



Kulttuurilautakunta

23.05.2023

Kokoustiedot

Kulttuurilautakunta

Aika

23.05.2023 klo 17:02 - 19:31

Paikka

Karamzin (30), nh BC201, Karaportti 1, 2 krs

Läsnä

Paatero Hanna puheenjohtaja
Solhagen Anna-Leena varajäsen
Grann Mirva jäsen
Gustafsson Taru jäsen

saapui klo 17:10 § 20:n
käsittelyn aikana

Karvinen Kristiina jäsen
Korhonen Anna jäsen
Lempiäinen Pekka jäsen

poistui klo 19:18 § 27:n
käsittelyn aikana

Metsä Kimmo jäsen
Moradi Said jäsen
Wanne Elina jäsen
Launis Mika varajäsen
Suomalainen Sofia varajäsen

Muut saapuvilla
olleet

Kauste Mika kaupunginhallituksen edustaja
Kasvi Tiina kulttuuripäällikkö
Tommila Susanna kulttuurijohtaja
Kivijärvi Edwin nuorisovaltuuston
varaedustaja
Aho-Marila Eevastiina kulttuurin markkinointi- ja
viestintäpäällikkö
Aaltonen Matti lakimies, sihteeri

Allekirjoitukset

Hanna Paatero
puheenjohtaja

Matti Aaltonen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Sofia Suomalainen
pöytäkirjantarkastaja

Anna Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 29.05.2023

Käsitellyt asiat

Pykälä nro	Liite nro	Kokousasian otsikko	Sivu
§ 18		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 19		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 20	1	Kulttuurilautakunnan vuoden 2023 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus I tilanteessa 30.4.2023	6
§ 21		Kulttuurilautakunnan kokoukset, syksy 2023	8
§ 22	2	Päätösehdotus Näyttelykeskus WeeGeen ja Talomuseo Glimsin hintojen vahvistaminen	10
§ 23	3	Kulttuurin taideapurahat vuodelle 2023, päätöserä 23.5.2023	13
§ 24	4	Kulttuurin projektiavustukset vuodelle 2023, päätöserä 23.5.2023	15
§ 25	5	KAMUn kokoelmatilojen tarveselvityksen muutos	17
§ 26	6 - 8	Kulttuurilautakunnan lausunto "Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla" - hankesuunnitelmasta	22
§ 27		Lausunto valtuustoaloitteeseen purkutaidetapahtumien mahdollistamiseksi Espoossa	28
§ 28		Viranhaltijoiden päätökset	34

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

4/37

Kulttuurilautakunta

§ 18

23.05.2023

§ 18

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Kulttuurilautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 17.5.2023 päivättyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/37

Kulttuurilautakunta

§ 19

23.05.2023

§ 19

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sofia Suomalainen ja Anna Korhonen.

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 20

6/37
23.05.2023

Asianumero 64/02.02.02/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 20

§ 20

Kulttuurilautakunnan vuoden 2023 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus I tilanteessa 30.4.2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Nybacka Sari
Torniainen Marika
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi kulttuurin tulosityksikön talousarvion ja strategian osavuosikatsauksen 1, tilanteessa 30.4.2023.

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaupungin johtoryhmä käsittelee kuukausittain toiminnan ja talouden tiedot. Kuukausiraportti käsitellään kaupunginhallituksessa kuukausittain pl. osavuosikatsausten raportointikuukaudet. Kuukausiraportti sisältää keskeiset tiedot toimintaympäristön kehityksestä, ennusteen ja analyysin talousarvioin käyttötalouden ja investointien toteutumisesta, poikkeamista, poikkeamien syistä ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä.

Kaupunginhallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille laaditaan huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta laajempi osavuosikatsaus. Osavuosikatsaus sisältää laajemman analyysin tulostavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta. Lokakuun osavuosikatsauksen perusteella viedään tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat sekä määrärahojen muutosesitykset valtuuston käsiteltäviksi.

Taloudellisesti kestävä Espoo -ohjelmasta raportoidaan kvartaaleittain kaupungin johtoryhmälle sekä puolivuositain valtuustolle.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/37

Kulttuurilautakunta

§ 20

23.05.2023

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Kulttuurilautakunnan vuoden 2023 ovk I, tilanteessa 30.4.2023

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 21

8/37
23.05.2023

Asianumero 11627/00.01.02/2021

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 21

§ 21

Kulttuurilautakunnan kokoukset, syksy 2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Aaltonen Matti

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta pitää syksyn 2023 kokoukset seuraavasti:

ti 29.8.2023 iltakoulu
ti 19.9.2023
ti 24.10.2023
ti 21.11.2023
ti 12.12.2023

Kokoukset alkavat klo 17:00.

Kokouspaikkana on pääsääntöisesti Kaupunginhallituksen kokoushuone (os. Virastopiha 2 C, 02070 Espoo).

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin hallintosäännössä määrätään kaupungin hallinnosta, päätöksenteosta ja kokousmenettelystä.

Toimielimen kokousajasta ja -paikasta sekä kokouksen koollekutsumisesta todetaan:

- Toimielin pitää kokouksensa päättäminään aikoina ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa

- varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.
- Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
 - Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.
 - Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille tiedoksi, mikäli salassapidosta ei muuta johdu.

(Espoon kaupungin hallintosääntö osa II § 2 ja § 3)

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/37

Kulttuurilautakunta

§ 22

23.05.2023

Asianumero 1753/02.05.00/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 22

§ 22

Päätösehdotus Näyttelykeskus WeeGeen ja Talomuseo Glimsin hintojen vahvistaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Hatakka Mari

Henttonen Maarit

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta vahvistaa Näyttelykeskus WeeGeen ja Talomuseo Glimsin hinnastot 1.8.2023 alkaen.

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 11§:n pykälässä todetaan, että lautakunta "päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtävälueellaan".

Tausta

Näyttelykeskus WeeGeen ja kaupunginmuseon Talomuseo Glimsin hinnastoon ehdotetaan muutosta 1.8.2023 alkaen.

Hinnastoihin tehtävä muutos koskee nykyisen hinnaston ilmaiseen sisäänpääsyyn oikeuttavaa yli 70-vuotiaiden ryhmää ja nyt ehdotetaan, että vastaisuudessa kaikki yli 70-vuotiaat maksavat 10 euron hintaisen eläkeläislipun.

Tarve muutokselle johtuu näyttely- ja museotoiminnan toimintaympäristön muutoksesta ja yleisestä hintakehityksestä: materiaalikulut asiakaspalvelussa, siisteydessä ja yhteisten tilojen ylläpidossa ovat

kasvaneet merkittävästi yleisen hintatason mukana. Lisäksi Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden sekä KAMU Espoon kaupunginmuseon käyttämä henkilöstövuokraus Seure on nostanut hintoja 2021–2022. Hintojen korotus tuntuu erityisen paljon siksi, että asiakaspalvelijoiden määrää sekä näyttelyvalvontaa ja -opastusta on jouduttu lisäämään kasvaneen kiinnostuksen johdosta.

Espoon kaupungilla on Taloudellisesti kestävä Espoo- ohjelma, jonka mukaan tulosityksiköiden on tehostettava toimintaa ja pyrittävä resurssiviisaaseen talouden hoitoon. Tapahtuma- ja kulttuuripalveluiden ja Kaupunginmuseon osalta Take säästöt tarkoittavat sekä toimintarahojen supistamista että tulotavoitteen kasvattamista. Toimintatulojen kasvu, johon myös tällä hinnan muutoksella vastataan, on vuoteen 2025 mennessä 163 500 euroa.

