



Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands
välfärdsområde 28.02.2022

Sammanträde

Tid 28.02.2022 kl. 09:04 - 11:48

Plats Teams / Nh Bodominjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs. (Otaniemi)

Närvarande	Svahn Sanna	ordförande	ordförande § 66-68, § 71, § 76-77, avlägsnade sig kl. 11.04
	Ahlström Mari	medlem	avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 76 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, avlägsnade sig under behandlingen av § 73 kl. 11.40
	Ihamäki Veli-Pekka	medlem	avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 77 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen
	Kuismin Timo	medlem	
	Suominen Tuula	medlem	ordförande 69-70, §72-75, §78-79, avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 77 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen
	Syrjänen Markus	medlem	avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 77 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen
	Turunen Timo	medlem	
	Öberg Benita	medlem	avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 77 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1

Tikkanen Ulla Rajahalme Ville	ersättare beredningsdirektören	punkten i förvaltningslagen avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 76 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, avlägsnade sig kl. 11.37 efter att § 78 behandlats och beslut fattats närvarande § 66-68, § 71, avlägsnade sig kl. 10.37 sekreterare § 76
Moisala Jarno	beredningsdirektören	
Huida Outi Yli-Koski Elina	representant för kommunikationen sekreterare	avlägsnade sig på grund av jäv för den tid § 76 behandlades och beslut fattades, 28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen närvarande § 73-75 klo 11.37-11.46
Kuukka Tommi	beredningsdirektören	

Underskrifter

Sanna Svahn
ordförande
§ 66-68, § 71,
§ 76-77

Elina Yli-Koski
sekreterare
§ 66-75, § 77-79

Tuula Suominen
ordförande
§ 69-70, §72-75,
§78-79

Outi Huida
sekreterare
§ 76

Protokollet justerat och godkänt

Timo Kuismin
protokolljusterare

Timo Turunen
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 11.03.2022

Ärenden

Paragraf	Bilaga	Rubrik	Sida
§ 66		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	5
§ 67		Val av protokolljusterare	6
§ 68	1	Godkännande av förvaltningsstadgan	7
§ 69	2	Ändring av Västra Nylands välfärdsområdes budget 2022	12
§ 70	3	Godkännande av Västra Nylands välfärdsområdes bokslut 2021	14
§ 71		Val av revisionssammanslutning för revisionen för åren 2021 och 2022	17
§ 72		Upphandling av Pro Consona-ändringsprojektet och användartjänster av CGI Suomi Oy	21
§ 73		Upphandling av Pegasos-ändringsprojektet och användartjänster av CGI Suomi Oy	24
§ 74		Upphandling av Abilita-ändringsprojektet och användartjänster av Abilita Ab	27
§ 75	4	Ansökan om statsunderstöd hos social- och hälsovårdsministeriet för projekt i Finlands program för hållbar tillväxt	28
§ 76		Fortsättande av välfärdsområdets visstidstjänster	30
§ 77		Resursallokering av uppgifter för att stöda förändringsdirektören	33
§ 78	5	Nominering av kandidater till styrgrupperna i Kommunernas Tiera Ab	35
§ 79		Beslut av tjänsteinnehavare	38

§ 66

Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet

Beslut

Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde hade sammankallats genom en sammanträdeskallelse som undertecknats av ordföranden och daterats 25.2.2022 och sänts till medlemmarna.

Esbo stad

Protokoll

6/44

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands
vårhållningsområde § 67

28.02.2022

§ 67

Val av protokolljusterare

Beslut

Till protokolljusterare väljs Timo Kuismin och Timo Turunen.

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 68

§ 68

Godkännande av förvaltningsstadgan

Beredning och upplysningar:

Jarno Moisala
ext-jarno.moisala@esbo.fi
tfn 040 636 9768

Elina Yli-Koski
elina.yli-koski@esbo.fi

Lena Filipsson-Korento
ext-lena.filipsson-korento@esbo.fi

Förslag

Beredningsdirektör, förvaltning och upphandling Jarno Moisala

Det temporära beredningsorganet beslutar föreslå
vårdsområdesfullmäktige att vårdsområdesfullmäktige beslutar

1
godkänna den bifogade förvaltningsstadgan för Västra Nylands
vårdsområde och

2
att förvaltningsstadgan träder i kraft omedelbart efter godkännandet och
att protokollet justeras för detta ärendes del redan vid sammanträdet.

Behandling

Föredragandens ändringar vid sammanträdet har beaktats i protokollet
och bilagan.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

Det temporära beredningsorganet beslutar föreslå
vårdsområdesfullmäktige att vårdsområdesfullmäktige beslutar

1

godkänna den bifogade förvaltningsstadgan för Västra Nylands
vårdsområde och

2

att förvaltningsstadgan träder i kraft omedelbart efter godkännandet och
att protokollet justeras för detta ärendes del redan vid sammanträdet.

Det temporära beredningsorganet beslutar dessutom att det temporära
beredningsorganets protokoll justeras för detta ärendes del redan vid
sammanträdet.

Redogörelse

Vårdsområdets beslutanderätt utövas av vårdsområdesfullmäktige.
Enligt 22 § i lagen om vårdsområden fattar
vårdsområdesfullmäktige beslut om vårdsområdets
förvaltningsstadga. I 95 § i lagen om vårdsområden föreskrivs om
behövliga bestämmelser i förvaltningsstadgan som gäller förvaltningen
och verksamheten, beslutsfattandet och förvaltningsförfarandet samt
vårdsområdesfullmäktiges verksamhet.

Enligt 96 § i lagen om vårdsområden får vårdsområdesfullmäktige i
förvaltningsstadgan delegera beslutanderätt till andra organ i
vårdsområdet, förtroendevalda och tjänsteinnehavare. Beslutanderätt
får dock inte delegeras i ärenden som vårdsområdesfullmäktige enligt
bestämmelserna i den lagen eller i någon annan lag ska besluta om.

Beredningen av förvaltningsstadgan för Västra Nylands vårdsområde
har planerats att bli indelad i tre etapper. Förvaltningsstadgan behöver
uppdateras och preciseras under 2022 eftersom ansvaret för att ordna
social- och hälsovård och räddningsväsendet övergår till
vårdsområdet först 1.1.2023 och år 2022 ännu går åt till beredningen
av inledandet av vårdsområdets egentliga verksamhet.

I det första beredningsskedet har man berett en förvaltningsstadga som
avses bli godkänd vid vårdsområdesfullmäktiges första sammanträde
7.3.2022. Syftet med denna förvaltningsstadga är att fastställa
vårdsområdets förtroendeorgan, högsta tjänsteinnehavarledning och
ledningssystem samt befogenhetsfördelningen mellan
förtroendeorganen och de ledande tjänsteinnehavarna.
Förvaltningsstadgan innehåller dessutom behövliga bestämmelser om
sammanträdes- och förvaltningsförfarandet inom vårdsområdet.
Enligt 17 § i lagen om genomförande av social- och hälsovårdsreformen
(616/2021) ska vårdsområdesfullmäktige omedelbart vidta de
åtgärder som behövs för att organisera vårdsområdets verksamhet
och förvaltning. Godkännandet av förvaltningsstadgan 7.3.2022 är en
praktisk förutsättning för att verksamheten i vårdsområdets
förtroendeorgan och förvaltning ska kunna inledas.

