



Liikuntalautakunta

09.02.2023

Kokoustiedot

Aika 09.02.2023 klo 17:30 - 19:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Virastopiha 2 C 1. krs, 02070 Espoo

Läsnä	Heiskanen Leo	puheenjohtaja
	Aro Olli	jäsen
	Eteläsalo-Holmberg Emmi	jäsen
	Halonen Veli-Pekka	jäsen
	Kilpijoki Kerttu-Liisa	jäsen
	Kupila Linda	jäsen
	Kyrölä Kimmo	jäsen
	Poutala Mika	jäsen
	Raudasoja Satu	jäsen
	Ruoho Veera	jäsen
	Tiitinen Helena	jäsen
	Wacklin Sami	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Heinaro Mervi	elinvoimajohtaja	
Merra Martti	liikuntajohtaja	
Sistonen Markku	liikuntapalvelupäällikkö	
Markku Antero		
Ikävalko Jarmo	liikuntapalvelupäällikkö	
Uppa Marianne	liikuntapäällikkö	
Määttä Ronja	viestintäasiantuntija	
Salmi Vivianne	nuorisovaltuuston edustaja	saapui klo 17.37 § 3
Pirkanniemi Risto	lakimies, sihteeri	

Allekirjoitukset

Leo Heiskanen
puheenjohtaja

Risto Pirkanniemi
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Olli Aro
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Kyrölä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.02.2023

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 2		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	1	Liikuntalautakunnan vuoden 2022 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus 4/ ennakkotilinpäätös tilanteessa 31.12.2022	6
§ 4	2	Liikuntalautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen	8
§ 5	3	Liikuntatilojen ja suorituspaiikkojen jakoperusteiden muutos	12
§ 6		Vuoden 2022 espoolainen nuori urheilija, valmentaja, seura ja urheiluteko	15
§ 7	4	Oikaisuvaatimus koulutusavustus 2022	17
§ 8		Viranhaltijoiden päätökset	19

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

4/24

Liikuntalautakunta

§ 1

09.02.2023

§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Liikuntalautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 2.2.2023 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/24

Liikuntalautakunta

§ 2

09.02.2023

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kimmo Kyrölä ja Olli Aro.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/24

Liikuntalautakunta

§ 3

09.02.2023

276/02.02.02/2022

Liikuntalautakunta 09.02.2023 § 3

§ 3

Liikuntalautakunnan vuoden 2022 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus 4/ ennakkotilinpäätös tilanteessa 31.12.2022

Valmistelijat / lisätiedot:
Puronen Arja
Ikävalko Jarmo
Sistonen Markku
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Merra Martti

Liikuntalautakunta merkitsee tiedoksi liikunnan ja urheilun tulosyksikön talousarvion ja strategian osavuosikatsaus 4/ ennakkotilinpäätöksen.

Käsittely

Päätös

Liikuntalautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaupungin johtoryhmä käsittelee kuukausittain toiminnan ja talouden tiedot. Kuukausiraportti käsitellään kaupunginhallituksessa kuukausittain pl. osavuosikatsausten raportointikuukaudet. Kuukausiraportti sisältää keskeiset tiedot toimintaympäristön kehityksestä, ennusteen ja analyysin talousarvioin käyttötalouden ja investointien toteutumisesta, poikkeamista, poikkeamien syistä ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä.

Kaupunginhallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille laaditaan huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta laajempi osavuosikatsaus. Osavuosikatsaus sisältää laajemman analyysin tulostavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa arvioidaan palvelutuotannon kokonaiskehitystä Patu-raportoinnin kautta. Lokakuun osavuosikatsauksen perusteella viedään tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat sekä määrärahojen muutosesitykset valtuuston käsiteltäviksi.

Taloudellisesti kestävä Espoo -ohjelmasta raportoidaan kvartaaleittain kaupungin johtoryhmälle sekä puolivuositain valtuustolle.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/24

Liikuntalautakunta

§ 3

09.02.2023

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Liikunnan ja urheilun tulosityksikön ennakkotilinpäätös tilanteessa 31.12.2022

Oheismateriaali

- Tulokortti tilanteessa 31.12.2022 Liikunta ja urheilu
- Vastaukset vuoden 2022 pöytäkirjamerkintöihin

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

8/24

Liikuntalautakunta

§ 4

09.02.2023

5633/02.02.00/2021

Liikuntalautakunta 09.02.2023 § 4

§ 4

Liikuntalautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Puronen Arja
Ikävalko Jarmo
Sistonen Markku
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Merra Martti

Liikuntalautakunta hyväksyy Liikunnan ja urheilun tulosityksikön käyttösuunnitelman vuodelle 2023. Liikunnan ja urheilun tulosityksikölle varataan mahdollisuus tehdä teknisiä tarkennuksia.

