elever i årskurs två som har fått beslut om särskilt stöd
- d) elever i årskurs tre eller äldre elever som har fått beslut om särskilt stöd
- e) övriga elever i årskurs två

Om det finns flera jämlika sökande inom samma grupp (grupperna a-e) och alla inte kan få en plats, lottas platserna ut mellan dem.

Enligt de nya principerna i beslutsförslaget antas barnen till eftermiddagsverksamheten enligt följande prioritetsordning:

- a. elever i årskurs ett som har fått beslut om särskilt stöd
- b. övriga elever i årskurs ett
- c. elever i årskurs två som har fått beslut om särskilt stöd
- d. elever i årskurs tre som har fått beslut om särskilt stöd
- e. elever i årskurs fyra som har fått beslut om särskilt stöd
- f. övriga elever i årskurs två
- g. elever i årskurs 5-9 som har fått beslut om särskilt stöd börjande från den yngsta åldersklassen

Om det finns flera jämlika sökande inom samma grupp (grupperna a-g) och alla inte kan få en plats, lottas platserna ut mellan dem.

Skillnaden till de tidigare kriterierna är att de elever i årskurs två som inte har beslut om särskilt stöd väljs före de elever i årskurs 5-9 med beslut om särskilt stöd. Ändringen baserar sig på det låga antalet elever i årskurs 5-9 samt ifrågavarande elevers högre antal veckotimmar.

Därtill föreslås för de elever med särskilt stöd att eleverna deltar i eftermiddagsverksamheten vid sin egen skola, och att de inte längre skulle ha möjlighet att välja plats för anordnande av eftermiddagsverksamhet antingen vid sin egen skola eller vid en skola i närheten av hemmet. Ändringen baserar sig på att det på årsbasis varit få som utnyttjat möjligheten, därtill strävar man efter att ge undervisning till så många elever som möjligt i sin egen **närskola**.

### **Sätt att ordna eftermiddagsverksamhet**

Enligt lagen om den grundläggande utbildningen 48 b § 3 mom. kan kommunen ordna morgon- och eftermiddagsverksamhet själv eller i samråd med andra kommuner eller skaffa tjänsterna av någon annan offentlig eller privat serviceproducent. Den kan också skaffa tjänsterna genom att betala serviceproducenten understöd för ändamålet.

Enligt Utbildningsstyrelsens principer för morgon- och eftermiddagsverksamhet kan kommunen använda de tidigare nämnda sätten att anordna verksamheten även parallellt.

Inom den finskspråkiga grundläggande utbildningen deltar läsåret 2021-2022 4650 barn i verksamheten. Verksamheten anordnas enligt följande:

- som egen verksamhet vid 11 skolor (ca 10 % av barnen som deltar i verksamheten)
- som köptjänst vid 11 skolor (ca 22 % av barnen som deltar i verksamheten)
- som understödd verksamhet vid 43 skolor (ca 68 % av barnen som deltar i verksamheten)

Inom de svenskspråkiga skolorna deltar totalt 578 barn i verksamheten. Verksamheten anordnas enligt följande:

- som egen verksamhet i 4 skolor (ca 46 % av barnen som deltar i verksamheten)
- som understödd verksamhet i 7 skolor (ca 54 % av barnen som deltar i verksamheten)

Inom den finskspråkiga eftermiddagsverksamheten har köptjänsternas andel ökats under de senaste åren. I enlighet med de principer för verksamheten som är i kraft kan eftermiddagsverksamheten anordnas som köpt tjänst genom upphandling, om eftermiddagsverksamheten anordnas i en skola där det ordnas småbarnspedagogik i samband med förskoleundervisningen, och denna småbarnspedagogiska tjänst upphandlas separat i de enheter som beslutar om det.

Eftermiddagsverksamheten har anordnats som köptjänst främst i de större skolorna, där antalet barn som deltar i eftermiddagsverksamheten är stort och gruppantalet är högt. Småbarnspedagogikens principer för anordnande av verksamheten har ändrats, och den del i de nuvarande principerna som berör köptjänsterna är inte längre aktuell.

I principerna enligt beslutsförslaget ökas antalet köptjänster. Grunden för detta är både en ekonomisk och en funktionell ändamålsenlighet.

Inom svenska bildningstjänster har verksamheten inte tidigare anordnats som köptjänst, utan eftermiddagsverksamheten har genomförts som egen verksamhet och understödd verksamhet. I

fortsättningen tas möjligheten till köptjänster i bruk även inom de svenskspråkiga tjänsterna.

För serviceproducenterna har ordnats ett informations- och diskussionstillfälle 30.8.2021, där de hade möjlighet att framföra synpunkter om de principer som nu är under beredning. Bland de synpunkter som framfördes framkom bl.a. en oro för att en del av de nuvarande aktörerna inte längre skulle ha möjlighet att fortsätta om andelen köptjänster ökas. Därtill ansågs villkoret om allmännyttighet för understödd verksamhet oändamålsenligt. Serviceproducenterna var också oroliga över kravet på att mellanmålet enbart skulle komma via stadens måltidstjänster. Flera aktörer var för att staden i fortsättningen skulle ansvara för att uppbära klientavgifter. Serviceproducenternas synpunkter finns som tilläggsmaterial.