Förvaltningsstadgan möjliggör en enhetlig förvaltnings- och
ledningssystem

Målet med förvaltningsstadgan är att göra det möjligt att vårdförbundsområdet har en enhetlig förvaltnings- och ledningskultur. Förvaltningsstadgan ska stödja integrationsmålet i lagstiftningen och möjliggöra en trygg övergång och djärv förnyelse av organisationerna. Den ledande beredningsprincipen i fråga om vårdförbundsområdets ledningssystem har varit att i förvaltningsstadgan stärka förtroendeorganens starka roll som anordnare och deras uppgift att svara för de strategiska riktlinjerna och de politiska värderingarna samt å andra sidan tjänsteinnehavarnas uppgift att svara för den operativa verksamheten. Förvaltningsstadgan gör det möjligt för en ny organisation under utveckling att fungera smidigt i en föränderlig omvärld. Det föreslås att vårdförbundsområdets stadgehelt ska bestå av förvaltningsstadgan och behövliga verksamhetsföreskrifter som vårdförbundsområdesdirektören utfärdar. Genom vårdförbundsområdesdirektörens verksamhetsföreskrifter fastställs tjänsteinnehavarorganisationens operativa och arbetsledningens beslutsfattande. Verksamhetsföreskrifterna omfattas av vårdförbundsområdesstyrelsens övertagningsrätt.

Beredning av förvaltningsstadgan

Beredningen av förvaltningsstadgan har styrts av förändringsorganisationens operativa ledningsgrupp utifrån beredningsriktlinjer från det temporära beredningsorganet och det temporära beredningsorganets politiska övervakningsgrupp. Det temporära beredningsorganets samarbetsorgan har behandlat principerna för beredningen av förvaltningsstadgan vid sina sammanträden i januari och februari samt ett noggrannare utkast till förvaltningsstadga vid ett remissförfarande 22–24.2.2022. Dessutom har förvaltningsstadgan behandlats vid mötena för vårdförbundsområdets nätverk för förvaltning och ekonomi samt i ett team för beredning av förvaltningsstadgan. Deras representanter är experter inom förvaltningen från organisationerna i kommunerna och samkommunerna för social- och hälsovården inom vårdförbundsområdet. Förvaltningsstadgan har delvis beretts i samarbete med representanter för organisationerna inom vårdförbundsområdet med utnyttjande av Kommunförbundets mall för förvaltningsstadga och förvaltningsstadgorna för kommunerna i området. I beredningen har deltagit olika experter inom förändringsorganisationen.

I förvaltningsstadgans följande beredningsskeden är avsikten att i större utsträckning inkludera företrädare för personalen och förtroendevalda i utarbetandet av förvaltningsstadgan. De synpunkter som kommit fram under januari och februari kring beredningen av förvaltningsstadgan samordnas, granskas och vid behov preciseras i förvaltningsstadgans följande beredningsskeden.

Förvaltningsstadgans struktur

Förvaltningsstadgan består av nio delar. Första delen gäller förtroendeorganen. I kapitlet finns bestämmelser om

vårdsområdesfullmäktiges och övriga organs uppgifter och befogenheter samt om förfarandet vid vårdsområdesfullmäktiges sammanträden. Bestämmelserna baserar sig delvis på lagen om vårdsområden (611/2021), men omfattas till övriga delar av vårdsområdesfullmäktiges beslutanderätt. I fråga om andra än de lagstadgade organen, det vill säga vårdsområdesfullmäktige, vårdsområdesstyrelsen, revisionsnämnden, nationalspråknämnden och vårdsområdesvalnämnden, har beredningen av organens uppgifter grundat sig på riktlinjerna från den politiska övervakningsgrupp som tillsatts med stöd av 8 § i införandelagen samt på beredningen av ordförandena för fullmäktigegrupperna i vårdsområdesfullmäktige.

Förvaltningsstadgans andra del innehåller bestämmelser om förvaltningen samt om sammanträdes- och beslutsförfarandet. Ett separat kapitel innehåller bestämmelser om förvaltningsspråket och tvåspråkigheten i vårdsområdets verksamhet. Språkfrågorna har dessutom beaktats i kapitlet om vårdsområdesfullmäktige och i kapitlet om personalens språkkunskaper.

Förvaltningsstadgans tredje del handlar om tjänsteinnehavarorganisationen, med beaktande i förvaltningsstadgans första skede i synnerhet av förändringsorganisationen i år. Förtroendeorganen har beslutanderätt i strategiskt viktiga ärenden som gäller vårdsområdet och ärenden som gäller hela vårdsområdet. Däremot är det ändamålsenligt att tjänsteinnehavarledningen sköter den praktiska operativa verksamheten. I förvaltningsstadgan finns bestämmelser om vårdsområdesdirektörens uppgifter och beslutanderätt samt om hans eller hennes uppgift att genom en verksamhetsföreskrift närmare bestämma om tjänsteinnehavarorganisationens struktur och befogenheter. Eftersom strukturen för vårdsområdets serviceorganisation för närvarande är under beredning, kommer bestämmelserna att kompletteras i de följande skedena av godkännandet av förvaltningsstadgan.

I förvaltningsstadgans fjärde del behandlas intern kontroll, inklusive internrevision, som med stöd av 51 § i lagen om vårdsområden ska organiseras av vårdsområdesstyrelsen. I femte delen föreslås särskilda befogenhetsbestämmelser med tanke på allvarliga störningssituationer och undantagsförhållanden. I följande del finns bestämmelser om personalärenden. Kapitlet ger behövliga bestämmelser och behövliga befogenheter att bygga upp organisationen redan från början av fullmäktigeperioden. Del sju innehåller behövliga bestämmelser om ekonomiska ärenden och del åtta gäller upphandlingsbefogenheter. Med beaktande av storleken på vårdsområdets organisation och verksamhetens karaktär är det nödvändigt att delegera upphandlingsbefogenheter till tjänsteinnehavarorganisationen. De nödvändiga delegeringarna kan genomföras under 2022 i enlighet med den växande organisationens behov och så att man förbereder sig på att ta emot serviceproduktionen. Förvaltningsstadgans sista del innehåller en arvodes- och resestadga för förtroendevalda.

Den förvaltningsstadga som nu föreläggs vårdsområdesfullmäktige för godkännande innehåller bestämmelser både för övergångsperioden i år och så heltäckande som möjligt också med beaktande av tiden efter övergången och tryggande av en smidig övergång. Samtidigt föreslås det att förvaltningsstadgan ses över till behövliga delar i de senare skedena av beredningen.