Toimintatulojen kasvuun on vastattu Näyttelykeskus WeeGeen pääsylippujen hinnaston muutoksilla jo syksyllä 1.9.2022 alkaen.

Vertailu muihin pääkaupunkiseudun museoihin

Maksuton sisäänpääsy yli 70-vuotiaille on pääkaupunkiseudun museokentällä poikkeus. Yleisesti ottaen museot tarjoavat eläkeläisille alennuslipun, joka on n. 20–40 % normaalilippua edullisempi. Näyttelykeskus WeeGeellä ja Talomuseo Glimsissä eläkeläislipun alennusprosentti on 50 %.

Myös Museokortista saatava ansainta jää nykyisellään saamatta: Museokortin tilastojen mukaan yli 70-vuotiaita kortin omistajia on yli 21 000 ja he ovat kaikki potentiaalisia Näyttelykeskus WeeGeen ja muiden Tapiolan museoiden asiakkaita (WeeGee oli viime vuonna kolmanneksi suosituin Museokorttikohde).

Saavutettavuus

Näyttelykeskus WeeGeellä on ilmaisilta joka viikon perjantai klo 17–19 ja syys-toukokuun välillä joka kuun ensimmäinen perjantai-ilta klo 17–21. Talomuseo Glimsissä jokainen keskiviikko on ilmainen. Kaiku-kortti, joka voidaan myöntää sitä tarvitseville, mahdollistaa maksuttoman sisäänpääsyn sekä WeeGeelle että Glimsiin.

Uuden hinnaston vahvistamisen yhteydessä lisätään Näyttelykeskus WeeGeen saavutettavuutta pidentämällä perjantain maksutonta aukioloa kahdella tunnilla. Maksuton aika perjantaisin klo 15–19 mahdollistaa ikäihmisille tärkeän vierailun valoisaan aikaan myös talvella. Tällä tavalla saavutettavuus pysyy hyvänä ja museoiden palveluiden laatu korkeana.

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 22

12/37
23.05.2023

Päätöshistoria

Liitteet

1 Liite 1, hinnastot

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

13/37

Kulttuurilautakunta

§ 23

23.05.2023

Asianumero 350/02.05.02/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 23

§ 23

Kulttuurin taideapurahat vuodelle 2023, päätöserä 23.5.2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Kasvi Tiina
Hartikainen Suvi
Koskela Katja
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää lyhytkestoisia taideapurahoja liitteen mukaisesti yhteensä 18 723,78 euroa.

Taideapurahan on käytettävä avustushakemuksessa esitetyn työsuunnitelman mukaisesti. Myönnetty avustus suoritetaan avustuksen saajan tilille pääsääntöisesti noin kuukauden kuluessa päätöksestä.

Taideapurahan saajan on tehtävä vapaamuotoinen kirjallinen selvitys työsuunnitelman mukaisesta taiteellisesta toiminnasta apurahakaudella. Selvitys toimitetaan kulttuurin tulosityksikköön kolmen kuukauden kuluessa apurahakauden päättymisestä. Lisätietoja on saatavilla verkkosivulla: www.espoo.fi/kulttuuriavustukset (Avustuksen saajalle).

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kulttuurilautakunnan hyväksymien avustusten yleisten ehtojen ja periaatteiden mukaisesti lautakunta myöntää taideapurahoja lyhytkestoiseen työskentelyyn (maksimissaan kolmen kuukauden jakso) espoolaisille ammattitaiteilijoille. Vuonna 2023 apurahan noudattaa Taiteen edistämiskeskuksen myöntämien taiteilija-apurahojen tasoa ja on 2 080,42 euroa / kuukausi.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/37

Kulttuurilautakunta

§ 23

23.05.2023

Taideapurahat ovat haettavissa helmikuun alusta elokuun loppuun saakka. Lautakunta päättää yli 3 000 euron taideapurahoista eli kahden ja kolmen kuukauden työskentelyjaksoista hakuajankohtaa seuraavissa kokouksissa.

Päätökset ovat harkinnanvaraisia ja perustuvat kulttuurilautakunnan 23.11.2021 § 63 määrittämiin arviointitekijöihin, erityisesti työsuunnitelman laatuun ja hakijan ammatilliseen ansioitumiseen sekä kulttuurilautakunnan käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Tässä kokouksessa on päätettävänä 4 hakemusta, jotka ovat saapuneet 2.3.–2.5.2023 välisenä aikana. Hakemuksista 4 esitetään myönnettäväksi yhteensä 18 723,78 euroa. Hakemusasiakirjat ovat pyynnöstä saatavilla kokouksessa.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Liite_Kulttuurin taideapurahat vuodelle 2023, päätöserä 23.5.2023

Oheismateriaali

Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 24

15/37
23.05.2023

Asianumero 236/02.05.02/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 24

§ 24

Kulttuurin projektiavustukset vuodelle 2023, päätöserä 23.5.2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Kasvi Tiina
Hartikainen Suvi
Koskela Katja
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää projektiavustuksia liitteen mukaisesti yhteensä 16 000 euroa.

Projektiavustus on käytettävä hakemuksessa esitetyn suunnitelman ja talousarvion mukaisesti. Mikäli avustettava hanke ei voi toteutua hakemuksen mukaisesti tai siinä esitetyn aikataulun puitteissa, avustuksen saajan tulee ottaa yhteyttä kulttuurin tulosityksikköön.

Myönnetty avustus suoritetaan avustuksen saajan tilille pääsääntöisesti noin kuukauden kuluessa päätöksestä.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön kolmen kuukauden kuluessa siitä kun avustettu hanke on päättynyt. Selvitys tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella. Lisätiedot ja lomake ovat saatavilla verkkosivulla: www.espoo.fi/kulttuuriavustukset (Avustuksen saajalle).

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kulttuurilautakunnan hyväksymien avustusten yleisten ehtojen ja periaatteiden mukaisesti lautakunta myöntää projektiavustuksia 1) lähikulttuuritoimintaan, 2) avustuksina kulttuurihyvinvointia edistäviin

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 24

16/37
23.05.2023

hankkeisiin sekä 3) kehittämisavustuksina espoolaisille ammatillisille taide- ja kulttuurialan yhteisöille.

Projektiavustukset ovat haettavissa helmikuun alusta elokuun loppuun saakka. Lautakunta päättää yli 3000 euron projektiavustuksista hakuajankohtaa seuraavissa kokouksissa.