Stadsfullmäktige har 19.10.2020 anpassningsprogrammet för ett ekonomiskt hållbart Esbo (TaKe). I enlighet med programmets riktlinjer anordnas och genomförs stadens tjänster på det sätt som ur ett helhetsekonomiskt perspektiv är lönsammast. Tjänsten kan tas i egen regi i sådana situationer då det ur ett helhetsekonomiskt perspektiv är förmånligare. Tjänster överförs till att ordnas som köptjänster eller i samarbete med andra partners ifall resultatens egen verksamhet är dyrare eller ineffektivare än den tjänst som fås på marknaden.

Som grund för en ökning av andelen köptjänster är förutom ekonomisk och funktionell ändamålsenlighet, även bestämmelser om upphandlingar, vilka förutsätter upphandling av tjänster. I eftermiddagsverksamheten är många aktörer aktiebolag och övriga sammanslutningar med ekonomisk verksamhet.

I lagen om den grundläggande utbildningen bestäms att betalning av understöd för genomförande av eftermiddagsverksamhet är möjligt. Det är fråga om ett riktat understöd, för vilket det i villkoren för understödet bör förutsättas att understödet används enbart för det beviljade ändamålet. Understödd verksamhet ska fortsättningsvis bevaras som ett sätt att anordna eftermiddagsverksamhet. Det bör dock riktas mer mot de enheter dit det inte genom upphandlingen fått en aktör eller där det inte är motiverat att genomföra verksamheten som egen verksamhet. Eftermiddagsverksamheten kan anordnas som understödd verksamhet, om verksamheten genomförs av en föräldraförening, medborgarorganisation, eller motsvarande allmännyttig sammanslutning. Understödd verksamhet är möjlig även i de situationer, där undervisningen ordnas av en registrerad sammanslutning eller stiftelse enligt Lagen om grundläggande utbildning 7 §.

### **Uppbärande av avgifter samt ersättningar och understöd som betalas till serviceproducenterna**

Enligt lagen om den grundläggande utbildningen 48 f § kan man för eftermiddagsverksamheten uppbära klientavgift. Avgiften ska efterskänkas eller nedsättas, om det finns skäl till det med beaktande av

vårdnadshavarens underhållsskyldighet eller utkomstmöjligheter eller vårdsynpunkter.

I Esbo har stadsstyrelsen beslutit om klientavgifterna samt även om principerna för efterskänkning eller nedsättning av avgiften. I nuläget uppbär staden själv avgifterna för den egna verksamheten och köptjänsternas del. Serviceproducenter som får understöd har emellertid själva uppburit klientavgiften. Om nedsättning eller efterskänkning av avgiften beslutar den tjänsteinnehavare är behörig i ärendet.

I enlighet med principerna i beslutsförslaget uppbär staden klientavgifterna för alla former att anordna verksamheten. Detta har beaktats i understödet som betalas till serviceproducenter som får understöd.

En annan ändring för den understödda verksamhetens del är att det på grund av ändringen i uppbärandet av klientavgiften inte längre finns grunder för att betala separat understöd för beslut om efterskänkning eller nedsättning av avgift. Därtill är det i fortsättningen inte längre möjligt att ansöka om startpenning för en ny enhet. Å andra sidan slopas minskningen på 5% i understödet om det i serviceproducentens tjänst finns en person som inte uppfyller behörighetsvillkoren.

Understöden utbetalas i fortsättningen två gånger om året i förskott i stället för tre. Ifall antalet grupper minskar efter att understödet utbetalas, är mottagaren av understödet skyldig att återbetala den delen av understödet som överskrider det gruppbaseade understödet.

Som grund för val av köptjänst i samband med upphandlingen är det ur ett helhetsekonomiskt perspektiv förmånligaste anbudet. Det ur ett helhetsekonomiskt perspektiv förmånligaste anbudet är det som har det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet. Grunden för det helhetsekonomiska perspektivet och relationen till pris-kvalitet-förhållandet meddelas i upphandlingsdokumenten. I dem kan man också definiera en övre gräns för hur mycket tjänsten får kosta.

### **Övriga ändringar**

I de principer som i nuläget är i kraft har det för den understödda verksamhetens del funnits ett avdrag för mellanmålet, vilket dragits av från understödet för de serviceproducenter som skaffat mellanmålet via stadens måltidstjänster. För köptjänsternas del har mellanmålet även i nuläget skaffats via stadens måltidstjänster. I beslutsförslagets principer föreslås för enhetlighetens skull att alla mellanmål till eftermiddagsverksamheten i fortsättningen kommer via stadens måltidstjänster.

