

Nämnden Svenska rum 14.03.2024 § 28

§ 28

## **Uppdatering av den allmänna delen av regelboken om servicesedeln för privat småbarnspedagogik fr.o.m 1.8.2024**

Beredning och upplysningar:  
Malmström Sanna  
Bigos Lucia  
Mynttinen Miia  
Mattila Virpi  
Alakoskela Mirva  
fornamn.efternamn@esbo.fi  
Telefon 09 816 21

### **Förslag**

Föredragande  
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-Aho Harri

Nämnden Svenska rum godkänner uppdateringarna av den allmänna delen av regelboken om servicesedeln för privat småbarnspedagogik fr.o.m 1.8.2024 enligt bilagan.

### **Behandling**

### **Beslut**

Nämnden Svenska rum  
Förslaget godkändes enhälligt.

### **Redogörelse**

#### **Bakgrund**

Esbo stad har haft i bruk en servicesedel för småbarnspedagogik i daghem sedan 1.8.2021. Servicesedeln för småbarnspedagogik är vid sidan av andra sätt att ordna privat småbarnspedagogik ett alternativt sätt för barnfamiljer att ordna lagstadgad småbarnspedagogik.

Syftet med införandet av servicesedeln har varit att förbättra tillgången till privat småbarnspedagogik som närservice för alla barnfamiljer på olika håll i staden. Dessutom har ett mål varit att inom stadens olika serviceområden för småbarnspedagogik utveckla servicenätet för kommunal och privat småbarnspedagogik.

Regelboken om servicesedel för småbarnspedagogik har skapats som en instruktion och anvisning om förfaringssätt för Esbo stad. Regelboken är inte ett avtal mellan Esbo stad och tjänsteproducenten. I regelboken om servicesedel för privat småbarnspedagogik ställer Esbo stad kriterierna för godkännande av tjänsteproducenter enligt lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården. En privat tjänsteproducent förbinder sig att följa regelboken från den tidpunkt då tjänsteproducenten godkänns som producent av småbarnspedagogik med servicesedel.

Regelboken består av en allmän del och en särskild del. Den allmänna delen innehåller de centrala principerna för småbarnspedagogik med

servicesedel samt definitioner av servicesedelprodukterna och värdet på dessa. Den särskilda delen innehåller praktiska förfaranden och processer för i Esbo utförda tjänsters innehåll, kvalitetsledning, kundrelation och fakturering.

Den allmänna delen godkänns av nämnden för fostran och lärande och nämnden Svenska rum. Nämnderna har befullmäktigat direktören för sektorn för fostran och lärande att godkänna ändringarna i regelbokens särskilda del.

Reformen av lagstiftningen om servicesedlar inom småbarnspedagogiken antecknades i regeringsprogrammet 16.6.2023. Enligt uppgifter som vi fått är lagen under beredning. Vi bereder oss på att uppdatera de ändringar lagen förutsätter i regelboken och i Esbo stads anvisningar.

### **Uppdateringarna i regelboken**

Regelboken om servicesedeln för småbarnspedagogik har tagits i bruk 1.8.2021, efter att den godkänts av nämnden för fostran och lärande samt nämnden Svenska rum. Regelbokens förra uppdateringar trädde i kraft 1.8.2023. Regelboken granskas årligen av nämnden för fostran och lärande samt nämnden Svenska rum (kapitel 1.5 i regelboken).

Det har gjorts några specificeringar i regelbokens allmänna del. I den särskilda delen föreslås preciseringar bland annat i utbetalningen av servicesedelns värde, ändringen av pristaket, utbetalningen av servicesedelns värde under sommaren för de barn som övergår till skolan, anteckningarna om föräldraledigt samt användningen av eVaka.

Arbetet med att uppdatera regelboken har pågått under vintern som expertarbete inom staden. För producenterna av privat småbarnspedagogik i staden ordnades 15.2.2024 ett gemensamt diskussionsmöte där man gick igenom de kommande ändringarna i regelboken. Producenterna hade dessutom möjlighet att kommentera utkastet till ändring av regelboken 1.8.2024 genom en webbenkät.

I mötet för tjänsteproducenterna 15.2.2024 deltog sammanlagt åtta representanter för privat småbarnspedagogik och webbenkäten besvarades av tre representanter för tjänsteproducenterna. Tjänsteproducenterna framförde på mötet och i webbenkäten kommentarer och frågor om uppdateringen av regelboken. I svaren förde tjänsteproducenterna fram att koefficienterna som påverkas av barnets ålder och stödbehov enligt dem borde höjas. I svaren konstaterades också att servicesedels värde borde grunda sig på de verkliga kostnaderna. Dessutom kommenterades alternativet att indexbinda servicesedels maximala värde och pristaket. Under samarbetsmötet för tjänsteproducenter diskuterades användningen av dagboken i eVaka och grunderna för ibruktagandet av den.

Under samarbetsmötet för staden och producenterna underströks att det även i fortsättningen är viktigt att föra en dialog tillsammans och att utveckla samarbetet på vardera sidan.

Ärendet behandlas med likalydande innehåll av nämnden Svenska rum.