Päätökset ovat harkinnanvaraisia ja perustuvat kulttuurilautakunnan 23.11.2021 § 63 määrittämiin arviointitekijöihin sekä lautakunnan käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Tässä kokouksessa on päätettävänä 2 hakemusta, joka ovat saapuneet 23.3.–25.3.2023. Hakemusten yhteissumma on 35 000 euroa. Projektiavustuksia esitetään myönnettäväksi yhteensä 16 000 euroa. Hakemusasiakirjat toimitetaan pyynnöstä saataville kokoukseen.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Liite_Kulttuurin projektiavustukset vuodelle 2023
kulttuurilautakunta päätöserä 23.5.2023

Oheismateriaali

Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 25

17/37
23.05.2023

Asianumero 3075/10.03.02/2022

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 25

§ 25

KAMUn kokoelmatilojen tarveselvityksen muutos

Valmistelijat / lisätiedot:
Kela Riitta
Sjövall Kaisa
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilojen tarveselvityksen muutoksen liitteen mukaisesti. Aiemmin hyväksytyssä tarveselvityksessä (14.6.2022) esitetty vuokrattavan tilan sijainti ja arvioitu kustannus muuttuvat. Kulttuurilautakunta pyytää Tilapalveluita jatkamaan neuvotteluja soveltuvan tilan vuokraamiseksi, jotta ensimmäisen vaiheen akuutti tilatarve tulisi ratkaistuksi.

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

KAMU Espoon kaupunginmuseon kokoelmatiloiksi hankitaan vuokraamalla esinekokoelman säilyttämiseen, huoltamiseen ja yleisötyöhön soveltuvat säilytys- ja työtilat. Ensimmäisessä akuutissa väistövaiheessa korvataan uusilla tiloilla Juvan teollisuuskatu 11:n museokokoelmakäyttöön soveltumattomat tilat. Toisessa vaiheessa KAMUn tilatarve ratkaistaan kokonaisvaltaisesti hankkimalla yhtenäinen tila kokoelmien säilytys-, konservointi-, yleisötyö- ja perusnäyttelykäyttöön. KAMUn vaihtuvien näyttelyiden tilat oheistiloineen säilyvät WeeGeellä toisessakin vaiheessa.

Tarveselvitys päivitetään, koska ensimmäisen vaiheen suunniteltu vuokrattava tila ja vuokrakustannusarvio ovat muuttuneet.

Tarvittavien tilojen laajuus ensimmäisessä, eli väistövaiheessa on n. 1 500 h². Toisen vaiheen uudenlaisen kokoelma- ja yleisötyökeskuksen

tilatarve on noin 5 000 hym². Vuokratiloja on selvitetty laajasti ja tällä hetkellä mahdolliset vuokrauskohteet ovat Koskelon kaupunginosassa. Potentiaalisin vuokrauskohde on Koskelontie 20, mutta edelleen kartoitetaan useita mahdollisia vuokratiloja.

Asian käsittely päätöksenteossa ja aiempi selvitystyö

Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilatarvetta yritettiin ratkaista vuonna 2014 laatimalla esiselvitys kokoelmakeskushankkeesta yhdessä Espoon modernin taiteen museon EMMAn kanssa. Tilatarveselvitys uutta kokoelmakeskusta varten tehtiin vuosina 2017–2018. Se hyväksyttiin kulttuurilautakunnan kokouksessa 15.5.2018.

Selvityksessä haettiin yhteistä kokoelmatilaa EMMAn kanssa. EMMAn toiminnasta vastaava EMMA-taidemuseosäätiö on ratkaissut tilatarpeen omalta osaltaan vuokraamalla itselleen uudet kokoelmatilat. KAMUn osalta asia on edelleen ratkaisematta ja kaupungin kulttuuriperintöomaisuuden riittävän hyvä hoito ja säilyvyys siten turvaamatta.

Kulttuurilautakunta on hyväksynyt KAMU Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilojen tarveselvityksen 14.6.2022. Tällöin vuokrattavaksi tilaksi esitettiin Juvan teollisuuskatu 15:ssä sijaitsevia tiloja. Tarveselvitys päivitetään, koska kyseisen tilan vuokraaminen ei ole mahdollista. Tilapalvelut-liikelaitos on etsinyt aktiivisesti vuokratilaa vuosina 2022-2023 ja potentiaalisia tiloja on useita.

KAMU Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilojen nykytilanne

KAMU Espoon kaupunginmuseon tehtävä on tutkia, säilyttää ja esitellä Espoon historiaa ja lähiympäristöä yhdessä kaupungin asukkaiden kanssa. Museo hoitaa myös alueellisen vastuumuseon kulttuuriympäristötehtäviä. Espoon kaupunginmuseon näyttelytoiminta tapahtuu varsin suurelta osin KAMUssa näyttelykeskus WeeGeellä. Lisäksi näyttelytoimintaa ylläpitävät Talomuseo Glims, Koulumuseo Lagstad, Huvilamuseo Villa Rulludd ja Saaristomuseo Pentala.

Espoon kaupunginmuseon kokoelmat koostuvat esineistä ja valokuva-, arkisto- ja dokumenttiaineistoista, joista pieni osa on kerrallaan esillä ja pääosa säilytystiloissa.

Museon kokoelmatyö on lakisääteinen ja kansainvälisten sopimusten perusteella määrittyvä perusta museon koko toiminnalle (Museolaki, ICOM Museum Definition). Merkittävää espoolaista kulttuuriperintöä edustava museokokoelma on keskeinen osa yhteistä espoolaista omaisuutta ja kollektiivista muistia, jonka säilyminen on varmistettava. Kokoelmien hoito edellyttää asianmukaisia huolto-, käsittely- ja säilytystiloja. Esinekokoelmia tulee säilyttää tiloissa, jotka soveltuvat kyseiseen toimintaan valo-, lämpö-,

ilmankosteus- ja puhtausolosuhteiltaan. Kokoelmien huolto, kuvaus ja järjestely vaativat tilaa varsinaisen säilyttämisen lisäksi.

Espoon kaupunginmuseolla on tällä hetkellä kaksi kokoelmatilaa (Juvanmalmilla osoitteessa Juvan teollisuuskatu 11 ja Kauklahdessa osoitteessa Hyttimestarinkuja 9), joiden yhteispinta-ala on noin 3 285 m². Arkisto, valokuvakokoelmat ja kirjasto ovat WeeGeellä. Juvanmalmin tiloissa säilytetään esimerkiksi suuria maatalouskoneita ja muuta suurikokoista esineistöä. Kosteuden ja lämpötilan säätelyn mahdollistavissa Kauklahten tiloissa säilytetään tekstiilikokoelmia, huonekaluja ja herkempiä museoesineitä, joiden säilytysolosuhteisiin täytyy kiinnittää erityistä huomiota.

Nykyinen Juvanmalmin säilytystila on todettu kokoelmatiloiksi sopimattomaksi. Nykyisissä olosuhteissa kulttuuriperintöä vaurioituu, jopa tuhoutuu peruuttamattomasti. Kosteus- ja lämpöolosuhteiden hallinta on tiloissa mahdotonta, koska lämpö ja kosteus haihtuvat kattorakenteisiin. Tila on talvella kylmyytensä vuoksi epäterveellinen. Kattoikkunat vuotavat ja valo-olosuhteita ei niin ikään pysty tiloissa hallitsemaan. Katon rajassa olevat putket ja valaisimet keräävät pölyä ja likaa. Tila on todettu soveltumattomaksi myös henkilökunnan työtilana. Tiloista eroon pääseminen on akuutti tarve, joka pitää ratkaista mahdollisimman pian.

Kokoelmien hallinta on erittäin hankalaa tilojen epäkäytännöllisyyden vuoksi. Lisäksi kokoelmatilojen jakautuminen eri toimipisteisiin aiheuttaa paitsi logistisia kustannuksia, myös vaurioitumisriskin esineistön liikuttelun vuoksi.