I de principer som är i kraft i nuläget räknas en elev som har beslut om särskilt stöd som två elever. I enlighet med principerna i beslutsförslaget skulle i fortsättningen endast de barn som har beslut om särskilt stöd på basis av annat än inlärningssvårigheter. Som grund för ändringen är att

särskilda svårigheter med t.ex. att läsa eller att räkna inte kan anses påverka deltagande i eftermiddagsverksamheten.

Enligt de principer som i nuläget är i kraft har serviceproducenten med särskilt vägande skäl kunnat ansöka om tilläggsresurs för anordnande av assistentresurs eller en till ledare. I fortsättningen skulle enheterna för köptjänst producera tjänsten i enlighet med upphandlingsdokumenten. Serviceproducenter som får understöd för eftermiddagsverksamhet kan med en separat ansökan ansöka om tilläggsresurs för assistent.

Därtill har det gjorts noggrannare definitioner samt korrigeringar och ändringar av teknisk natur.

### **Principernas ikraftträdande och val av serviceproducenter från och med läsåret 2022-2023**

Principerna träder i kraft 1.8.2022. Principerna efterföljs emellertid redan i val av serviceproducenter och barnival under våren 2022.

För köptjänsternas del är det meningen att upphandlingsprocessen påbörjas genast när nämnderna beslutit om principerna. Under våren 2022 görs valet om serviceproducenter både för köptjänsternas del och den understödda samt egna verksamheten.

Också de barn som i början av läsåret 2022-2023 deltar i eftermiddagsverksamheten väljs under våren/sommaren 2022 i enlighet med de nya principer som bestämts av nämnderna.

## **Beslutshistoria**

### Bilagor

- 4 Principer för anordnande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen fr.o.m. 1.8.2022

### Tilläggsmaterial

- Principer för ordnande av eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen fr.o.m. 1.11.20 (8)
- Kriterier för val av serviceproducent för eftermiddagsverksamhet inom grundläggande utbildning fr.o.m. 1.8.2018
- Palvelutuottajien kommentit 30.8.2021
- Vaikutusten arviointi ja muutosten vertailu perusopetuksen iltapäivätoiminta

10102/06.01.00/2021

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 69

§ 69

**Utlåtande om fullmäktige fråga om att känna igen och förebygga olika former av hedersrelaterat våld i läroanstalter**

Beredning och upplysningar:  
Pippuri Terhi  
Saloranta-Eriksson Outi  
Soinio Giedre  
Otranen Hannele  
Erma Tapio  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

**Förslag**

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger sitt utlåtande enligt redogörelsen om ledamot Pia Kauma och 46 andra ledamöters fullmäktige fråga om att känna igen och förebygga olika former av hedersrelaterat våld i läroanstalter.

**Behandling**

Tillägget som föredragande gjorde i redogörelsedelen under mötet har beaktats i protokollet.

**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Pia Kauma och 46 andra ledamöter lämnade 29.8.2021 en fråga där de ställer följande frågor:

- Hur ämnar Esbo stad stärka skolhälsovårdens kompetens och möjligheter att förebygga och ingripa i hotet för hedersrelaterat våld redan i ett tidigt skede?
- Hur ämnar Esbo stad utveckla sina verksamhetsformer för att hjälpa personer som redan blivit utsatta för hedersrelaterat våld?
- Hur förbättrar Esbo stad samarbetet mellan myndigheterna för att motverka hedersrelaterat våld och för att skydda flickor?

Utlåtandet har beretts i samarbete mellan sektorn för fostran och lärande samt välfärds- och hälsosektorn. Under beredningen kom det



dessutom in kommentarer från ansvarsområdet säkerhet och beredskap samt från utbildningssamkommunen Omnia.

Nämnden för fostran och lärande behandlar utlåtandet till frågan på sitt möte 29.9.2021.

Sektorn för fostran och lärande letar konstant efter lösningar genom vilka man kan förebygga och ingripa i alla slag av våld. I maj 2021 ordnades verkstaden Unga och våld, som gav en heltäckande bild av hur varierad situationen är. Följande verkstad om ämnet ordnas 24.9.2021. Våld bland unga sker under fritiden, men våldet syns också i skolor och i läroanstalter. Skolorna och ungdomstjänsterna arbetar aktivt med frågan. En annan viktig samarbetspartner är den förebyggande verksamheten vid polisinrättningen i Västra Nyland.

Hedersrelaterat våld är ett av de svårare fenomenen och arbete med det förutsätter att yrkespersonerna förstår sig på den dynamik som finns bakom uppfattningarna om heder och våld samt att de har verktyg som de kan utnyttja för att föra saken på tal. Hedersrelaterat våld kan typiskt innebära att en person blir utsatt för hot, utpressning, påtryckningar eller isolering, att en persons rörelsefrihet begränsas eller att en persons vardag eller ekonomi kontrolleras. Det kan också förekomma fysiskt våld, inklusive sexuellt våld. Tvångsäktenskap och könsstympning av kvinnor räknas också ofta till formerna av hedersrelaterat våld.