### **Ändringar i regelbokens allmänna del**

I den allmänna delen föreslås några preciseringar och stiliseringar.

I den allmänna delen föreslås följande ändringar som utmärkts med rött eller överstrykning i regelboken, som finns som tilläggsmaterial:

Kapitel 1.3 i regelboken: I avsnittet Sääntökirjassa käytettävät käsitteet (Begrepp som används i regelboken) utökades begreppet pristak med en definition av extra avgifter.

Kapitel 4.1 i regelboken: I avsnittet Palveluntuottajaa koskevat yleiset vaatimukset (Allmänna krav som gäller tjänsteproducenten) tillades en mening om att tjänsteproducenten bör meddela Esbo stad om en märkbar försämring av dess ekonomiska situation, som kan påverka ordnandet av småbarnspedagogiska tjänster.

### **Ändringar i regelbokens särskilda del**

Regelbokens särskilda del innehåller bland annat praktiska handlingsätt och processer som anknyter till tjänstens innehåll, kvalitetsledning, kundens rättigheter, kundrelationen och faktureringen. Nämnderna har befullmäktigat direktören för sektorn för fostran och lärande att godkänna ändringarna i regelbokens särskilda del.

I den bifogade regelboken som träder i kraft 1.8.2024 ingår också de ändringar i den särskilda delen som beslutas av direktören för sektorn för fostran och lärande. I regelbokens särskilda del föreslås vissa preciseringar och stiliseringar.

Ändringarna i regelbokens särskilda del framgår i sin helhet i regelboken som finns som tilläggsmaterial, där de utmärkts med rött eller överstrykning. Nedan följer de väsentligaste ändringarna i den särskilda delen:

Kapitel 12.1 i regelboken: I avsnittet Palvelujen hintatietojen toimittaminen (Att lämna in uppgifter om tjänsternas priser) har anteckningarna om inlämnande av tjänsteproducentens prisuppgifter och om ändring på pristaket ändrats. Tjänsteproducenten ska årligen senast 30.4 lämna in uppgifter om de priser som gäller från 1.8 till Esbo stad. Tjänsteproducenten kan dessutom inom ramen för det pristak som stadsstyrelsen beslutat om ändra eurobeloppet på pristaket för sin tjänst en gång under 1.8-31.7. Tjänsteproducenten ska lämna uppgifter om ändring i pristaket till Esbo stad fyra (4) månader innan ändringen genomförs. Dessutom har man preciserat anteckningen om att tjänsteproducenten förbinder sig att också meddela kunderna om den kommande ändringen i pristaket.

I kapitel 12.3 Varhaiskasvatuksen aloitus, keskeytys ja lopettaminen (Att börja i, avbryta och sluta i småbarnspedagogik) har man specificerat anteckningen om att servicesedelns slutar gälla den sista närvarodagen. I fortsättningen använder tjänsteproducenterna eVaka och anteckningen om dagboksutdrag raderas. I kapitlet konstateras att tjänsteproducenten vid en uppsägning vid behov kan ombes av skicka en kopia av den skriftliga uppsägningsblanketten som kunden lämnat in.

I kapitel 12.3 i regelboken fanns tidigare en anteckning om att utbetalningen av servicesedelns värde för barn i förskoleåldern avslutas när barnet har sin egentliga sista närvarodag. "Utbetalningen av servicesedelns värde avslutas vid barnets egentliga sista närvarodag, till exempel dagen då förskoleundervisningen avslutas, om barnet efter detta inte deltar i småbarnspedagogiken."

I kapitel 12.3 i regelboken föreslås en ändring i anteckning om utbetalning av servicesedelns värde under sommaren för ett barn i förskoleåldern. Om ett barn i förskoleåldern fortsätter i småbarnspedagogiken efter att förskoleundervisningens verksamhetsår är över, betalas för ett barn som övergår till skolan servicesedelns värde fram till slutet på juli, om barnets avtal gäller fram till 31.7. Ändringen

innebär ett behov av större servicesedelsanslag i budgeten med start sommaren 2025. Kostnadseffekten är cirka 100 000–150 000 euro för juli, beroende på antalet barn i förskoleåldern.

I kapitel 12.6 i regelboken har det gjorts ändringar i avsnittet Lasten läsnä- ja poissaoloseuranta sekä henkilökuntamäärä (Uppföljning av barnens närvaro och frånvaro samt antal anställda). I fortsättningen ska tjänsteproducenten anteckna uppgifter om barnens frånvaro samt om den pedagogiska personalens, undervisningspersonalens och vårdpersonalens närvaro i gruppens dagbok före sista dagen i månaden.

### **Barnkonsekvensanalys över ändringarna i den allmänna delen av regelboken**

Det är enligt med barnens bästa att en tjänsteproducent bör meddela Esbo stad om en märkbar försämring av dess ekonomiska situation, som kan påverka ordnandet av småbarnspedagogiska tjänster. Denna specificering i regelboken gör det möjligt att få aktuell information om tjänsteproducentens ekonomiska situation

#### **Beslutshistoria**

#### **Bilaga**

- 1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2024 alkaen

#### **Tilläggsmaterial**

- Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2024 alkaen, muutokset merkitty

#### **För kännedom**