Juvanmalmin tila otettiin vuonna 2011 kiireellisesti käyttöön, kun edeltävissä säilytystiloissa havaittiin vakava kosteusvaurio. Niiden ajateltiin tuolloin olevan väliaikaiset. Tilan kustannukset ovat laatuun nähden korkeat. Juvanmalmin kokonaiskustannukset vuonna 2023 ovat: vuokra 178474 euroa ja käyttökustannukset noin 10000 euroa.

Kaupunginmuseon kokoelmatilat ovat ahtaita ja esineturvallisuus sekä esineiden käytettävyys kärsivät nykyisissä olosuhteissa varsinkin Juvanmalmin tiloissa. Museolla ei ole riittäviä tiloja kokoelmien hoitoon, käsittelyyn, tutkimukseen tai valokuvaukseen. Näiden lisäksi puuttuvat tilat kuntalaisten kanssa tehtävään yhteistyöhön esinekokoelmien kanssa. Espoo-tarina ohjaa kaupungin toimijoita kuntalaisten osallistamistyöhön, mutta KAMUn tilat eivät mahdollista yleisötyötä tällä hetkellä museon toivomalla ja Espoo-tarinan velvoittamalla tavalla.

KAMU Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilojen tilatarve

Kaupungin omaisuuden ja kulttuuriperinnön säilyttämisen turvaamiseksi museo tarvitsee riittävän kokoiset museaaliset vaatimukset täyttävät säilytystilat.

Ensimmäisessä vaiheessa ratkaistavan Juvanmalmin korvaavan museoesineiden säilytystilan tulee olla valo-, lämpö-, ilmankosteus- ja puhtausolosuhteiltaan riittäviä esinekokoelmien tarpeisiin. Säilytystilan tulee olla korkeaa lämmintä tilaa, jossa on tarpeeksi tilaa operoida nostimia ja siirrellä suuriakin esineitä. Tiloissa tulee olla huomioituina paloturvallisuus- ja murtosuojausasiat ja niiden tulee olla helposti siivottavat. Lisäksi tarvitaan lastauslaituri ja korkea haalausovi. Tilassa ei saa olla kattoikkunoita, välkkyviä sähkövaloja tai tate-putkia kokoelmien yläpuolella.

Oman ydintoiminnan lisäksi museo tekee yhteistyötä ammattiopistojen, korkeakoulujen ja yliopistojen kanssa tarjoamalla opintoihin vaadittavia harjoittelu- ja työpaikkoja. Espoon kaupunginmuseon nykyiset tilat eivät sovellu laajamittaiseen yhteistyöhön. Yleisötyötiloissa on myös huomioitava uudet palvelumuodot, jotta erilaiset vierailijat, asiantuntijat ja tutkijat voivat tutustua kokoelmiin.

Toisessa vaiheessa ratkaistava uudenlainen kokoelma- ja yleisötyökeskus yhdistää kokoelmatilojen lisäksi yleisötyötilat sekä perusnäyttelyn saman katon alle. Tällä kokonaisratkaisulla museo vastaa nykyaikaisen museotoiminnan vaatimukseen pitkällä tähtäimellä. KAMUn WeeGeellä olevat varasto- ja arkistotilat ovat jatkossakin kaupunginmuseolle välttämättömät näyttelytoimintaan liittyen sekä kirjaston ja arkistojen aineistomäärän kasvaessa.

Museokokoelman muuttaminen on suuri työ, joka vaatii paljon työtä ja josta tulee kustannuksia. Tästä syystä kokoelmille tulee löytää toisessa vaiheessa pitkäikäiset ja toimivat tilat.

Aikataulu

Juvan teollisuuskatu 11:n korvaavat tilat (ensimmäinen vaihe) tulee löytää vuoden 2023 aikana, jotta korvaavat tilat voidaan ottaa käyttöön vuoden 2024 alussa. Ensimmäisen vaiheen jälkeen tulee alkaa suunnitella pysyvää toisen vaiheen laajempaa ratkaisua.

Juvanmalmin tiloissa on kuuden kuukauden irtisanomisaika.

Kustannusennusteet ensimmäinen vaihe

Vuokra n. 210 000 euroa/vuosi

Ostopalvelut n. 10 000 euroa/vuosi

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

21/37

Kulttuurilautakunta

§ 25

23.05.2023

Liitteet

1 Espoon kaupunginmuseon kokoelmatilat, tarveselvityslomake

Oheismateriaali

- KAMUn kokoelmatilojen alustava tilaohjelma

Tiedoksi

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 26

22/37
23.05.2023

Asianumero 1629/10.03.02/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 26

§ 26

Kulttuurilautakunnan lausunto "Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla" - hankesuunnitelmasta

Valmistelijat / lisätiedot:
Nyberg Ritva
Peltonen Kaisa
etunimi.sukunimi@espoo.fi
etunimi.k.sukunimi@espoo.fi (Peltonen)
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta antaa seuraavan lausunnon 9.3.2023 päiväystä "Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla" – hankesuunnitelmasta:

1

Jupperin koulun, päiväkodin ja kirjaston toimipisteen tarveselvityksen sekä Espoon kaupunginkirjaston asiakasvaikuttavuus- ja palveluverkkoselvityksen tulee ohjata kirjastotilan suunnittelua.

2

Jupperin/Laaksolahden kirjaston toimipisteellä tulee olla oma sisäänkäynti, joka mahdollistaa tilan laajat käyttöajat esimerkiksi arki-iltaisina ja viikonloppuisin. Kirjastotilan kiinteiden kalusteiden tulee sisältyä hankkeen rakentamiskustannuksiin. Tilan esteettömyysvaatimukset ja henkilöstön sosiaalitiila tulee huomioida.

3

Jupperin/Laaksolahden kirjaston toimipisteen vuokratason tulee vastata kaupungin taseeseen rakennettavien kohteiden vuokratasoa. Kirjastotilan koko tulee mitoittaa siten, että sen vuokratustannukset eivät ylitä nykyisen kirjaston vuokratustannuksia. Hankesuunnitelmassa esitetty koko on alustava.

4

Hankkeen luonnospiirustukset tulee esittää Elinvoiman tulosalueelle lausuttavaksi.

Käsittely

Esittelijä korjasi esitystään seuraavalla tavalla:

Kohtaan 3 lisätään loppuun seuraava virke: Kirjastotila tulee pyrkiä mitoittamaan niin, että sen koko on vähintään 100 hyöty m2.

Suomalainen Gustafssonin kannattamana teki seuraavan muutosesityksen 26.1.:

Lisätään kohta 1. alkuun: "Jupperin koulu, päiväkotiki ja kirjaston toimipiste hankkeen nimi on hyvä muuttaa vastaamaan valtuuston 7.12.2022 hyväksymää talousarviota muotoon: "Jupperin koulun uudisrakennus ja päiväkodin ja kirjaston kokonaisuus"."