Som det konstateras i frågan, är skolor och läroanstalter några av de mest centrala ställena där man kan ingripa i hedersrelaterat våld, eftersom personalen har en långvarig och regelbunden kontakt med eleverna. I årskurserna 7–9 och i gymnasiet följer och stöder grupphandlarna varje elevs och studerandes individuella lärande och välbefinnande. Man måste också sörja för deras kompetens att identifiera fenomenet. Skolfrånvaro är ofta det första tecknet på att det finns problem eller orosmoment i en elevs eller studerandes situation. I Esbo finns en enhetlig modell för hur man ingriper i skolfrånvaro, både inom den grundläggande utbildningen och på andra stadiet. Man ingriper i frånvaron omedelbart då sådana förekommer. Tillsammans med eleven eller studeranden utreder man orsakerna bakom frånvaron. Vid behov hänvisas eleven eller den studerande till den individuellt inriktade elevhälsan, det vill säga till psykolog, kurator eller skol- och studerandehälsovårdens tjänster.

I Omnia ordnas skolning om hedersrelaterat våld för personalen och ett infoinslag för studerandena. Omnia hör till Esbos nätverk för förebyggande av radikaliserings, så samarbetskanaler finns också via den kanalen. Det är viktigt att upptäcka problemen i ett tidigt skede och anmäla dem, och att vid behov hänvisa studerandena till elevhälsans tjänster och andra stödtjänster. Studerandena har också möjlighet att med låg tröskel anmäla säkerhetsavvikelse och på så sätt få handledning, rådgivning och hjälp.

Skol- och studerandehälsovårdens grundläggande uppgifter omfattar regelbundna träffar med elever och studerande, där man lätt tar upp våld eller hot om våld för diskussion. I årskurs 5 omtalas på lektionen

om pubertet individens rätt att bestämma om sin kropp och om rätten att inte bli berörd. Vid behov kan skol- och studerandehälsovården konsultera och utföra sektorsövergripande nätverksarbete med elever, studerande och deras föräldrar. Omskärelse tas systematiskt upp för diskussion med familjer med invandrarbakgrund i samband med de omfattande hälsoundersökningarna i årskurs 1, 5 och 8 samt i samband med hälsoundersökningarna första året på andra stadiet. Dessutom ger man anvisningar och råd om Finlands lag, enligt vilken omskärelse är förbjuden. Finns det misstankar om att något skett kontaktas barnskyddet och polisen.

I Esbo utförs kontinuerligt arbete för att förebygga och ingripa i misstankar om könsstympning av flickor (Female genital mutilation, FGM). Om ämnet ordnades skolning för stadens personal våren 2021. Stadens grupp för förebyggandet av könsstympning möts regelbundet en gång i månaden. Gruppen har medlemmar från bland annat skol- och studerandehälsovården, elevhälsan, småbarnspedagogiken, den grundläggande utbildningen, invandrantjänsterna, mödra- och barnrådgivningen, hälsovårdstjänsterna, föreningar, barnskyddet och polisen. Arbetsgruppen har producerat anvisningar för hur personalen ska handla vid misstankar om eller risk för könsstympning. Dessutom blev en broschyr om könsstympning klar våren 2021. Den innehåller information om stadens tjänster som kan hjälpa vid olika situationer som anknyter till hot för eller misstanke om könsstympning och som ska delas ut till kunder och bli tillgänglig på Esbo stads webbplats. Broschyren har översatts till fem språk.

Familjer med invandrarbakgrund får stark kulturhandledning på sitt modersmål i samband med skolanmälan, under den förberedande undervisningen samt vid behov under den grundläggande utbildningen inom den finska undervisningen. Förebyggande arbete utförs under skolornas föräldramöten, under föräldramöten med flera aktörer samt i skolornas vardag. Personalen inom de multikulturella undervisningstjänsterna och lärare som sköter särskilda pedagogiska utvecklingsuppgifter utför ett aktivt samarbete med skolor och andra intressentgrupper. Esbo stads gemensamma anvisningar för förhindrandet av könsstympning går igenom i varje skola årligen. Motsvarande gemensamma handlingssätt kommer att tas i bruk också inom den svenska undervisningen och utbildningen i och med att antalet elever och studerande med invandrarbakgrund så småningom ökar.

Inom utvecklingen av familjecentren i Esbo och på bredare front inom Västra Nylands välfärdsområde har man identifierat ett behov av att utveckla arbetet inom förebyggande av närstående- och familjevåld. Under år 2021 samlades i kommunerna i Västra Nyland in exempel på god praxis och nu letar man efter finansiering för ett fortsatt utvecklingsarbete som ska leda till en enhetlig verksamhetsmodell och anvisning för Västra Nylands välfärdsområde. I detta utvecklingsarbete kommer det också att ingå frågor som anknyter till hedersrelaterat våld.

