



Kulttuurilautakunta

14.02.2023

## Kokoustiedot

Aika 14.02.2023 klo 17:00 - 18:56

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Virastopiha 2 C 1. krs, 02070 Espoo

Läsnä	Konttas Hanna	puheenjohtaja	
	Grann Mirva	jäsen	
	Gustafsson Taru	jäsen	
	Hietanen Lauri	jäsen	
	Syväranta Mervi	varajäsen	saapui kello 17:29 § 3:n käsittelyn aikana
	Kilpiäinen Timo	jäsen	
	Korhonen Anna	jäsen	
	Lempiäinen Pekka	jäsen	
	Metsä Kimmo	jäsen	
	Moradi Said	jäsen	
	Paatero Hanna	jäsen	
	Wanne Elina	jäsen	
	Kauste Mika	kaupunginhallituksen edustaja	
	Lindfors Sofia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Heinaro Mervi	elinvoimajohtaja	
	Kasvi Tiina	kulttuuripäällikkö	
	Tommila Susanna	kulttuurijohtaja	
	Hautsalo Laura	markkinointi- ja viestintäpäällikkö	
	Nybacka Sari	talousasiantuntija	poistui kello 18:17 § 4:n käsittelyn jälkeen
	Hatakka Mari	tapahtuma- ja kulttuuripäällikkö	saapui kello 17:57 § 4:n käsittelyn aikana, poistui kello 18:26 § 6:n käsittelyn jälkeen
Aaltonen Matti	lakimies, sihteeri		

Allekirjoitukset

Hanna Konttas  
puheenjohtaja

Matti Aaltonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Hanna Paatero  
pöytäkirjantarkastaja

Taru Gustafsson  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.02.2023

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 2		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	1, 2	Kulttuurin tulosityksikön osavuosikatsaus 4, ennakkotilinpäätös tilanteessa 31.12.2022	6
§ 4	3	Kulttuurilautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen	8
§ 5	4, 5	Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen päivitetty käyttöperiaatteet 1.3.2023 alkaen	12
§ 6	6 - 8	Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen ja muut käyttökorvaukset	15
§ 7	9	Tapiola Sinfoniettan konserttien lippujen hinnoista päättäminen kaudesta 2023-24 alkaen	17
§ 8	10	Oikaisuvaatimus kulttuurilautakunnan päätökseen 13.12.2022, asia: § 68 Ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2023	20
§ 9	11	Itseoikaisu ja asiavirheen korjaaminen (hallintolaki 50 §) 13.12.2022 tehdystä kulttuurilautakunnan päätöksestä § 65 Kulttuurin vuosiaavustukset Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2023	23
§ 10		Viranhaltijoiden päätökset	28

§ 1

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Selostus**

Kulttuurilautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 8.2.2023 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/33

Kulttuurilautakunta

§ 2

14.02.2023

§ 2

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Paatero ja Taru Gustafsson.

276/02.02.02/2022

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 3

§ 3

**Kulttuurin tulosityksikön osavuositarkastus 4, ennakkotilinpäätös tilanteessa 31.12.2022**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Nybacka Sari  
Torniainen Marika  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

**Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi kulttuurin tulosityksikön talousarvion ja strategian osavuositarkastus 4/ ennakkotilinpäätöksen

**Käsittely****Päätös**

Kulttuurilautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus**

Kaupungin johtoryhmä käsittelee kuukausittain toiminnan ja talouden tiedot. Kuukausiraportti käsitellään kaupunginhallituksessa kuukausittain pl. osavuositarkastusten raportointikuukaudet. Kuukausiraportti sisältää keskeiset tiedot toimintaympäristön kehityksestä, ennusteen ja analyysin talousarvioin käyttötalouden ja investointien toteutumisesta, poikkeamista, poikkeamien syistä ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä.

Kaupunginhallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille laaditaan huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta laajempi osavuositarkastus. Osavuositarkastus sisältää laajemman analyysin tulostavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta. Osavuositarkastuksissa arvioidaan palvelutuotannon kokonaiskehitystä Patu-raportoinnin kautta. Lokakuun osavuositarkastuksen perusteella viedään tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat sekä määrärahojen muutosesitykset valtuuston käsiteltäviksi.

Taloudellisesti kestävä Espoo -ohjelmasta raportoidaan kvartaaleittain kaupungin johtoryhmälle sekä puolivuositarkastus valtuustolle.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/33

Kulttuurilautakunta

§ 3

14.02.2023

## **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 1 Kulttuurin tulosityksikkö ennakkotieto tilinpäätöksestä tilanteessa 31.12.2022
- 2 Vastaukset vuoden 2022 pöytäkirjamerkintöihin

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 4

§ 4

## Kulttuurilautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:  
Nybacka Sari  
Henttonen Maarit  
Nyberg Ritva  
Rintala-Manninen Lea  
Kasvi Tiina  
Rehor Marketa  
Hatakka Mari  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy kulttuurin tulosityksikön käyttösuunnitelman vuodelle 2023. Kulttuurin tulosityksikölle varataan mahdollisuus tehdä teknisiä tarkennuksia.

### Käsittely

### Päätös

Kulttuurilautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Kaupunginvaltuusto päätti 7.12.2022 vuoden 2023 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta 2024–2025. Talousarvio ja suunnitelma toteuttaa Taloudellisesti kestävä Espoo - tuottavuus ja sopeutusohjelman tavoitetasoja, linjauksia ja toimenpiteitä.