Moradi Launiin kannattamana teki seuraavan muutosesityksen 26.2.:

Muutetaan päätösesitys seuraavin lisäyksin muotoon: 1 Jupperin koulu, päiväkotiki ja kirjaston toimipiste hankkeen nimi on hyvä muuttaa vastaamaan valtuuston 7.12.2022 hyväksymää talousarviota muotoon: "Jupperin koulun uudisrakennus ja päiväkodin ja kirjaston kokonaisuus". Jupperin koulun, päiväkodin ja kirjaston toimipisteen tarveselvitystä sekä Espoon kaupunginkirjaston asiakasvaikuttavuus- ja palveluverkkoselvitystä hyödynnetään kirjastotilan suunnittelussa. 2 Tila- ja asuntojaoston aiemman linjauksen mukaisesti Jupperin kirjasto tulisi toteuttaa vähintään 300 brm2 (josta vähintään 200 hym2) kokoisena lähikirjastona, jota asukkaat voivat käyttää myös kohtaamispaikkana. Varmistamme, että suunnitteluprosessin edetessä ja ratkaisuja kehitettäessä vaadittu minimi 200 hym2 pysyy samana. Lisäksi Jupperin/Laaksoalahden kirjaston toimipisteellä tulee olla oma sisäänkäynti, joka mahdollistaa tilan laajat käyttöajat esimerkiksi arki-iltais in ja viikonloppuis in. Kirjastotilan kiinteiden kalusteiden tulee sisältyä hankkeen rakentamiskustannuksiin. Tilan esteettömyysvaatimukset ja henkilöstön sosiaaliti la tulee huomioida. 3 Jupperin/Laaksoalahden kirjaston toimipisteen vuokratason tulee vastata kaupungin taseeseen rakennettavien kohteiden vuokratasoa. Kirjastotilan koko tulee mitoittaa siten, että sen vuokratustannukset eivät ylitä nykyisen kirjaston vuokratustannuksia. Hankesuunnitelmassa esitetty koko on alustava. 4 Hankkeen luonnospiirustukset tulee esittää Elinvoiman tulosalueelle lausuttavaksi.

Paatero Gustafssonin kannattamana teki muutosesityksen 26.3., josta myöhemmin luovuttiin.

Paatero Gustafssonin kannattamana teki seuraavan muutosesityksen 26.4.:

Korjataan kohdan 3 toinen virke muotoon: pyrkiä siihen, että sen vuokratustannukset eivät ylitä nykyisiä vuokratustannuksia.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Suomalaisen ehdotus 26.1. yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan hyväksyneen sen.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava Moradin kannatettu ehdotus 26.2., jonka johdosta on äänestettävä.

Kulttuurilautakunta hyväksyi puheenjohtajan äänestysjärjestysehdotuksen.

Puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan 8:lla äänellä 4:ää ääntä vastaan hylänneen Moradin ehdotuksen. Äänestyslista on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava Paateron kannatettu ehdotus 26.4., jonka johdosta on äänestettävä.

Kulttuurilautakunta hyväksyi puheenjohtajan äänestysjärjestysehdotuksen.

Puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan 6:lla äänellä 6:tta ääntä vastaan hyväksyneen Paateron ehdotuksen. Puheenjohtajan ääni oli tasatilanteessa ratkaiseva. Äänestyslista on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijän kokouksessa tekemät muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kulttuurilautakunta antaa seuraavan lausunnon 9.3.2023 päivätystä "Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla" - hankesuunnitelmasta:

1

Jupperin koulu, päiväkoti ja kirjaston toimipiste hankkeen nimi on hyvä muuttaa vastaamaan valtuuston 7.12.2022 hyväksymää talousarviota muotoon: "Jupperin koulun uudisrakennus ja päiväkodin ja kirjaston kokonaisuus". Tarveselvityksen sekä Espoon kaupunginkirjaston asiakasvaikuttavuus- ja palveluverkkoselvityksen tulee ohjata kirjastotilan suunnittelua.

2

Jupperin/Laaksolahden kirjaston toimipisteellä tulee olla oma sisäänkäynti, joka mahdollistaa tilan laajat käyttöajat esimerkiksi arki-iltaisain ja viikonloppuisin. Kirjastotilan kiinteiden kalusteiden tulee sisältyä hankkeen rakentamiskustannuksiin. Tilan esteettömyysvaatimukset ja henkilöstön sosiaalitila tulee huomioida.

3

Jupperin/Laaksolahden kirjaston toimipisteen vuokratason tulee vastata kaupungin taseeseen rakennettavien kohteiden vuokratasoa. Kirjastotila tulee pyrkiä mitoittamaan niin, että sen koko on vähintään 100 hyöty m2,

sekä pyrkiä siihen, että sen vuokratustannukset eivät ylitä nykyisiä vuokratustannuksia.

4

Hankkeen luonnospiirustukset tulee esittää Elinvoiman tulosalueelle lausuttavaksi.

Selostus

Tilapalvelut -liikelaitos on pyytänyt kulttuurilautakunnan lausuntoa 9.3.2023 päivätystä Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla – hankesuunnitelmasta. Lausuttavana oleva hankesuunnitelma on liitteenä.

Hankesuunnitelma on tavoitteena viedä käsiteltäväksi kaupunginhallituksen tila- ja asuntojaostoon 22.5.2023. Tämän jälkeen hankesuunnitelma viedään käsiteltäväksi kaupunginhallitukseen ja valtuustoon. Kulttuurilautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 28.3.2023 Jupperin koulu, päiväkoti ja kirjaston toimipiste- hankkeen tarveselvityksen.

YHTEENVETO HANKESUUNNITELMASTA

Hankesuunnitelmaan sisältyvät kohteet ovat Kurttilan koulu, Jupperin koulu, päiväkoti ja kirjaston toimipiste sekä Olarin 2 päiväkotia (10 suomenkielistä ja 6 ruotsinkielistä päivähoitoryhmää). Hankkeen kohteet on valittu 2022 talousarvioneuvottelujen tuloksen valmistuttua huomioiden kohteiden soveltuvuus hankemuotoon. Hankkeeseen valitut kohteet ovat kaikki kaupungin investointiohjelmassa.

Espoon kouluhankkeille on etsitty uusia innovatiivisia toteutus- ja rahoitusmalleja jo useiden vuosien ajan. Uutena mallina on noussut esiin yhteistoiminnallinen vuokramalli, jossa kaupungin omistamille tonteille toteutetaan yhdessä investori-vuokranantajan kanssa yhteisten tavoitteiden pohjalta tilatehokas, toiminnallisesti hyvä ja kustannuksiltaan kohtuullinen ratkaisu kaupungin toimitilahankkeille - erityisesti koulujen- ja päiväkotien tilatarpeisiin. Valmisteltu yhteistoiminnallinen vuokramalli helpottaa tilannetta kaupungin investointiohjelman osalta siirtäen investoinnit toteutettavaksi yksityisellä rahoituksella. Tällöin investointiohjelman tarkastelujaksolla kaupungin taseeseen ei kohdistu yhtä merkittävää rasitetta kuin omaan taseeseen toteuttamalla investoinnin vaikutuksen jakautuessa pidemmälle aikajaksolle. Yhteistoiminnallisella vuokramallilla tarkoitetaan mallia, jossa vastuu kohteiden suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta sekä hankkeen rahoituksesta on hankkeen toteuttavalla vuokranantajalla (investori).