Käsittely

Päätös

Liikuntalautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaupunginvaltuusto päätti 7.12.2022 vuoden 2023 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta 2024–2025. Talousarvio ja suunnitelma toteuttaa Taloudellisesti kestävä Espoo - tuottavuus ja sopeutusohjelman tavoitetasoja, linjauksia ja toimenpiteitä.

Talousarvion sitovuutta ja seuranta sekä noudattamista koskevien ohjeiden mukaan lautakuntien sekä toimialan ja tulosityksiköiden johtajien on huolehdittava, että tulostavoitteet toteutetaan määrärahojen puitteissa eikä muutoksia talousarvioon tarvita. Tämän toteuttamiseksi käyttösuunnitelmia on tarvittaessa tarkistettava.

Mahdollisista valtuustoon nähden sitovien määrärahojen, tuloarvioiden tai tavoitteiden tarkistustarpeista on ilmoitettava konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikölle heti kun poikkeamia havaitaan.

Vuoden 2023 käyttösuunnitelmat laaditaan uuteen Joto EPM taloussuunnittelujärjestelmään tammi-helmikuun aikana. Talouden

seurannassa, raportoinnissa ja ennustamisessa käytetään vuodesta 2023 alkaen Joton järjestelmiä.

Taloudellisesti kestävä Espoo –ohjelma

Espoo-tarinan mukaisesti valtuustokauden 2021–2025 aikana Espoon kaupungilla toteutetaan Taloudellisesti kestävä Espoo –tuottavuus- ja sopeutusohjelma TakE. Keväällä 2022 TakE-ohjelman tavoitteet ja toimenpiteet päivitettiin huomioimalla sote- ja pelastustoimen uudistuksen vaikutukset. Ohjelma parantaa Espoon kykyä sopeutua uudistuksen aiheuttamiin taloudellisiin muutoksiin. Ohjelmaa päivitettiin keväällä 2022. Ohjelmasta käytiin poliittiset neuvottelut touko-kesäkuun 2022 vaihteessa. Valtuusto päätti päivitetystä ohjelmasta 13.6.2022.

Neuvottelutuloksen mukaisesti päivitetyn TakE-ohjelman tavoitteena on käyttötalouden kasvun hidastaminen ohjelman linjauksia ja toimenpiteitä toteuttaen 116 miljoonalla eurolla vuoden 2025 loppuun mennessä sekä investointitason lasku 10 prosentilla hankkeiden toteutustapaa, laajuutta, kustannuksia sekä rahoituskonsepteja tarkastamalla. Palvelujen ja prosessien kustannusvaikuttavuutta kehitetään suunnitelmallisesti, ja viranhaltijat ja luottamushenkilöt sitoutuvat talouden tasapainottamistavoitteiden toteuttamiseen. Ohjelman tavoitetasot ja toimenpiteet sisällytetään talouskehykseen ja taloussuunnitelmaan 2023–2025.

Talousarvion sitovat määräykset

Kaupunginhallituksella on oikeus tehdä sellaisia siirtoja käyttötalous- ja investointiosan välillä, jotka liittyvät mm. vuosi- ja peruskorjausmäärärahojen välisen jakosuhteen, koneiden ja kaluston, ICT-järjestelmien kirjanpitolain edellyttämään oikeellisuuteen.

Silloin kun toimintaan saadaan merkittävää ulkopuolista rahoitusta, joka ei sisälly talousarvion tuloihin, voidaan kaupunginhallituksen päätöksellä korottaa menoja ulkopuolisia tuloja vastaavalla määrällä. Menettely edellyttää talousarvion tulojen vastaavaa korottamista.

Kaikki talousarvioon esitettävät muutokset valmistellaan yhteistyössä konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikön kanssa.

Valtuuston hyväksymä talousarvio ja taloussuunnitelma sitoo toimialaa ja tulosyksiköitä. Valtuustoon nähden sitovia ovat Espoo-tarinan tavoitteisiin perustuvat vuoden 2022 tulostavoitteet sekä talousarviokirjaan sisältyvät määrärahat, tuloarviot ja nettositovien yksiköiden toimintakatteet.

Lautakunnat voivat hyväksyä tulosyksiköilleen myös muita omaan toimintaansa liittyviä tavoitteita, joita lautakunnat seuraavat.