Beslutshistoria**Bilaga**

1 Hallintosäntö

Tilläggsmaterial**För kännedom**

10657/02.02.00/2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdfördsområde 28.02.2022 § 69

§ 69

Ändring av Västra Nylands vårdfördsområdes budget 2022Beredning och upplysningar:
Ekblad Tuafornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21**Förslag**

Beredningsdirektören för ekonomi Rajahalme Ville

Det temporära beredningsorganet beslutar

1
godkänna de bifogade ändringarna i Västra Nylands vårdfördsområdes
budget 2022,2
konstatera att budgeten verkställs med beaktande av vårdfördsområdets
likviditet så att finansieringsbesluten räcker till för att täcka de
ekonomiska förbindelser som hänför sig till beredningsarbetet.**Behandling**

Ärendet behandlades efter § 77.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdfördsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

RedogörelseDet temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdfördsområde
fastställde vid sitt sammanträde 14.1.2022 § 7 vårdfördsområdets budget
2022.Budgeten för 2022 är en budget för omställningsfasen, där man har
samlat anslagen för drifts- och investeringsekonomin för det
beredningsarbete som överföringen av organiseringsansvaret
förutsätter samt den beredningsfinansiering som staten beviljat.
Budgeten har upprättats i enlighet med principen om fullständighet,
enligt vilken drifts- och investeringsekonomin ska innehålla alla kända

beredningskostnader i anslutning till överföringen av organiserings- och produktionsansvaret.

Under början av året har beredningsuppgifterna, kostnadsförslagen för dem samt beredningsfinansieringen preciserats i takt med att beredningsarbetet framskridit. På basis av detta föreslås vissa preciseringar i budgeten för 2022 i fråga om driftsekonomin, investeringsdelen och beredningsfinansieringen. Dessutom föreslås det att rapporteringen om budgetutfallet ändras av systemtekniska orsaker. De föreslagna ändringarna i budgeten beskrivs närmare i bilagan.

Inom driftsekonomin föreslås en höjning av anslagen för basverksamhet med sammanlagt 0,7 miljoner euro. Ökningarna allokeras i huvudsak till projektorganisationens personalkostnader och köp av tjänster. Dessutom föreslås det att 9,2 miljoner euro överförs från investeringsdelen till IKT-ändringar inom driftsekonomin.

Det föreslås att inkomstbudgeten höjs med 22 miljoner euro i enlighet med det förväntade beslutet om finansiering av beredning i statens första tilläggsbudget. Avsikten är att med tilläggsfinansieringen täcka underskottet i basfinansieringen på cirka 12,8 miljoner euro helt och hållet och styra den resterande delen på 9,2 miljoner euro till IKT-ändringar inom driftsekonomin.

Budgeten för Västra Nylands välfärdsområde uppvisar också efter statens tilläggsbudget fortfarande i fråga om IKT-ändringarna ett betydligt underskott, cirka 38,5 miljoner euro. Att täcka det återstående finansieringsunderskottet så snabbt som möjligt är kritiskt med tanke på hur beredningsarbetet framskrider. En indikation för att täcka finansieringsunderskottet behövs i välfärdsområdet senast under det andra kvartalet för att de ekonomiska förbindelser som gäller början av hösten och slutet av året ska kunna ingås under april-juni.

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Vuoden 2022 talousarvion muuttaminen 28022022

Tilläggsmaterial

För kännedom

10657/02.02.00/2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 70

§ 70

Godkännande av Västra Nylands vårdsområdes bokslut 2021

Beredning och upplysningar:
Syrjälä Kristiina

Rajahalme Ville
fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Beredningsdirektören för ekonomi Rajahalme Ville

Det temporära beredningsorganet beslutar

1
föreslå vårdsområdesstyrelsen att vårdsområdesstyrelsen beslutar
föreslå vårdsområdesfullmäktige att räkenskapsperiodens resultat på
0,00 euro inte ger anledning till behandling av resultatet och att
räkenskapsperiodens överskott på 0,00 euro överförs till över-
/underskottskontot för tidigare räkenskapsperioder i balansräkningen,

2
föreslå vårdsområdesstyrelsen att vårdsområdesstyrelsen beslutar
underteckna bokslutet för år 2021,

3
föreslå vårdsområdesstyrelsen att vårdsområdesstyrelsen beslutar
lämna bokslutet för år 2021 till revisorerna för granskning,

4
föreslå vårdsområdesstyrelsen att vårdsområdesstyrelsen beslutar
befullmäktiga ekonomiberedningsdirektören att göra de mindre,
tekniska korrigeringar som behövs i bokslutet och

5
föreslå vårdsområdesstyrelsen att vårdsområdesstyrelsen beslutar
föreslå vårdsområdesfullmäktige att vårdsområdesfullmäktige
beslutar godkänna bokslutet för år 2021.

Behandling

Ärendet behandlades efter § 69.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdföringsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Riksdagen godkände i juni 2021 lagarna om en reform av social- och hälsovården och räddningsväsendet (RSv 111/2021), med stöd av vilka vårdföringsområdena inledde sin verksamhet 1.7.2021. Formellt inleddes beredningen av vårdföringsområdet i Västra Nyland vid det temporära beredningsorganets konstituerande sammanträde 27.8.2021.

Enligt 117 § i lagen om vårdföringsområden (611/2021) är vårdföringsområdets räkenskapsperiod kalenderåret. I 1 § i införandelagen (616/2021) finns bestämmelser om ikraftträdandet av lagen om vårdföringsområden och enligt paragrafen är vårdföringsområdets första bokslut som ska upprättas på det sätt som avses i 13 kap. i lagen om vårdföringsområden och granskas på det sätt som avses i 14 kap. i den lagen bokslutet för 2021.

Enligt 117 § i lagen om vårdföringsområden ska vårdföringsområdesstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Revisorerna ska granska bokslutet före utgången av maj månad. Efter revisionen ska vårdföringsområdesstyrelsen förelägga vårdföringsområdesfullmäktige bokslutet. Fullmäktige ska behandla bokslutet före utgången av juni månad.

Till bokslutet hör en balansräkning, en resultaträkning, en finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Utfall av vårdföringsområdets verksamhet och ekonomi under räkenskapsperioden 2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdföringsområde inledde sin verksamhet 27.8.2021. Dessutom fattades beslut om tillsättande av en politisk övervakningsgrupp för det temporära beredningsorganet. Övervakningsgruppens verksamhet inleddes 6.10.2021. Det temporära beredningsorganets centrala uppgift har med stöd av införandelagen (616/2021) varit att leda beredningsarbetet inriktat på att inleda vårdföringsområdets verksamhet och förvaltning och utöva därmed sammanhängande beslutanderätt. Den politiska övervakningsgruppen har haft till uppgift att övervaka och stöda inledandet av verksamheten och förvaltningen inom Västra Nylands vårdföringsområde.

De viktigaste händelserna med tanke på beredningen av vårdföringsområdet under räkenskapsperioden var det temporära

beredningsorganets beslut att inleda beredningen av vårdsområdet, tillsättandet av tjänsterna som beredningsdirektörer, fastställandet av budgeten för 2021, fastställandet av det temporära beredningsorganets arbetsordning samt inrättandet av backoffice-funktioner. Dessutom fattade det temporära beredningsorganet beslut om att vårdsområdet ska bli aktieägare i Kommunernas Tiera Ab och Istekki Oy för att genomföra vissa inhouse-upphandlingar.

Det temporära beredningsorganet fastställde vid sitt sammanträde 8.10.2021 § 39 vårdsområdets budget för 2021. Verksamhetskostnaderna i budgeten var 0,6 miljoner euro och utfallet vid årets slut var 0,2 miljoner euro och underskred budgeten med 0,4 miljoner euro. Verksamhetskostnaderna bestod huvudsakligen av projektorganisationens personalkostnader och köp av tjänster.