Hankkeiden (Kurttilan koulu, Jupperin koulu, päiväkoti ja kirjaston toimipiste ja Olarin 2 päiväkotia) arvioitu yhteenlaskettu investoinnin kokonaisarvo on noin 65-70 miljoonaa euroa, jonka pohjalta laskettu vuokra jakautuu 20 vuoden vuokrasopimuskaudelle. Kustakin kohteesta

laaditaan omat vuokrasopimukset, joiden vuokrakausi alkaa niiden vastaanotosta käyttöä varten. Kohteiden valmistumisen ajankohdat ovat vuosina 2026 – 2028

Asetettujen tavoitteiden pohjalta vuokranantaja vastaa investoinnin kohteiden suunnittelusta, rakentamisesta, rahoittamisesta, ylläpidosta ja käytettävyydestä hankkeen vuokrasopimuksessa määrätyn n. 20 vuoden sopimuskauden ja mahdollisen jatkovuokrakauden ajan. Vuokrakauden päättyessä kaupunki lunastaa kohteen sovitulla jäännösarvolla ja sovitussa luovutuskunnossa tai sovitaan jatkovuokrakaudesta, esim. 10 vuotta. Vuokranantajan vastuulla on kohteiden tilojen jatkuva käytettävyys, kohteiden kunnon ja olosuhteiden pitäminen sovitulla tasolla sekä mahdollisten puutteiden korjaaminen. Kaupungin maksamaan vuokraan tehdään vähennyksiä, mikäli kohteen kunto, olosuhteet ja käytettävyys eivät vastaa sovittua tai hankkeen valmistuminen myöhästyy.

Hankkeen toiminnalliset tavoitteet perustuvat hyväksytyihin tarveselvityksiin, kaupungin koulujen ja päiväkotien suunnitteluohjeisiin, ml. pihat ja kentät, sekä Tilapalveluiden ja Kasvun ja oppimisen toimialan, Elinvoiman tulosalueen sekä projektiryhmän yhdessä hankkeelle asettamiin toiminnallisiin ja tilatavoitteisiin, jotka kirjataan suunnittelun lähtötiedoiksi.

Hankkeille laaditaan tilaohjelmat suunnittelun valmistelun yhteydessä, mutta ne eivät ole ehdottomat. Tilaohjelmissa huomioidaan edellä oleva osapuolten yhteistyönä asetettavat toiminnalliset ja tila- sekä tilatehokkuustavoitteet.

Hankkeen teknisten tavoitteiden lähtökohtana on toteuttaa turvalliset ja terveelliset sekä luotettavasti toimivat tilat, järjestelmät ja rakennukset. Erytiset tavoitteet asetetaan sisäilmaolosuhteiden hallinnalle, taloudelliselle ylläpidettävyydelle sekä energiatehokkuudelle ja ympäristöystävällisyydelle huomioiden elinkaarinäkökulma ja Espoon hiilineutraalisuustavoitteet. Luovutuskunto palvelujakson päättyessä määritetään yksityiskohtaisesti.

PERUSTELUT LAUSUNNOLLE

Kulttuurin tulosityksikkö esittää, että vuonna 2022 valmistunutta Espoon kaupunginkirjaston asiakasvaikuttavuus- ja palveluverkkoselvitystä käytetään hankkeen suunnittelun pohjana. Asiakasvaikuttavuustarkastelun ja palveluverkkoselvityksen tavoitteena on määritellä toimipisteiden palvelutaso sekä hahmottaa tulevaisuuden tarpeita. Suunnitelmia laadittaessa otetaan huomioon mm. vaikutusalueen asukasmäärä, kirjastopalvelujen järjestämisen ja kaupunkilaisten kirjastopalveluiden saatavuuden tasapuolisuus sekä palvelun kustannukset. Laaksoalahden kirjasto on yksi kaupunginkirjaston toimipisteistä, joilla on suurimmat laskennalliset kustannukset ja joissa yhden käynnin hinta on

keskimääräistä kalliimpi. Lisäksi osuus käynneistä on vähäinen ja alueella on suhteellisen pieni asukasmäärä. Nämä seikat huomioon ottaen Kulttuurin tulosityksikkö esittää, että hankkeen yhteydessä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan tila, jossa on kirjastoiminnan kannalta tärkeimmät lähipalvelut eli kirjastossa voi varata, lainata tai palauttaa aineistoa.

Uuteen kirjaston toimipisteeseen asennetaan omatoimijärjestelmä, joka mahdollistaa tilan laajat käyttöajat esimerkiksi arki-iltaisain ja viikonloppuisin. Tilaan tulee olla oma sisäänkäynti. Tilojen kiinteiden kalusteiden tulee sisältyä hankkeen rakentamiskustannuksiin. Tilan esteettömyysvaatimukset ja henkilöstön sosiaalililat tulee huomioida. Sosiaalililat voivat olla yhteiset muiden toimijoiden kanssa.

Laaksolahden kirjastolla on tällä hetkellä käytössään 341,00 neliometriä. Vuokra on 70 181 euroa/vuodessa. Kirjaston toimipisteen arvioitu laajuus on n. 100 hym². Mahdollisen uuden kirjastotilan vuokratustannukset eivät saa ylittää nykyisen kirjaston vuokratustannuksia.

Hankesuunnitelmassa on kuvattu hyvin lyhyesti hankkeita. Hankesuunnitelman tilatavoitteissa ei ole eritelty tarkemmin kirjaston toimipistettä. Hankkeen luonnospiirustukset tulee esittää Elinvoiman tulosalueelle lausuttavaksi.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Espoon koulujen ja päiväkotien toteuttaminen yhteistoiminnallisella vuokramallilla - hankesuunnitelma 9.3.2023
- 2 Kulttuurilautakunta äänestyslista 26.2. 23.5.2023
- 3 Kulttuurilautakunta äänestyslista 26.4. 23.5.2023

Oheismateriaali

Tiedoksi

Martinsen Kimmo
Lehtinen Maija
Yrjölä Reijo

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/37

Kulttuurilautakunta

§ 27

23.05.2023

Asianumero 1058/12.02.01/2023

Kulttuurilautakunta 23.05.2023 § 27

§ 27

Lausunto valtuustoaloitteeseen purkutaidetapahtumien mahdollistamiseksi Espoossa

Valmistelijat / lisätiedot:
Kasvi Tiina
Koskela Katja
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta antaa valtuutettu Juri Aaltosen ja 21 muun valtuutetun 20.3.2023 jättämään valtuustoaloitteeseen purkutaidetapahtumien mahdollistamiseksi Espoossa selostusosan mukaisen lausunnon.

Käsittely

Suomalainen Paateron kannattamana teki seuraavan muutosesityksen:

Muutetaan lausunnon kohta: "Lautakunta ei näe tarkoituksenmukaisena edetä asiassa ilman tarkempaa selvitystä purkutaidetapahtumien kestävästä ja turvallisesta toimintamallista Espoossa." muotoon: "Lautakunta näkee tarkoituksenmukaisena jatko selvittää Espoon kaupungin mahdollisuuksia toimia tulevaisuudessa yhteistyökumppanina vastaavanlaisissa purkutaidetapahtumahankkeissa kestävästi ja turvallisesti."

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Suomalaisen ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan hyväksyneen sen.

Päätös

Valtuustoaloite ja sen tausta

Juri Aaltosen ja 21 muun valtuutetun 20.3.2023 jättämässä valtuustoaloitteessa esitetään, että Espoon kaupunki etsii keinoja kannustaa ja tukea ilman kustannuksia Hartela Etelä-Suomi Oy:tä toteuttamaan Olarissa purkutaidetapahtuman ostamallaan tonteilla. Lisäksi valtuustoaloitteessa esitetään, että kaupunki selvittää mahdollisuudet osoittaa kaupungin omistuksessa olevia purettavaksi päätettyjä ja/tai muutoin tyhjiillään olevia kiinteistöjä purkutaidetapahtumien käyttöön.