Lautakuntien on huolehdittava, että kaupungille kuuluvat tulot peritään tehtyjen sopimusten ja annettujen ohjeiden mukaisesti Elinvoiman tulosalueella kulttuurin ja liikunnan käyttötalousosan sitovuustaso on lautakuntataso paitsi nettositovan kulttuurin yksikön osalta, joissa on toimintakate sitova.

Avustettavien yhteisöjen omarahoitusosuuden ja myönnettävän avustuksen suhteeseen on kiinnitettävä huomiota. Avustusta ei myönnetä, jos yhteisön taloudellinen tila on niin heikko, ettei toiminnan jatkamiselle tai avustuskohteen toteuttamiselle ole edellytyksiä.

Suuret avustukset on maksettava useassa erässä tilikauden aikana. Investointiosan sitovuustaso on Liikuntapaikkojen perusparantaminen ja Koneet ja kalusto, josta sitovat määrärahat ovat lautakuntatasolla.

Talousarvion seuranta

Tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnan seurannan tavoitteena on antaa päättäjille sekä toiminnan johtamisesta eri tasoilla vastaaville riittävä ja ajantasainen tieto asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta, määrärahojen riittävyydestä ja tulojen toteutumisesta. Seurannan tulee antaa riittävät pohjatiedot korjaavien toimenpiteiden tekemiseen.

Talousarvion toteuttamista seuraavat viranhaltijat, toimialat, lautakunnat, johtokunnat, kaupunginhallitus sekä valtuusto. Tarkastuslautakunta seuraa ja arvioi kuntalain edellyttämien toiminnallisten ja taloudellisten tulostavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta.

Kuntalaki edellyttää, että poikkeamat talousarvion sitovissa määrärahoissa, tuloarvioissa ja toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa viedään valtuuston käsiteltäviksi tilikauden aikana. Jos talousarvion määrärahat ja tavoitteet ovat yhteen sopimattomat, asianomaisen toimielimen ja toimialan on valmisteltava määrärahan tai tavoitteen muutosehdotus. Tiedossa olevat muutokset tulee valmistella siten, että valtuusto ehtii käsitellä ne etukäteen ja ennen tilikauden päättymistä.

Lautakunnille tuodaan oman tehtäväalueensa raportit huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta sekä ennakkotilinpäätös vuoden vaihteen tilanteesta seuraavan vuoden helmikuussa.

Näiden raporttien lisäksi lautakuntien tulee säännöllisesti käsitellä määrärahojen ja tuloarvioiden, tulostavoitteiden ja niihin olennaisesti vaikuttavien toimintojen kehittymistä ja toteutumista. Raportit tuodaan lautakuntien käsittelyyn omana asiana.

Espoo-strategian toteutumisen seuranta

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

11/24

Liikuntalautakunta

§ 4

09.02.2023

Espoo-tarinassa on määritelty kaupungin visio, toiminta-ajatus, päämäärät ja valtuustokauden tavoitteet. Espoo-tarinan perusteella valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman yhteydessä kuntalain tarkoittamat toiminnalliset ja taloudelliset talousarviovuotta koskevat tulostavoitteet.

Espoo-tarina on hyväksytty valtuustokaudeksi. Vuosittain taloussuunnitteluprosessin käynnistämisen yhteydessä arvioidaan sen toteutumista. Tarvittaessa valtuusto tarkistaa valtuustokauden tavoitteita kehyspäätöksen yhteydessä. Vuosittaisten tulostavoitteiden ja tavoitteiden seuranta tapahtuu osana toiminnan ja talouden seurantaa.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Liikunnan ja urheilun tulosityksikön vuoden 2023 käyttösuunnitelma

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

12/24

Liikuntalautakunta

§ 5

09.02.2023

276/12.03.04/2023

Liikuntalautakunta 09.02.2023 § 5

§ 5

Liikuntatilojen ja suorituspaikkojen jakoperusteiden muutos

Valmistelijat / lisätiedot:
Sistonen Markku
Taavila Mirja
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Merra Martti

Liikuntalautakunta hyväksyy liikuntatilojen ja suorituspaikkojen jakoperusteiden muutokset selostusosan mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Liikuntalautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Liikunnan ja urheilun tilavarausyksikkö jakaa Espoon liikunnan ja urheilun hallinnoimiin liikuntatiloihin käyttövuorot liikuntalautakunnan hyväksymien liikuntatilojen jakoperusteiden mukaisesti. Vuoroja jaetaan yli 600 eri liikuntatilaan. Käyttövuorot myönnetään viranhaltijapäätöksellä kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Kesävuorot osalle kentistä, halleista ja saleista kuulutetaan haettavaksi vuosittain. Hakuaikojen ulkopuolella vapaille ajoille myönnetään jatkuvasti yksittäisiä- sekä vakiovuoroja.

