



Kasvun ja oppimisen lautakunta

03.11.2021

## Kokoustiedot

Aika 03.11.2021 klo 17:30 - 21:05

Paikka Sähköinen Teams-kokous

## Saapuvilla olleet

Läsnä	Räf Marika	puheenjohtaja	
	Hopsu Inka	varapuheenjohtaja	
	Kilpijoki Kerttu-Liisa	varajäsen	
	Hietanen-Tanskanen Ira	jäsen	
	Vanhanen Joel	jäsen	
	Kling Eero	jäsen	
	Hagerlund Tony	jäsen	
	Koski Jenni	jäsen	
	Hellström Martti	jäsen	
	Saikkonen Heini	jäsen	
	Keronen Jiri	jäsen	
	Lönnqvist Bo	jäsen	
	Walls Mika-Erik	jäsen	
	Guzenina Maria	kaupunginhallituksen edustaja	
	Smith Oscar	nuorisoasiainjaoston puheenjohtaja	poistui klo 19.15 §:n 108 käsittelyn jälkeen
	Manninen Kasper	nuorisovaltuuston varaedustaja	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Rinta-aho Harri	kasvun ja oppimisen toimialajohtaja	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Ketonen Timo	talous- ja hallintojohtaja	poistui klo 18.42 §:n 106 käsittelyn jälkeen.
	Nurmi Juha	perusopetuksen johtaja	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Erma Tapio	toisen asteen koulutuksen johtaja	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Mattila Virpi	varhaiskasvatuksen johtaja	
	Laine Raija	varhaiskasvatuksen kehittämisspällikkö	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Kälviä Markku	henkilöstön edustaja	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Loisa-Turunen Miia	opetuksen tuen päällikkö	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Mustonen Minna	viestintäasiantuntija	poistui klo 20.50 §:n 117 käsittelyn jälkeen.
	Valkeala Leena	Varhaiserityiskasvatuksen koordinaattori	saapui klo 20.20 §:n 117:n käsittelyn aikana.

Träskelin Heidi                      sihteeri

Poissa

Kurri Vanessa  
Heiskanen Pessi

Allekirjoitukset

Marika Räf  
puheenjohtaja

Heidi Träskelin  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Ira Hietanen-Tanskanen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 08.11.2021

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 104		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 105		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 106	1	Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet 1.8.2022 lukien (pöydälle 29.9.2021) (palautettu 13.10.2021)	7
§ 107	2	Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2022–2023	18
§ 108		Lausunto valtuustoaloitteeseen vegaaniruokavaihtoehdon tarjoamisesta kaikilla kaupungin järjestämällä aterioidella	21
§ 109		Lukuvuoden 2022-2023 perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevat ennakoivat päätökset (osittain palautettu 3.11.2021)	25
§ 110		Sepon alakoulun ja Pohjois-Tapiolan yläkoulun yhdistäminen 1.8.2022 lukien	35
§ 111		Hösmärinpuiston koulun yleisopetuksen 2. luokan oppilaiden koulupolku 1.1.2022 lukien	45
§ 112	3	Joustavan perusopetuksen oppilasvalintaperusteiden hyväksyminen	48
§ 113	4	Peruskoulujen johtokuntien oppilasedustajat lukuvuonna 2021-2022	51
§ 114		Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksestä	53
§ 115		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen ja lukioiden johtokuntien ja nuorisoasiainjaoston päätökset	56
§ 116		Salassa pidettävä asia, JulKL 24 §	63
§ 117		Kokouksessa kuullut selostukset	64

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 104

03.11.2021

§ 104

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

### **Päätös**

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Selostus**

Kasvun ja oppimisen lautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 28.10.2021 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 105

03.11.2021

§ 105

## **Pöytäkirjan tarkastajan valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Ira Hietanen-Tanskanen.

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	7/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

10309/12.01.03/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 106

§ 106

## **Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet 1.8.2022 lukien (pöydälle 29.9.2021) (palautettu 13.10.2021)**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Loisa-Turunen Miia  
Grönroos Elina  
Feodoroff Mona  
Leino Virpi  
Wendell Kasper  
Stolt-Haglund Ida  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet liitteen mukaisena. Järjestämisperiaatteet sisältävät iltapäivätoiminnan järjestämistä ja toteutusta koskevat toimintaperiaatteet ja lapsivalintakriteerit sekä hankintaperiaatteet, avustusten myöntämisen periaatteet sekä periaatteet omalle toiminnalle.

Periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 lukien kuitenkin siten, että periaatteita noudatetaan jo kevään 2022 aikana tehtävissä palveluntuottajien valinnoissa sekä lapsivalinnoissa.

Palveluntuottajien valintojen laatuksikriteerit tuodaan lautakunnalle tiedoksi lautakunnan seuraavaan kokoukseen.

### **Käsittely**

Esittelijän tekemä muutos on huomioitu pöytäkirjassa.

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

### **Aiemmat käsittelyt syksyllä 2021**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 29.9.2021 ja svenska rum -lautakunta 30.9.2021 jättivät asian pöydälle.

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti 13.10.2021 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteiden valmistelussa huomioidaan seuraavat asiat:

1. Myös yritykset voivat osallistua ns. avustettuun toimintaan, kuten esim. Vantaalla ja Helsingissä
2. Ostopalvelun korit eivät muodostu liian suuriksi, jotta mahdollisimman monella palveluntuottajalla on mahdollisuus tuottaa palvelua
3. Palveluntuottajien ei ole pakko valita Espoo Cateringia välipalan palveluntuottajaksi, mikäli välipala pystytään muulla tavoin järjestämään laadukkaasti
4. Palveluntuottajilla on mahdollisuus laskuttaa ns. vanhempien osuus jatkossakin.

Asia on valmistelu uudelleen huomioiden em. palautusesitys. Asiaa käsitellään kasvun ja oppimisen lautakunnassa 3.11.2021 sekä svenska rum -lautakunnassa 4.11.2021.

### **Toimivalta**

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 11 §:n 3 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää palvelujen järjestämisestä ja toteutusta koskevista toimintaperiaatteista toimialueellaan. Ko. §:n 9 kohdan mukaan lautakunta päättää toimialansa palvelujen järjestämisestä ja toteutusta koskevista hankintaperiaatteista Espoo-tarinan mukaisesti. Hallintosäännön I osan 4 luvun 17 §:n 13 kohdan mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta sekä svenska rum -lautakunta hyväksyy avustusten myöntämisen periaatteet.

### **Aiemmat päätökset**

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisen ja toteuttamisen periaatteista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa 13.12.2017 § 165 (muutettu 28.10.2020 § 181) ja svenska rum -lautakunnassa 14.12.2017 § 57 (muutettu 22.10.2020 § 77).

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämismuodoista sekä palveluntuottajien valintaperusteista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa 13.12.2017 § 165 (muutettu 14.2.2018 § 23) ja svenska rum -lautakunnassa 14.12.2017 § 57 (muutettu 15.2.2018 § 14).



Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 10
§ 98
§ 106

29.09.2021
13.10.2021
03.11.2021

Päätösehdotuksen mukaan jatkossa olisi yksi Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet -asiakirja, joka sisältää sekä järjestämiseen, toteuttamiseen ja lapsivalintoihin että palveluntuottajien valintaan liittyvät periaatteet, joita ovat hankintaperiaatteet, avustusperiaatteet sekä periaatteet omalle toiminnalle.

### **Palveluntuottajille järjestetty tiedotus- ja keskustelutilaisuus**

Iltapäivätoiminnan palveluntuottajille on 30.8.2021 järjestetty tiedotus- ja keskustelutilaisuus, jossa on käsitelty valmistelussa olleita periaatteita ja jossa palveluntuottajilla on ollut mahdollisuus esittää näkemyksiä asiassa. Palveluntuottajien kommentit tilaisuudessa esiteltäviin periaatteisiin ovat oheismateriaalina.

Lisäksi suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikölle on 8.10.2021 lähetetyllä viestillä toimitettu tiedoksi 25.9.2021 päivätty palveluntuottajien kompromissiesitys, jonka suuri osa palveluntuottajista oli tehnyt kasvun ja oppimisen lautakunnan jäsenille, sekä palveluntuottajien hankkima 24.9.2021 päivätty oikeudellinen lausunto.

### **Lapsivalintakriteerit**

Perusopetuslain 48 b §:n mukaisesti iltapäivätoimintaa tulee tarjota 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Otettaessa lapsia iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Suomenkielisessä iltapäivätoiminnassa on tällä hetkellä 1. vuosiluokan ja 2. vuosiluokan osalta erityisen tuen oppilaita yhteensä 380. 1. luokan muita oppilaita on 2521 ja 2. luokan oppilaita 1682. Erityisen tuen oppilaita 3. ja 4. vuosiluokan osalta on yhteensä 68, ylimmiltä luokilta enää yksittäisiä.

Ruotsinkielisessä iltapäivätoiminnassa erityisen tuen oppilaiden määrä on pieni. 1. vuosiluokan oppilaita on kaikki oppilaat mukaan lukien 293 ja 2. vuosiluokan oppilaita 283.

Voimassa olevien periaatteiden mukaan lapset valitaan iltapäivätoimintaan seuraavien lapsivalintakriteerien mukaisessa etusijajärjestyksessä:

- a) ensimmäisen vuosiluokan oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös
- b) muut ensimmäisen vuosiluokan oppilaat
- c) toisen vuosiluokan oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös
- d) kolmannen vuosiluokan tai sitä vanhemmat oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös
- e) muut toisen vuosiluokan oppilaat

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

Mikäli valintaprosessissa tulee tilanne, että kaikkia samaan ryhmään (ryhmät a- e) kuuluvia hakijoita ei voida valita, suoritetaan valinta heidän välillään arvonnalla.

Päätösehdotuksen mukaisten uusien periaatteiden mukaan lapset valitaan iltapäivätoimintaan seuraavien lapsivalintakriteerien mukaisessa etusijajärjestyksessä:

- a) ensimmäisen vuosiluokan oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös
- b) muut ensimmäisen vuosiluokan oppilaat
- c) toisen vuosiluokan oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös
- d) kolmannen vuosiluokan tai sitä vanhemmat oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös, nuorimmasta ikäluokasta alkaen
- e) muut toisen vuosiluokan oppilaat

Mikäli valintaprosessissa tulee tilanne, että kaikkia samaan ryhmään (ryhmät a-e) kuuluvia hakijoita ei voida valita, suoritetaan valinta heidän välillään arvonnalla. Ryhmän d) sisällä etusijajärjestys perustuu oppilaiden vuosiluokkaan, jolloin alemman vuosiluokan oppilaat ovat etusijalla, ja saman vuosiluokan oppilaiden osalta tarvittaessa suoritetaan arvonta.

Muutoksena aiempiin kriteereihin on se, että 3.-9. luokan erityisen tuen oppilaiden osalta vuosiluokka vaikuttaa etusijajärjestykseen.

Lisäksi muutoksena erityisen tuen oppilaiden kohdalla esitetään, että oppilaat osallistuisivat iltapäivätoimintaan omalla opetusta antavalla koulullaan, eikä heillä enää olisi mahdollisuutta valita iltapäivätoiminnan järjestämispaiikkaa joko omalta opetusta antavalta koululta tai kodin lähellä olevalta koululta. Muutos perustuu siihen, että valinnanmahdollisuutta käyttäneitä on vuosittain ollut vähän, ja lisäksi opetusta pyritään antamaan mahdollisimman monelle oppilaalle omassa lähikoulussa. Opetusta antavalla koululla on myös tieto oppilaasta ja hänen tuen tarpeesta. Iltapäivätoimintaan osallistuvat muut lapset ovat samasta koulusta ja toimintaympäristö on lapselle tuttu.

### **Iltapäivätoiminnan järjestämistavat**

Perusopetuslain 48 b §:n 3 momentin mukaan kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia palvelut muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle.

Opetushallituksen vahvistamien perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaan kunta voi käyttää edellä mainittuja toiminnan järjestämistapoja myös samanaikaisesti.

Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 10  
§ 98  
§ 106

29.09.2021  
13.10.2021  
03.11.2021

Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikössä lukuvuonna 2021–2022 iltapäivätoimintaan osallistuu noin 4650 lasta. Toimintaa toteutetaan seuraavasti:

- omana toimintana 11 koululla (noin 10 % toimintaan osallistuvista lapsista)
- ostopalveluna 11 koululla (noin 22 % toimintaan osallistuvista lapsista)
- avustusta antamalla 43 koululla (noin 68 % toimintaan osallistuvista lapsista)

Ruotsinkielisissä sivistyspalveluissa iltapäivätoimintaan osallistuu noin 578 lasta. Toimintaa toteutetaan seuraavasti:

- omana toimintana 4 koululla (noin 46 % toimintaan osallistuvista lapsista)
- avustusta antamalla 7 koululla (noin 54 % toimintaan osallistuvista lapsista)

Suomenkielisen iltapäivätoiminnan osalta ostopalvelun osuutta on lisätty aiempien vuosien aikana. Voimassa olevien periaatteiden mukaan iltapäivätoimintaa voidaan toteuttaa ostopalveluna kilpailuttamalla, jos iltapäivätoimintaa toteutetaan sellaisessa koulussa, jossa järjestetään/toteutetaan esiopetukseen liittyvää varhaiskasvatusta, ja tämä varhaiskasvatuspalvelu kilpailutetaan sekä lisäksi erikseen päätettävissä yksiköissä. Ostopalveluna on järjestetty lähinnä isompien koulujen iltapäivätoimintaa, jossa iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä on suuri ja ryhmiä on useampia. Varhaiskasvatus on muuttanut omia järjestämisperusteitaan, eikä voimassa olevien periaatteiden ostopalvelua koskeva osuus ole enää ajantasainen.