Talousarvion sitovuutta ja seurantaa sekä noudattamista koskevien ohjeiden mukaan lautakuntien sekä toimialan ja tulosityksiköiden johtajien on huolehdittava, että tulostavoitteet toteutetaan määrärahojen puitteissa eikä muutoksia talousarvioon tarvita. Tämän toteuttamiseksi käyttösuunnitelmia on tarvittaessa tarkistettava.

Mahdollisista valtuustoon nähden sitovien määrärahojen, tuloarvioiden tai tavoitteiden tarkistustarpeista on ilmoitettava konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikölle heti kun poikkeamia havaitaan.



Vuoden 2023 käyttösuunnitelmat laaditaan uuteen Joto EPM taloussuunnittelujärjestelmään helmikuun aikana.

### **Taloudellisesti kestävä Espoo –ohjelma**

Espoo-tarinan mukaisesti valtuustokauden 2021–2025 aikana Espoon kaupungilla toteutetaan Taloudellisesti kestävä Espoo –tuottavuus- ja sopeutusohjelma TakE. Keväällä 2022 TakE-ohjelman tavoitteet ja toimenpiteet päivitettiin huomioimalla sote- ja pelastustoimen uudistuksen vaikutukset. Ohjelma parantaa Espoon kykyä sopeutua uudistuksen aiheuttamiin taloudellisiin muutoksiin. Ohjelmasta käytiin poliittiset neuvottelut touko-kesäkuun 2022 vaihteessa. Valtuusto päätti päivitetystä ohjelmasta 13.6.2022.

### **Talousarvion sitovat määräykset**

Kaupunginhallituksella on oikeus tehdä sellaisia siirtoja käyttötalous- ja investointiosan välillä, jotka liittyvät mm. vuosi- ja peruskorjausmäärärahojen välisen jakosuhteen, koneiden ja kaluston, ICT-järjestelmien kirjanpitolain edellyttämään oikeellisuuteen.

Silloin kun toimintaan saadaan merkittävää ulkopuolista rahoitusta, joka ei sisälly talousarvion tuloihin, voidaan kaupunginhallituksen päätöksellä korottaa menoja ulkopuolisia tuloja vastaavalla määrällä. Menettely edellyttää talousarvion tulojen vastaavaa korottamista.

Kaikki talousarvioon esitettävät muutokset valmistellaan yhteistyössä konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikön kanssa.

Valtuuston hyväksymä talousarvio ja taloussuunnitelma sitoo toimialaa ja tulosyksiköitä. Valtuustoon nähden sitovia ovat Espoo-tarinan tavoitteisiin perustuvat vuoden 2022 tulostavoitteet sekä talousarviokirjaan sisältyvät määrärahat, tuloarviot ja nettositovien yksiköiden toimintakatteet.

Lautakunnat voivat hyväksyä tulosyksiköilleen myös muita omaan toimintaansa liittyviä tavoitteita, joita lautakunnat seuraavat.

Lautakuntien on huolehdittava, että kaupungille kuuluvat tulot peritään tehtyjen sopimusten ja annettujen ohjeiden mukaisesti.

Elinvoiman tulosalueella kulttuurin ja liikunnan käyttötalousosan sitovuustaso on lautakuntataso paitsi nettositovan kulttuurin yksikön osalta, joissa on toimintakate sitova.

Avustettavien yhteisöjen omarahoitusosuuden ja myönnettävän avustuksen suhteeseen on kiinnitettävä huomiota. Avustusta ei myönnetä,

jos yhteisön taloudellinen tila on niin heikko, ettei toiminnan jatkamiselle tai avustuskohteen toteuttamiselle ole edellytyksiä.

Suuret avustukset on maksettava useassa erässä tilikauden aikana.

Investointiosan sitovuustaso on Liikuntapaikkojen perusparantaminen ja Koneet ja kalusto, josta sitovat määrärahat ovat lautakuntatasolla.

### **Talousarvion seuranta**

Tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnan seurannan tavoitteena on antaa päättäjille sekä toiminnan johtamisesta eri tasoilla vastaaville riittävä ja ajantasainen tieto asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta, määrärahojen riittävydestä ja tulojen toteutumisesta. Seurannan tulee antaa riittävät pohjatiedot korjaavien toimenpiteiden tekemiseen.

Talousarvion toteuttamista seuraavat viranhaltijat, toimialat, lautakunnat, johtokunnat, kaupunginhallitus sekä valtuusto. Tarkastuslautakunta seuraa ja arvioi kuntalain edellyttämien toiminnallisten ja taloudellisten tulostavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta.

Kuntalaki edellyttää, että poikkeamat talousarvion sitovissa määrärahoissa, tuloarvioissa ja toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa viedään valtuuston käsiteltäviksi tilikauden aikana. Jos talousarvion määrärahat ja tavoitteet ovat yhteen sopimattomat, asianomaisen toimielimen ja toimialan on valmisteltava määrärahan tai tavoitteen muutosehdotus. Tiedossa olevat muutokset tulee valmistella siten, että valtuusto ehtii käsitellä ne etukäteen ja ennen tilikauden päättymistä.

Lautakunnille tuodaan oman tehtäväalueensa raportit huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta sekä ennakkotilinpäätös vuoden vaihteen tilanteesta seuraavan vuoden helmikuussa.

Näiden raporttien lisäksi lautakuntien tulee säännöllisesti käsitellä määrärahojen ja tuloarvioiden, tulostavoitteiden ja niihin olennaisesti vaikuttavien toimintojen kehittymistä ja toteutumista. Raportit tuodaan lautakuntien käsittelyyn omana asiana.