Verksamhetsintäkterna för 2021 bestod av försäljningsintäkter och understöd som beviljats av staten. Försäljningsintäkterna bestod av försäljning av beredningsdirektörernas arbetsinsats till Esbo stad för projektet Framtidens social- och hälsocentral. Av den basfinansiering för beredning som finansministeriet beviljat (VN/14629/2021) har en del som motsvarar räkenskapsperiodens nettoutgifter, cirka 0,1 miljoner euro, intäktsförts som understöd och bidrag. Därför blev räkenskapsperiodens resultat noll. Resten av finansieringen, cirka 0,9 miljoner euro, har överförts till 2022.

Social- och hälsovårdsministeriet beviljade (VN/26670/2020) Västra Nylands vårdsområde 1,0 miljon euro i startfinansiering för IKT-ändringen. Av denna finansiering bokfördes i finansieringsandelarna för investeringar för 2021 en del som motsvarar investeringsutgiften för aktier i house-bolag, cirka 0,1 miljoner euro, och resten av finansieringen överfördes till 2022. Vårdsområdet har inte avskrivningsbar egendom i balansräkningen, vilket innebär att räkenskapsperiodens överskott var noll euro.

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätös

Tilläggsmaterial

För kännedom

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdfördområde 28.02.2022 § 71

§ 71

Val av revisionssammanslutning för revisionen för åren 2021 och 2022

Beredning och upplysningar:

Jarno Moisala
ext-jarno.moisala@esbo.fi
tfn 040 636 9768

Förslag

Beredningsdirektör, förvaltning och upphandling Moisala Jarno

Det temporära beredningsorganet beslutar föreslå
vårdfördområdesfullmäktige att vårdfördområdesfullmäktige beslutar

1
välja BDO Auditor Ab till revisionssammanslutning för revisionen för
räkenskapsåren 2021–2022 för vårdfördområdet och de
sammanslutningar som hör till vårdfördområdeskoncernen. OFGR, CGR
Tiina Lind är ansvarig revisor och OFGR, CGR Eeva Koivula är
ersättare för den ansvariga revisorn,

2
konstatera att anbudet från den anbudsgivare som nämns i punkt 1
hade det lägsta priset. Det är fråga om upphandling som underskrider
det nationella tröskelvärde som avses i 25 § i lagen om offentlig
upphandling och koncession. Upphandlingens uppskattade värde är
19 266 euro och

3
konstatera att upphandlingskontraktet inte uppstår genom detta
upphandlingsbeslut, utan först genom ett uppdragsbrev som upprättas
senare.

Behandling

Ärendet behandlades efter § 68.

Föredragandens ändring vid sammanträdet har beaktats i protokollet.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdföringsområdet

Det temporära beredningsorganet beslutar föreslå
vårdföringsområdesfullmäktige att vårdföringsområdesfullmäktige beslutar

1

välja BDO Auditor Ab till revisionssammanslutning för revisionen för räkenskapsåren 2021–2022 för vårdföringsområdet och de sammanslutningar som hör till vårdföringsområdeskoncernen. OFGR, CGR Tiina Lind är ansvarig revisor och OFGR, CGR Eeva Koivula är ersättare för den ansvariga revisorn,

2

konstatera att anbudet från den anbudsgivare som nämns i punkt 1 hade det lägsta priset. Det är fråga om upphandling som underskrider det nationella tröskelvärde som avses i 25 § i lagen om offentlig upphandling och koncession. Upphandlingens uppskattade värde är 19 266 euro och

3

konstatera att upphandlingskontraktet inte uppstår genom detta upphandlingsbeslut, utan först genom ett uppdragsbrev som upprättas senare.

Det temporära beredningsorganet beslutar dessutom att det temporära beredningsorganets protokoll justeras för detta ärendes del redan vid sammanträdet.

Redogörelse

Enligt 126 § i lagen om vårdföringsområden väljer vårdföringsområdesfullmäktige för granskningen av förvaltningen och ekonomin en revisionssammanslutning som ska förordna en OFGR-revisor till ansvarig revisor. Enligt 10 § 5 punkten i införelselagen (lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen 616/2021) ska det temporära beredningsorganet i samarbete med de myndigheter från vilka det övergår uppgifter och personal som utför uppgifterna till vårdföringsområdet bereda organiseringen av vårdföringsområdets verksamhet och förvaltning samt valet av revisor.

På revisorerna tillämpas bestämmelserna om straffrättsligt tjänsteansvar när de sköter uppgifter som avses i denna lag. Revisorernas skyldighet att ersätta skada fastställs med stöd av lagen om revision inom den offentliga förvaltningen och ekonomin (1142/2015).

Till revisor för välfärdsområdets dottersammanslutningar ska välfärdsområdets revisionsammanslutning väljas, om det inte är befogat att avvika från detta av skäl som hänför sig till ordnandet av granskningen.

Revisionsammanslutningen kan väljas för granskning av förvaltningen och ekonomin för högst sex räkenskapsperioder i sänder.

Revisionsammanslutningen och den ansvarige revisor som denna förordnat ska ha förutsättningar att verkställa revisionen på ett oberoende sätt och i tillräckligt stor omfattning. Om det inte finns förutsättningar för en sådan revision, ska revisorerna vägra ta emot uppdraget eller avstå från det.

Den som enligt 80 § inte är valbar till revisionsnämnden får inte vara revisor.

Vidare konstateras det i lagens 117 § att välfärdsområdets räkenskapsperiod är kalenderåret. Välfärdsområdesstyrelsen ska upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Revisorerna ska granska bokslutet före utgången av maj månad. Efter revisionen ska välfärdsområdesstyrelsen förelägga välfärdsområdesfullmäktige bokslutet.

Fullmäktige ska behandla bokslutet före utgången av juni månad. Enligt 127 § i lagen om välfärdsområden ska revisorerna före utgången av maj månad med iakttagande av god revisionsledning inom den offentliga förvaltningen granska räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut.

Revisorerna ska granska

- om välfärdsområdets förvaltning har skötts enligt lag och välfärdsområdesfullmäktiges beslut,
- om välfärdsområdets bokslut och det därtill hörande koncernbokslutet samt verksamhetsberättelsen ger en rättvisande bild av välfärdsområdets resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet enligt bestämmelserna och föreskrifterna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelser,
- om de uppgifter som getts om grunderna för finansieringen av välfärdsområdet är riktiga,
- om välfärdsområdets interna kontroll, interna revision och riskhantering samt koncernövervakningen har ordnats på behörigt sätt.

Revisorerna ska följa välfärdsområdesfullmäktiges och revisionsnämndens anvisningar, om de inte står i strid med lag,

förvaltningsstadgan eller god revisionsred. Om revisorerna upptäcker väsentliga missförhållanden, ska de utan dröjsmål informera om dessa i ett revisionsprotokoll som lämnas till vårhållsomsrådesstyrelsen. Revisionsprotokollet delges revisionsnämnden.

Västra Nylands vårhållsomsråde har bett två olika tjänsteproducenter lämna anbud på revisionen för åren 2021 och 2022.

Anbudn skulle lämnas senast 14.2.2022 före kl. 12.00 till vårhållsomsrådes registratur. Inom den tidsfrist som angavs i anbudsförfrågan lämnades två anbud. Anbud lämnades in av BDO Auditor Ab och KPMG Oy Ab.