Päätösehdotuksen mukaisissa periaatteissa ostopalvelujen osuutta lisätään. Perusteena on sekä taloudellinen että toiminnallinen tarkoituksenmukaisuus.

Ruotsinkielisissä sivistyspalveluissa iltapäivätoimintaa ei ole aiemmin toteutettu ostopalveluna, vaan iltapäivätoiminta on toteutettu omana toimintana ja avustettuna toimintana. Jatkossa myös ruotsinkielisissä sivistyspalveluissa otetaan järjestämistapavalikoimaan mukaan ostopalvelujen mahdollisuus.

Palveluntuottajille on järjestetty tiedotus- ja keskustelutilaisuus 30.8.2021, jossa heillä on ollut mahdollisuus esittää näkemyksiä valmistelussa olevista periaatteista. Näkemyksissä tuli esiin mm. huoli siitä, että osa nykyisistä toimijoista ei voisi enää jatkaa, jos ostopalvelua lisätään. Lisäksi avustuksen ehdoksi suunniteltua yhteisön yleishyödyllisyyttä pidettiin epätarkoituksenmukaisena ja välipalojen toteuttaminen Espoon

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	12/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

ruokapalvelujen kautta huolestutti palveluntuottajia. Asiaksmaksujen siirtoa kaupungin vastattavaksi kannatti usea nykyinen toimija. Palveluntuottajien näkemykset oheismateriaalina.

Valtuusto on 19.10.2020 hyväksynyt Taloudellisesti kestävä Espoo – tuottavuus ja sopeutusohjelman (TakE). Ohjelman linjausten mukaisesti kaupungin palvelut järjestetään ja tuotetaan kokonaistaloudellisesti järkevimmällä järjestämistavalla. Palvelu voidaan ottaa omaksi toiminnaksi silloin, kun se on kokonaistaloudellisesti edullisempaa. Palveluja siirretään ostopalveluilla tai kumppanuudella järjestettäväksi, mikäli tulosyksikön oma toiminta on kalliimpaa tai tehottomampaa kuin markkinoilta saatava palvelu.

Taloudellisen ja toiminnallisen tarkoituksenmukaisuuden lisäksi ostopalvelujen osuuden lisäämisen perusteena on hankintoja koskevat säännökset, jotka edellyttävät palveluhankintojen kilpailuttamista. Iltapäivätoiminnassa monet toimijat ovat markkinoilla toimivia osakeyhtiöitä ja muita taloudellista toimintaa harjoittavia yhteisöjä.

Hankintaperiaatteiden mukaisesti kilpailutuksessa edellytetään, että palveluntarjoaja täyttää palvelun laadulle asetetut vähimmäisvaatimukset ja palveluntuottajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Ko. vaatimusten määrittelyssä huomioidaan mm. hankintalain ja perusopetuslain säännökset. Vain laadulle asetetut vähimmäisvaatimukset ja tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset täyttävät tarjoajat pääsevät varsinaiseen tarjousvertailuun. Tarjousvertailussa valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan palautusesityksen perusteella hankintaperiaatteisiin on lisätty, että kilpailutuksessa tulee esimerkiksi eri suuruisin korein varmistaa, että mahdollisimman monella palveluntuottajalla on mahdollisuus tuottaa palvelua.

Perusopetuslaissa on erikseen säädetty, että avustuksen antaminen iltapäivätoiminnan toteuttamiseksi on mahdollista. Kyse on kohdennetuista avustuksista, jolloin avustusehdoissa tulee edellyttää, että avustusta käytetään vain myönnettyyn tarkoitukseen. Avustus tulee edelleen säilyttää yhtenä iltapäivätoiminnan toteuttamisen muotona. Se tulisi kuitenkin suunnata enemmän niihin kohteisiin, joihin ei kilpailutuksen kautta ole saatu toimijaa tai joissa ei ole perusteltua toteuttaa toimintaa omana toimintana. Avustettu toiminta on mahdollinen myös niissä tilanteissa, joissa opetuksen järjestäjä on perusopetuslain 7 §:ssä tarkoitettu rekisteröity yhteisö tai säätiö.

Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 10
§ 98
§ 106

29.09.2021
13.10.2021
03.11.2021

### **Asiakasmaksujen perintä sekä palveluntuottajille maksettavat korvaukset ja avustukset**

Perusopetuslain 48 f §:n mukaan iltapäivätoiminnasta voidaan periä asiakasmaksu. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Espoossa kaupunginhallitus on päättänyt iltapäivätoiminnan asiakasmaksuista sekä myös maksuvapautusten ja -huojennusten periaatteista. Tällä hetkellä kaupunki on itse perinyt asiakasmaksut sekä oman toiminnan että ostopalveluna toteutetun toiminnan osalta. Sen sijaan avustusta saavat palveluntuottajat ovat perineet asiakasmaksut. Maksuvapautuksista ja -huojennuksista asiakkaalle päättää kaupungin ao. viranhaltija.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan palautusesityksessä on esitetty, että palveluntuottajalla on mahdollisuus laskuttaa asiakasmaksu. Asian valmistelussa on kuitenkin päädytty edelleen esittämään, että kaupunki perii asiakasmaksut. Perusteena on se, että kaupunki päättää iltapäivätoiminnan lapsivalinnoista, asiakasmaksun määrästä sekä asiakasmaksuvapautuksista ja -huojennuksista. Yhtenäinen toimintatapa asiakasmaksujen osalta on perheille selkeä ja yhdenvertainen. Palveluntuottajille 30.8.2021 järjestetyssä tiedotus- ja keskustelutilaisuudessa usea nykyinen toimija kannatti asiakasmaksun siirtoa kaupungille. Tällöin riski maksamatta jäävistä asiakasmaksuista, perintäkustannuksista ja luottotappioista poistuu palveluntuottajilta.

Avustusmäärässä on huomioitu, että asiakasmaksun perii kaupunki. Muutoksena on myös se, ettei asiakasmaksun perintää koskevan muutoksen vuoksi ole enää perustetta maksaa palveluntuottajalle avustusta huoltajille myönnetyn asiakasmaksuvapautus- tai -huojennuspäätöksen mukaisesti. Lisäksi jatkossa ei enää ole mahdollisuutta hakea starttirahaa uuteen yksikköön. Toisaalta on luovuttu 5 %:n vähennyksestä avustukseen, jos palveluntuottajan palveluksessa on ollut henkilö, joka ei täytä kelpoisuusvaatimusta.

Avustukset maksetaan jatkossa kaksi kertaa vuodessa etukäteen aiemman kolmen kerran sijaan. Jos avustuksen maksamisen jälkeen ryhmien määrä pienenee, avustuksen saaja on velvollinen palauttamaan liikaa maksetun osuuden avustuksesta.

Ostopalvelujen kilpailutuksessa valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras. Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja hinta-laatusuhteen mukaisten vertailuperusteiden

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	14/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

suhteellinen painotus ilmoitetaan hankintailmoituksessa, tarjouspyynnössä tai neuvottelukutsussa. Niissä voidaan asettaa myös enimmäishinta, minkä palvelu voi maksaa.

### **Muita muutoksia**

Voimassa olevissa periaatteissa on avustuksen osalta ollut välipalavähennys, joka on vähennetty niille palveluntuottajille maksettavasta avustuksesta, jotka ovat hankkineet välipalan Espoon ruokapalvelujen kautta. Ostopalveluyksiköille välipala on toteutunut Espoon ruokapalvelujen kautta.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan palautusesityksen mukaisesti periaatteisiin on kirjattu, että palveluntuottaja voi päättää, tilaako välipalan kaupungin ilmoittamalta toimijalta, jolloin kaupunki maksaa välipalan. Vaihtoehtoisesti palveluntuottaja voi hankkia välipalan muulla tavoin. Tämä vaikuttaa maksettavan avustuksen ja korvauksen määrään. Mikäli palveluntuottaja hankkii välipalan muualta kuin kaupungin ilmoittamalta toimijalta, palveluntuottajan tulee toimittaa kaupungille selvitys, miten välipalan kuljetuksesta, säilytyksestä, riittävydestä ja terveellisyydestä ym. vastataan ja huolehditaan.

Voimassa olevissa periaatteissa oppilas, jolla on erityisen tuen päätös, on laskettu ryhmässä kahdeksi lapseksi. Päätösehdotuksen mukaisten periaatteiden mukaan jatkossa kahden lapsen paikalle laskettaisiin ne erityisen tuen päätöksen omaavat lapset, joilla on joku muu kuin oppimisen erityisvaikeutta koskeva päätös. Muutoksen perusteena on se, ettei lukemisen tai laskemisen erityisvaikeuden voida katsoa vaikuttavan iltapäivätoimintaan osallistumiseen.

Voimassa olevien periaatteiden mukaan palveluntuottaja on voinut erityisen painavin perustein hakea harkinnanvaraista lisäavustusta avustajapalveluiden järjestämiseen tai ohjaajaresurssin lisäämiseen. Jatkossa ostopalveluyksiköt toteuttavat perusopetuksen iltapäivätoiminnan hankintasopimuksen mukaisesti ja avustusta saavat palveluntuottajat voivat erillisellä hakemuksella hakea harkinnanvaraista lisäavustusta avustajapalvelutilanteisiin.

Lisäksi on tehty tarkennuksia ja teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

### **Periaatteiden voimaantulo ja palveluntuottajien valinta lukuvuodesta 2022-2023 lukien**

Periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 lukien kuitenkin siten, että periaatteita noudatetaan jo kevään 2022 aikana tehtävissä palveluntuottajien valinnoissa sekä lapsivalinnoissa.

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	15/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

Ostopalvelun osalta kilpailuttamisprosessi on tarkoitus aloittaa heti, kun lautakunnat ovat päättäneet periaatteista. Kevään 2022 aikana tehdään valinnat palveluntuottajista sekä ostopalvelujen että avustuksen ja oman toiminnan osalta.

Myös lukuvuoden 2022-2023 alussa iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset valitaan kevään/kesän 2022 aikana lautakuntien päättämien uusien periaatteiden mukaisesti.

## Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 13.10.2021 § 98

## Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet liitteen mukaisena. Järjestämisperiaatteet sisältävät iltapäivätoiminnan järjestämistä ja toteutusta koskevat toimintaperiaatteet ja lapsivalintakriteerit sekä hankintaperiaatteet, avustusten myöntämisen periaatteet sekä periaatteet omalle toiminnalle.

Periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 lukien kuitenkin siten, että periaatteita noudatetaan jo kevään 2022 aikana tehtävissä palveluntuottajien valinnoissa sekä lapsivalinnoissa.

## Käsittely

Kasvun ja oppimisen toimialajohtajan estyneenä ollessa asian esitteli talous- ja hallintojohtaja Timo Ketonen.

Puheenjohtaja Räf Wallsin, Saikkosen, Tanskanen-Hietasen ja Vanhasen kannattamana teki seuraavan palautusesityksen:

"Lautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteiden valmistelussa huomioidaan seuraavat asiat:

1. Myös yritykset voivat osallistua ns. avustettuun toimintaan, kuten, esim. Vantaalla ja Helsingissä
2. Ostopalvelun korit eivät muodostu liian suuriksi, jotta mahdollisimman monella palveluntuottajalla on mahdollisuus tuottaa palvelua

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	16/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

3. Palveluntuottajien ei ole pakko valita Espoo Cateringia välipalan palveluntuottajaksi, mikäli välipala pystytään muulla tavoin järjestämään laadukkaasti

4. Palveluntuottajilla on mahdollisuus laskuttaa ns. vanhempien osuus jatkossakin.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteiden valmistelussa huomioidaan seuraavat asiat:

1. Myös yritykset voivat osallistua ns. avustettuun toimintaan, kuten, esim. Vantaalla ja Helsingissä
2. Ostopalvelun korit eivät muodostu liian suuriksi, jotta mahdollisimman monella palveluntuottajalla on mahdollisuus tuottaa palvelua
3. Palveluntuottajien ei ole pakko valita Espoo Cateringia välipalan palveluntuottajaksi, mikäli välipala pystytään muulla tavoin järjestämään laadukkaasti
4. Palveluntuottajilla on mahdollisuus laskuttaa ns. vanhempien osuus jatkossakin.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 29.09.2021 § 10

## Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteet liitteen mukaisena. Järjestämisperiaatteet sisältävät iltapäivätoiminnan järjestämistä ja toteutusta koskevat toimintaperiaatteet ja lapsivalintakriteerit sekä hankintaperiaatteet, avustusten myöntämisen periaatteet sekä periaatteet omalle toiminnalle.

Periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 lukien kuitenkin siten, että periaatteita noudatetaan jo kevään 2022 aikana tehtävissä palveluntuottajien valinnoissa sekä lapsivalinnoissa.

## Käsittely

Puheenjohtaja Räf Hopsun kannattamana ehdotti asian jättämistä pöydälle.



Espoon kaupunki	Pöytäkirja	17/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 10	29.09.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 98	13.10.2021
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 106	03.11.2021

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Asia jätettiin yksimielisesti pöydälle.

## Liitteet

- Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisperusteet 1.8.2022 alkaen

## Oheismateriaali

- Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisen ja toteuttamisen periaatteet
- Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisuodot sekä palveluntuottajien valintaperusteet
- Palveluntuottajien kommentit 30.8.2021
- Vaikutusten arviointi perusopetuksen iltapäivätoiminta

## Tiedoksi

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	18/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 107	03.11.2021

10947/12.06.00/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 107

§ 107

## **Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2022–2023**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Leppänen Marianne  
Nurmi Juha  
Laine Raija  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että esiopetusta järjestetään lukuvuonna 2022–2023 liitteen mukaisissa yksiköissä.