Talouden seurannassa, raportoinnissa ja ennustamisessa käytetään vuodesta 2023 alkaen Joton järjestelmiä.

### **Espoo-strategian toteutumisen seuranta**

Espoo-tarinassa on määritelty kaupungin visio, toiminta-ajatus, päämäärät ja valtuustokauden tavoitteet. Espoo-tarinan perusteella valtuusto

hyväksyy taloussuunnitelman yhteydessä kuntalain tarkoittamat toiminnalliset ja taloudelliset talousarviovuotta koskevat tulostavoitteet.

Espoo-tarina on hyväksytty valtuustokaudeksi. Vuosittain taloussuunnitteluprosessin käynnistämisen yhteydessä arvioidaan sen toteutumista. Tarvittaessa valtuusto tarkistaa valtuustokauden tavoitteita kehyspäätöksen yhteydessä. Vuosittaisten tulostavoitteiden ja tavoitteiden seuranta tapahtuu osana toiminnan ja talouden seurantaa.

## **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 1 Käyttösuunnitelma 2023 kulttuurin tulosityksikkö

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

12/33

Kulttuurilautakunta

§ 5

14.02.2023

369/10.03.02/2023

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 5

§ 5

## **Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen päivitetty käyttöperiaatteet 1.3.2023 alkaen**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hatakka Mari

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Päätetään hyväksyä Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen päivitetty käyttöperiaatteet 1.3.2023 alkaen

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön mukaan lautakuntien tehtävänä on päättää tehtäväalueensa tilojen, alueiden, rakennusten, laitteiden ja vastaavien käyttöoikeussopimusten sekä muuhun ulkopuoliseen käyttöön luovuttamisen periaatteista. (11 §.12)

Nyt päätettävänä on Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen käyttöperiaatteiden päivitys vastaamaan nykyisiä tiloja ja toimintaa.

#### **Käyttöperiaatteet**

Kulttuurilautakunta on edellisen kerran päättänyt Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen käyttöön luovuttamisen periaatteista kokouksessaan 20.11.2018. Lisäksi Kulttuurilautakunta on päättänyt Kannusalin uudistetuista käyttöperiaatteista kokouksessaan 15.9.2020. Periaatteiden päivittäminen vastaamaan nykyisiä tiloja sekä niiden luonnetta on jälleen aiheellista.

Vanhan käyttöperiaatteet ja niihin ehdotetut muokkaukset on esitetty liitteessä 1., Käyttöperiaatteet 2018. Ehdotus uusiksi käyttöperiaatteiksi on

liitteessä 2., Käyttöperiaatteet 1.3.2023 alkaen. Uusia käyttöperiaatteita on tarkennettu voimassa olevan toimintaohjeen mukaiseksi sekä päivitetty toimitilat ja niiden nimet vastaamaan nykytilaa. Lisäksi on selkiytetty kulttuuritalojen omien toimijoiden kanssa tehtäviä erillissopimuksia.

Kaupungin konserttitalit, Espoon kulttuurikeskus, Sellosali ja Kannusali profiloituvat pääsääntöisesti ammattitaidetta tuottaviksi ja tarjoaviksi kohteiksi, kuitenkin niin, että talojen ohjelmistotarjonta kuvastaa kaupunkilaisten moninaisia tarpeita. Lasten kulttuurikeskus Auroran toiminta tarjoaa ammattimaisen lastenkulttuurin lisäksi mahdollisuuksia kuntalaiskäytölle ja harrastustoiminnalle. Näyttelykeskus WeeGeen toiminta on uusien omien sisältöjen (Mauri Kunnas) ja EMMA- yhteistyön (Collection Kakkonen) johdosta muuttunut edellisten käyttöperiaatteiden jälkeen ja ulosvuokrattavia tiloja on vähemmän kuin ennen.

Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden toimintaa ohjaa Espoo-tarinasta ja KulttuuriEspoo 2030 ohjelmasta johdetut kulttuurin kärkitavoitteet, vetovoimaisuus, saavutettavuus, moninaisuus ja taloudellisesti kestävä toiminta. Kaikki tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilat on varusteltu ammattimaista esitystoimintaa varten. Tilojen tarkoituksenmukainen käyttö on edellytys tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tulostavoitteen saavuttamiseksi. Tilojen käyttöä sekä tapahtuma- ja kävijämääriä seurataan tarkasti toiminnan kehittämiseksi. Tapahtuma- ja kulttuuripalvelut on nettobudjetoitu kulttuurin tulosityksikön osa.

Tapahtumatalojen sisältöjen ja kumppanuuksien koordinointi tehdään tapahtumataloissa virkatyönä Espoon arvojen ja toimintaperiaatteiden mukaisesti. Kulttuuritalojen päätoimijoiden kanssa tehdään vuosittain erilliset tiloja koskevat käyttösopimukset. Päätoimijoita ovat Espoon Musiikkiopisto sekä Espoon Kaupunginteatteri kulttuurikeskuksessa, Musiikkiopisto Juvenalia Sellosalissa ja Espoon kaupunginorkesteri Tapiola Sinfonietta kaikissa tiloissa.