Båda anbudn stämde överens med anbudsförfrågan och motsvarade innehållsmässigt det som angetts i anbudsförfrågan. I enlighet med anbudsförfrågan väljs den anbudsgivare som på det sätt som angavs i anbudsförfrågan hade det lägsta priset.

Anbudens jämförelsepriser är följande: BDO Auditor Ab 19 266 euro och KPMG Oy Ab 29 250 euro. Anbudsförfrågan och anbudn finns till påseende före sammanträdet och vid sammanträdet hos sekreteraren. Det är fråga om upphandling som underskrider det nationella tröskelvärde som avses i 25 § i lagen om offentlig upphandling.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

1027/02.08.00/2022

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 72

§ 72

Upphandling av Pro Consona-ändringsprojektet och användartjänster av CGI Suomi Oy

Beredning och upplysningar:
Kuukka Tommi

fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Beredningsdirektör, IKT och digitala lösningar Kuukka Tommi

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

1
beslutar upphandla ändringsprojektet för socialvårdens klientdatasystem Pro Consona-OMNI360 och användartjänster 2022–2023 av CGI Suomi Oy och

2
beslutar befullmäktiga beredningsdirektören för IKT och digitala lösningar att underteckna upphandlingskontraktet för Västra Nylands vårdsområde.

Det uppskattade värdet av upphandlingen är 266 000,00 euro.

Avtalet är tidsbegränsat till 31.12.2023.

Upphandlingskontraktet uppstår inte med detta upphandlingsbeslut, utan först senare genom undertecknande av ett skriftligt kontrakt.

Behandling**Beslut**

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

När vårdsområdets organiseringsansvar inleds 1.1.2023 överförs social- och hälsovårdstjänsternas samt räddningsväsendets befintliga operativa system som överlåtelse av rörelse till vårdsområdet. Vid överlåtelsen av rörelsen har Västra Nylands vårdsområde flera systemhelheter i användning. De mest betydande är Lifecare/Effica, Pegasos/Pro, Consona/Omni360, Apotti, Saga och munhälsovårdens WinHit och Romexis. Dessutom används tiotals mindre sektorlösningar. Överföringen av alla ovannämnda system till vårdsområdets tjänste- och användarhantering, infrastruktur och integrationsmiljö är en kritisk projekthelhet med tanke på serviceproduktionens kontinuitet.

I nuläget levererar CGI Suomi Oy hälso- och socialvårdens baslösningar med sina produkter Pegasos, Pro Consona och Omni360 i Hangö, Ingå, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg och Sjundeå samt vård- och omsorgssamkommunen Karviainen. Dessa lösningar överförs till vårdsområdets ansvar och förutsätter startande av ett migreringsprojekt utan dröjsmål.

Föremålet för upphandlingen är en projekthelhet som omfattar planering, ibruktagnings- och koordineringsarbeten för den tekniska användarmiljön i Pro Consona-OMNI360 samt genomförande av innehållsändringar i systemet. Upphandlingen kommer inte att utöka användningen av systemet Pro Consona på Västra Nylands område från nuvarande.

I genomförandeprojektet konsolideras de i nuläget separata Pro Consona-installationerna till en Pro Consona-OMNI360-installation som grundas i vårdsområdets tekniska miljö. Upphandlingen innehåller även systemets hanterings-, övervaknings- och kapacitetstjänster för 2022–2023. Helheten som upphandlas innehåller bland annat följande uppgifter:

- Innehållsändringar i ProConsona-OMNI360
- Anslutningar till ekonomisystem och nationella register
- Genomförande av miljön, som omfattar planering och genomförande av serverplattformen, byggande av tjänster för programhanterings- och övervakningstjänster samt koordinering av ibruktagandet.
- Systemets programhanterings-, övervaknings- och kapacitetstjänster 2022–2023.

Social- och hälsovårdsministeriet beviljade 21.12.2021 Västra Nylands vårdsområde 12 587 596,15 euro i statsunderstöd för ändringen av IKT i reformen av social- och hälsovården samt räddningsväsendet. Systemändringsarbeten som krävs för att få i gång området ska tills vidare täckas med detta statsunderstöd. Det beviljade statsunderstödet är endast 20 procent av den finansiering för IKT som behövs och räcker inte till alla nödvändiga åtgärder, men vårdsområdet ska emellertid utan dröjsmål starta eventuella kritiska IKT-tjänster och projekt inom ramen för finansieringen. Statens första tilläggsbudget som behandlas av riksdagen i februari 2022 innehåller en framställning om tilläggsfinansiering för ändringsarbeten på vårdsområdena.

Av det uppskattade värdet på 266 000 euro för projekt- och serviceavtalet som är föremål för upphandlingen allokeras 161 600 euro till 2022 och ingår därmed i ändringsfinansieringen för IKT. Av tjänsterna allokeras 104 400 euro till 2023 och är då en verksamhetsutgift för vårdsområdet.

Avtalet är tidsbegränsat till 31.12.2023.

Upphandlingsförfarande

Enligt 40 § 2 mom. 2 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession kan den upphandlande enheten välja direktupphandling om upphandlingen av tekniska skäl eller av skäl som anknyter till skydd av ensamrätt bara kan genomföras av en viss leverantör; en ytterligare förutsättning är att det inte finns något förnuftigt alternativ eller substitut och att avsaknaden av konkurrens inte beror på en konstgjord begränsning av villkoren för upphandlingen.

Systemen och gällande behörighets- och underhållsavtal för dem överförs till vårdsområdet enligt 25 § 1 mom. i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021). Befintliga klient- och patientdatasystem som används på området är i fortlöpande produktionsanvändning och tekniskt underhåll av deras applikationsleverantörer. Systemens datasäkerhet, dataskydd och tillgänglighet måste garanteras under alla omständigheter.

Nuvarande leverantör av system och underhåll som är föremål för projektet är CGI Suomi Oy och är det enda identifierade sättet för att genomföra migreringsprojektet. Vårdsområdet har bett CGI Suomi Oy om anbud för att genomföra projektet. Anbudet har mottagits 21.2.2022.

Med hänvisning till det som framställts ovan anser Västra Nylands vårdsområde att tjänsterna i fråga kan upphandlas av CGI Suomi Oy genom direktupphandling.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

1027/02.08.00/2022

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 73

§ 73

Upphandling av Pegasos-ändringsprojektet och användartjänster av CGI Suomi Oy

Beredning och upplysningar:
Kuukka Tommi

fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Beredningsdirektör, IKT och digitala lösningar Kuukka Tommi

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

1
beslutar upphandla ändringsprojektet för patientdatasystemet Pegasos-OMNI och användartjänster 2022–2023 av CGI Suomi Oy och

2
beslutar befullmäktiga beredningsdirektören för IKT och digitala lösningar att underteckna upphandlingskontraktet för Västra Nylands vårdsområde.

Det uppskattade värdet av upphandlingen är 488 600,00 euro.

Avtalet är tidsbegränsat till 31.12.2023.

Upphandlingskontraktet uppstår inte med detta upphandlingsbeslut, utan först senare genom undertecknande av ett skriftligt kontrakt.