### **Käsittely**

Puheenjohtaja Räf Wallsin, Vanhasen ja Hopsun kannattamana teki seuraavan lisäehdotuksen:

”Lautakunta toivoo, että tehdään kokonaistarkastelu mahdollisuudesta yhdistää Nuuksion koulun esiopetus ja ensimmäisen luokan opetus.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti, että esiopetusta järjestetään lukuvuonna 2022–2023 liitteen mukaisissa yksiköissä. Lisäksi lautakunta toivoi, että tehdään kokonaistarkastelu mahdollisuudesta yhdistää Nuuksion koulun esiopetus ja ensimmäisen luokan opetus.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön 2021, 17 § 4 -kohdan mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esiopetusta antavat päiväkodit ja koulut. Lautakunnalle esitetään päätettäväksi, että lukuvuonna 2022–2023 esiopetusta tarjotaan liitteen mukaisissa yksiköissä.

### **Lainsäädäntö**

Esiopetuksen järjestämisestä säädetään perusopetuslain 4 §:ssä. Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna

esiopetusta. Lisäksi kunta on velvollinen järjestämään oppivelvollisuuden alkamisvuonna esiopetusta 25§:n 2 momentissa tarkoitetun pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleville lapsille ja niille lapsille, jotka 27§:n mukaisesti aloittavat perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin.

Perusopetuslain 6 §:n mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita.

### **Esiopetuspaikkojen valmistelusta**

Esiopetuspaikkojen tarvetta on arvioitu varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulosityksiköiden yhteistyönä siten, että esiopetuksen palveluverkkoa kehitetään palveluntarpeen mukaan ja esiopetuksen velvoittavuuden edellyttämällä tavalla.

Esiopetusryhmien suunnittelussa lähtökohtana on tilojen tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö, esiopetuksen ja varhaiskasvatuspalveluiden yhteensovittaminen sekä toimivan kokoisten lapsiryhmien muodostaminen. Lapsimäärä arvioidaan edellisen lukuvuoden syksyllä esiopetuspaikkojen suunnittelun yhteydessä.

### **Muutokset lukuvuoteen 2021–2022 verrattuna**

Väestötietoihin perustuvan arvion mukaan esiopetusikäisten lasten kokonaismäärä pienenee hieman (noin 100 lasta). Lukuvuonna 2021-2022 esiopetusta järjestetään 129 päiväkodissa siten, että osa suomenkielisen varhaiskasvatuksen esiopetusryhmistä toimii 20:n koulun tiloissa. Lisäksi 12 koululla esiopetusta järjestetään koulun toimintana.

Lukuvuonna 2022-2023 esiopetusta suunnitellaan järjestettävän 133 päiväkodin toimintana siten, että osa esiopetusryhmistä toimii päiväkodeissa, osa koulun tiloissa 20:lla koululla ja neljän päiväkodin esiopetus toimii sekä päiväkodilla että koulun tiloissa. Päiväkodeissa esiopetusta järjestetään kunnallisissa päiväkodeissa, ostopalvelu- ja palvelusetelipäiväkodeissa sekä yksityisen hoidon tuen päiväkodeissa. Lisäksi 11 koululla esiopetusta järjestetään koulun toimintana.

### **Leppävaaran itäisellä palvelualueella**

Uutena esiopetusyksikkönä aloittaa kunnallinen Vermon päiväkotitoiminta. Perkkäänpuiston koulun toiminnan päätyttyä esiopetus siirtyy uuteen Perkkään kouluun.

### **Leppävaaran läntisellä palvelualueella**

Yksityisen hoidon tuen yksikkö Jupperin Ankkalampi-Duckies aloittaa uutena esiopetusyksikkönä.

### **Tapiolan palvelualueella**

Ostopalvelupäiväkoti Lasten Montessorikoulu aloittaa uutena esiopetusyksikkönä. Pilke Playschool Haukilahti ei ole uusi esiopetusyksikkö, kyse on nimenvaihdoksesta.

### **Matinkylä-Olarin palvelualueella**

Palvelusetelipäiväkoti Pilke Maria Montessori aloittaa uutena esiopetusyksikkönä. Kunnallisessa Matinraitin päiväkodissa esiopetusta järjestetään myös kaksikielisessä suomi-englanti -ryhmässä. Matinkylä-Olarin alueelle vuodenvaihteessa 2021-22 muuttavalla esiopetusta tarjoavalla Päiväkoti Aarteilla on esiopetuksen järjestämislupa valtiolta. Näin ollen lautakunnan päätös ei koske kyseistä toimipaikkaa.

### **Espoonlahden palvelualueella**

Esiopetus päättyy Saunalahden koululla.

### **Espoon keskuksen pohjoisella palvelualueella**

Palvelusetelipäiväkoti Touhula Fallåker aloittaa uutena esiopetusyksikkönä. Esiopetus päättyy Niipperin koulun tiloissa.

### **Espoon keskuksen eteläisellä palvelualueella**

Uutena esiopetusyksikkönä aloittaa palvelusetelipäiväkoti Pilke Peippo. Alueelle on tulossa lisää kunnallisia esiopetuspaikkoja uudisrakennetun Tuomarilan koulun yhteyteen, jonka vuoksi Luhtaniityn päiväkodissa esiopetus päättyy.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

- 1 Esiopetusyksiköt lukuvuonna 2022-2023

## **Oheismateriaali**

## **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

21/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 108

03.11.2021

8747/01.04.03/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 108

§ 108

## **Lausunto valtuustoaloitteeseen vegaaniruokavaihtoehdon tarjoamisesta kaikilla kaupungin järjestämällä aterioilla**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ahola Minna L  
Sivonen Tuija T  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa valtuutettu Henna Partasen ja 15 muun valtuutetun valtuustoaloitteeseen vegaaniruokavaihtoehdon tarjoamisesta kaikilla kaupungin järjestämällä aterioilla selostusosan mukaisen lausunnon.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Valtuutettu Henna Partanen ja 15 muuta valtuutettua ovat 7.6.2021 jättäneet valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että vegaaniruokaa aletaan tarjota kaikilla kaupungin järjestämällä aterioilla sitä erikseen haluaville, ateriaan oikeutetuille henkilöille siten, että vegaaniruokan saamiseksi riittää pelkkä erityisruokavalioilmoitus.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että Espoon kaupungin kestävänsä energian ja ilmastonsä toimintasuunnitelmassa (SECAP) yhtenä tavoitteena on pienentää ruoasta syntyviä ilmastovaikutuksia esimerkiksi lisäämällä kasviskomponenttien osuutta ateriapalveluissa ja yksi keino on mahdollistaa ilmastoystävällistä vegaaniruokavaliota noudattaville ruokailijoille vegaaniruokan saaminen kaikilla kaupungin tarjoamilla aterioilla.

Lisäksi valtuustoaloitteessa kerrotaan, että Espoon kouluissa on vuodesta 2019 alkaen tarjottu vegaaniruokaa sitä haluaville oppilaille ja opettajille, mutta esimerkiksi päiväkodeissa vegaaniruokaa ei ole tarjolla vegaaniruokavaliota noudattavien perheiden lapsille eikä päiväkotien työntekijöille.

### **Nykytilanne vegaaniruokan tarjoamisesta kaupungin järjestämissä ateriapalveluissa**

Kouluissa vegaaniruokaa tarjotaan erityisruokavaliointien perusteella vegaaniruokailijoiksi ilmoittautuneille valtuuston päätöksen mukaisesti. Vegaaniruokailijalle suositellaan käyntiä ravitsemusterapeutin vastaanotolla, jotta varmistetaan ruokavalion täysipainoisuus. Koulujen ja päiväkotien ruokalistoilta tarjottava kasvispääruoka on jo tällä hetkellä useamman kerran viikossa vegaaninen (vaihteluväli 2–5 kertaan).

Varhaiskasvatuksessa vegaaniruokan kysyntä on ollut toistaiseksi pientä ja vegaaniruokan on saanut esittämällä asiasta lääkärin- tai ravitsemusterapeutin lausunnon. Nykykäytäntö ei tuo lisäkustannuksia, koska kaikissa Espoon kaupungin ja palvelutuottajien välisissä ateriapalvelusopimuksissa on sovittu, että terveydellisistä syistä valmistettujen erityisruokavalioiden hinnoittelu ei poikkea muista aterioista.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan Terveyttä ja iloa ruoasta - varhaiskasvatuksen ruokailusuosituksen (2019) mukaan vegaaniruokavaliointi sopii huolellisesti toteutettuna myös pienille lapsille, mutta tämä edellyttää muun muassa ravintolisien ja täydennettyjen elintarvikkeiden sekä monipuolisten kasviproteiinivalmisteiden käyttöä. Vegaaniruokavaliointia on tutkittu lapsilla niin vähän, että tutkimusperustaisia johtopäätöksiä ruokavalion vaikutuksista lasten terveyteen ja kasvuun ei voida toistaiseksi tehdä. Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen ruokavalion toteuttamisessa vastuu jakautuu sekä varhaiskasvatukselle että perheelle. Vegaaniruokavaliota noudattaville lapsille suositellaan ravitsemusterapeutin vastaanotolla käyntiä, että voidaan varmistaa lasten ravitsemuksen täysipainoisuus. Lähetteen ravitsemusterapeutille saa Espoossa neuvolan terveydenhoitajalta tai lääkäriltä.

Henkilöstöravintola- ja senioriruokailuissa, joissa asiakkaat maksavat ateriansa itse, korkeampi ateriahinta riittää kattamaan vegaaniruokan valmistamiseen liittyvät kustannukset. Edellä mainituissa ruokailuissa vegaaniruokan on saanut omalla ilmoituksella. Samoin kokous- ja vierastarjoiluissa on ollut jo saatavilla joitakin vegaanisia vaihtoehtoja. Pitkäaikaishoidossa olevien ikäihmisten osalta ei toistaiseksi ole ollut tarvetta vegaaniterioiden tarjoamiseen.

### **Kustannusvaikutukset erityisruokavaliointien valmistetuista vegaaniterioista varhaiskasvatuksessa**

Tällä hetkellä vegaaniruokavaliota noudattavien ruokailijoiden määrät varhaiskasvatuksessa ovat noin 20 lasta ja noin 10 aikuista. Mikäli vegaaniruokaa tarjottaisiin erityisruokavalioilmoituksen perusteella, nostaisi se ateriapalvelutuottajien ateriahintoja vegaaniruoan osalta. Kokopäiväisessä varhaiskasvatuksessa oleva lapsi saa päivän aikana aamupalan, lounaan ja välipalan. Lisäkustannuksia tuovat vegaaniruokavaliossa käytettävä kasviperäinen ruokajuoma, jonka hinta on korkeampi kuin maidon tai piimän. Lisäksi lisäkustannuksia tuovat aterioilla tarjottavat sekä ruoanvalmistuksessa käytettävät kotimaiset kasviproteiinivalmisteet, joiden käyttöä tulisi suosia SECAP-ohjelman mukaisesti. Pienten annosten valmistuksessa ja jakelussa ovat työvoimakustannukset ja hävikin osuus suurempia ateriala kohden verrattuna suurempien määrien valmistamiseen.

Valvonta-ateriat veloitetaan toimialalta ja tällöin vegaaniruoan kustannukset tulevat toimialan maksettaviksi. Helsingissä varhaiskasvatuksessa vegaaniruokavaliota noudattavia lapsia on noin 100. Vegaaniruoan on saanut erityisruokavalioilmoituksella sekä lapset että aikuiset, jos he noudattavat vegaaniruokavaliota myös kotona. Arviolta Espoossa vegaaniruokailua noudattavien lasten määrä voisi olla noin puolet Helsingin määrästä, jolloin lisäkustannus lasten osalta olisi noin reilu 10 000 euroa vuodessa. Mikäli vegaaniruokailua noudattavien valvonta-ateriaan oikeutettujen aikuisten määrä kaksikertaistuisi nykyisestä, olisi lisäkustannusten osuus noin 2000 euroa vuodessa. Alla olevaan taulukkoon on laskettu keskimääräinen lisäkustannusten osuus kokopäiväisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten ja valvonta-ateriaan oikeutettujen aikuisten osalta eri määrillä 220 toimintapäivää (yksi vuosi) kohden.

