



Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands  
vårldomsråde 09.12.2021

### Sammanträde

Tid 09.12.2021 kl. 13:05 - 13:10

Plats Stadsstyrelsens mötesrum, Ämbetsplatsen 2 C, 1 vån., Esbo centrum

Närvarande	Svahn Sanna	ordförande	
	Ahlström Mari	medlem	
	<del>Ihamäki Veli-Pekka</del>	medlem	
	Koskela Jaana	medlem	
	Kuismin Timo	medlem	
	Suominen Tuula	medlem	
	Syrjänen Markus	medlem	
	<del>Turunen Timo</del>	medlem	i stället ersättare Mari Haapanen
	Öberg Benita	medlem	
	Yli-Koski Elina	sekreterare	
	Huida Outi	representant för kommunikationen	

Underskrifter

Sanna Svahn  
ordförande

Elina Yli-Koski  
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Tuula Suominen  
protokolljusterare

Markus Syrjänen  
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 20.12.2021

**Ärenden**

<b>Paragraf</b>	<b>Bilaga</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 92		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	4
§ 93		Val av protokolljusterare	5
§ 94		Fullmakter för Esbo stad att konkurrensutsätta upphandlingar på välfärdsområdets vägnar	6

§ 92

## **Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet**

### **Beslut**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutsfört.

### **Redogörelse**

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde hade sammankallats genom en sammanträdeskallelse som undertecknats av ordföranden och daterats 8.12.2021 och sänts till medlemmarna.

Esbo stad

Protokoll

5/10

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands  
vårdsområde § 93

09.12.2021

§ 93

## **Val av protokolljusterare**

**Beslut**

Till protokolljusterare valdes Tuula Suominen och Markus Syrjänen.

10417/02.08.00/2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 09.12.2021 § 94

§ 94

**Fullmakter för Esbo stad att konkurransutsätta upphandlingar på  
vårdsområdets vägnar**Beredning och upplysningar:  
Kortelainen Emiliaforamn.efternamn@esbo.fi  
Växel 09 816 21**Förslag**Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde  
beslutar med de motiveringar som nämns i redogörelsen

1

att ansluta sig till följande konkurransutsättningar som Esbo stad  
genomför:

Anskaffning av arbetskläder och skyddsutrustning

Hyring av arbetskläder

Tjänster för tryckbärande och hydrauliska anordningar

Serviceleasing för bilförmånsbilar för perioden 2022–2026

Partner till personalutvecklingstjänster

2

att befullmäktiga Esbo stad att på sina vägnar sköta  
konkransutsättningsförfarandena för ovannämnda upphandlingar och  
fatta upphandlingsbeslut i ärendet för Västra Nylands vårdsområde  
(inklusive eventuella senare optionsbeslut) samt underteckna behövlga  
handlingar i anslutning till dessa.**Behandling**

Ärendet behandlades utifrån ordförandens redogörelse.

**Beslut**

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

Förslaget godkändes enhälligt.

**Redogörelse**

Västra Nylands vårdsområde befullmäktigar Esbo stad att på sina vägnar sköta konkurrensutställningsförfarandena för upphandlingarna och fatta upphandlingsbeslut i ärendet för Västra Nylands vårdsområde.

Västra Nylands vårdsområde ingår egna upphandlingskontrakt om upphandlingarna och ansvarar självt för avtals- och leverantörshanteringen under kontraktperioden.

Fullmakten gäller hela konkurrensutställningsförfarandet.

Om omprövning av Esbo stads upphandlingsbeslut begärs, besvär anförs hos marknadsdomstolen eller högsta förvaltningsdomstolen, svarar Esbo stad i regel också för processen för den upphandlande enhet som anslutit sig, om inte den upphandlande enheten själv meddelar något annat. Esbo stad har rätt att debitera den upphandlande enhet som anslutit sig för det arbete som i ett besvärssärende enbart utförts till förmån för den upphandlande enheten enligt timdebiteringsgrunden. Västra Nylands vårdsområde förbinder sig att i det temporära avgörandet av besvärprocessen följa det tillvägagångssätt som Esbo stad rekommenderar och delta i betalningen av eventuella kostnader som domstolen bestämmer.

## **Beslutshistoria**

## **Bilaga**

## **Tilläggsmaterial**

## **För kännedom**

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 92, § 93**

**Förbud mot sökande av ändring**

I ovannämnda beslut som endast gäller beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 94****Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

**Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) och
- välfärdsområdesmedlemmarna
- ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar i fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden.

**Tidsfrist för begäran om omprövning**

En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Datumet då beslutet offentliggjordes kan kontrolleras hos sekreteraren för det temporära beredningsorganet.

Dagen för delfåendet av beslutet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om sista dagen av tidsfristen för begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

**Omprövningsmyndighet**

Den myndighet hos vilken omprövning begärs är det temporära beredningsorganet för välfärdsområdet.

**Inlämning av begäran om omprövning**

Besöksadress:

Brogatan 11, köpcentret Entresse, 3 våningen  
Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45

Postadress:

Esbo stads registratur, PB 1  
02070 ESBO STAD

E-post:

kirjaamo@espoo.fi  
Fax: +358 (0)9 8162 2495  
Växel: +358 (0)9 81621

### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

En begäran om omprövning ska avfattas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.