Behandling**Beslut**

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

När vårdsområdets organiseringsansvar inleds 1.1.2023 överförs social- och hälsovårdstjänsternas samt räddningsväsendets befintliga operativa system som överlåtelse av rörelse till vårdsområdet. Vid

överlåtelsen av rörelsen har Västra Nylands vårdsområde flera systemhelheter i användning. De mest betydande är Lifecare/Effica, Pegasos/Pro, Consona/Omni360, Apotti, Saga och munhälsovårdens WinHit och Romexis. Dessutom används tiotals mindre sektorlösningar. Överföringen av alla ovannämnda system till vårdsområdets tjänste- och användarhantering, infrastruktur och integrationsmiljö är en kritisk projekthelhet med tanke på serviceproduktionens kontinuitet.

I nuläget levererar CGI Suomi Oy hälso- och socialvårdens baslösningar med sina produkter Pegasos, Pro Consona och Omni360 i Hangö, Ingå, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg och Sjundeå samt vård- och omsorgssamkommunen Karviainen. Dessa lösningar överförs till vårdsområdets ansvar och förutsätter startande av ett migreringsprojekt utan dröjsmål.

Föremålet för upphandlingen är en projekthelhet som omfattar planering, ibruktagnin och koordineringsarbeten för den tekniska användarmiljön i Pegasos-Omni360 samt genomförande av innehållsändringar i systemet. Upphandlingen kommer inte att utöka användningen av systemet Pegasos på Västra Nylands område från nuvarande.

I genomförandeprojektet konsolideras de i nuläget separata Pegasos-installationerna till en Pegasos-Omni360-installation som grundas i vårdsområdets tekniska miljö. Upphandlingen innehåller även systemets hanterings-, övervaknings- och kapacitetstjänster för 2022–2023. Helheten som upphandlas innehåller bland annat följande uppgifter:

- Innehållsändringar i Pegasos-OMNI360
- Ändring av layouten i klientportalen enligt vårdsområdets grafiska utseende
- Anslutningar till ekonomisystem och nationella register
- Genomförande av miljön, som omfattar planering och genomförande av serverplattformen, byggande av tjänster för programhanterings- och övervakningstjänster samt koordinering av ibruktagnin.
- Systemets programhanterings-, övervaknings- och kapacitetstjänster 2022–2023

Social- och hälsovårdsministeriet beviljade 21.12.2021 Västra Nylands vårdsområde 12 587 596,15 euro i statsunderstöd för ändringen av IKT i reformen av social- och hälsovården samt räddningsväsendet. Systemändringsarbeten som krävs för att få i gång området ska tills vidare täckas med detta statsunderstöd. Det beviljade statsunderstödet är endast 20 procent av den finansiering för IKT som behövs och räcker inte till alla nödvändiga åtgärder, men vårdsområdet ska emellertid utan dröjsmål starta eventuella kritiska IKT-tjänster och projekt inom ramen för finansieringen. Statens första tilläggsbudget som behandlas av riksdagen i februari 2022 innehåller en framställning om tilläggsfinansiering för ändringsarbeten på vårdsområdena.

Av det uppskattade värdet på 488 600 euro för projekt- och serviceavtalet som är föremål för upphandlingen allokeras 380 600 euro till 2022 och ingår därmed i ändringsfinansieringen för IKT. Av tjänsterna allokeras 108 000 euro till 2023 och är då en verksamhetsutgift för vårdsområdet.

Avtalet är tidsbegränsat till 31.12.2023.

Upphandlingsförfarande

Enligt 40 § 2 mom. 2 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession kan den upphandlande enheten välja direktupphandling om upphandlingen av tekniska skäl eller av skäl som anknyter till skydd av ensamrätt bara kan genomföras av en viss leverantör; en ytterligare förutsättning är att det inte finns något förnuftigt alternativ eller substitut och att avsaknaden av konkurrens inte beror på en konstgjord begränsning av villkoren för upphandlingen.

Systemen och gällande behörighets- och underhållsavtal för dem överförs till vårdsområdet enligt 25 § 1 mom. i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021). Befintliga klient- och patientdatasystem som används på området är i fortlöpande produktionsanvändning och tekniskt underhåll av deras applikationsleverantörer. Systemens datasäkerhet, dataskydd och tillgänglighet måste garanteras under alla omständigheter.

Nuvarande leverantör av system och underhåll som är föremål för projektet är CGI Suomi Oy och är det enda identifierade sättet för att genomföra migreringsprojektet. Vårdsområdet har bett CGI Suomi Oy om anbud för att genomföra ibruktagningsprojektet. Anbudet har mottagits 18.2.2022.

Med hänvisning till det som framställts ovan anser Västra Nylands vårdsområde att tjänsterna i fråga kan upphandlas av CGI Suomi Oy genom direktupphandling.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

1027/02.08.00/2022

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 74

§ 74

Upphandling av Abilita-ändringsprojektet och användartjänster av Abilita Ab

Beredning och upplysningar:

foramn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Beredningsdirektör, IKT och digitala lösningar Kuukka Tommi

Behandling

Beslut

Redogörelse

Föredraganden strök ärendet från föredragningslistan.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

876/02.05.03/2022

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 75

§ 75

Ansökan om statsunderstöd hos social- och hälsovårdsministeriet för projekt i Finlands program för hållbar tillväxtBeredning och upplysningar:
Ohrankämnen Karoliinaforamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21**Förslag**

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet beslutar anteckna ansökan om statsunderstöd för Finlands program för hållbar tillväxt för kännedom.

Behandling

Ärendet behandlades efter § 71.

Ärendet behandlades på basis av ordförandens redogörelse.

Det temporära beredningsorganet tog enhälligt bort nummer 3 i redogörelsen och ändrade meningen på följande sätt:

”För närvarande bereder man kommunernas projektansökan för helhet 4 och ett intentionsavtal i anslutning till det.”

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Med Finlands program för hållbar tillväxt (RFF) stöder man enligt målen i regeringsprogrammet en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar tillväxt. Programmet finansieras av EU:s återhämtningsinstrument av engångskaraktär (Next Generation EU). Finlands plan för återhämtning och resiliens är en del av Finlands program för hållbar tillväxt. Programmet består av fyra helheter:

1. Gröna övergången stöder strukturomvandlingen i ekonomin och skapandet av ett koldioxidneutralt vårdsområde.

2. Med hjälp av digitalisering och dataekonomi stärker man produktiviteten och gör tjänsterna tillgängliga för alla.
3. Höjande av sysselsättningsgraden och kunskapsnivån i syfte att påskynda en hållbar tillväxt.
4. Stärkande av tillgången till social- och hälsovårdstjänster och ökande av kostnadseffektiviteten.

Social- och hälsovårdsministeriet svarar för helhet fyra i Finlands program för hållbar tillväxt som gäller stärkande av tillgången till social- och hälsovårdstjänster och ökande av kostnadseffektiviteten. För närvarande bereder man kommunernas projektansökan för helhet 4 och ett intentionsavtal i anslutning till det. Helhet 4 är indelad i fyra investeringar.

Statsunderstödet beviljas till sitt fulla belopp utan egenfinansieringsandel för de projektkostnader som berättigar till statsunderstöd.

Ansökningen sker i två faser: i början av året för planeringsprojekt för 2022 och för verkställande hösten 2023–2025. År 2022 är det kommunerna som verkställer projektet, och de måste förbinda sig till projektet med ett intentionsavtal. Esbo stad föreslås bli projektadministratör för 2022. År 2023 övergår projektet till välfärdsområdet.