Lasten määrä	Lisäkustannus €/ vuosi	Aikuisten määrä	Lisäkustannus €/vuosi
20	4136	20	1980
50	10 340	50	4950
60	12 408	60	5940
70	14 476	70	6930
80	16 544	80	7920

### Yhteenveto

Mikäli Espoossa tarjottaisiin varhaiskasvatuksessa vegaaniruokaa valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla eli erityisruokavalioilmoituksen perusteella, tarvitaan tähän toimintaan lisämäärärahaa. Tällä hetkellä lisäkustannuksiin ei ole varauduttu talousarvioissa. Lisäksi pienten annosten valmistuksessa ja jakelussa syntyy ruokahävikkiä, jonka osuutta tulee SECAP-ohjelman mukaan tavoitteellisesti vähentää.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

24/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 108

03.11.2021

Lisäksi päätöksenteossa tulisi huomioida, että vegaaniruoan tarjoamisessa käytettäisiin samaa mallia kuin Helsingissä eli vegaaniruoan saisi erityisruokavalioilmoituksella, jos vegaaniruokavaliota noudatetaan myös kotona.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

## **Oheismateriaali**

- Valtuustoaloite vegaaniruokavaihtoehdon tarjoaminen Henna Partanen ja 15 kaupunginvaltuutettua

## **Tiedoksi**



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

25/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 109

03.11.2021

10926/12.01.02/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 109

§ 109

## **Lukuvuoden 2022-2023 perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevat ennakoivat päätökset (osittain palautettu 3.11.2021)**

Valmistelijat / lisätiedot:

Gould Merivuokko

Alaviiri Kaisa

Kotiniemi Kari

Lakovaara Leena

Solala Sariminna

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että

1

A-kielten ryhmät aloittavat 7. luokalla syksyllä 2022\* seuraavasti:

Espoonlahden oppilasalue

-Espoonlahden koulu: englantia, ruotsi, saksa, espanja

-Kaitaan koulu: englantia, saksa

-Mainingin koulu: englantia, ruotsi, ranska

-Martinkallion koulu: englantia, ranska, espanja

-Nöykkiön koulu: englantia, ranska, saksa

-Saunalahden koulu: englantia, espanja

Itäisen Leppävaaran oppilasalue

-Leppävaaran koulu: englantia, saksa

-Lintumetsän koulu: englantia, ranska, saksa

-Ruusutorpan koulu: englantia, saksa

Keski- ja Pohjois-Espoon oppilasalue

-Juvanpuiston koulu: englantia, ranska

-Järvenperän koulu: englantia, ruotsi, kiina, saksa

-Kalajärven koulu: englantia, ruotsi

-Karhusuon koulu: englantia, saksa

-Kauklahden koulu: englantia, ruotsi, saksa

-Kirkkojärven koulu: englantia, ruotsi, saksa

-Saarnilaakson koulu: englantia, saksa, ranska

-Vanttilan koulu: englanti, ranska

Läntisen Leppävaaran oppilasalue

-Karakallion koulu: englanti, saksa, espanja

-Kilonpuiston koulu: englanti, ruotsi, saksa

-Viherlaakson koulu: englanti, ruotsi, ranska

Matinkylä-Olarin oppilasalue

-Espoo International School: englanti, espanja, ranska

-Kuitinmäen koulu: englanti, ruotsi, saksa, ranska

-Olarin koulu: englanti, ranska

-Tiistilän koulu: englanti, espanja, saksa

Tapiolan oppilasalue

-Haukilahden koulu: englanti, ruotsi, saksa, ranska

-Mankkaan koulu: englanti, saksa

-Pohjois-Tapiolan koulu: englanti, ruotsi, saksa

-Tapiolan koulu: englanti, ranska, saksa

\*) Jos em. koulujen A-kielten ryhmän koko on alle 10 oppilasta, voidaan opetus toteuttaa yhteistyössä toisen koulun kanssa.

2

Nuuksion kouluun ei oteta ensimmäisen vuosiluokan oppilaita lukuvuodeksi 2022–2023.

3

Painotettuun opetukseen 1. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Englanninkieliseen opetukseen 1. luokalle voidaan valita Espoo International Schooliin enintään 75 valintakriteerit täyttävää hakijaa. 50 hakijaa voidaan valita Opinmäen toimipisteeseen ja 25 hakijaa Kivimiehen toimipisteeseen.

-Kaksikieliseen opetukseen 1. luokalle voidaan ottaa Jalavapuiston kouluun enintään 25, Kilonpuiston kouluun enintään 25, Niittykummun kouluun enintään 25 ja Kuitinmäen kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ruotsinkieliseen kielikylpyopetukseen 1. luokalle voidaan valita Päivänkehrän kouluun enintään 25, Soukan kouluun enintään 25 ja Westendipuiston kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Montessoriopetukseen 1. luokalle voidaan Niittykummun kouluun valita enintään 8 valintakriteerit täyttävää hakijaa ja Ruusutorpan kouluun enintään 8 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Montessoriluokat ovat yhdysluokkia, joissa opiskelee eri luokka-asteiden oppilaita.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

27/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 109

03.11.2021

4

Painotettuun opetukseen 3. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Musiikkipainotteiseen opetukseen 3. luokalle voidaan Lintuvaaran kouluun valita enintään 25, Jousenkaaren kouluun enintään 24, Päivänkehrän kouluun enintään 25, Mainingin kouluun enintään 28 ja Rastaalan kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Matemaattis-luonnontieteelliseen painotukseen 3. luokalle Meritorin kouluun voidaan valita enintään 28 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

5

Painotettuun opetukseen 7. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Kaksikieliseen opetukseen 7. luokalle Haukilahden kouluun voidaan valita enintään 24 ja Nöykkiön kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Kilonpuiston ja Kuitinmäen yhtenäiskoulujen kaksikielisessä opetuksessa 6. luokalla opiskelevat oppilaat voivat jatkaa kaksikielisessä opetuksessa 7. luokalla. Jos opetusryhmissä vapautuu oppilaspaikkoja, voidaan ryhmiä täydentää niin, että kussakin ryhmässä on enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Espoo International Schoolin 6. luokalla englanninkielisessä opetuksessa opiskelevat oppilaat voivat jatkaa koulussa 7. luokalla. Nämä oppilaat mukaan luettuna 7. luokalle voidaan valita yhteensä enintään 100 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ruotsinkieliseen kielikylyopetukseen 7. luokalle voidaan valita Espoonlahden kouluun enintään 24 ja Haukilahden kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Musiikkipainotukseen 7. luokalle voidaan Tapiolan kouluun valita enintään 44, Kuitinmäen kouluun enintään 24 ja Karakallion kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Mainingin koulun musiikkipainotteisen opetuksen ryhmää voidaan täydentää niin, että ryhmässä on 7. luokalla enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Tanssipainotukseen 7. luokalle Mainingin kouluun voidaan valita enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Matemaattis-luonnontieteelliseen painotukseen voidaan Espoonlahden kouluun valita enintään 24, Järvenperän kouluun enintään 24, Mankkaan kouluun enintään 20, Nöykkiön kouluun enintään 24 ja Olarin kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Informaatioteknologiseen painotukseen voidaan Saarnilaakson kouluun valita enintään 20 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ilmaisutaitopainotukseen 7. luokalle voidaan valita Pohjois-Tapiolan kouluun enintään 24 ja Kilonpiston kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Kuvataidepainotukseen 7. luokalle voidaan Kaitaan kouluun valita enintään 24 ja Viherlaakson kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Liikuntapainotukseen 7. luokalle voidaan Kaukalahden kouluun valita enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Leppävaaran kouluun voidaan valita 7. luokan urheiluluokalle enintään 48 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

6

Edellä mainitut painotetun opetuksen ryhmät muodostetaan, jos jokaisessa aloittavassa ryhmässä on vähintään 18 espoolaista valintakriteerit täyttävää oppilasta. Mainingin koulun musiikki- ja tanssipainotuksessa ryhmät perustetaan, jos niihin on yhteensä vähintään 18 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Poikkeuksen muodostavat ryhmät, joihin tällä päätöksellä on määritelty alhaisempi oppilasmäärä.

7

Oppilaat, jotka opiskelevat Lintuvaaran koulun musiikkipainotuksessa ja joille lähikouluksi osoitetaan Lintumetsän koulu, sijoitetaan samaan perusluokkaan, mikäli he valitsevat valinnaisen musiikin. He voivat opiskella musiikkia yläkoulun aikana saman viikkotuntimäärän kuin virallisen musiikkipainotuksen oppilaat.

8

Karakallion koulun joustavan perusopetuksen (JOPO) 8–9. luokalle voidaan valita valintakriteerit täyttäviä hakijoita vapautuville oppilaspaikoille siten, että ryhmässä opiskelee enintään 10 valintakriteerit täyttävää oppilasta.

## Käsittely

Hopsu puheenjohtaja Räfin, Wallsin, Klingin ja Kosken kannattamana teki seuraavan muutosehdotuksen:

”Poistetaan kohta: 2 Nuuksion kouluun ei oteta ensimmäisen vuosiluokan oppilaita lukuvuodeksi 2022–2023. ja lisätään: Lautakuntaan tuodaan selvitys, onko Nuuksion kouluun mahdollista perustaa esiopetuksen ja ykkösluokan yhteinen ryhmä.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Hopsun ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti, että

1

A-kielten ryhmät aloittavat 7. luokalla syksyllä 2022\* seuraavasti:

Espoonlahden oppilasalue

- Espoonlahden koulu: englanti, ruotsi, saksa, espanja
- Kaitaan koulu: englanti, saksa
- Mainingin koulu: englanti, ruotsi, ranska
- Martinkallion koulu: englanti, ranska, espanja
- Nöykkiön koulu: englanti, ranska, saksa
- Saunalahden koulu: englanti, espanja

Itäisen Leppävaaran oppilasalue

- Leppävaaran koulu: englanti, saksa
- Lintumetsän koulu: englanti, ranska, saksa
- Ruusutorpan koulu: englanti, saksa

Keski- ja Pohjois-Espoon oppilasalue

- Juvanpuiston koulu: englanti, ranska
- Järvenperän koulu: englanti, ruotsi, kiina, saksa
- Kalajärven koulu: englanti, ruotsi
- Karhusuon koulu: englanti, saksa
- Kaukalahden koulu: englanti, ruotsi, saksa
- Kirkkojärven koulu: englanti, ruotsi, saksa
- Saarnilaakson koulu: englanti, saksa, ranska
- Vanttilan koulu: englanti, ranska

Läntisen Leppävaaran oppilasalue

- Karakallion koulu: englanti, saksa, espanja
- Kilonpuiston koulu: englanti, ruotsi, saksa
- Viherlaakson koulu: englanti, ruotsi, ranska

Matinkylä-Olarin oppilasalue

- Espoo International School: englanti, espanja, ranska
- Kuitinmäen koulu: englanti, ruotsi, saksa, ranska
- Olarin koulu: englanti, ranska
- Tiistilän koulu: englanti, espanja, saksa

Tapiolan oppilasalue

- Haukilahden koulu: englanti, ruotsi, saksa, ranska
- Mankkaan koulu: englanti, saksa

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

30/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 109

03.11.2021

-Pohjois-Tapiolan koulu: englanti, ruotsi, saksa  
-Tapiolan koulu: englanti, ranska, saksa

\*) Jos em. koulujen A-kielten ryhmän koko on alle 10 oppilasta, voidaan opetus toteuttaa yhteistyössä toisen koulun kanssa.

2

Lautakuntaan tuodaan selvitys, onko Nuuksion kouluun mahdollista perustaa esiopetuksen ja ykkösluokan yhteinen ryhmä.

3

Painotettuun opetukseen 1. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Englanninkieliseen opetukseen 1. luokalle voidaan valita Espoo International Schooliin enintään 75 valintakriteerit täyttävää hakijaa. 50 hakijaa voidaan valita Opinmäen toimipisteeseen ja 25 hakijaa Kivimiehen toimipisteeseen.

-Kaksikieliseen opetukseen 1. luokalle voidaan ottaa Jalavapuiston kouluun enintään 25, Kilonpuiston kouluun enintään 25, Niittykummun kouluun enintään 25 ja Kuitinmäen kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ruotsinkieliseen kielikylpyopetukseen 1. luokalle voidaan valita Päivänkehrän kouluun enintään 25, Soukan kouluun enintään 25 ja Westendipuiston kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Montessoriopetukseen 1. luokalle voidaan Niittykummun kouluun valita enintään 8 valintakriteerit täyttävää hakijaa ja Ruusutorpan kouluun enintään 8 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Montessoriluokat ovat yhdysluokkia, joissa opiskelee eri luokka-asteiden oppilaita.

4

Painotettuun opetukseen 3. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Musiikkipainotteiseen opetukseen 3. luokalle voidaan Lintuvaaran kouluun valita enintään 25, Jousenkaaren kouluun enintään 24, Päivänkehrän kouluun enintään 25, Mainingin kouluun enintään 28 ja Rastaalan kouluun enintään 25 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Matemaattis-luonnontieteelliseen painotukseen 3. luokalle Meritorin kouluun voidaan valita enintään 28 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

5

Painotettuun opetukseen 7. luokalle valittavien enimmäisoppilasmäärät ovat seuraavat:

-Kaksikieliseen opetukseen 7. luokalle Haukilahden kouluun voidaan valita enintään 24 ja Nöykkiön kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Kilonpuiston ja Kuitinmäen yhtenäiskoulujen kaksikielisessä opetuksessa 6. luokalla opiskelevat oppilaat voivat jatkaa kaksikielisessä opetuksessa 7. luokalla. Jos opetusryhmissä vapautuu oppilaspaikkoja, voidaan ryhmiä täydentää niin, että kussakin ryhmässä on enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Espoo International Schooliin 6. luokalla englanninkielisessä opetuksessa opiskelevat oppilaat voivat jatkaa koulussa 7. luokalla. Nämä oppilaat mukaan luettuna 7. luokalle voidaan valita yhteensä enintään 100 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ruotsinkieliseen kielikylpyopetukseen 7. luokalle voidaan valita Espoonlahden kouluun enintään 24 ja Haukilahden kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Musiikkipainotukseen 7. luokalle voidaan Tapiolan kouluun valita enintään 44, Kuitinmäen kouluun enintään 24 ja Karakallion kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Mainingin koulun musiikkipainotteisen opetuksen ryhmää voidaan täydentää niin, että ryhmässä on 7. luokalla enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Tanssipainotukseen 7. luokalle Mainingin kouluun voidaan valita enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Matemaattis-luonnontieteelliseen painotukseen voidaan Espoonlahden kouluun valita enintään 24, Järvenperän kouluun enintään 24, Mankkaan kouluun enintään 20, Nöykkiön kouluun enintään 24 ja Olarin kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Informaatioteknologiseen painotukseen voidaan Saarnilaakson kouluun valita enintään 20 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Ilmaisutaitopainotukseen 7. luokalle voidaan valita Pohjois-Tapiolan kouluun enintään 24 ja Kilonpuiston kouluun enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Kuvataidepainotukseen 7. luokalle voidaan Kaitaan kouluun valita enintään 24 ja Viharlaakson kouluun enintään 44 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

-Liikuntapainotukseen 7. luokalle voidaan Kauklaahden kouluun valita enintään 24 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Leppävaaran kouluun voidaan valita 7. luokan urheiluluokalle enintään 48 valintakriteerit täyttävää hakijaa.