Institutet för hälsa och välfärd koordinerar det nationella Barnahus-projektet som ska effektivisera utredningsprocessen av misstankar om

våld som riktar sig mot barn samt stöd och vård av barn som utsatts för våld. Målet är bland annat att säkerställa barnvänliga möten och lokaler för alla barn samt att stärka det mångprofessionella samarbetet (polis, åklagare, rättspsykologiska och psykiatriska enheter, barnskydd, familjesocialarbete, somatisk och psykiatrisk sjukvård, skola, småbarnspedagogik, mödra- och barnrådgivning, skol- och studerandehälsovård). Projektet ordnar en utbildning med fem delar för Esbo stads anställda som jobbar med tjänster för barn och unga våren 2022. Utbildningarna spelas in så att de kan användas också av personal som anställs senare. Målet är att utveckla servicekedjan i Esbo i verkstäder våren 2022.

I frågan föreslås att man i Institutet för hälsa och välfärds enkät Hälsa i skolan ska inkludera frågor som gäller hedersrelaterat våld. Förslaget är värt att stöda och Esbo kan föra vidare förslaget till huvudstadsregionens arbetsgrupp för enkäten, i vilken Institutet för hälsa och välfärd är representerat.

## Beslutshistoria

### Tilläggsmaterial

Fullmäktige fråga 29.8.2021 (FI)

6747/02.02.02/2020

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 70

§ 70

**Uppföljning av ekonomin och strategin, delårsrapport 2 per 31.7.2021 för nämnden Svenska rum**

Beredning och upplysningar:  
Penttinen Jukka  
Latva-Äijö Annika  
Hagman Katja L  
Stolt-Haglund Ida  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

**Förslag**

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum antecknar för kännedom nämndens och för sin del bildningssektorns uppföljning av det ekonomiska läget och strategin per 31.7.2021.

**Behandling****Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Stadens ledningsgrupp behandlar månatligen verksamhetens och ekonomins uppgifter. Månadsrapporten behandlas i stadsstyrelsen månatligen med undantag för de månader då delårsrapport uppgörs. Månadsrapporten inkluderar viktig information om utvecklingen i verksamhetsmiljön, prognos och analys av driftsbudgeten och investeringarna, avvikelser från budgeten samt orsaker och åtgärdsförslag till dessa.

Till stadsstyrelsen, fullmäktige och nämnderna uppgörs för april, juli och oktober en mer omfattande delårsrapport. Delårsrapporten inbegriper en mer omfattande analys av resultatmålen och ekonomin. Delårsrapporten inbegriper en uppskattning av den totala användningen av anslagen och av inkomsterna under hela året samt en analys av de viktigaste funktioner som inverkar på ekonomin och resultatmålen. På basis av delårsrapporten för oktober förs avvikelser i målen, budgetanslagen och inkomsterna vidare för behandling till fullmäktige.

Ett hållbart Esbo-programmet rapporteras kvartalsvis till stadens ledningsgrupp och halvårsvis till fullmäktige. Programmets första rapportering första året inkluderar en uppskattning av hur åtgärdernas produktivets-(€)mål uppnås och hur åtgärderna framskrider och förverkligas under år 2021.

## Beslutshistoria

### Bilagor

- 5 Delårsrapport för nämnden Svenska rum 31.7.2021
- 6 Resultaträkning för nämnden Svenska rum 31.7.2021

### Tilläggsmaterial

- Resultatkortet för nämnden Svenska rum 31.7.2021
- Bildningssektorns resultatkort 31.7.2021
- Bildningssektorns resultaträkning 31.7.2021

10074/00.01.02/2021

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 71

§ 71

**Nämnden Svenska rums mötestider, höstterminen 2021 och vårterminen 2022**

Beredning och upplysningar:  
Pullinen Paula

fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

**Förslag**

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum fastställer följande mötesdatum för  
höstterminen 2021 och vårterminen 2022:

tors 28.10.2021  
tors 25.11.2021  
tors 16.12.2021

tors 20.1.2022  
tors 17.2.2022  
tors 17.3.2022  
tors 21.4.2022  
tors 19.5.2022  
tors 16.6.2022

Mötena börjar i regel kl. 17.30 och de hålls i regel på Esbo stads sektor  
för fostran och lärande, mötesrum Karamzin, Karaporten 1, 02610  
Esbo.

Torsdagen 20.1.2022 mötet börjar kl. 18.30.

**Behandling**

Ändringarna som föredragande gjorde i beslutsförslaget under mötet  
har beaktats i protokollet.

**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Esbo stads förvaltningsstadga innehåller bestämmelser om stadens förvaltning, beslutsfattande och sammanträdesförfarande. I förvaltningsstadgans del II 2 § och 3 § bestäms om tid och plats för sammanträde samt om hur ett sammanträde sammankallas:

#### 2 § Tid och plats för sammanträde

Organen sammanträder på tider och platser som de själva bestämmer.