## Päätöshistoria

## Liitteet

- 1 Käyttöperiaatteet 2018
- 2 Käyttöperiaatteet 1.3.2023

## Oheismateriaali

## Tiedoksi

Salonen Henna  
Raudaskoski Janne  
Kallioaho Johanna

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/33

Kulttuurilautakunta

§ 5

14.02.2023

Lääveri Piia  
Kaakkunen Tero

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/33

Kulttuurilautakunta

§ 6

14.02.2023

367/02.05.00/2023

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 6

§ 6

## **Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen ja muut käyttökorvaukset**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hatakka Mari

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Päätösehdotus: Päätetään hyväksyä

- a) Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden henkilökunnan päivitetty käyttökorvaukset ja WeeGeen Studio Ilmion ja Työpajatila Pajan hinnat 1.3.2023 alkaen sekä
- b) tilojen ja muiden korvausten hinnat 1.1.2024 alkaen

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön mukaan lautakuntien tehtävänä on päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan. (11 §.11)

### **Käyttökorvaukset**

Kulttuurilautakunta on päättänyt tilojen käyttökorvauksista useita kertoja vuosien varrella tilojen muutosten yhteydessä. Nyt päätettävänä olevat käyttökorvaukset kokoavat kaikki tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen ja muiden korvausten hinnat yhteen. Hintoja päivitetään vastaamaan yleistä kustannuskehitystä ja kohonneita henkilöstökustannuksia sekä Taloudellisesti kestävä Espoo- ohjelman mukaista toimintaa.

Henkilökunnan päivitetty käyttökorvaukset tulevat ehdotuksen mukaan käyttöön 1.3.2023 ja kulttuuritilojen toimintasyklistä johtuen uudet tilojen käyttökorvaukset tulevat voimaan vuoden 2024 alusta.

Tapahtumatalojen käyttökorvaukset koskevat tiloja vuokraavia ulkopuolisia toimijoita, joita voivat olla esimerkiksi ohjelmatoimistot ja muut ammattimaiset tapahtumajärjestäjät tai yhdistykset, yksityishenkilöt sekä kaupungin tukemat kumppanit. Myös kaupungin eri toimialat käyttävät tiloja erilaisiin tarkoituksiin.

Käyttökorvauksissa on kolme eri hintaluokkaa käyttötarkoituksen mukaan:

1. pääsymaksuttomat kulttuuritilaisuudet
2. pääsymaksulliset kulttuuritilaisuudet
3. yksityistilaisuuksien käyttökorvaukset

Pääsymaksuttomien kulttuuritilaisuuksien käyttökorvaukset säilyvät hinnaltaan alhaisimpina, pääsymaksulliset kulttuuritilaisuudet toiseksi edullisimpina ja yksityistilaisuuksien käyttökorvaukset kalleimpana maksuluokkana. Käyttökorvausten taso on maltillinen ja pääkaupunkiseudun hintatason nähden kohtuullinen. Tilat ja resurssit ovat monipuolisia, mutta ne eivät sovellu, eivätkä riitä vastaamaan kaikkeen kysyntään.

Vanhat käyttökorvaukset on koottu yhteen dokumenttiin, liite 1., Kootut käyttökorvaukset. Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden henkilökunnan päivitettyt käyttökorvaukset ja WeeGeen Studio Ilmiön ja Työpajatila Pajan hinnat 1.3.2023 alkaen ovat liitteessä 2. ja Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen ja muiden korvausten hinnat 1.1.2024 alkaen liitteessä 3.

## **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 1 Liite 1. Kootut käyttökorvaukset
- 2 Liite 2. Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden lisähenkilökunnan päivitettyt käyttökorvaukset ja WeeGeen
- 3 Liite 3. Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden tilojen ja muiden korvausten hinnat 1.1.2024 alkaen

## **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Salo Henna  
Raudaskoski Janne  
Kallioaho Johanna  
Lääveri Piia  
Kaakkunen Tero



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/33

Kulttuurilautakunta

§ 7

14.02.2023

11217/02.05.00/2021

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 7

§ 7

## **Tapiola Sinfoniettan konserttien lippujen hinnoista päättäminen kaudesta 2023-24 alkaen**

Valmistelijat / lisätiedot:

Rehor Marketa

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Päätetään hyväksyä Espoon kaupunginorkesteri Tapiola Sinfoniettan lipputyypit ja -hinnat kaudesta 2023-24 alkaen oheisen liitteen 2 mukaisesti.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 11 §:n 1 momentin 11 kohdan mukaan lautakuntien tehtävänä on päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan.

Nyt päätettävänä on Espoon kaupunginorkesteri Tapiola Sinfoniettan lipputyypien ja -hintojen päivitys kaudesta 2023-24 alkaen vastaamaan kustannuskehitystä sekä nykyisiä toimintamuotoja ja asiakassegmenttejä.

Voimassa oleva hinnasto ja siihen ehdotetut muokkaukset on esitetty liitteessä 1., Tapiola Sinfoniettan hinnasto syksystä 2022 alkaen. Ehdotus uudeksi hinnastoksi on liitteessä 2., Tapiola Sinfoniettan hinnasto kaudesta 2023-24 alkaen.

### **Hinnastot**

Kulttuurilautakunta on päättänyt Tapiola Sinfoniettan maksullisen toiminnan hinnastosta syksystä 2022 alkaen (kerta- ja sarjaliput sekä

kausikortit) viimeksi kokouksessaan 23.11.2021. Lisäksi lautakunta on päättänyt, että orkesteri voi toteuttaa hintakampanjoita, sopia yhteistuotannoissa hinnastosta poikkeavia lippuhintoja sekä mahdollisissa erityistuotannoissa (esim. vierailut ja suurtuotannot) lippujen hinnat voidaan määritellä kustannusten mukaisesti hinnastosta poikkeavasti.