6

Edellä mainitut painotetun opetuksen ryhmät muodostetaan, jos jokaisessa aloittavassa ryhmässä on vähintään 18 espoolaista valintakriteerit täyttävää oppilasta. Mainingin koulun musiikki- ja tanssipainotuksessa ryhmät perustetaan, jos niihin on yhteensä vähintään 18 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Poikkeuksen muodostavat ryhmät, joihin tällä päätöksellä on määritelty alhaisempi oppilasmäärä.

7

Oppilaat, jotka opiskelevat Lintuvaaran koulun musiikkipainotuksessa ja joille lähikouluksi osoitetaan Lintumetsän koulu, sijoitetaan samaan perusluokkaan, mikäli he valitsevat valinnaisen musiikin. He voivat opiskella musiikkia yläkoulun aikana saman viikkotuntimäärän kuin virallisen musiikkipainotuksen oppilaat.

8

Karakallion koulun joustavan perusopetuksen (JOPO) 8–9. luokalle voidaan valita valintakriteerit täyttäviä hakijoita vapautuville oppilaspaikoille siten, että ryhmässä opiskelee enintään 10 valintakriteerit täyttävää oppilasta.

## Selostus

Suomenkielinen opetuslautakunta on 25.9.2007 § 9 päättänyt, että lautakunnalle tuodaan vuosittain syys-lokakuussa päätettäväksi joitakin seuraavan vuoden perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevia päätöksiä, jotta nämä päätökset olisivat huoltajilla ja oppilailla käytössä ennen kouluun haun alkamista.

### **Vuosittaiset ratkaisut liittyen koulunkäyntiin toisella oppilasalueella tai toisessa kunnassa**

Yläkouluun siirtyvät suomenkielisen opetuksen espoolaisoppilaat voivat edelleen hakeutua Kauniaisiin Kasavuoren kouluun toissijaisina hakijoina samaan tapaan kuin lukuvuoden 2021–2022 oppilaaksiotossa.

### **Vuosittain 7. luokalla kussakin koulussa aloitettavien A-kielten ryhmät**

Suomenkielinen opetuslautakunta on 18.3.2015 § 30 päättänyt perusopetuksen kieliohjelmasta. Kieliohjelmaan on 24.10.2018 § 198 ja 7.10.2020 § 164 tehty joitain muutoksia. Kaikkia yläkoulujen A-kielten ryhmiä ei ole mielekästä joka lukuvuosi muodostaa, koska syöttävissä alakouluissa ei ole aina muodostunut kyseisen A-kielen ryhmiä ja ryhmäkoot voivat jäädä epätarkoituksenmukaisen pieniksi. Toisaalta on tärkeää, että oppilaat voivat jatkaa aloitettujen A-kielten opiskelua omassa lähikoulussaan. Oppilaiden ja huoltajien on kouluvalintojensa tueksi tärkeää tietää etukäteen, mitkä A-kielet kussakin yläkoulussa kunakin



lukuvuonna aloittavilla 7. luokkien oppilailla toteutuvat. Tiedot toteutuvista A-kielten ryhmistä kerrotaan kaupungin verkkosivuilla.

Muutokset edelliseen lukuvuoteen:

Martinkallion koulussa aloittaa A-ranskan ryhmä, sillä koulussa on kuudennen luokan A-ranskan ryhmä. A-ruotsin ryhmää Martinkalliossa ei aloita, sillä kuudesluokkalaisia A-ruotsin opiskelijoita on vain Soukan, Laurinlahden ja Mainingin kouluissa, ja heidät tullaan ohjaamaan Espoonlahden ja Mainingin kouluihin. Kuitinmäen koulussa aloittaa A-ranskan ryhmä, sillä alueella on tänä vuonna niin paljon ranskanlukijoita, että kaikki eivät luontevasti mahdu Olarin kouluun. Olarin koulussa ei aloita A-saksan ryhmää, sillä kuudesluokkalaisia A-saksan opiskelijoita on vain Kuitinmäen ja Matinlahden koulussa ja heidät ohjataan Tiistilän ja Kuitinmäen kouluihin.

Mikäli koulussa toteutuvan A-kielen ryhmän koko on alle 10 oppilasta, voidaan opetus järjestää yhteistyössä toisen koulun kanssa. Tämä voi tarkoittaa sitä, että oppilaat kulkevat oppitunneille toiseen kouluun. Mahdollisuuksien mukaan lukuvuonna 2022–2023 toteutetaan pilottihanke, jossa pienen A-kielen ryhmän opetus toteutetaan etäopetuksena.

### **Ensimmäisen luokka-asteen aloittavien ryhmien minimikoko**

Hyvin pienten ryhmien muodostaminen ei ole taloudellisesta näkökulmasta tarkoituksenmukaista. Useamman luokka-asteen yhdysluokkienkin muodostaminen on opetuksen järjestämisen näkökulmasta hankalaa, jos oppilaita on hyvin vähän. Tämänhetkisen tiedon perusteella Nuuksion koulussa ryhmäkoko olisi jäämässä alle 10 oppilaaseen. Alueen oppilaat ohjataan Karhusuon kouluun, jonne on suora bussiyhteys.

### **Vuosittain eri painotuksiin valittavien oppilaiden vähimmäis- ja enimmäismäärät**

Kaksikieliseen opetukseen (suomi-englanti), ruotsin kielikylpyopetukseen, englanninkieliseen opetukseen, montessoriopetukseen ja painotettuun opetukseen valittavien oppilaiden enimmäismäärät tulee päättää ja tiedottaa huoltajille etukäteen. Opetuslautakunnan päätöksen 29.3.2007 § 3 mukaisesti ryhmät muodostetaan, jos jokaiseen aloittavaan ryhmään on vähintään 18 valintakriteerit täyttävää hakijaa. Mikäli oppilasmäärä on jäämässä tätä pienemmäksi, ryhmää ei perusteta, eikä asiaa tuoda enää erikseen lautakunnan päätettäväksi.

Joidenkin ryhmien enimmäisoppilasmääriin voi vuosittain tulla pieniä muutoksia liittyen koulujen tila-, henkilöstö- ja muihin resursseihin. Näistä muutoksista sovitaan tapauskohtaisesti rehtoreiden kanssa.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

34/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 109

03.11.2021

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

## **Oheismateriaali**

- Nuuksion koulun johtokunnan lausunto kasvun ja oppimisen lautakunnalle

## **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

35/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 110

03.11.2021

10273/12.01.00/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 110

§ 110

## **Sepon alakoulun ja Pohjois-Tapiolan yläkoulun yhdistäminen 1.8.2022 lukien**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sirviö Jemina  
Solala Sariminna  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1

Päätää, että Sepon alakoulusta ja Pohjois-Tapiolan yläkouluista muodostetaan 1.8.2022 lukien yhtenäinen peruskoulu. Muodostettavan yhtenäisen koulun nimi on Pohjois-Tapiolan koulu.

2

Päätää, että kaikki Mankkaan ja Niittykummun koulujen autismin kirjon erityisluokat siirtyvät 1.8.2022 lukien muodostettavaan Pohjois-Tapiolan yhtenäiseen peruskouluun.

3

Päätää, että Sepon koulun ja Pohjois-Tapiolan koulun johtokunnan nimeksi muutetaan Pohjois-Tapiolan koulun johtokunta 1.8.2022 lukien.

4

Edellyttää, että Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen rehtorit ryhtyvät selostusosassa mainittuihin valmisteleviin toimenpiteisiin ennen koulujen yhdistymistä.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Opetus- ja varhaiskasvatustalokunnan 18.4.2018 § 81 hyväksymässä Espoon peruskoulujen ja lukioiden tilankäyttösuunnitelmassa on esitetty, että Sepon alakoulusta ja Pohjois-Tapiolan yläkoulusta muodostetaan yhtenäinen peruskoulu vuonna 2021.

Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulut ovat siirtymässä syksyllä 2022 osoitteeseen Sepontie 2-4 sijaitsevaan uudisrakennukseen. Päätös koulujen yhdistämisestä ja yhtenäisen peruskoulun muodostamisesta on tarkoituksenmukaista tehdä ennen tätä, jotta

- 1) työyhteisöille jää riittävästi aikaa muodostettavan yhtenäisen peruskoulun toiminnan käynnistämisen edellyttämien toimenpiteiden suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi sekä uuden työyhteisön rakentamiseksi ja käytännönjärjestelyistä sopimiseksi
- 2) Tapiolan oppilasalueen kouluja ja huoltajia voidaan tiedottaa asianmukaisesti ennen lukuvuoden 2022-2023 ensimmäiselle ja seitsemännelle luokalle haun alkamista tammikuussa 2022.

Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö on valmistellut jäljempänä olevan ehdotuksen yhtenäisen peruskoulun muodostamisesta. Sepon, Pohjois-Tapiolan, Niittykummun ja Mankkaan koulujen johtokunnilla, henkilöstöllä ja oppilaskunnilla sekä Espoon nuorisovaltuustolla on ollut mahdollisuus antaa oma lausuntonsa yhtenäisen peruskoulun muodostamisesta ja koulun nimestä 8.10.2021 mennessä. Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen oppilaiden huoltajille on järjestetty tiedotus- ja keskustelutilaisuus 27.9. ja 14.10. Tilaisuuteen ovat voineet osallistua halutessaan myös muiden Tapiolan oppilasalueen koulujen oppilaiden huoltajat ja alueen asukkaat sekä varhaiskasvatustalokoiden henkilöstö ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajat. Lausunnot ja asukastilaisuuksista laaditut muistiot ovat oheismateriaalina.

Henkilöstölle on 22.9.2021 järjestetty yhteistoimintalain ja Espoon yhteistoimintasopimuksen mukainen työpaikkakokous sekä kunnallisen viranhaltijalain mukainen kuulemistilaisuus

## Ehdotus

### *Yhtenäisen peruskoulun muodostaminen*

Perusopetusta koskeva opetuslainsäädäntö ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet perustuvat ajatukseen yhtenäisestä perusopetuksesta. Suomenkielisen varhaiskasvatus- ja opetuslautakunnan 28.1.2010 § 7 hyväksymiin Espoon palveluverkon kehittämisen

periaatteisiin on tästä syystä kirjattu, että lähemmäs sijaitsevia kouluja yhdistetään mahdollisuuksien mukaan yhtenäisiksi peruskouluiksi.

Sepon alakoulu ja Pohjois-Tapiolan yläkoulu siirtyvät syksyllä 2022 Sepontie 2–4:ssä sijaitsevaan uudisrakennukseen. Koulujen toimiessa samassa rakennuksessa, niistä on tarkoituksenmukaista muodostaa 1.8.2022 lukien yhtenäinen peruskoulu. Hallinnollisesti yhtenäinen vuosiluokkien 1-9 peruskoulu tukee yhtenäisen perusopetuksen toteuttamista ja on pedagogisesti perusteltua. Yhtenäisen peruskoulun seurauksena

- oppilailla on ehyt koulupolku alakoulusta yläkouluun
- opetusresursseja ja opettajien osaamista voidaan hyödyntää joustavasti kokonaisuuden tasolla kehittäen opetusta monipuolisesti
- joustava ryhmittely ja oppilaiden edun mukaisten erilaisten pedagogisten ratkaisujen toteuttamisen helpottuu suuremmissa kouluyksiköissä
- oppilaiden hyvinvoinnin kannalta keskeisten oppilashuoltopalvelujen saatavuus paranee
- mahdollisuus valinnaisen A2-kielen ryhmän toteutumiseen paranee.

#### *Yhtenäisen peruskoulun nimi*

Espoon koulujen nimeämisessä noudatettavan yleisperiaatteen mukaisesti koulun nimeen sisältyy alueen nimi. Alueeseen perustuva koulun nimi helpottaa asukkaiden ja eri viranomaisten navigointia kohteeseen. Nimen tärkeys korostuu erityisesti hätätilanteissa, joissa koululle joudutaan tilaamaan hälytysajoneuvo (esimerkiksi ambulanssi tai paloauto).

Pohjois-Tapiolan koulu on Espoon koulujen nimeämisessä noudatettavan yleisperiaatteen mukainen ja täyttää nimelle asetetut vaatimukset.

#### *Koulun johtaminen*

Muodostettavalla yhtenäisellä peruskoululla on yksi rehtori ja yksi johtokunta.

Pohjois-Tapiolan yläkoulun rehtorin tehtävät hoidetaan määräaikaisin järjestelyin 31.7.2022 asti. Rehtorin virka muutetaan 1.8.2022 lukien uuden yhtenäisen peruskoulun rehtorin viraksi. Rehtorin palkkaus määräytyy kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen sekä mahdollisesti paikallisesti sovittujen korvausten mukaan. Työn vaativuuden arvioinnista maksettava korvaus ja opetusvelvollisuus tarkistetaan muutoksen seurauksena.

Sepon alakoulun rehtorin virka muutetaan 1.8.2022 lukien virka-apulaisrehtorin viraksi.

Kasvun ja oppimisen lautakunta on 29.9.2021 § 95 valinnut jäsenet ja varajäsenet Sepon koulun ja Pohjois-Tapiolan koulun yhteiseen johtokuntaan toimikaudeksi 2021-2023. Koulujen yhdistyessä johtokunnan nimeksi tulee muuttaa Pohjois-Tapiolan koulun johtokunta. Valitut henkilöt voivat jatkaa johtokunnan jäsenenä ja varajäsenenä myös koulujen yhdistymisen jälkeen. Mikäli johtokunnan jäsenissä tai varajäsenissä tapahtuu muutoksia, lautakunta päättää niistä erikseen.

#### *Tilat*

Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen perusopetus järjestetään Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan 12.6.2019 § 113 päätöksen mukaisesti tilapäisissä opetuksen järjestämiseen tarkoitetuissa tiloissa eli ns. väistötiloissa uudisrakennuksen valmistumiseen saakka.