Käyttövuoroja käsitellään vuosittain jopa 15 000 kpl, parhaimmillaan päivässä tulee n. 300 varaushakemusta. Vuoroja myönnetään yli 300 eri käyttäjälle, joka voi olla seura, yhdistys, koulu, päiväkotia, kaupungin muu toimiala, yritys, yksityishenkilö tai jokin muu taho. Käyttövuorot haetaan ja käsitellään sähköisen tilavaraukskalenterin kautta. Liikuntatilojen jakoperusteet toimivat hyvin, mutta niiden ensimmäistä kohtaa on tarve selkiyttää.

Ensimmäisenä jakoperusteissa on ollut espoolaisten rekisteröityjen liikuntaseurojen ja yhdistysten lasten ja nuorten liikuntatoiminta, aikuisten

kilpailutoiminta sekä liikuntapalveluiden liikuntaryhmät. Tätä jakoperustetta jaetaan nyt osiin.

Käytännössä ensimmäisenä vuorot myönnetään liikunnan ja urheilun omalle toiminnalle, ohjatun liikunnan ryhmille, jotka on suunnattu erityisryhmille ja senioreille. Toisena käyttövuorot myönnetään espoolaisten rekisteröityjen liikuntaseurojen ja yhdistysten lasten ja nuorten alle 20-vuotiaiden liikuntatoimintaan. Espoolaisissa urheiluseuroissa liikuntaa harrastaa n. 44 000 alle 20-vuotiasta lasta tai nuorta. Kolmantena jakoperusteissa ovat aikuisten kansallisten ja kansainvälisten korkeimpien sarjatasojen kilpailut, turnaukset, tapahtumat ja liikuntatoiminta ja neljäntenä lasten ja nuorten kansallisten ja kansainvälisten korkeimpien sarjatasojen kilpailut, turnaukset, tapahtumat.

Liikuntatilojen ja suorituspaikkojen uudet jakoperusteet

1. liikuntapalveluiden omat liikuntaryhmät
2. espoolaisten rekisteröityjen liikuntaseurojen ja yhdistysten lasten ja nuorten alle 20-vuotiaiden liikuntatoiminta
3. aikuisten kansallisten ja kansainvälisten korkeimpien sarjatasojen kilpailut, turnaukset, tapahtumat ja liikuntatoiminta
4. lasten ja nuorten kansallisten ja kansainvälisten korkeimpien sarjatasojen kilpailut, turnaukset, tapahtumat
5. espoolaisten rekisteröityjen liikuntaseurojen ja yhdistysten aikuisten terveysliikuntatoiminta, espoolaisten nuoriso- ja opiskelijajärjestöjen toiminta sekä liikuntapalveluiden ja liikuntaseurojen ja yhdistysten välinen yhteistyötoiminta
6. muu kaupungin liikuntatoiminta, mm. Omnia työväenopiston liikuntatoiminta
7. espoolaisten rekisteröityjen eläkeläisyhdistysten liikuntatoiminta
8. taiteen perusopetuksen toiminta
9. muiden espoolaisten yhteisöjen liikuntatoiminta (vanhempainyhdistykset ja omakotiyhdistykset)
10. espoolaisten yritysten liikuntatoiminta
11. espoolaisten yksityishenkilöiden liikuntatoiminta

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/24

Liikuntalautakunta

§ 5

09.02.2023

12. ulkopaikkakuntalaisten liikuntatoiminta

13. muu toiminta

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Liikuntatilojen ja suorituspaikkojen jakoperusteet, vanha

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/24

Liikuntalautakunta

§ 6

09.02.2023

283/12.03.01/2023

Liikuntalautakunta 09.02.2023 § 6

§ 6

Vuoden 2022 espoolainen nuori urheilija, valmentaja, seura ja urheiluteko

Valmistelijat / lisätiedot:
Sistonen Markku

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Merra Martti

Liikuntalautakunta tekee seuraavat valinnat

1. Vuoden 2022 espoolainen nuori urheilija
2. Vuoden 2022 espoolainen valmentaja
3. Vuoden 2022 espoolainen seura
4. Vuoden 2022 Espoon urheiluteko

Käsittely

Esittelijä muutti ehdotustaan keskustelun kuluessa.

Liikuntalautakunta hyväksyi yksimielisesti kokouksessa muutetun päätösehdotuksen.