Espoon kaupunginorkesteri Tapiola Sinfoniettan kauden 2023-24 toiminta ajoittuu elokuu 2023 – kesäkuu 2024 väliselle ajalle. Lipunmyynti kaudelle 2023-24 alkaa toukokuussa 2023. Orkesterilla on neljä konserttisarjaa: Platina-, Kulta- ja Hopea- kausikorttisarjat sekä konserttitarjonnasta räätälöitävä Fantasia-sarja. Kausikonserttien lisäksi orkesterin omatuotantotoiseen maksulliseen toimintaan kuuluvat kamarikonsertit, erilaiset teemakonsertit, After Work-konsertit sekä avoimet kenraaliharjoitukset.

Orkesteri voi toteuttaa hintakampanjoita, sekä yhteistuotannoissa sopia tästä hinnastosta poikkeavia lippuhintoja. (Yhteistuotantoja toteutetaan esimerkiksi espoolaisten festivaalien, kuten PianoEspoo kanssa) Mahdollisissa erityistuotannoissa (esim. vierailut ja suurtuotannot) lippujen hinnat voidaan määritellä kustannusten mukaisesti tästä hinnastosta poikkeavasti viranhaltijan päätöksellä. Orkesterin kaikki yleisötyö on maksutonta.

## Perustelut

Tapiola Sinfoniettan toimintaa ohjaa Espoo-tarinasta ja KulttuuriEspoo 2030 ohjelmasta johdetut kulttuurin kärkitavoitteet; vetovoimaisuus, saavutettavuus, moninaisuus ja taloudellisesti kestävä toiminta.

Orkesterin kerta- ja sarjalippujen sekä kausikorttien hintoja on tarpeellista tarkistaa kaudelle 2023-24 yleisen kustannusnousun sekä Taloudellisesti kestävä Espoo -toimenpiteissä orkesterille määriteltyjen tulotavoitteiden mukaisesti. Tapiola Sinfonietta on nettobudjetoitu yksikkö ja oma tulonhankinta on keskeistä toimintaedellytysten turvaamiseksi. Lipunmyynti muodostaa suurimman osan omasta tulonhankinnasta. Lipunmyynnin tuloilla katetaan suoria tuotantokuluja, kuten vierailijapalkkioita, matka- ja majoituskuluja, nuottivuokria, konserttien striimaukustannuksia jne. Tulokertymä on siten suoraan yhteydessä toiminnan laatuun, monipuolisuuteen ja saavutettavuuteen.

Esitetyt hintojen muutokset on kohdennettu siten, että perus- ja eläkeläislippujen hinnat nousevat keskimäärin n. 5 %, ja alimman hintakategorian (opiskelija / työtön / varusmies) lippuhinnat laskevat. Tällä pyritään pitämään peruslippujen hinnat edelleen saavutettavina sekä tukemaan heikoimmassa taloudellisessa asemassa olevien osallistumista konsertteihin. Lisäksi kaikkiin konsertteihin tarjolla olevilla kaverilipuilla, musiikkioppilaitoslipuilla ja opiskelijoiden viime hetken lipuilla kannustetaan

erityisesti musiikin harrastajien ja nuorten aikuisten osallistumista. Lastenkonserttiproduktiot hinnoitellaan tuotannon kokoluokan ja kustannusten mukaisesti. Espoon kaupungin työntekijöille kortaliput kaikkiin konsertteihin ovat kiinteähintaiset, pois lukien edullisemmat Hetkiä- ja lastenkonsertit sekä avoimet kenraaliharjoitukset.

Kausikonserttien kerta- ja sarjalippujen esitetyt uudet hinnat vastaavat Etelä-Suomen ammattiorkestereiden hintatasoa, ollen edelleen vertailussa kohtuullisia. Avoimet kenraalit ovat maksuttomia kausikorttilaisille, Sinfoniettan Ystävät ry:n jäsenille sekä koululais- ja opiskelijaryhmille.

Konsertteihin on mahdollista päästä ilmaiseksi myös Kaikukortilla, kirjastoissa lainattavissa olevilla kausikorteilla sekä Kulttuurikaveritoiminnan kautta. Intendentti voi lisäksi kutsua konsertteihin yhteistyökumppaneita sekä tarjota tutustumiskäyntejä uusille kohderyhmille.

## Päätöshistoria

## Liitteet

1 TS hinnasto 2023-24 alkaen, LIITE 2

## Oheismateriaali

- TS hinnasto 2023-24 alkaen, LIITE 1

## Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

20/33

Kulttuurilautakunta

§ 8

14.02.2023

1848/02.05.02/2022

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 8

§ 8

## **Oikaisuvaatimus kulttuurilautakunnan päätökseen 13.12.2022, asia: § 68 Ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2023**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kasvi Tiina  
Hartikainen Suvi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hylkää 23.12.2022 saapuneen yksityishenkilön ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2023 koskevan oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein. Kulttuurilautakunnan 13.12.2022 tekemä päätös § 68 on tehty oikeassa järjestyksessä eikä päätöksentekijä ole ylittänyt toimivaltaansa.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii 23.12.2022 toimittamassaan oikaisuvaatimuksessa, että kulttuurilautakunnan 13.12.2023 § 68 tekemässä ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2023 päätöksessä hänelle tulisi näkyä, miten valmistelu- ja arviointiprosessi on hänen hakemuksensa osalta toiminut.