Muodostettavalla yhtenäisellä Pohjois-Tapiolan koululla on uudisrakennukseen siirtyessään käytössään kaupungin koulusuunnitteluohjeen ja uuden opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti suunnitellut tilat. Oppilaille ja henkilöstölle voidaan tarjota siten terveellinen, turvallinen ja esteetön oppimisympäristö, joka mahdollistaa nykypäiväisten opetusmenetelmien ja laitteiden käytön.

Rakennus on suunniteltu noin 1000 oppilaalle ja 130 henkilöstön jäsenelle. Tilaratkaisuissa on otettu huomioon suunnitteluvaiheessa esitetyt näkemykset hyvästä työ- ja toimintaympäristöstä sekä erityisen tuen järjestämiseen liittyvät tarpeet. Tilojen tarkempi esittely on opetus- ja varhaiskasvatuksen 14.11.2018 § 225 hyväksymässä tarveselvityksestä ja 14.11.2018 § 223 päätöksen liitteenä olevassa hankesuunnitelmassa.

#### *Painotettu opetus*

Pohjois-Tapiolan yläkoulussa tarjottu ilmaisutaidepainotettu opetus jatkuu muodostettavassa yhtenäisessä peruskoulussa vuosiluokilla 7-9.

#### *Maahanmuuttajien pienryhmät*

Perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmien ja maahanmuuttajien määräaikaisten pienryhmien tarve ratkaistaan vuosittain oppilaaksioton yhteydessä ja niistä päätetään lautakunnassa erikseen. Ryhmien perustamisessa huomioidaan tila-, henkilöstä, ym. resurssit.

#### *Erityisluokat*

Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen nykyisten erityisluokkien tilannetta tarkastellaan erikseen oppilaskohtaisten erityisen tuen tarkistamispäätösten yhteydessä ja ne jatkavat tarvittaessa toimintaansa 1.8.2021 lukien uudisrakennuksessa.

Mankkaan ja Niittykummun koulujen kaikki autismin kirjon erityisluokat siirtyvät 1.8.2022 lukien uudisrakennukseen. Tämä on saatujen lausuntojen ja niissä esitettyjen seikkojen perusteella oppilaiden edun ja opetuksen järjestämisedellytyksien näkökulmasta perusteltua. Siirtyminen ei näin ollen tapahdu alkuperäisen suunnitelman ja lautakunnan 21.11.2018 § 242 päätöksen mukaisesti vaiheittain.

Uusien perustettavien erityisluokkien tarvetta tarkastellaan vuosittaisen oppilaaksioton yhteydessä ja niistä päätetään lautakunnassa erikseen. Ryhmien perustamisessa huomioidaan tila-, henkilöstä, ym. resurssit.

#### *A-kielet*

Muodostettavassa yhtenäisessä peruskoulussa on mahdollista opiskella A-kielenä englantia, ruotsia ja saksaa. Mikäli koulun kieliohjelmaa halutaan myöhemmin muuttaa, muutokset valmistellaan samanaikaisesti muiden Espoon perusopetuksen kieliohjelmaan tehtävien muutosten kanssa ja niistä päätetään lautakunnassa erikseen. Tapiolan oppilasalueen kouluille, oppilaille ja heidän huoltajilleen varataan ennen päätöksentekoa tilaisuus ilmaista mielipiteensä A-kielistä.

#### *Oppilaaksiotto*

Muodostettavalla yhtenäisellä Pohjois-Tapiolan koululla, kuten muillakaan Espoon peruskouluilla, ei ole lähiosoitteisiin perustuvia tai muutoin ennalta määriteltyjä omia oppilasalueita.

Lähikoulun osoittamisessa noudatetaan voimassa olevia perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevia linjauksia. Kukin Tapiolan oppilasalueella sijaitseva koulu osoitetaan lähikouluksi lautakunnan vuosittain päättämien koulukohtaisten enimmäisoppilasmäärien puitteissa edellä mainituissa linjauksissa määritellyssä etusijajärjestyksessä.

Erytisluokan osoittamisessa noudatetaan voimassa olevia perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevia linjauksia soveltuvin osin.

Painotetun opetuksen oppilasvalinnoissa noudatetaan voimassa olevia ilmaisutaidepainotetun opetuksen oppilasvalintaperusteita. Opetukseen valittavien määrästä päätetään vuosittain lautakunnassa samanaikaisesti muiden painotusten kanssa.

#### **Vaikutukset**

##### *Henkilöstö*

Pohjois-Tapiolan koulun vakinaisessa palvelussuhteessa olevan opetustoimen henkilöstön sijoituskoulu (koulun nimi) ei muutu. Pohjois-

Tapiolan koulun vs. rehtori jatkaa toimii Pohjois-Tapiolan koulun henkilöstön hallinnollisena esimiehenä 31.7.2022 asti.

Sepon koulun vakinaisessa palvelussuhteessa olevan opetustoimen henkilöstön sijoituskoulu (koulun nimi) muuttuu 1.8.2022 lukien Pohjois-Tapiolan kouluksi. Sepon koulun rehtori toimii Sepon koulun henkilöstön hallinnollisena esimiehenä 31.7.2022 asti.

Uuden muodostettavan yhtenäisen peruskoulun virkaan valittava rehtori toimii 1.8.2022 lukien koulun opetushenkilöstön hallinnollisena esimiehenä.

### *Oppilaat*

Sepon koulussa lukuvuonna 2021-2022 lähikoulupäätöksellä opiskeleville oppilaille tehdään uudet lähikoulupäätökset ja he ovat 1.8.2022 lukien Pohjois-Tapiolan yhtenäisen peruskoulun oppilaita perusopetuksen loppuun asti. Kuudennella luokalla lukuvuonna 2021-2022 opiskelevien oppilaiden ei tarvitse erikseen hakea lähikouluun seitsemännelle luokalle lukuvuodeksi 2022-2023 vaan voivat jatkaa Pohjois-Tapiolan yhtenäisessä peruskoulussa heille tehdyn uuden lähikoulupäätöksen mukaisesti perusopetuksen loppuun asti. Painotettuun opetukseen seitsemännelle luokalle hakeminen tapahtuu sen sijaan, kuten muidenkin kuudennen luokan oppilaiden kohdalla.

Sepon koulussa toissijaisina hakijoina lukuvuonna 2021-2022 opiskeleville oppilaille tehdään uudet toissijaiseen kouluun valitsemispäätökset ja he ovat 1.8.2022 lukien Pohjois-Tapiolan yhtenäisen peruskoulun oppilaita perusopetuksen loppuun asti. Kuudennella luokalla lukuvuonna 2021-2022 opiskelevien toissijaisten oppilaiden ei tarvitse erikseen hakea seitsemännelle luokalle lukuvuodeksi 2022-2023 jatkaessaan Pohjois-Tapiolan koulussa toissijaisina hakijoina. Oppilaan luopuessa toissijaisesta oppilaspaikastaan seitsemännelle luokalle siirtyessään tai myöhemmin, hänen tulee hakea erikseen lähikouluun. Painotettuun opetukseen seitsemännelle luokalle hakeminen tapahtuu, kuten muidenkin kuudennen luokan oppilaiden kohdalla.

Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen erityisluokilla lukuvuonna 2021-2022 opiskelevien oppilaiden erityisen tuen päätökset tarkistetaan ja erityisluokilla 2022-2023 jatkaville oppilaille osoitetaan erityisluokka oman asuinpaikkansa mukaiselta oppilasalueelta mahdollisuuksien mukaan. Ennen oppilaskohtaisten päätösten tekemistä oppilaita ja heidän huoltajiaan kuullaan.

Niittykummun ja Mankkaan koulujen autismin kirjon erityisluokilla lukuvuonna 2021-2022 opiskelevien ja erityisluokilla lukuvuonna 2022-2023 jatkavien oppilaiden erityisen tuen päätökset tarkistetaan. Oppilaille tarjotaan mahdollisuuksien mukaan erityisluokkaa oman asuinpaikkansa mukaiselta oppilasalueelta. Mikäli oppilaat siirtyvät uudisrakennukseen, he



ovat 1.8.2022 lukien Pohjois-Tapiolan yhtenäisen peruskoulun oppilaita ja voivat jatkaa koulussa perusopetuksen loppuun asti. Oppilaita ja heidän huoltajiaan kuullaan ennen oppilaskohtaisten päätösten tekemistä.

Lukuvuoden 2022-2023 oppilaaksiotossa uusille oppilaille osoitetaan 1.8.2022 lukien lähikouluksi Pohjois-Tapiolan koulu ja painotettuun opetukseen hakeneet oppilaat valitaan Pohjois-Tapiolan kouluun. Koulumatkaetuutta ja tukipalveluita koskevat päätökset tehdään samoin perustein, kuin ennenkin.

#### *Koulusihteeriresurssi*

Sepon koulun koulusihteeriresurssi on tällä hetkellä 5 päivää/viikko ja Pohjois-Tapiolan koulun 5 päivää/viikko. Kouluissa on omat koulusihteerit.

Yhtenäisen peruskoulun muodostaminen ei vaikuta koulusihteeriresurssiin alkuvaiheessa. Koulun toiminnan siirtyessä uudisrakennukseen, koulusihteeriresurssia tullaan tarkistamaan siten, että se vastaa muiden oppilasmäärältään samansuuruisten yhtenäisten peruskoulujen koulusihteeriresursointia.

#### *Vahtimestariresurssi*

Sepon koulun vahtimestariresurssi on tällä hetkellä 3 päivää/viikko ja keväällä 2022 resurssia on 2 päivää/viikko. Pohjois-Tapiolan koulussa vahtimestariresurssia on tällä hetkellä laskennallisesti 3 päivää/viikko. Tätä resurssia ei kuitenkaan ole koulun omasta toiveesta otettu käyttöön eikä koulussa ole tämän seurauksena ollut vahtimestaripalvelua syksyllä 2021. Keväällä 2022 resurssi ollaan kuitenkin ottamassa käyttöön, jolloin koulussa on vahtimestaripalvelua 3 päivää/viikko.

Yhtenäisen peruskoulun muodostamisen seurauksena vahtimestariresurssi on 5 päivää viikossa.

#### *Kuraattori- ja psykologipalveluresurssi*

Sepon koulun kuraattoriresurssi on tällä hetkellä 1 päivää/viikko ja Pohjois-Tapiolan koulun kuraattoriresurssi 2 päivää/viikko. Sepon koulun psykologiresurssi on tällä hetkellä 1,5 päivää/viikko ja Pohjois-Tapiolan koulun psykologiresurssi noin 2 päivää/viikko. Kouluilla on sama kuraattori ja sama psykologi.

Yhtenäisen peruskoulun muodostamisella ei ole vaikutusta kuraattori- tai psykologipalveluiden laskennalliseen resurssiin eikä siten muodostettavan yhtenäisen peruskoulun saamaan kuraattori- ja psykologipalveluun. Oppilasmäärän kasvaessa resurssia tarkastellaan ja muutetaan tarvittavin osin.

### *Avustajapalveluresurssi*

Avustajapalveluresurssi määräytyy oppilasmäärän ja kouluun perustettavien/toimivien erityisluokkien määrän mukaan. Resurssia on mahdollista kohdentaa koulujen yhdistämisen seurauksena koko yksikön tasolla palvelutarpeen mukaan.

### *Opetustuntiresurssi sekä koulu- ja oppilaskohtaiset määrärahat*

Opetustuntiresurssi määräytyy oppilasmäärän ja yksikkökohtaisesti lasketun osuuden perusteella. Määrärahat määräytyvät oppilasmäärän mukaan.

### **Valmistelevat toimenpiteet**

Kahden työyhteisön yhdistäminen ja uuden luominen sekä 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun toimintaa keskeisesti ohjaavien suunnitelmien laatiminen edellyttää, että Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulut tekevät yhteistyötä käytännön järjestelyistä sopimiseksi ja jäljempänä mainittujen valmistelevien toimenpiteiden toteuttamiseksi. Valmistelevien toimenpiteiden valmisteluun tulee varata riittävästi aikaa, jotta ne voidaan toteuttaa ennen koulujen yhdistymistä 1.8.2022. Myös koulujen talouden tulee olla tasapainossa ennen koulujen yhdistymistä.

### *Koulukohtaisen opetussuunnitelman laatiminen*

Kaikilla Espoon peruskouluilla on omat Espoon (kuntakohtaiseen) perusopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvat opetussuunnitelmat. Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen tulee huolehtia 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun opetussuunnitelman laatimisesta yhdessä siten, että se on valmis hyväksyttäväksi ko. koulun johtokunnassa toiminnan alkaessa.

### *Oppilashuoltosuunnitelman laatiminen*

Oppilashuoltosuunnitelma on koulun opetussuunnitelman liite, jonka laatimisesta vastaa koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä. Suunnitelmaan kirjataan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä oleva palvelu sekä kuvataan yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon kokonaisuus. Suunnitelman laatimisesta tulee huolehtia siten, että 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun johtokunta voi hyväksyä sen toiminnan alkaessa.

### *Järjestyssääntöjen laatiminen*

Kouluilla tulee olla järjestyssäännöt. Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssääntöjen valmistelussa tulee

osallistaa Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti kaikki oppilaat ja kuulla oppilaskuntaa. Lisäksi tulee osallistaa opettajat, muu henkilökunta ja huoltajat. Järjestyssääntöjen laatimisesta tulee huolehtia siten, että 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun johtokunta voi hyväksyä ne toiminnan alkaessa.

#### *Lukuvuosisuunnitelman laatiminen*

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan koulun keskeiset aikataulut, opetuksen järjestämiseen liittyvät toiminnot ja lukuvuoden tavoitteet. Suunnitelma käydään läpi henkilöstön ja oppilaskunnan kanssa. Suunnitelman laatimisesta tulee huolehtia siten, että se voidaan hyväksyä 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun johtokunnassa toiminnan alkaessa.