Ett organ ska också sammankallas när ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, vice ordföranden anser det vara påkallat eller när majoriteten av ledamöterna hos ordföranden gör en framställning om det.

#### 3 § Sammankallande

Sammanträdet sammankallas av ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, av vice ordföranden.

I kallelsen ska tiden och platsen för sammanträdet anges samt de ärenden som ska behandlas. Kallelsen ska om möjligt vara framme tre dagar före sammanträdet. En föredragningslista som upptar redogörelse, motiveringar till beslutfattandet och beslutsförslag i varje ärende som föreligger till behandling bifogas kallelsen. Kallelsen kan också sändas elektroniskt.

Kallelsen sänds till ledamöterna och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan sänds också till ersättarna för kännedom, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 72

§ 72

## Val av direktion för Alberga skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Alberga skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Caspar von Walzel  
André Swanström  
Eveliina Linderborg

Astrid Hammarström-Boughdiri  
Maria Lehto  
Rikhard Landsdorff

Representanter för personalen

Anna Rokka-Söderlund  
Yvonne Palin-Vuori

Fredrik Lindberg  
Anette Karlsson

2

utser Caspar von Walzel till ordförande och Eveliina Linderborg till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.



**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Albergas skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 73

§ 73

## Val av direktion för Bemböle skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Bemböle skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Johan Grandell  
Annina Juselius  
Mikael Palmgren  
Mikael Strömberg

Paula Riihimäki  
Tommi Turku  
Mia Selroos-Palmgren  
Anna-Maria Thölix

Representanter för personalen

Ulf-Johan Sunabacka  
Charlotta Buchert

Anette Karlsson  
Sarah Lundén

2

utser Johan Grandell till ordförande och Annina Juselius till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

## Redogörelse

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Bemböle skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionen, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det i skolans personal inte finns ett tillräckligt antal män finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 74

§ 74

## Val av direktion för Finno skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Finno skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Henrik Ramm-Schmidt  
Jenny Fredrikson  
Johan Aaltonen

Tessa Ramm-Schmidt  
Bettina Westergård  
Niclas Westergård

Representanter för personalen

Camilla Charpentier  
Isabelle Larsson-Dahl

Mikael Granlund  
Gunilla Hernelahti

2

utser Henrik Ramm-Schmidt till ordförande och Jenny Fredrikson till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

Ramm-Schmidt avlägsnade sig med stöd av förvaltningslagen 28 § punkt 1 på grund av jäv under behandlingen och beslutsfattande.

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Finno skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 75

§ 75

## Val av direktion för Karamalmens skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Karamalmens skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Tina Ehnström-Backas  
Johan Strann  
Christa Koski

Sini Juslin  
Robert Lindholm  
Lotta Siljander

Representanter för personalen

Tomas Jaakkola  
Birgitta Bergholm

Annika Sahi  
Joakim Jäntti

2

utser Tina Ehnström-Backas till ordförande och Johan Strann till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Karamalmens skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 76

§ 76

## Val av direktion för Kungsgårdsskolan 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Kungsgårdsskolan för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Ninna Suominen  
Jenny Stenberg  
Toni Juutilainen

Anna Korhonen  
Heidi Back  
Markku Lindström

Representanter för personalen

Andreas Nygård  
Maria Sandström

Teija Räisänen  
Anna Björse

2

utser Ninna Suominen till ordförande och Jenny Stenberg till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.



## Redogörelse

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Kungsgårdsskolans vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionen, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det i skolans personal inte finns ett tillräckligt antal män finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 77

§ 77

## Val av direktion för Lagstads skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Lagstads skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Hanne-Grete Christensen  
Pia Hellgren  
Johan Grandell  
Thomas Gädda  
Nina Nordström

Satu Björkstén  
Michael Heimbürger  
Markus Söderman  
John Tackman  
Annmari Turtiainen

Representanter för personalen

Evald Hemström  
Heidi Nykänen

Niclas Paul  
Charlotta Häggström

2

utser Johan Grandell till ordförande och Hanne-Grete Christensen till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Lagstads skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 78

§ 78

## Val av direktion för Mattlidens gymnasium 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Mattlidens gymnasium för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Camilla Eriksson  
Jim Backlund  
Kirsti Keltikangas

Nicola Lindertz  
Mikael Mangs  
Christa Tigerstedt

Representanter för personalen

Annika Westermarck  
Christel Weiss

Joakim Stoor  
Julia Nummenmaa

2

utser Camilla Eriksson till ordförande och Jim Backlund till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

## Redogörelse

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av gymnasiets vårdnadshavare och personal. Mattlidens gymnasiums vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Gymnasiets personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionen, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det bland kandidaterna för vårdnadshavarrepresentanter och personalrepresentanter inte finns ett tillräckligt antal män finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 79

§ 79

## Val av direktion för Mattlidens skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Mattlidens skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Christian Wetterstrand  
Michaela Ramm-Schmidt  
Mari Pennanen  
Jon Laxén

Sebastian Perret  
Eva-Maria Ström  
Katri Lindskog  
Mari Melotindos

Representanter för personalen

Mats Österback  
Maria Holopainen

Heli Immonen  
Marco Nordblad

2

utser Michaela Ramm-Schmidt till ordförande och Jon Laxén till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

Ramm-Schmidt avlägsnade sig med stöd av förvaltningslagen 28 § punkt 1 på grund av jäv under behandlingen och beslutsfattande.