Elinkeino- ja kilpailukykyjaosto hyväksyi 6.3. kokouksessaan yksimielisesti jäsen Aaltosen esityksestä seuraavan toivomuksen:
"Elinkeino- ja kilpailukykyjaosto toivoo, että ostaja selvittäisi purkutaidetapahtuman järjestämistä rakennuksissa ennen purkamista."

Valtuustoaloitteessa todetaan aloitteen taustaksi, että Espoon elinkeino- ja kilpailukykyjaos on myynyt 6.3.2023 päätöksellä Olarin Avaruuskadulta kaksi asuintonttia Hartela Etelä-Suomi Oy:lle. Myydyillä tonteilla sijaitsee tällä hetkellä asumattomia entisiä opiskelijakerrostaloja.

Purkutaidetapahtuman tavoitteena on saada tyhjillään oleva tila hyödylliseen käyttöön. Purkutaidetapahtumalla tarkoitetaan purkamista odottavaan hylättyyn rakennukseen toteutettavia taideteoksia ja niiden muodostaman taidekokonaisuuden näyttelyä. Esimerkiksi Keravalla on järjestetty purkutaidetapahtumia. Vuonna 2020 Keravan kaupunginhallitus päätti, että Kerava lähtee ensimmäisenä kuntana Suomessa systemaattisesti tarjoamaan tyhjillään olevia kiinteistöjään taide- ja kulttuuritoimijoille.

Lausunto valtuustoaloitteeseen on valmisteltu kulttuurin tulosityksikössä ja kulttuurilautakunta käsittelee sitä kokouksessaan 23.5.2023.

Lausunto valtuustoaloitteeseen

Kulttuurilautakunta näkee julkisten tilojen taiteen tärkeänä osana kaupunkikehittämistä ja kuntalaisten arkea. Espoo-tarinan arvojen mukaisesti Espoo on vastuullinen edelläkävijä. Edelläkävijyys merkitsee ennakkoluulottomuutta ja luovuutta, rohkeutta tehdä asioita uudella tavalla. Tätä julkisen taiteen hankkeetkin parhaimmillaan edustavat.

Kulttuurilautakunta haluaa kiinnittää huomiota myös edelläkävijyyden vastuullisuuteen. Valtuustoaloitteessa esitetty purkutaidetapahtuman onnistunut järjestäminen vaatii suunnitelmallisuutta, julkisen taiteen ja tapahtumatuotannon korkeaa ammattitaitoa sekä taloudellisia resursseja. Sujuva poikkihallinnollinen yhteistyö on toiminnan edellytys.

Lautakunta näkee tarkoituksenmukaisena jatkoselvittää Espoon kaupungin mahdollisuuksia toimia tulevaisuudessa yhteistyökumppanina vastaavanlaisissa purkutaidetapahtumahankkeissa kestävästi ja turvallisesti.

Julkisen taiteen periaatteet ja purkutaidetapahtuman järjestäminen

Espoossa julkisen taiteen toteutusta määrittävät Espoon julkisen taiteen periaatteet, jotka kaupunginhallitus hyväksyi 13.5.2019 (§ 169). Periaatteet valmistuivat Espoon kaupungin kulttuurin tulosityksikön ja kaupunkisuunnittelun sekä Espoon modernin taiteen museo EMMAn

ohjauksessa Public Art Agency Finlandin laatimina.

Näissä periaatteissa julkisen taiteen toteuttamisesta kiteytetään seuraavasti: "Monipuolinen ja laadukas julkisen taiteen toteutus edellyttää onnistuakseen kirkkaita tavoitteita, selkeitä toimintamalleja ja sujuvaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Nämä tavoitteet saavutetaan kaikkien osaamista yhdistäen (Espoon julkisen taiteen periaatteet, s. 4)." Periaatteissa asetetaan julkiselle taiteelle neljä tavoitetta: laatu, kustannustehokkuus, osallisuus ja kokonaiskuva.

Purkutaidetapahtuman järjestämisessä tulee huomioida paitsi Espoon julkisen taiteen periaatteet myös tähän erityiseen tapahtumatuotantoon liittyvät vastuu- ja turvallisuuskysymykset. Näitä kysymyksiä ovat muun muassa vastuutahon nimeäminen, asumattoman kiinteistön (palo)turvallisuus ja esteettömyys, fasiliteettien toimivuus (sähkö, vesi, valaistus, kulkureitit). Lakisääteiset luvat, vakuutukset ja opasteet täytyy huolehtia ajoissa kuntoon. Kohteen avoinnapito vaatii ensiaputaitoista henkilökuntaa asiakaspalveluun ja järjestyksenvalvontaan. Työnantaja (vastuutaho) vastaa henkilökunnan perehdytyksestä, työturvallisuudesta ja työnjohdosta.

On ratkottava lukuisia käytännön asioita, joista seuraavassa muutama esimerkki. Kuinka toteutetaan viestintä? Onko tapahtuma maksuton vai myydäänkö pääsylippuja? Yhteistyö taiteilijoiden kanssa vaatii asiantuntemusta: miten osallistuvat taiteilijat valitaan (avoin haku, kilpailutus, kuraattorin valinta)? Kuinka hoidetaan taiteilijoiden ohjaus ja varmistetaan heille turvalliset työskentelyolosuhteet kiinteistössä? Millainen korvaus taiteilijoille suoritetaan, sisältääkö se myös työajan ja materiaalit?

Kuten edellä todettua, purkutaidetapahtuman menestyksekkäs järjestäminen vaatii aikaa, resursseja, ammattitaitoa sekä vastuullista yhteistyötä. Valtuustoaloitteessa mainitusta Keravan purkutaidetapahtumasta vuonna 2020 vastasi kulttuuriyhdistys Puppa ry. Keravan kaupunki toimi Puppa ry:n yhteistyökumppanina. Näyttelyn tekeminen Ahjon purkutaloon oli pitkä prosessi. Neuvottelut talosta alkoivat marraskuussa 2017 ja tapahtuma avautui yleisölle heinäkuussa 2020. Purkutaide on Puppa ry:n lanseeraama nimi toiminnalle, yhdistys on tähän mennessä toiminut yhdeksässä kohteessa.

Selostus

Valtuustoaloite ja sen tausta

Juri Aaltosen ja 21 muun valtuutetun 20.3.2023 jättämässä valtuustoaloitteessa esitetään, että Espoon kaupunki etsii keinoja kannustaa ja tukea ilman kustannuksia Hartela Etelä-Suomi Oy:tä toteuttamaan Olarissa purkutaidetapahtuman ostamillaan tonteilla. Lisäksi valtuustoaloitteessa esitetään, että kaupunki selvittää mahdollisuudet osoittaa kaupungin omistuksessa olevia purettavaksi päätettyjä ja/tai muutoin tyhjillään olevia kiinteistöjä purkutaidetapahtumien käyttöön.