För projektet beviljas statsunderstöd endast om de kommuner och samkommuner inom projektområdet som svarar för social- och hälsovårdstjänsterna har fattat ett principbeslut om deltagande i projektet. Kommunerna i Västra Nyland, samkommunen Karviainen samt Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt har påvisat att de förbinder sig genom ett intentionsavtal. Eftersom ansökan sträcker sig ända till slutet av 2025 förutsätter ansökningshandboken att principbeslutet om RRF-ansökan ska behandlas i det temporära beredningsorganet för välfärdsområdet.

Ansökan lämnades in 18.2.

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Länsi-Uudenmaan kuntien aiesopimus EU:n Suomen kestävä kasvun hankehakuun

Tilläggsmaterial

För kännedom

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 76

§ 76

Fortsättande av vårdsområdets visstidstjänster

Beredning och upplysningar:
Ohrankämnen Karoliina

fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

1
beslutar fortsätta visstidstjänsterna till 31.12.2023 för alla
beredningsdirektörer och projektdirektörer i tjänsteförhållande till
vårdsområdet.

2
beslutar att tjänsterna upphör när de ordinarie tjänsteinnehavare som
avses i 42 och 45 § i lagen om vårdsområden (611/2021) och som
sköter motsvarande uppgifter börjar i sin uppgift, dock senast
31.12.2023.

3
befullmäktigar ordföranden att vidta nödvändiga åtgärder för att fortsätta
visstidstjänsterna.

Behandling

Ärendet behandlades efter § 71.

Ärendet behandlades på basis av ordförandens redogörelse.

Ahlström, Rajahalme och Yli-Koski avlägsnade sig på grund av jäv för den tid ärendet behandlades och beslut fattades (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen).

Punkterna 1 och 2 i beslutsförslaget ändrades på följande sätt:

1. beslutar fortsätta tillsättandet av beredningsdirektörernas och projektdirektörernas visstidstjänster till 31.12.2023.
2. beslutar konstatera att beredningsdirektörernas och projektdirektörernas uppgifter kan ändras när de ordinarie tjänsteinnehavare som avses i 42 och 45 § i lagen om vårdsområden (611/2021) och som sköter motsvarande uppgifter börjar i sin uppgift.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårdsområdet

1

beslutar fortsätta tillsättandet av beredningsdirektörernas och projektdirektörernas visstidstjänster till 31.12.2023.

2

beslutar konstatera att beredningsdirektörernas och projektdirektörernas uppgifter kan ändras när de ordinarie tjänsteinnehavare som avses i 42 och 45 § i lagen om vårdsområden (611/2021) och som sköter motsvarande uppgifter börjar i sin uppgift.

3

befullmäktigar ordföranden att vidta nödvändiga åtgärder för att fortsätta visstidstjänsterna.

Redogörelse

De beredningsdirektörer och projektdirektörer som arbetar på vårdsområdet för närvarande har visstidstjänster till 31.12.2022. Det föreslås att tjänsterna förlängs till 31.12.2023.

Det är kritiskt i beredningen av vårdsområdet att säkerställa en trygg övergång av organiseringsansvaret för och serviceproduktionen inom social- och hälsovårdstjänsterna samt räddningsväsendet och den prehospitala akutsjukvården till vårdsområdet.

Beredningsdirektörerna och projektdirektörerna som ansvarar för beredningen av vårdsområdet gör en arbetsinsats och har en kunskap som behövs även 2023 för att beredningens helheterna för verkställandet av vårdsområdet kan ledas kontrollerat vid övergången och för att säkerställa en smidig etablering i den permanenta organisationen.

Det gäller fortsättande av följande visstidstjänster:

Beredningsdirektör för uppgiftsområdet vuxna
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet förvaltning och upphandling
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet personal
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet IKT och digitala lösningar
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet äldre
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet barn, unga och familjer
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet räddningsväsendet och prehospital akutsjukvård
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet ekonomi
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet stödtjänster
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet kommunikation och delaktighet
Beredningsdirektör för uppgiftsområdet gemensamma tjänster och integrationer
Projektdirektör, förvaltning
Projektdirektör, upphandling
Projektdirektör, IKT och digitala lösningar
Projektdirektör, gemensamma tjänster och integrationer

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

1047/00.00.01/2022

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårldomsråde 28.02.2022 § 77

§ 77

Resursallokering av uppgifter för att stöda förändringsdirektörenBeredning och upplysningar:
Ohrankämnen Karoliinafornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21**Förslag**

Det temporära beredningsorganet för vårldomsrådet

1
beslutar ingå resursavtal för uppgifter att stöda förändringsdirektören med arbetstidsandelar som man kommer överens om separat (villkoren för arbetsförhållandet är som i nuläget)

2
gör det möjligt för förändringsdirektören att besluta om att senare ändra resursavtalen till tjänsteavtal på viss tid om det visar sig vara ändamålsenligt.

Behandling

Ärendet behandlades efter § 76.

Ärendet behandlades på basis av ordförandens redogörelse.

Syrjänen, Öberg, Ihamäki och Suominen avlägsnade sig på grund av jäv för den tid ärendet behandlades och beslut fattades (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen).

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårldomsrådet

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Det är nödvändigt att ingå tidsbestämda resursavtal för Västra Nylands vårldomsråde för uppgifter att stöda förändringsdirektören. Med avtalen som ingås genom resursavtal säkerställer man en kontrollerad ledning av vårldomsrådet i ändringsfasen.

Resursavtalen gäller arbetsinsatsen av Tuula Suominen, social- och hälsovårdsdirektör i Lojo stad, och Benita Öberg, social- och hälsovårdsdirektör i Raseborgs stad, vilka är vice ordförande i det temporära organet. Resursavtal ingås även för arbetsinsatsen av Veli-Pekka Ihamäki, räddningsdirektör på Västra Nylands räddningsverk och Markus Syrjänen, förvaltnings- och utvecklingsdirektör i Esbo stad.

Beslutshistoria**Bilaga****Tilläggsmaterial****För kännedom**

10362/02.05.06/2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårårdsområde 28.02.2022 § 78

§ 78

Nominering av kandidater till styrgrupperna i Kommunernas Tiera Ab

Beredning och upplysningar:

Rajahalme Ville
fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21**Förslag**

Beredningsdirektören för ekonomi Rajahalme Ville

Det temporära beredningsorganet för vårårdsområdet beslutar
nominera följande kandidater till styrgrupperna i Kommunernas Tiera
Ab:Styrgruppen för dataadministration och digitalisering
Tommi Kuukka, IKT-beredningsdirektör
Styrgruppen för ledning och ekonomi
Ville Rajahalme, ekonomiberedningsdirektörIKT-styrgruppen
Markus Lundell, IKT-projektdirektörStyrgruppen för välfärd (tidigare styrgruppen för social- och
hälsovården)
Jorma Haapanen, beredningsdirektör, tjänster för äldre**Behandling**

Ärendet behandlades efter § 70.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårårdsområdet

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands välfärdsområde beslutade vid sitt sammanträde 1.10.2021 § 36 ansluta sig som aktieägare i Kommunernas Tiera Ab (nedan Tiera). Aktieägarskapet grundar sig på välfärdsområdets behov att upphandla tjänster producerade av Tiera, i synnerhet IKT-funktioner.

