



Alla mainittu asiakirja on allekirjoitettu Espoon sähköisen allekirjoituksen palvelussa. Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

ALLEKIRJOITUKSET

Allekirjoittaja	Mattila Virpi
Allekirjoitusaika	26.01.2022 11:34

ASIAKIRJAT

Asiakirja	Päätös korvaushakemukseen lapsen villatakista.pdf
Liite 1	Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki).pdf



ESPOON KAUPUNKI
ESBO STAD

Suomenkielinen varhaiskasvatus
Varhaiskasvatuksen johtaja

Päätöspöytäkirja
Yleiset asiat

26.01.2022

1 (2)
§ 2/2022
11216/03.05.02/2021

Päätös korvaushakemukseen lapsen villatakista

Päätös

Päätin hylätä lapsen villatakia koskevan korvaushakemuksen selostusosassa mainituin perustein.

Selostus

Tausta

Korvaushakemuksen mukaan villatakki on kadonnut varhaiskasvatusyksikössä. Huoltaja ilmoittanut katoamisesta yksikön henkilökunnalle. Villatakia on etsitty useita kertoja, mutta sitä ei ole löydetty.

Huoltaja hakee korvausta lapsen kadonneesta villatakista 64,90 €.

Asian harkinta

Vahingonkorvausoikeudessa lähtökohtana on, että jokainen joutuu kantamaan kärsimänsä vahingon haitalliset seuraukset itse, ellei jokin erityinen perusta oikeuta korvauksen saamiseen toiselta. Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan se, joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen. Vahingonkorvauslain 3 luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa.

Yksiköltä saadun selvityksen perusteella kyseessä olevassa tapauksessa henkilökunnan toimintaa ei voida pitää tahallisena tai sillä tavalla tuottamuksellisena, että siitä aiheutuisi vahingonkorvauslain tarkoittama korvausvelvollisuus. Yksikön henkilökunta ei ole lähtökohtaisesti vastuussa varhaiskasvatuksessa olevien lasten vaatteiden katoamisista eikä sillä ole erityistä valvontavastuuta lasten vaatteiden suhteen.

Korvauksista kohtuusharkinnalla päätettäessä tulee huomioida hallintolain 6 §:n edellyttämä kuntalaisten yhdenvertainen kohtelu. Viranomaisen on noudatettava omaksumaansa ratkaisulinjaa ja vakiintuneesta käytännöstä voidaan poiketa vain perustellusta syystä. Koska lähtökohtaisesti varhaiskasvatuksessa olevien lasten vaatteiden katoamista ei korvata, ei villatakia voida yhdenvertaisen kohtelun vaatimuksen vuoksi tässäkään tapauksessa korvata.



ESPOON KAUPUNKI
ESBO STAD

Suomenkielinen varhaiskasvatus
Varhaiskasvatuksen johtaja

Päätöspöytäkirja
Yleiset asiat

26.01.2022

2 (2)
§ 2/2022
11216/03.05.02/2021

Toimivalta

Espoon kaupungin suomenkielisen varhaiskasvatuksen tulosyksikön toimintaohjeen 6 §:n 2 kohdan mukaan tulosyksikön johtaja päättää vahingonkorvauksen tai hyvityksen myöntämisestä silloin, kun kaupunki on tulosyksikköä koskevassa asiassa korvausvelvollinen tai vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi ja korvaussumma on enintään 2 000 euroa.

Mattila Virpi
Varhaiskasvatuksen johtaja

Valmistelija / lisätiedot:
Ojala Varpu

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Liitteet

1 Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tiedoksi

korvauksenhakija

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvun ja oppimisen lautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.