Elinkeino- ja kilpailukykyjaosto hyväksyi 6.3. kokouksessaan yksimielisesti jäsen Aaltosen esityksestä seuraavan toivomuksen:
"Elinkeino- ja kilpailukykyjaosto toivoo, että ostaja selvittäisi purkutaidetapahtuman järjestämistä rakennuksissa ennen purkamista."

Valtuustoaloitteessa todetaan aloitteen taustaksi, että Espoon elinkeino- ja kilpailukykyjaos on myynyt 6.3.2023 päätöksellä Olarin Avaruuskadulta kaksi asuintonttia Hartela Etelä-Suomi Oy:lle. Myydyillä tonteilla sijaitsee tällä hetkellä asumattomia entisiä opiskelijakerrostaloja.

Purkutaidetapahtuman tavoitteena on saada tyhjillään oleva tila hyödylliseen käyttöön. Purkutaidetapahtumalla tarkoitetaan purkamista odottavaan hylättyyn rakennukseen toteutettavia taideteoksia ja niiden muodostaman taidekokonaisuuden näyttelyä. Esimerkiksi Keravalla on järjestetty purkutaidetapahtumia. Vuonna 2020 Keravan kaupunginhallitus päätti, että Kerava lähtee ensimmäisenä kuntana Suomessa systemaattisesti tarjoamaan tyhjillään olevia kiinteistöjään taide- ja kulttuuritoimijoille.

Lausunto valtuustoaloitteeseen on valmisteltu kulttuurin tulosityksikössä ja kulttuurilautakunta käsittelee sitä kokouksessaan 23.5.2023.

Lausunto valtuustoaloitteeseen

Kulttuurilautakunta näkee julkisten tilojen taiteen tärkeänä osana kaupunkikehittämistä ja kuntalaisten arkea. Espoo-tarinan arvojen mukaisesti Espoo on vastuullinen edelläkävijä. Edelläkävijyys merkitsee ennakkoluulottomuutta ja luovuutta, rohkeutta tehdä asioita uudella tavalla. Tätä julkisen taiteen hankkeetkin parhaimmillaan edustavat.

Kulttuurilautakunta haluaa kiinnittää huomiota myös edelläkävijyyden vastuullisuuteen. Valtuustoaloitteessa esitetty purkutaidetapahtuman onnistunut järjestäminen vaatii suunnitelmallisuutta, julkisen taiteen ja tapahtumatuotannon korkeaa ammattitaitoa sekä taloudellisia resursseja. Sujuva poikkihallinnollinen yhteistyö on toiminnan edellytys.

Lautakunta ei näe tarkoituksenmukaisena edetä asiassa ilman tarkempaa selvitystä purkutaidetapahtumien kestävästä ja turvallisesta toimintamallista Espoossa.

Julkisen taiteen periaatteet ja purkutaidetapahtuman järjestäminen

Espoossa julkisen taiteen toteutusta määrittävät Espoon julkisen taiteen periaatteet, jotka kaupunginhallitus hyväksyi 13.5.2019 (§ 169). Periaatteet valmistuivat Espoon kaupungin kulttuurin tulosityksikön ja kaupunkisuunnittelun sekä Espoon modernin taiteen museo EMMAn ohjauksessa Public Art Agency Finlandin laatimina.

Näissä periaatteissa julkisen taiteen toteuttamisesta kiteytetään seuraavasti: ”Monipuolinen ja laadukas julkisen taiteen toteutus edellyttää onnistuakseen kirkkaita tavoitteita, selkeitä toimintamalleja ja sujuvaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Nämä tavoitteet saavutetaan kaikkien osaamista yhdistäen (Espoon julkisen taiteen periaatteet, s. 4).” Periaatteissa asetetaan julkiselle taiteelle neljä tavoitetta: laatu, kustannustehokkuus, osallisuus ja kokonaiskuva.

Purkutaidetapahtuman järjestämisessä tulee huomioida paitsi Espoon julkisen taiteen periaatteet myös tähän erityiseen tapahtumatuotantoon liittyvät vastuu- ja turvallisuuskysymykset. Näitä kysymyksiä ovat muun muassa vastuutahon nimeäminen, asumattoman kiinteistön (palo)turvallisuus ja esteettömyys, fasiliteettien toimivuus (sähkö, vesi, valaistus, kulkureitit). Lakisääteiset luvat, vakuutukset ja opasteet täytyy huolehtia ajoissa kuntoon. Kohteen avoinnapito vaatii ensiaputaitoista henkilökuntaa asiakaspalveluun ja järjestyksenvalvontaan. Työnantaja (vastuutaho) vastaa henkilökunnan perehdytyksestä, työturvallisuudesta ja työnjohdosta.

On ratkottava lukuisia käytännön asioita, joista seuraavassa muutama esimerkki. Kuinka toteutetaan viestintä? Onko tapahtuma maksuton vai myydäänkö pääsylippuja? Yhteistyö taiteilijoiden kanssa vaatii asiantuntemusta: miten osallistuvat taiteilijat valitaan (avoin haku, kilpailutus, kuraattorin valinta)? Kuinka hoidetaan taiteilijoiden ohjaus ja varmistetaan heille turvalliset työskentelyolosuhteet kiinteistössä? Millainen korvaus taiteilijoille suoritetaan, sisältääkö se myös työajan ja materiaalit?

Kuten edellä todettua, purkutaidetapahtuman menestyksekkäs järjestäminen vaatii aikaa, resursseja, ammattitaitoa sekä vastuullista yhteistyötä. Valtuustoaloitteessa mainitusta Keravan purkutaidetapahtumasta vuonna 2020 vastasi kulttuuriyhdistys Puppa ry. Keravan kaupunki toimi Puppa ry:n yhteistyökumppanina. Näyttelyn tekeminen Ahjon purkutaloon oli pitkä prosessi. Neuvottelut talosta alkoivat marraskuussa 2017 ja tapahtuma avautui yleisölle heinäkuussa 2020. Purkutaide on Puppa ry:n lanseeraama nimi toiminnalle, yhdistys on tähän mennessä toiminut yhdeksässä kohteessa.

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

33/37

Kulttuurilautakunta

§ 27

23.05.2023

Liitteet

Oheismateriaali

- Valtuustoaloite purkutaidetapahtumien mahdollistamiseksi 20.3.2023
- Espoon julkisen taiteen periaatteet 2019

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

34/37

Kulttuurilautakunta

§ 28

23.05.2023

§ 28

Viranhaltijoiden päätökset

Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 3.5.2023/ § 4
Kulttuurin projektiavustukset korkeintaan 3000 euroa, päätöserä 3.5.2023

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 3.5.2023/ § 5
Kulttuurin taideapurahat 1 kk, päätöserä 3.5.2023

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 17.5.2023/ § 3
Tilan vuokraaminen Kulttuurin yhteyspalvelujen studiopilottiin

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat) 16.5.2023/ § 2
Kulttuurikaupan pilotointi

Museonjohtajan päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat) 23.5.2023/ § 1
Äänisuunnittelu Kartano Kuninkaantien varrella -näyttelyyn KAMU Espoon kaupunginmuseoon Näyttelykeskus WeeGeelle, hankinta

Museonjohtajan päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat) 23.5.2023/ § 2
Karttapöytäsovelluksen hankinta Kartano Kuninkaantien varrella -
näyttelyyn KAMU Espoon kaupunginmuseoon Näyttelykeskus WeeGeelle

Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 25, § 26, § 27,
§ 28**

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuurilautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.