Hakija tuo oikaisuvaatimuksessaan esille, että valitsematta jääneen ammattitaiteilijan työskentelyapurahan 2023 hakijan osalta päätöksessä ei ole esitetty hakijoiden kesken tehtyjen vertailujen tuloksia ja sitä, millä perusteella hän ei ole saanut vuoden työskentelyapurahaa. Oikaisuvaatimuksen tekijä haluaa saada ammattitaiteilijan työskentelyapurahaesityksen vuodelle 2023 valmisteluun osallistuneiden henkilöiden nimet, ansioluettelot ja selvityksen osallistuneiden asiantuntijoiden pätevyydestä. Hakija katsoo oikaisuvaatimuksessaan, että hänen tulee saada lisäksi tietoonsa se, mitä muita kuin Espoon kaupungin

työntekijöitä on käytetty valmistelussa asiantuntijoina ammattitaiteilijan työskentelyapurahasta vuodelle 2023 päätettäessä.

Kulttuurilautakunta päättää 23.11.2021 hyväksymiensä avustusten jakoperusteiden mukaisesti kulttuuriavustuksista esittelymenettelyyn perustuen. Kulttuurilautakunta on saanut kokouksessaan 13.12.2022 § 68 esittelyn ammattitaiteilijan työskentelyapurahasta vuodelle 2023, jossa on avattu päätösesityksen valmistelu ja esityksen perusteet.

Ammattitaiteilijoille tarkoitettujen taideapurahojen arviointiperusteita ovat hakijan esittämän työsuunnitelman taiteellinen laatu ja ajankohtaisuus sekä hakijan ammatillinen ansioituminen. Taiteellinen laatu arvioidaan toiminnan taiteellisen idean ja tavoitteiden osalta, siitä miten selkeästi taiteellinen idea ja tavoitteet kuvataan hakemuksessa, kuinka taiteellinen idea ja tavoitteet näkyvät suunnitellussa toiminnassa, miten ammattimaista toiminta on, sen kiinnostavuus ja vaikuttavuus omassa taidekentässään. Lisäksi arvioidaan avustettavan toiminnan osalta uutta luova ja kulttuuritarjontaa kehittävä sisältö. Taideapurahan käsittää kaikki taiteenlajit. Työskentelyapurahan kuuluu mahdollisuuksien mukaan taiteellisen tuotoksen saaminen esille Espoossa tai vaihtoehtoisesti työn saattaminen muulla tavoin osaksi Espoon kulttuuritarjontaa. Avustukset ovat aina harkinnanvaraisia. Ammattitaiteilijan 1-vuoden työskentelyapurahan myönnetään yhdelle taiteilijalle vuodeksi.

Jokainen hakemus on arvioitu suhteessa asetettuihin arviointiperusteisiin, hakemuksia on vertailtu keskenään ja kokonaisarvioinnissa on huomioitu avustusvalmistelun yhteydessä pyydyt asiantuntijalausunnat. Oikaisuvaatimuksen tekijän hakemus on arvioitu päätöksen perusteluissa kuvatuun mukaisesti perustuen päätettyihin ja julkaistuihin arviointiperusteisiin.

Huomioiden hakijan työsuunnitelmassa esittämän taiteellisen tutkimuksen idea, jossa teoreettisena viitekehystenä on taiteen ja kulttuurin avustuspäätöksiin liittyvä päätöksenteon prosessi, ja huomioiden hakijan ammatillinen ansioituminen, hakemusten keskinäisessä vertailussa oikaisuvaatimuksen esittäjän tekemä hakemus ei valikoitunut ammattitaiteilijan vuoden 2023 työskentelyapurahalla tuettavaksi työskentelyksi.

## Päätöshistoria

## Liitteet

- 1 Ei julkaista\_Oikaisuvaatimus 23.12.2022

## Oheismateriaali

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

22/33

Kulttuurilautakunta

§ 8

14.02.2023

**Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

23/33

Kulttuurilautakunta

§ 9

14.02.2023

1846/02.05.02/2022

Kulttuurilautakunta 14.02.2023 § 9

§ 9

## **Itseoikaisu ja asiavirheen korjaaminen (hallintolaki 50 §) 13.12.2022 tehdystä kulttuurilautakunnan päätöksestä § 65 Kulttuurin vuosiavustukset Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2023**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kasvi Tiina  
Hartikainen Suvi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta korjaa itseoikaisuna tällä päätöksellä Kulttuurilautakunnan 13.12.2022 tekemän päätöksen § 65 Kulttuurin vuosiavustukset Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2023. Päätös vastaa sisällöltään 13.12.2022 § 65 tehtyä päätöstä paitsi että selostusosaan on korjattu Lillhemtin omakotiyhdistys ry:ta koskeva puuttunut teksti ja liitteenä olevaan tiedostoon on korjattu puuttunut päätös Lillhemtin Omakotiyhdistys r.y. Egnahemsföreningen Lillhemt r.f.myönnetystä vuosiavustuksesta vuodelle 2022.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kulttuurilautakunnan 13.12.2022 tekemässä päätöksessä § 65 oli asiavirhe siltä osin, kuin Lillhemtin omakotiyhdistys r.y. Egnahemsföreningen Lillhemt r.f. vuosiavustusesityksessä vuodelle 2023 ei oltu avattu selostusosatekstiin ja huomioitu liitetiedostossa yhdistykselle vuodelle 2022 myönnettyä vuosiavustusta. Vuoden 2022 vuosiavustussumma puuttui asiaan liittyvästä liitteestä ja tieto puuttui listatekstin selostusosan perusteluista kohdasta, jossa esitetään vuosiavustuksen vähennystä yhdistyksille.