Tieras nomineringskommitté har skickat ett brev till sina aktieägare 1.2.2022 i anslutning till nominering av kandidater till Tieras styrgrupper. Uppgiften för Tieras nomineringskommitté är att för bolagsstämman bereda en framställning om medlemmar och ersättare till styrgrupperna.

Styrgruppernas uppgift är att stärka ägarstyrningen och målet är att det finns personer i styrgrupperna som förbinder sig och vill utveckla Tieras verksamhet och tjänster för ägarnas behov. Styrgrupperna har även en viktig roll i att utveckla Tieras kundupplevelse.

Styrgrupper för följande mandatperiod i Tiera:

1. Styrgruppen för dataadministration och digitalisering
2. Styrgruppen för ledning och ekonomi
3. IKT-styrgruppen
4. Styrgruppen för fostran och undervisning
5. Styrgruppen för välfärd (tidigare styrgruppen för social- och hälsovården)
6. Styrgruppen för Smart City

Centrala styrgrupper ur synvinkeln för Västra Nylands välfärdsområdes uppgiftsområde för kandidatnomineringen är styrgruppen för dataadministration och digitalisering, styrgruppen för ledning och ekonomi, IKT-styrgruppen och styrgruppen för välfärd (tidigare styrgruppen för social- och hälsovården).

Styrgrupperna sammanträder minst två gånger om året och därutöver deltar gruppens medlemmar i beredningsarbetet av utvecklingsprojekt. Den totala arbetsinsatsen för en medlem är fem till tio arbetsdagar om året. Den som framställer en medlem måste förbinda sig till att den valda medlemmen har möjlighet att använda den arbetsinsats som nämndes ovan till styrgruppsarbetet.

Urvalskriterier för styrgruppsmedlemmar:

1. ett bra nätverk inom styrgruppssektorn och utmärkt kunskap om ämnesområdet,
2. en syn på sektorns mest centrala utvecklingsbehov och kunskap om nationella utvecklingsprojekt,
3. kännedom om kommunernas serviceverksamhet och den kommunala ekonomin samt kunskap om affärsverksamhet,
4. kunskap för strategisk utveckling av styrgruppens verksamhet.

Aktieägarna har getts möjlighet att föreslå kandidater till Tieras styrgrupper senast 28.2.2022. Nominering av kandidater från Västra Nylands vårårdsområde har behandlats i vårårdsområdets ledningsgrupp 16.2.2022. De föreslagna kandidaterna uppfyller urvalskriterierna för styrgruppsmedlemmar.

Tieras bolagsstämma ska utse medlemmarna till styrgrupperna på förslag av nomineringskommittén i april 2022. Man kan ännu föreslå ändringar till nomineringskommitténs förslag på bolagsstämman.

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Tieran nimitysvaliokunnan kirje osakkaille 2022

Tilläggsmaterial

För kännedom

Kuntien Tiera Oy
Tieran nimitysvaliokunnan puheenjohtaja

10374/00.01.02/2021

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde 28.02.2022 § 79

§ 79

Beslut av tjänsteinnehavare

Beredning och upplysningar:

fornamn.efternamn@esbo.fi

Växel 09 816 21

Förslag

Det temporära beredningsorganet för Västra Nylands vårdsområde utnyttjar inte sin rätt att ta upp följande beslut av tjänsteinnehavare till behandling:

Beredningsdirektören för IKT och digitala lösningar, beslutsprotokoll om upphandlingsärenden 24.2.2022

7 § Planering av genomförandescenarier för vårdsområdets Lifecare-lösningar

8 § Projektledningstjänster för Pegasos och Pro Consona-genomförandeprojektet

Beredningsdirektören för förvaltning och upphandling, beslutsprotokoll om upphandlingsärenden 25.2.2022

7 § Upphandling av tjänster för utredning av företags ekonomiska uppgifter och bakgrundsuppgifter

8 § Upphandling av kontroll, övervakning och uppföljning av uppgifter enligt lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft

Behandling

Ärendet behandlades på grundval av ordförandens redogörelse.

Beslut

Det temporära beredningsorganet för vårårdsområdet

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Enligt 23 § Det temporära organets rätt att överta ärenden och meddelande om beslut i ärenden som kan övertas i vårårdsområdets temporära beredningsorgans arbetsordning fattas beslut om att ta upp ett ärende till behandling i det temporära beredningsorganet av det temporära beredningsorganet och organets ordförande. En myndighet som är underställd det temporära beredningsorganet ska underrätta det temporära beredningsorganet om de beslut som fattats.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 66, § 67, § 68, § 70, § 71, § 74, § 75, § 79

Förbud mot sökande av ändring

I ovannämnda beslut som endast gäller beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 69, § 76, § 77, § 78**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) och
- välfärdsområdesmedlemmarna
- ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar i fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden.

Tidsfrist för begäran om omprövning

En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Datumet då beslutet offentliggjordes kan kontrolleras hos sekreteraren för det temporära beredningsorganet.

Dagen för delfåendet av beslutet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om sista dagen av tidsfristen för begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Den myndighet hos vilken omprövning begärs är det temporära beredningsorganet för välfärdsområdet.

Inlämning av begäran om omprövning

Besöksadress:

Brogatan 11, köpcentret Entresse, 3 våningen
Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45

Postadress:

Esbo stads registratur, PB 1
02070 ESBO STAD

E-post:

kirjaamo@espoo.fi
Fax: +358 (0)9 8162 2495
Växel: +358 (0)9 81621

Omprövningsbegärans form och innehåll

En begäran om omprövning ska avfattas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72, § 73**Anvisning för begäran om omprövning som gäller upphandling som understiger de nationella tröskelvärdena och annan upphandling på vilken upphandlingslagen inte tillämpas**

När det gäller upphandling som understiger det nationella tröskelvärdet och annan upphandling på vilken upphandlingslagen inte tillämpas får den som är missnöjd med ett beslut av en myndighet i välfärdsområdet (den upphandlande enheten) eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet till den upphandlande enheten framställa yrkande på upphandlingsrättelse enligt 133 § i upphandlingslagen eller begära omprövning enligt 139 § i lagen om välfärdsområden. Yrkande på rättelse får framställas av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). En begäran om omprövning enligt lagen om välfärdsområden får dessutom framställas av en invånare i välfärdsområdet.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse och för begäran om omprövning:

Yrkande på rättelse eller begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar efter att den som framställer begäran har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker per post genom brev anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare.

När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid dentid punkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat bevis över delfåendet. En invånare i välfärdsområdet anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att protokollet har lagts fram offentligt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse och i begäran om omprövning:

Av yrkandet på upphandlingsrättelse och av begäran om omprövning ska det framgå vad som yrkas inklusive motiveringar. Av besvärsskriften ska också framgå namnet på den som yrkar på rättelse eller begär omprövning och den som avfattat skrivelsen och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan

finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress:

Esbo stads registratur; kontaktuppgifter

Besöksadress: Brogatan 11
Tjänstetid: mån–fre 8.00–15.45

Postadress: PB 1
02070 ESBO STAD

E-post: kirjaamo@espoo.fi
Fax: +358 (0)9 8162 2495
Växel: +358 (0)9 81621