Päätös

Liikuntalautakunta valitsee

1
vuoden 2022 espoolaiseksi nuoreksi urheilijaksi Oskari Laurila

2
vuoden 2022 espoolaiseksi valmentajaksi Sami Haapanen

3
vuoden 2022 espoolaiseksi seuraksi Westend Indians

4
vuoden 2022 Espoon urheiluteoksi hiilineutraali Tapiolan Honka-hanke

Selostus

Liikuntalautakunta valitsee vuoden 2022 espoolaisen nuoren urheilijan, valmentajan, seuran ja Espoon urheiluteon.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

16/24

Liikuntalautakunta

§ 6

09.02.2023

Valinnat julkaistaan torstaina 16.2.2023 Espoon Urheilugaalassa.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/24

Liikuntalautakunta

§ 7

09.02.2023

309/02.05.02/2022

Liikuntalautakunta 09.02.2023 § 7

§ 7

Oikaisuvaatimus koulutusavustus 2022

Valmistelijat / lisätiedot:
Sistonen Markku
Taavila Mirja
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Merra Martti

Liikuntalautakunta hylkää saapuneen oikaisuvaatimuksen Koulutusavustukset 2022 selostusosassa mainituin perustein. Liikuntajohtajan 14.12.2022 § 30/2022 tekemä päätös on tehty oikeassa järjestyksessä eikä päätöksentekijä ole ylittänyt toimivaltaansa.

Käsittely

Päätös

Liikuntalautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Liikunta ja urheilu kuuluttaa vuosittain haettavaksi koulutusavustuksen, joka on tarkoitettu espoolaisten urheiluseurojen juniorivalmentajien ja ohjaajien perustason ohjaajakoulutukseen. Koulutusavustuksen tavoitteena on kannustaa espoolaisia seuroja hankkimaan ohjaajilleen perustason ohjaajakoulutusta, jotta lapset ja nuoret saavat osaavaa ja laadukasta ohjausta seuroissa.

Futsalin UEFA B -koulutus ei ole perustason koulutusta vaan se on ylemmän tason koulutus, jonne kurssilaiset valitaan hakumenettelyn kautta. Päästäkseen UEFA B koulutukseen, ohjaajan on täytynyt suorittaa Futsal C - valmentajakoulutus tai vaihtoehtoisesti huippufutsalin pelaajat voivat hakea suoraan UEFA B -koulutukseen, jos on ennen UEFA B -koulutusta pelannut seitsemän täyttä vuotta pääsarjatasolla FIFA:n tai UEFA:n jäsenliittojen kilpailuissa sekä on suorittanut vähintään Futsalvalmentajan startti -koulutuksen (FVS).

Golden Futsal ry:n pelaaja on päässyt pelaajapolun kautta suoraan UEFA B -koulutukseen ja vaikka se on oikaisuvaatimuksen mukaan pelaajan

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

18/24

Liikuntalautakunta

§ 7

09.02.2023

ensimmäinen koulutus, se ei ole perustason ohjaajakoulutuskoulutus vaan ylemmän tason valmentajakoulutus.

Päätöshistoria

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus GFT, koulutusavustus 2022

Oheismateriaali

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

19/24

Liikuntalautakunta

§ 8

09.02.2023

§ 8

Viranhaltijoiden päätökset

Päätösehdotus

Liikuntajohtaja Martti Merra

Liikuntalautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Liikuntajohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 24.1.2023 / § 3
Yhteistyösopimus maalipallon kansainvälisen SEGL - Mestareiden Liigan karsintaturnauksen järjestämisestä Espoossa 24.-26.2.2023

Liikuntajohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 7.2.2023 / § 4
Yhteistyösopimus Jäänveiston SM-kilpailujen järjestämisestä Espoossa 2023

Liikuntapalvelupäällikön, olosuhteet päätöspöytäkirja (Yleiset asiat)
27.1.2023 / § 2

Rajatun alueen käyttöoikeussopimus RH-Penger Oy:n, Seadonis Oy:n, T:mi Ville Seger:in ja Veka-Line Oy:n kanssa Suomenojan venesatama-alueella 2023-24

Liikuntapalvelupäällikön, olosuhteet päätöspöytäkirja (Yleiset asiat)
30.1.2023 / § 3

Sopimus Storängen pallokentän käytöstä Espoon Palloseuran Jalkapallo ry:n kanssa

Liikuntapalvelupäällikön, liikuntapalvelut päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat)
8.2.2023 / § 1

Uimaopetuksen oppilaskuljetusten hankinta, kevätlukukausi 2023

Päätös

Liikuntalautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liikuntalautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069
Faksi: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)
Puhelinvaihte: 029 56 42000
Virasto-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.