Viranomainen ottaa hallintoasian 50 §:n ja 52 §:n nojalla omasta aloitteestaan uudelleen käsiteltäväksi. Päätöksen itseoikaisu tarkoittaa

asian uudelleen käsittelyä siten, että tämä päätös korvaa korjattavan päätöksen.

Nyt esitettävä päätösehdotus vastaa sisällöltään 13.12.2022 § 65 tehtyä päätöstä paitsi että selostusosaan on korjattu Lillhemtin omakotiyhdistys ry:ta koskeva puuttunut teksti ja liitteenä olevaan tiedostoon on korjattu puuttunut päätös Lillhemtin Omakotiyhdistys r.y. Egnahemsföreningen Lillhemt r.f.myönnetystä vuosiavustuksesta vuodelle 2022.

Valmisteltaessa kulttuurilautakunnan vuosiavustuspäätöstä Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille, Lillhemtin omakotiyhdistys ry:lle myönnetty vuoden 2022 vuosiavustus oli virheellisesti jäänyt kirjaamatta liitetaulukkoon asiassa § 65 Kulttuurin vuosiavustukset Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2023 ja avaamatta päätösesitykseen liittyvässä selostusosassa.

Kulttuurilautakunta päätti Lillhemtin Omakotiyhdistys ry:n vuosiavustuksesta vuodelle 2022 poikkeuksellisesti kokouksessaan 15.2.2022 § 9. Lillhemtin omakotiyhdistys ry:n hakemus oli virheellisesti jäänyt pois asian § 75 Kulttuurin vuosiavustukset Espoossa toimiville kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2022 käsittelystä. Lillhemtin omakotiyhdistys ry:n hakemus oli toimitettu asianmukaisesti ja määräajan puitteissa 28.9.2021 Espoon kaupungin kirjaamoon. Hakemuksessa ei ollut puutteita. Kulttuurilautakunta hyväksyi yhdistyksen 1.1.2022 jättämän oikaisuvaatimuksen ja Lillhemtin omakotiyhdistys ry:lle myönnettiin 1 200 euron vuosiavustus vuodelle 2022.

Huomioiden vuoden 2022 vuosiavustuspäätös, päätösehdotuksessa vuosiavustuksesta vuodelle 2023 esitetään Lillhemtin omakotiyhdistys r.y. Egnahemsföreningen Lillhemt r.f. vuosiavustuksen vähennystä.

Kotiseutuyhdistyksille myönnettävien avustusten tehtävänä on erityisesti edistää kulttuuripalveluiden alueellista osallisuutta ja saatavuutta sekä tukea espoolaisten omaehtoista kulttuuritoimintaa. Vuoden 2023 kotiseutuyhdistysten vuosiavustuspäätöstä valmisteltaessa on huomioitu Lillhemtin omakotiyhdistys ry:n toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2023. Hakemuksessa on esitetty merkittävänä menopaineena yhdistyksen käytössä olevan tilan nopeasti kohoavat käyttökustannukset. Kotiseutuyhdistysten vuosiavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä tilakustannuksiin. Yhdistyksen käytössä olevan tilan poikkeuksellisen suuresti kohoavien käyttökustannusten osalta Lillhemtin omakotiyhdistys voi hakea kulttuurilautakunnalta projektiavustusta vuoden 2023 aikana turvatakseen yhdistyksen toiminnan alueella, jossa yhteisölliselle kulttuuritoiminnalle on suuri tarve. Projektiavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä tilakustannuksiin, mutta avustuksia myönnettäessä huomioidaan aina hakijan tarve avustukseen. Vuosiavustusta vuodelle 2023 Lillhemtin omakotiyhdistys ry:lle esitetään kohdennettavaksi yhdistyksen kotiseutuyöhön sekä alueen asukkaisen yhteisöllisyyttä lisäävään



toimintaan, vuosiavustusehdotuksessa ei huomioida kohonneita tilankäyttökuluja.

Espoon kaupungin hallintosäännön mukaan kulttuurilautakunnan tehtävänä on päättää avustusten myöntämisen periaatteet ja avustusten myöntämisestä (osa I, luku 4, 15 §:n kohdat 9 ja 10). Kulttuurilautakunnan myöntämällä avustuksilla luodaan edellytyksiä kulttuuri- ja taidepalvelujen tarjonnalle sekä kotiseututyölle. Vuosiavustuksia myönnetään espoolaisten rekisteröityjen kulttuuri- ja kotiseutuyhdistysten toimintaan. Avustustoiminnan tehtävänä on edistää kulttuuripalveluiden yhdenvertaista saavutettavuutta ja lisätä toimijoiden välistä yhteistyötä.

Vuosiavustuksen saaminen edellyttää, että hakemus on toimitettu määräaikaan mennessä sähköisen hakujärjestelmän kautta tai vaihtoehtoisesti Espoon kaupungin kirjaamoon. Vuosiavustuksen käytöstä tulee raportoida kaupungille avustuksen käyttövuotta seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä toimitettavalla selvityksellä. Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä lomakkeella, jonka voi liittää uuden vuosiavustushakemuksen oheen. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Selvityksen yhteydessä tulee toimittaa verkkosivuilla todetut pakolliset liitteet.