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

## Redogörelse

Nämnden Svenska har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktionser och om principerna för val av direktionser inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktionser, väljer ledamöterna i direktionser och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Mattlidens skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionser, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionser, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det bland kandidaterna för vårdnadshavarrepresentanter inte finns ett tillräckligt antal män finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionsers ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 80

§ 80

## Val av direktion för Rödskogs skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Rödskogs skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Pia Hellgren  
Markus Karhulahti  
Jani Helenius  
Martin Arhippainen

Göran Johnson  
Milla Stähle  
Hanna Paatero  
Patrik Herlin

Representanter för personalen

Lisa Haantaus  
Charlotta Kanerva

Miivi Selin-Patel  
Petra af Hällström

2

utser Pia Hellgren till ordförande och Markus Karhulahti till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.



## Redogörelse

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Rödskogs skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionen, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det inte arbetar män i Rödskogs skola finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 81

§ 81

## Val av direktion för Smedsby skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Smedsby skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Satu Björkstén  
Daniel Lindroth  
Terhi Söderling  
Jonathan Widbom  
Jan-Erik Forstedt

Mikael Doepel  
Sara Illman  
Axel Hagelstam  
Carina von Schantz-Fant  
Claudia Dell'Era

Representanter för personalen

Tomas Ehrnrooth  
Carola Faver-Forstén

Sarah Lundén  
Conny Hallerskog

2

utser Satu Björkstén till ordförande och Daniel Lindroth till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Smedsby skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 82

§ 82

## Val av direktion för Storängens skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Storängens skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Petri Ånäs  
Marlene Günsberg  
Fredrika Hämelin

Maria Sandström  
Ann-Charlotte Ruisma  
Janne Hämelin

Representanter för personalen

Carina Söderlund  
Markus Malmén

Yvonne Silvander  
Andreas Kinnula

2

utser Petri Ånäs till ordförande och Fredrika Hämelin till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktorer och om principerna för val av direktorer inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Storängens skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

**Beslutshistoria**

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 83

§ 83

## Val av direktion för Vindängens skola 2021-2023

Beredning och upplysningar:  
Westerlund Mia  
Nordberg Anna  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

väljer ledamöter och ersättare till direktionen för Vindängens skola för perioden 2021-2023 enligt följande:

Ledamot

Personlig ersättare

Representanter för vårdnadshavare

Asla Jääskeläinen  
Hanna Gustafsson  
Marcus Nybergh  
Emma Harjapää

Kim Gunnelius  
Lena Helenius  
Jasmine Selin  
Heidi Aaltonen

Representanter för personalen

Tomas Höglund  
Sofie Henriksén

Carin Liljestrand  
Ida Ala-Heikkilä

2

utser Hanna Gustafsson till ordförande och Marcus Nybergh till vice ordförande för direktionen för perioden 2021-2023.

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

## Redogörelse

Nämnden Svenska rum har 10.6.2021 § 56 beslutat om antalet direktioner och om principerna för val av direktioner inom svenska bildningstjänster.

Nämnden Svenska rum fastställer också antalet ledamöter för varje direktion, väljer ledamöterna i direktionen och utser ordförande och viceordförande.

Direktionsledamöterna väljs utgående från förslag av skolornas vårdnadshavare och personal. Vindängens skolas vårdnadshavarmöte har gett sitt förslag till antal representanter i direktionen, direktionsledamöter och vem av de utnämnda som ska föreslås till ordförande och vice ordförande. Skolans personal har utnämnt sina kandidater till personalrepresentanter. Handlingarna kan läsas på nämndens möte.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i direktionen, om inte något annat följer av särskilda skäl. Detta gäller skilt för ledamöter och personliga ersättare. Eftersom det bland kandidaterna för vårdnadshavarrepresentanter och personalrepresentanter inte finns ett tillräckligt antal män finns det särskilda skäl att avvika från ovannämnda andel.

Direktionens ledamöter väljs för perioden 2021-2023.