#### *Muiden keskeisten suunnitelmien laatiminen*

Koululle laadittavan opetussuunnitelman yhteydessä tulee laatia suunnitelma oppilaiden väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä suojaamiseksi sekä suunnitelma kurinpitokeinojen ja perusopetuksessa kasvatustieteiden käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista. Yhdenvertaisuuslaki sekä naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettu laki edellyttävät yhdenvertaisuussuunnitelman ja tasa-arvosuunnitelman laatimista. Suunnitelmat voidaan sisällyttää osaksi opetussuunnitelmaa ja niiden valmistelu tulee tehdä yhteistyössä henkilökunnan ja oppilaiden kanssa. Em. suunnitelmien laatimisesta tulee huolehtia siten, että ne voidaan hyväksyä 1.8.2022 muodostettavan yhtenäisen peruskoulun toiminnan alkaessa.

#### **Vaihtoehto yhtenäisen peruskoulun muodostamiselle**

Vaihtoehtona koulujen yhdistämiselle ja yhtenäisen peruskoulun muodostamiselle on, että Sepon alakoulu ja Pohjois-Tapiolan yläkoulu toimivat uudisrakennuksessa erillisinä yksiköinä. Samassa rakennuksessa erillisinä yksikköinä toimiminen ei ole kuitenkaan tila-, henkilöstö-, talous-, ym. resurssien näkökulmasta tarkoituksenmukaista eikä oppilaiden näkökulmasta perusteltua.

Sepon koulussa on yleisopetuksen opetusryhmät vuosiluokille 1-6. Sepon koulun yleisopetuksen laajentaminen vuosiluokille 7-9, ei ole tilojen puitteissa mahdollista. Koulun kuudennen luokan oppilaiden tulisi siten hakea erikseen seitsemännelle luokalle, kuten muidenkin kuudennen luokan oppilaiden. Vaikka Pohjois-Tapiolan koulu sijaitisi samassa koulurakennuksessa, Sepon koulun oppilailla ei olisi etusijaa kyseiseen kouluun, sillä lähikoulut osoitetaan lautakunnassa vuosittain päätettävien koulukohtaisten enimmäisoppilasmäärien puitteissa noudattaen perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevia linjauksia ja niissä määriteltyä etusijajärjestystä. Lähikouluksi voitaisiin siten osoittaa jokin muu Tapiolan

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

44/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 110

03.11.2021

oppilasalueella sijaitseva koulu. Kouluihin perustettavien opetusryhmien määrä, ikäluokan koko ja asuinpaikat sekä lähikoulun osoittamisessa huomioitavat oppilaskohtaiset perustelut (A-kielet, terveydentilaan tai muihin erityisiin syihin liittyvät seikat, sisarusperusteet) vaihtelevat vuosittain, joten samoista osoitteista ei mennä aina samoihin kouluihin kuin aiempina vuosina.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

## **Oheismateriaali**

- Sepon ja Pohjois-Tapiolan koulujen johtokunnan lausunto
- Sepon koulun henkilöstön lausunto
- Sepon koulun oppilaskunnan lausunto
- Pohjois-Tapiolan koulun oppilaskunnan lausunto
- Pohjois-Tapiolan koulun henkilöstön lausunto
- Nimistöryhmän lausunto
- Mankkaan koulun johtokunnan lausunto
- Mankkaan koulun henkilöstön lausunto
- Niittykummun koulun johtokunnan lausunto
- Aarnivalkean koulun johtokunnan lausunto
- Muistio asukastilaisuudesta 27.9.2021
- Muistio asukastilaisuudesta 14.10.2021
- Päätös tarveselvityksestä 14.11.2018 § 225
- Ennakoarviointi

## **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

45/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 111

03.11.2021

10945/12.01.01/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 111

§ 111

## **Hösmärintuiston koulun yleisopetuksen 2. luokan oppilaiden koulupolku 1.1.2022 lukien**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Alaviiri Kaisa  
Gould Merivuokko  
Sirviö Jemina  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1  
Kumoaa suomenkielisen opetuslautakunnan 21.10.2008 6 § päätöksen Hösmärintuiston koulun yleisopetuksen 2. luokan oppilaiden koulupolusta selostusosaan kirjatuin perustein.

2  
Päätää, että Hösmärintuiston koulun yleisopetuksessa 2. luokalla opiskelevat oppilaat siirtyvät 3. luokalle Tuomarilan kouluun ilman erillistä hakua. Muutos tulee voimaan 1.1.2022.

3  
Päätää, että Hösmärintuiston koulun perusopetukseen valmistavassa opetuksessa ja erityisluokissa 2. luokalla opiskelevien tilanne ratkaistaan oppilaskohtaisesti, kuten ennenkin.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Hösmärintuiston koulun yleisopetuksen 2. luokan oppilaiden nykyinen koulupolku jatkuu lautakunnan 21.10.2008 § 6 päätöksen mukaisesti

Kirstin kouluun 3. luokalle ilman erillistä hakua. Oppilaiden uuden lähikoulun osoittamisessa ei siten sovelleta perusopetuksen oppilaaksiottoa koskevissa linjauksissa määriteltyä etusijajärjestystä (terveydentilaan liittyvät tai muut erityiset syyt, sisarusperuste, koulumatka, lähikoulutoive).

Hösmäripuiston koulun yleisopetuksen 2. luokan oppilaat sijoittuvat käytännössä Kirstin koulun olemassa oleviin opetusryhmiin tai mahdollisuuksien mukaan kouluun perustettaviin lisäryhmään. Kirstin koulun tilakapasiteetin tarkastelun yhteydessä on todettu, että koulun tilat ja opetusryhmissä jo olevien oppilaiden asianmukainen opetuksen järjestäminen eivät mahdollista enää jatkossa Hösmäripuistosta siirtyvien oppilaiden sijoittumista kouluun. Esimerkiksi kieltenopetukseen suunnitellusta luokasta on jo luovuttu tämän vuoden kolmasluokkalaisten sijoittumisen mahdollistamiseksi. Hösmäripuiston koulu on myös investointiohjelmassa ehdotettu muutettavaksi varhaiskasvatuksen käyttöön vuodesta 2024 lukien.

Suomenkielisen perusopetuksen tuloksikkö on tarkastellut Hösmäripuiston koulun oppilaiden koulupolkuun liittyviä vaihtoehtoja yhteistyössä alueen rehtoreiden kanssa ja valmistellut ehdotuksen lautakunnan 21.10.2008 § 6 päätöksen kumoamiseksi. Päätösehdotuksen mukaisesti Hösmäripuiston koulun yleisopetuksessa 2. luokalla opiskelevat oppilaat siirtyisivät jatkossa 3. luokalle Tuomarilan kouluun. Tuomarilan koulu on siirtymässä uusiin suurempiin tiloihin vuoden 2021 lopussa (arvio) ja sijaitsee alueella asuvien oppilaiden näkökulmasta hyvien kulkuetäisyyksien päässä. Muutos koulupolkuun tulisi voimaan 1.1.2022, jolloin se koskisi Hösmäripuiston koulun yleisopetuksen nykyisiä ja tulevia 2. luokan oppilaita.

Oppilaat voisivat hakea edelleen toissijaiseen kouluun, kuten muutkin perusopetuksen oppilaat. Hösmäripuiston koulun perusopetukseen valmistavassa opetuksessa ja erityisluokissa opiskelevien tilanne ratkaistaan oppilaskohtaisesti, kuten ennenkin.

Hösmäripuiston, Kirstin, Sunan ja Tuomarilan koulujen johtokunnille on varattu mahdollisuus antaa oma lausuntonsa koulupolkua koskevasta ehdotuksesta. Lausunnot tuodaan lautakunnan kokoukseen.

## Päätöshistoria

## Liitteet

## Oheismateriaali

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	47/71
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 111	03.11.2021

- Lautakunnan erillispäätös 21.10.2008 § 6
- Tuomarilan koulun johtokunnan ja henkilökunnan lausunnot
- Kirstin koulun henkilöstön lausunto
- Kirstin koulun johtokunnan lausunto

**Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

48/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 112

03.11.2021

10910/12.01.01/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 112

§ 112

## **Joustavan perusopetuksen oppilasvalintaperusteiden hyväksyminen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Lindfors Tiina E SUKO

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1  
hyväksyy uudet joustavan perusopetuksen oppilasvalintaperusteet liitteen mukaisesti.

2  
päättää, että oppilasvalintaperusteet tulevat voimaan 1.1.2022 alkaen siten, että niitä noudatetaan kevään 2022 oppilasvalinnassa.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

#### **Sovellettava lainsäädäntö ja ohjeet**

Perusopetuslain 5 §:n mukaan kunta voi järjestää päättämässään laajuudessa perusopetuksen 7–9 vuosiluokkien yhteydessä annettavaa joustavan perusopetuksen toimintaa.

Perusopetusasetuksen 9 a §:n mukaan joustavan perusopetuksen toiminnan tavoitteena on vähentää perusopetuksen keskeyttämistä ja ehkäistä syrjäytymistä. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan joustava perusopetus on tarkoitettu niille 7–9-luokkien oppilaille, joilla on alisuoriutumista ja heikko opiskelumotivaatio sekä oppilaille, joiden arvioidaan olevan vaarassa syrjäytyä jatkokoulutuksesta ja työelämästä.



Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden opiskelumotivaatiota ja elämänhallintaa. Perusopetuksen oppimäärän suorittamisen lisäksi oppilaita tuetaan, kun he siirtyvät seuraavaan koulutusvaiheeseen, ja edistetään heidän valmiuksiaan menestyä opiskelussa.

Perusopetusasetuksen 9 b §:n mukaan joustavan perusopetuksen toimintaan voidaan ottaa perusopetuksen 7.–9. vuosiluokkien oppilas. Poikkeuksellisesti joustavan perusopetuksen toimintaan voidaan ottaa myös perusopetuslain 17 §:n 2 momentissa säädettyä erityisopetusta saava oppilas, mikäli oppilas kykenee noudattamaan joustavan perusopetuksen toiminnassa käytettävää opetussuunnitelmaa ja järjestelyä voidaan kokonaisuutena pitää oppilaan edun mukaisena.

Perusopetusasetuksen 9 b § 2 momentin mukaan oppilas valitaan joustavan perusopetuksen toimintaan oppilaan tai hänen huoltajiensa tekemän hakemuksen perusteella. Opetuksen järjestäjä päättää oppilasvalinnan perusteista ja valintamenettelystä. Otettaessa oppilaita joustavan perusopetuksen toimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Joustava perusopetus toteutetaan lautakunnan hyväksymän Espoon perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti.

### **Joustavan perusopetuksen oppilasvalintaperusteet**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan päätöksellä 21.04.2021 § 84 Espoon perusopetuksen opetussuunnitelmaan on lisätty mahdollisuus toteuttaa joustavaa perusopetusta erillisessä ryhmässä toteutettavan JOPO-opetuksen lisäksi myös omassa koulussa tapahtuvana työelämäpainotteisena opetuksena (TEPPO-opetus). TEPPO-opetusta pilotoidaan lukuvuonna 2021-2022 neljässä espoolaisessa koulussa.

Voimassaolevat oppilasvalintaperusteet on laadittu koskemaan erillisessä ryhmässä toteutettavaa JOPO-opetusta. Oppilasvalintaperusteita tarkennetaan siten, että ne soveltuvat molempiin tarjottaviin opetusmuotoihin. Oppilasvalintaperusteisiin on täydennetty omalla koululla tapahtuvan TEPPO-opetuksen osalta valintamenettelyyn liittyviä tarkennuksia. TEPPO-opetuksen valintaprosessi koskee oman koulun oppilaita.

Joustavan perusopetuksen yhtenä valintaperusteena on ollut TET-jakson (työelämään tutustumisjakson) suorittaminen ja siitä saatu arviointi. Espoon perusopetuksen opetussuunnitelmassa määritellään, että TET-jaksoja järjestetään minimissään 9. vuosiluokalla yhteensä kaksi viikkoa. Muilla vuosiluokilla TET-jaksoja voidaan järjestää koulukohtaisesti vaihdellen, ja toteuttaminen on kirjattu koulun opetussuunnitelmaan tai lukuvuosisuunnitelmaan. TET-jakso joustavan perusopetuksen edellytyksenä asettaa oppilaat eriarvoiseen asemaan, sillä kouluilla on

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

50/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 112

03.11.2021

erilaiset mahdollisuudet tarjota oppilaalle 7. tai 8. luokalla suoritettavia TET-jaksoja. Oppilaiden yhdenvertaisuuden toteutumiseksi TET-jakson suorittaminen poistetaan oppilasvalintakriteereistä.

Muutoksilla halutaan varmistaa yhdenvertainen ja avoin valintamenettely, joka soveltuu molempiin joustavan perusopetuksen opetusmuotoihin. Oppilasvalintaperusteiden valmistelu on tehty suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön ja niiden koulujen yhteistyönä, jotka tarjoavat joustavaa perusopetusta tai pilotoivat TEPPO-opetusta.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

1 Joustavan perusopetuksen oppilasvalintaperusteet

### **Oheismateriaali**

- Joustavan perusopetuksen oppilasvalintakriteerien vertailu

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

51/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 113

03.11.2021

11000/00.00.01/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 113

§ 113

## **Peruskoulujen johtokuntien oppilasedustajat lukuvuonna 2021-2022**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Salovaara Jutta E

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi peruskoulujen oppilaskuntien valinnat peruskoulujen johtokuntien oppilasedustajiksi lukuvuodeksi 2021-2022.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Peruskouluissa, joissa on 7.-9. luokkien oppilaita, on johtokunnassa kaksi oppilasedustajaa ja heillä henkilökohtaiset varaedustajat. Peruskoulun ja lukion yhteisessä johtokunnassa on yksi peruskoulun oppilasedustaja ja henkilökohtainen varaedustaja.