Yhteisöt toimivat sääntöjensä puitteissa itsenäisesti. Kulttuurilautakunta voi tukea vuosiavustuksella yhteisön toimintaa silloin kun se toteuttaa lautakunnan asettamia tavoitteita (Espoon kaupungin kulttuurilautakunnan myöntämien avustusten periaatteet 1.12.2021 alkaen). Kotiseutuyhdistysten ja kulttuuriyhdistysten arviointiperusteita ovat etenkin osallisuus ja osallistuminen, saavutettavuus ja saatavuus sekä yhteistyö ja kumppanuudet. Arviointiin vaikuttaa hakemuksessa esitetyn toimintasuunnitelman laatu ja talousarvion realistisuus.

Avustuspäätökset tehdään esittelymenettelyyn perustuen, avustuspäätökset ovat aina harkinnanvaraisia. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan arviointiperusteiden lisäksi hakijan tarve avustukseen, hakijan toiminnan laajuus sekä Espoon kaupungin käytettävissä olevat määrärahat suhteessa hakijoiden määrään. Hakijan tulee pyrkiä omarahoitusosuuteen, joka on kohtuullisessa suhteessa haettavaan avustukseen. Kotiseutuyhdistysten vuosiavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 36 kpl, avustuksia haettiin yhteensä 106 750 euroa.

Kotiseutuyhdistysten vuosiavustuksina vuodelle 2023 esitetään myönnettäväksi 35 hakijalle yhteensä 74 500 euroa liitteen mukaisesti.

Vuosiavustusta esitetään Kuurinniitty-seura ry:lle, Laaksolahden Huvilayhdistys ry:lle, Lounais-Espoon Omakotiyhdistys ry:lle, Nuksio-

seura ry:lle, Pro Karhusaari ry:lle ja Soukka-seura ry:lle, jotka eivät olleet vuosiavustuksen saajia vuosina 2021–2022.

Vuosiavustuksen korotusta esitetään seuraaville kotiseutuyhdistyksille niiden toiminnan aktiivisuuden perusteella. Pyrkimyksenä on vahvistaa asukkaiden osallisuutta Espoossa sekä mahdollistaa vuosittain toistuvien, jo vakiintuneiden tapahtumien tuottaminen Espoon eri alueilla ilman erillistä projektiavustusta. Korotusta esitetään myös muutamiin alle 1000 euron vuosiavustuksiin.

- Esbo hembygdsförening rf
- Juhanilan kylän asukasyhdistys ry
- Kauklahti-seura ry
- Keski-Espoo-seura ry
- Laajalahti ry
- Lahnus-Takkulaseudun Omakotiyhdistys ry
- Latokaski-Seura ry
- Röylän ja Bodominseudun Omakotiyhdistys ry
- Suurpelto-seura ry

Vuosiavustuksen vähennystä esitetään seuraaville kotiseutuyhdistyksille seuraavin perustein.

- Pro Espoonjoki ry

Vuosiavustus kohdennetaan yhdistyksen kotiseututyöhön sekä alueen asukkaiden yhteisöllisyyttä lisäävään toimintaan.

- Lillhemtin omakotiyhdistys r.y. Egnahemsföreningen Lillhemt r.f.

Vuosiavustus kohdennetaan yhdistyksen kotiseututyöhön sekä alueen asukkaiden yhteisöllisyyttä lisäävään toimintaan

- Veinin Omakotiyhdistys ry

Vuosiavustus myönnetään haetun summan mukaisena.

Vuosiavustusta ei esitetä myönnettäväksi seuraaville hakijoille seuraavin perustein.

- Bemböle by och skola intresseförening rf

Kotiseututoiminnan käynnistämiseen ja vakiinnuttamiseen voi hakea kulttuurin projektiavustusta.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää yhteisön toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Vuosiavustusta saavien taide- ja kulttuuriyhteisöjen on varattava

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

27/33

Kulttuurilautakunta

§ 9

14.02.2023

kaupungille mahdollisuus hallinnon ja tilien tarkastamiseen Espoon kaupungin myöntämien avustusten osalta. Kaupunki velvoittaa yhteisöjä myös ilmoittamaan kulttuurin tulosityksikölle oikea-aikaisesti keskeiset muutokset, jotka koskevat kulttuurilautakunnan myöntämän vuosiavustuksen käyttöä.

Avustettavaa toimintaa koskevassa viestinnässä tulee mainita, että Espoon kaupunki on tukenut avustuksen saajaa.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 1 Vuosiavustukset kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2023

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Lillhemtin Omakotiyhdistys - Egnahemsföreningen Lillhemt r.y.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/33

Kulttuurilautakunta

§ 10

14.02.2023

§ 10

## Viranhaltijoiden päätökset

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Museonjohtajan päätöspöytäkirja (Talousasiat) 3.2.2022/ § 1  
Kuvia kulmilta, Teuvo Kanervan valokuvia 1960–70-luvuilta -kirjan myyntihinnan päättäminen

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat) 3.2.2023/ § 1

Mauri Kunnas-näyttelyn sisältöelementin ja siihen liittyvien graafisten materiaalien suunnittelun hankinta

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 14.2.2023/ § 1

Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä Espoon musiikkiopiston kanssa

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 14.2.2023/ § 2

Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä Espoon kaupunginteatterin kanssa

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 31.1.2023/ § 2  
Korjattu muutos Laajalahden kirjaston aukioloaikoihin

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 31.1.2023/ § 3  
Muutos Saunalahden kirjaston aukioloaikoihin

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 31.1.2023/ § 4  
Muutos Laaksolahden kirjaston aukioloaikoihin

### Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 9**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuurilautakunta

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8**

### **Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### **Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.



## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069  
Faksi: 029 56 42079  
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)  
Puhelinvaihte: 029 56 42000  
Virasto-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.