## Beslutshistoria

Nämnden Svenska rum 30.09.2021 § 84

§ 84

## Beslut, brev och aktuella ärenden

Beredning och upplysningar:  
Pullinen Paula

fornamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21

### Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum antecknar för kännedom

1

Esbo stads utlåtande 24.8.2021 gällande regeringens proposition till lagar om ändring av lagen om elev - och studerandevård, hälso - och sjukvårdslagen och 6 § i lagen om studerandehälsovård för högskolestuderande

2

Esbo stads bildningssektors utlåtande 23.6.2021 gällande regeringens proposition lag om ändring av lagen om elev- och studerandevård.

3

Esbo stads bildningssektors utlåtande gällande regeringens proposition till riksdagen för att ändra lagen om småbarnspedagogik.

4

hemställan som fullmäktige godkände 13.9.2021 § 127 Andra delårsrapporten 2021:

”Fullmäktige hemställer att staden söker medel att förstärka även ungdomsarbetet för att motverka att allt flera barn och unga mår dåligt som en följd av coronapandemin. Bland annat borde flickornas hus fortsätta och elevvårdens resurser stärkas inom ramen för den befintliga budgeten.”

### Behandling

### Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.



**Redogörelse**

1

Esbo stads utlåtande 24.8.2021 gällande regeringens proposition till lagar om ändring av lagen om elev - och studerandevård, hälso - och sjukvårdslagen och 6 § i lagen om studerandehälsovård för högskolestuderande finns att läsa som tilläggsmaterial.

[Länk till Inledning, bakgrund och målsättningar på utlåtande.fi -service.](#)

2

Esbo stads bildningssektors utlåtande 23.6.2021 gällande regeringens proposition lag om ändring av lagen om elev- och studerandevård finns att läsa som tilläggsmaterial.

[Länk till Inledning, bakgrund och målsättningar på utlåtande.fi -service](#)  
(på finska).

3

Utbildnings- och kulturministeriet har bett om ett utlåtande från Esbo stad senast 5.7.2021 gällande regeringens proposition till riksdagen för att ändra lagen om småbarnspedagogik. I propositionen föreslås att lagen om småbarnspedagogik ändras med tillståndsplikt för att driva privat daghemsverksamhet. Utlåtandet hann inte med på nämndernas möten varav utlåtandet gavs av sektorns direktör och finns att läsa som tilläggsmaterial.

4

I Esbo stads förvaltningsstadga, del I Förtroendeorganen, 7 §  
Fullmäktigeledamöternas motioner och budgetmotioner konstateras:

"De svar på motioner som fullmäktige godkänt och de hemställningar som fullmäktige gjort för svaren ska sändas för kännedom till de nämnder och enheter i stadskoncernen vilkas sektorer motionerna gäller. De godkända svaren med tillhörande hemställningar ska beaktas i beredningen av stadens verksamhetsplan och budget."

Fullmäktiges protokoll 13.9.2021 kan som helhet läsas via [denna länk](#).

**Beslutshistoria****Tilläggsmaterial**

Espoon kaupungin lausunto hallituksen esityksestä oppilas- ja opiskelijahuoltolain, terveydenhuoltolain sekä korkeakouluopiskelijoiden opiskeluterveydenhuollosta annetun lain 6 §:n muuttamisesta

Espoon sivistystoimen lausunto hallituksen esityksestä oppilas- ja opiskelijahuoltolain muuttamiseksi

Espoon sivistystoimen lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuslain muuttamisesta

§ 85

## **Beslut av tjänsteinnehavare och direktioner**

### **Förslag**

Direktör för svenska bildningstjänster Barbro Högström:

Nämnden Svenska rum beslutar enligt kommunallagen 92 § att inte ta upp nedannämnda beslut till behandling:

### **Direktör för Svenska bildningstjänster**

#### **Personalärenden**

10.9.2021 § 44

Pedagogiseen kehittämistehtävään määrättyjen opettajien opetustuntien kohdentaminen ruotsinkielisessä opetuksessa lukuvuonna 2021-2022

### **Rektor, Storängens skola**

#### **Personalärenden**

23.9.2021 § 11

Timlärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, skolan där tjänsten är lokaliserad då tjänsteförhållandet inleds Storängens skola. Tjänsten är lokaliserad i resultatenheten Svenska bildningstjänster, arbetsnummer ESPOO-03-1908-21

### **Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 68, § 69, § 70, § 71, § 84, § 85**

### **Förbud mot ändringssökande**

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen.

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 67, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83**

### **Anvisningar om hur man begär omprövning**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar
- de kommuner som är parter i avtalet och deras kommunmedlemmar i fråga om beslut av kommunernas gemensamma organ.

#### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in hos Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för offentliggörandet av beslutet kan kontrolleras hos den som bereder beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

#### **Omprövningsmyndighet**

Myndigheten som omprövning begärs av är Nämnden Svenska rum

#### **Inlämnande av omprövningsbegäran**

Besöksadress: Brogatan 11, Köpcentret Entresse, tredje våningen  
Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45  
Postadress: PB 1  
02070 ESBO STAD  
E-post: kirjaamo@espoo.fi  
Fax: +358-(0)9-816 22495  
Växel: +358-(0)9-81621

#### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.