Peruskoulun oppilaskunnan kokous valitsee oppilasedustajat ja oppilasvaraedustajat keskuudestaan lukuvuodeksi kerrallaan. Peruskoulun oppilaskuntien tekemät päätökset ovat kokousasiakirjoissa.

Oppilasedustajilla on johtokunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

52/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 113

03.11.2021

- 1 Ei julkaista Peruskoulujen johtokuntien oppilasedustajat lukuvuonna 2021-2022 sisältää henkilötietoja

## **Oheismateriaali**

## **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

53/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 114

03.11.2021

10822/02.06.04/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 114

§ 114

## **Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksestä**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Rauman Maria  
Askolin-Berggren Anni  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Varhaiskasvatuksen johtaja Mattila Virpi

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksestä tehdyn oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

#### **Tausta**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksestä 31.8.2021 on tehty määräajassa saapunut oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimuksessa on katsottu, että oikaisuvaatimuksen tekijän lapsen varhaiskasvatusmaksussa olisi pitänyt huomioida perheessä 50 % ajasta vuoroasumisen periaatteella asuva sisarus. Oikaisuvaatimuksen mukaan varhaiskasvatusmaksun tulisi olla varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 8 §:n mukaisesti enintään 40 % sisaruksen maksusta. Oikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

#### **Lainsäädäntö**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 2 §:ssä määritellään palvelun käyttäjän tarkoittavan varhaiskasvatuksessa olevaa lasta sekä lapsen ohella hänen kanssaan yhteistaloudessa eläviä vanhempia tai muita huoltajia ja perheellä tarkoitetaan yhteistaloudessa

avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa eläviä alaikäisiä lapsia.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 8 §:ssä säädetään sisarusten maksujen määräytymisestä (ns. sisarusalennus):

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 4 §:n 5 momentin mukaan jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka.

### **Asian harkinta**

Lapsella voi olla vain yksi virallinen asuinpaikka. Lapsen katsotaan asuvan hänen väestötietojärjestelmään merkityssä kotiosoitteessa.

Varhaiskasvatusmaksun sisarusalennus koskee varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 8 §:n mukaisesti sisaruksia, jotka asuvat samassa perheessä. Tässä tapauksessa sisarus, jonka varhaiskasvatusmaksu halutaan huomioida oikaisuvaatimuksen tekijän lapsen varhaiskasvatusmaksussa, asuu väestötietojärjestelmän tietojen mukaan äidin luona. Äidin luona asuvan sisaruksen varhaiskasvatusmaksu on määrätty äidille hänen tulojensa perusteella varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 4 §:n 5 momentin mukaisesti. Toisin sanoen sisaruksen maksu on määrätty eri perheeseen eikä sitä näin ollen voida huomioida oikaisuvaatimuksen tekijän lapsen varhaiskasvatusmaksussa.

Todettakoon lisäksi, että varhaiskasvatusmaksun suuruus on katsottu olevan salassa pidettävä tieto, koska se kuvaa henkilön taloudellista asemaa (julkisuuslaki 24.1 § 23-kohta). Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen 4521/2016 mukaan varhaiskasvatusmaksun suuruus ei ole sellainen lasta koskeva tieto, joka toisella huoltajalla olisi oikeus saada julkisuuslain 11 tai 12 §:n perusteella. Näin ollen myös salassapitosäännökset estävät toiselle huoltajalle määrätyn varhaiskasvatusmaksun huomioimisen maksua määrättäessä.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

55/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 114

03.11.2021

Edellä todetuin perustein varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätös 31.8.2021 ei ole lainvastainen ja oikaisuvaatimus tulee hylätä.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

## **Oheismateriaali**

- Salassa pidettävä, Päätös varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta 31.8.2021, JulkL 24.1 § 23 -kohta
- Salassa pidettävä, Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta 7.10.21, JulkL 24.1 § 32-kohta

## **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

§ 115

**Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen ja lukioiden johtokuntien ja nuorisoasiainjaoston päätökset**

**Päätösehdotus**

**Varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Mattila:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Espoon keskuksen eteläinen varhaiskasvatus**

Yleiset asiat

19.10.2021 § 2

Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajasta / Päiväkoti Murut Oy, Murut Olari

**Varhaiskasvatuksen johtaja**

Henkilöstöasiat

27.10.2021 § 4

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 316300. Virka sijoittuu suomenkielisen varhaiskasvatuksen tulosityksikköön, Työavain ESPOO-03-2294-21

27.10.2021 § 5

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, viran vakinainen täyttäminen, vakanssinumero 320100 . Virka sijoittuu suomenkielisen varhaiskasvatuksen tulosityksikköön, Työavain ESPOO-03-2127-21.

Talousasiat

15.10.2021 § 7

Lisämäärärahan myöntäminen Humisevan päiväkodille

15.10.2021 § 8

Everstinkadun päiväkodin kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

15.10.2021 § 9

Päiväkoti Humisevan kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän korvaaminen

15.10.2021 § 10



Montessori Pedagoginen yhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän toteaminen

15.10.2021 § 11

Montessori-lastentalo ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän korvaaminen

15.10.2021 § 12

Lasten Päiväkoti Tenavakallion kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän toteaminen

18.10.2021 § 13

Keilaniemen päiväkotiyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

18.10.2021 § 14

Montessorikoulu lapsille ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

18.10.2021 § 15

Tapiolan lastentarhatoiminnan tuki ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

18.10.2021 § 16

Päiväkoti Petunian kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän toteaminen

18.10.2021 § 17

Sateenkaaren kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän korvaaminen

18.10.2021 § 18

Päiväkotiyhdistys Satusoppi ry:ltä vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

19.10.2021 § 19

Lisämäärärahan myöntäminen Tenavakallion päiväkotiyhdistys ry:lle

25.10.2021 § 20

Hansan päiväkotiyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

25.10.2021 § 21

Jorvin päiväkotiyhdistys ry:n vuoden 2020 ylijäämän periminen

25.10.2021 § 22

Päiväkoti Lintukoto ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

25.10.2021 § 23

MLL Suvelan yhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

28.10.2021 § 24

Kivenlahden päiväkotiyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

28.10.2021 § 25

Espoon Montessori-leikkikoulun kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 ylijäämän periminen

28.10.2021 § 26

Kuitinmäen päiväkodin kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän toteaminen

28.10.2021 § 27

Marjalaxin päiväkodin kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän korvaaminen

28.10.2021 § 28

Espoon Steiner-päiväkodin kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

28.10.2021 § 29

Päiväkoti Muksulan kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

2.11.2021 § 30

Päiväkoti Pikkulan kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

2.11.2021 § 31

Papinniityn kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

2.11.2021 § 32

Vuoden 2020 tilinpäätöksen alijäämän toteaminen Olarin lastentarhan kannatusyhdistys ry:lle

2.11.2021 § 33

Päiväkoti Punatulkku kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

2.11.2021 § 34

Tarjalaxin päiväkodin kannatusyhdistys ry:n vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän periminen

### **Varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö**

Yleiset asiat

2.11.2021 § 3

Leppävaaran itäisen ja läntisen palvelualueen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmien 2021–2022 hyväksyminen

2.11.2021 § 4

Espoon keskuksen eteläisen ja pohjoisen palvelualueen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmien 2021–2022 hyväksyminen

3.11.2021

### **Perusopetuksen johtaja Juha Nurmi:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

#### **Perusopetuksen johtaja**

Oppilasasiat

25.10.2021 § 4

Korvaushakemus hammaslääkärikuluista

Yleiset asiat

25.10.2021 § 2

Korvaushakemus koulussa hajonneesta vaatteesta

#### **Opetuksen tuen päällikkö, suomenkielinen perusopetus**

Talousasiat

3.11.2021 § 5

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustus 2021 – 2022 marraskuu

#### **Rehtori, Eestinkallion koulu**

Henkilöstöasiat

1.11.2021 § 9

Peruskoulun englannin ja espanjan kielen lehtori, viran määräaikainen täyttämisen, vakanssinumero 802235. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Espoon kaupunki, Kasvun ja oppimisen toimiala, Suomenkielinen perusopetus, Perusopetus, Eestinkallion koulu. Virka

sijoittuu suomenkielisen opetuksen tulosyksikköön, Työavain ESPOO-03-2233-21.

### **Rehtori, Espoonlahden koulu**

Henkilöstöasiat

29.10.2021 § 6

Peruskoulun liikunnan lehtori, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 802128. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Espoonlahden koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen perusopetuksen - tulosyksikköön, Työavain ESPOO-03-2111-21.

29.10.2021 § 7

Peruskoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 803302. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Espoonlahden koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikköön, Työavain ESPOO-03-2201-21

### **Rehtori, Hansakallion koulu**

Henkilöstöasiat

15.10.2021 § 10

Luokanopettaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 801000. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Espoon kaupunki, Kasvun ja oppimisen toimiala, Suomenkielinen perusopetus, Perusopetus, Hansakallion koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen opetuksen tulosyksikköön, Työavain ESPOO-03-2189-21.

### **Rehtori, Karamzinin koulu**

Henkilöstöasiat

13.10.2021 § 4

Luokanopettaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 800675. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Karamzinin koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikköön, Työavain ESPOO-03-2204-21

### **Rehtori, Kirkkojärven koulu**

Henkilöstöasiat

15.10.2021 § 8

Peruskoulun musiikin päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

61/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 115

03.11.2021

Kirkkojärven koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen opetuksen - tulosityksikköön, Työavain ESPOO-03-2135-21.

### **Rehtori, Matinlahden koulu**

Henkilöstöasiat

1.11.2021 § 8

Luokanopettaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 800680. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Matinlahden kouluun. Virka sijoittuu suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikköön, Työavain ESPOO-03-2305-21.

### **Rehtori, Nöykkiönlaakson koulu**

Henkilöstöasiat

28.10.2021 § 2

Luokanopettaja, täyttämättä jättäminen, vakanssinumero 800478, Nöykkiönlaakson koulu, Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikössä, Työavain ESPOO-03-2146-21

### **Rehtori, Rinnekodin koulu**

Henkilöstöasiat

25.10.2021 § 4

Erityisluokanopettaja, viran määräaikainen täyttäminen, vakanssinumero 800861. Viran sijoituskoulu on palvelussuhteen alkaessa Rinnekodin koulu. Virka sijoittuu suomenkielisen perusopetuksen -tulosityksikköön, Työavain ESPOO-03-1746-21.

### **Peruskoulujen johtokuntien päätökset**

Aarnivalkean koulun johtokunta 30.9.2021

Espoonlahden koulun johtokunta 11.10.2021

Friisilän koulun johtokunta 12.10.2021

Jupperin koulun johtokunta 4.10.2021

Järvenperän koulun johtokunta 4.10.2021

Kaitaan koulun ja Kaitaan lukion johtokunta 11.10.2021

Kalajärven koulun johtokunta 13.10.2021

Karakallion koulun johtokunta 13.10.2021

Kilonpuiston koulun johtokunta 13.10.2021

Kirkkojärven koulun johtokunta 13.10.2021

Koulumestarin koulun johtokunta 6.10.2021

Koulumäen koulun johtokunta 12.10.2021

Kuitinmäen koulun johtokunta 7.10.2021

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

62/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 115

03.11.2021

Laajalahden koulun ja Kivimiehen koulun johtokunta 13.10.2021  
Lahnuksen koulun johtokunta 13.10.2021  
Latokasken koulun johtokunta 12.10.2021  
Laurinlahden koulun johtokunta 13.10.2021  
Mankkaanpuron koulun johtokunta 13.10.2021  
Mainingin koulun johtokunta 14.10.2021  
Mikkelän koulun johtokunta 11.10.2021  
Niittykummun koulun johtokunta 5.10.2021  
Pohjois-Tapiolan koulun ja Sepon koulun johtokunta 12.10.2021  
Olarin koulun johtokunta 25.10.2021  
Saarnilaakson koulun johtokunta 14.10.2021  
Sunan ja Hösmäripuiston koulun johtokunta 14.10.2021  
Taavinkylän koulun johtokunta 11.10.2021  
Tuomarilan koulun johtokunta 13.10.2021  
Westendipuiston koulun johtokunta 13.10.2021

### **Toisen asteen koulutuksen johtaja Tapio Erma:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

#### **Lukioiden johtokuntien päätökset**

Etelä-Tapiolan lukion johtokunta 25.10.2021  
Kaitaan koulun ja Kaitaan lukion johtokunta 11.10.2021

#### **Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisosiainjaoston päätökset**

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisosiainjaosto 7.10.2021

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

63/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 116

03.11.2021

9012/12.01.03/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 116

§ 116

## **Salassa pidettävä asia, JulkL 24 §**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Träskelin Heidi

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Salassa pidettävä asia, JulkL 24 §

### **Käsittely**

### **Päätös**

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

64/71

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 117

03.11.2021

1757/00.02.01/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 03.11.2021 § 117

§ 117

## **Kokouksessa kuullut selostukset**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Träskelin Heidi

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

### **Käsittely**

Kasvun ja oppimisen lautakunta sai tiedoksi seuraavat selostukset:

- Oppivelvollisuuden laajentaminen (Toisen asteen koulutuksen johtaja)
- Varhaiskasvatuksen henkilöstötilanne (Varhaiskasvatuksen johtaja)

Asia käsiteltiin §:n 115 jälkeen.

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsi tiedoksi kuullut selostukset.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105, § 108, § 109 (päättöskohta 2), § 113, § 115, § 117**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107, § 109 (päättökohdat 1 ja 3-8), § 110, § 111, § 112**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvun ja oppimisen lautakunta

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 114

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069  
Faksi: 029 56 42079  
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)  
Puhelinvaihe: 029 56 42000  
Virastoaike: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 116

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069  
Faksi: 029 56 42079  
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)  
Puhelinvaihe: 029 56 42000  
Virasto-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 4) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 5) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 6) vaatimusten perustelut;
- 7) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 8) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 9) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 10) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.