



Fullmäktige

20.05.2024

Sammanträde

Fullmäktige

Tid

20.05.2024 kl. 17:30 - 21:45

Paus kl. 19.34 - 20.00

Plats

Fullmäktigegården, Esbogatan 5

Närvarande

Hopsu Inka ordförande
Aaltonen Juri ledamot
Aavaparta Tiina ledamot
Alaviiri Kaisa ledamot
Ali Abdirahman ledamot
Ampuja Ari ledamot
Aro Olli ledamot
Arstila Leila ledamot
Cederlöf Karin ledamot
Elo Simon ledamot
Elo Tiina ledamot
Fagerström Noora ledamot
Gestrin Christina ledamot
Grönroos Simo ledamot
Guzenina Maria ledamot

anlände kl. 18.10 § 30

avlägsnade sig under
pausen, istället Hellström
Martti kl. 20.17 § 34

Gästrin Eva-Lena ledamot
Halkosaari Tommi ledamot
Havu Isto ledamot
Hietanen-Tanskanen ledamot
Ira ledamot
~~Hyrkkö Saara~~ ledamot

avlägsnade sig kl. 21.21
§ 36
istället ersättare Doogie
Gyan

af Hällström Nina ledamot
Jama Mohamed ledamot
Juvonen Arja ledamot
Juuti Sini ledamot
Järvenpää Kaarina ledamot
Järvinen Hannu ledamot
Kajava Henna ledamot
Karimäki Johanna ledamot
Katainen Mervi ledamot
~~Kauma Pia~~ ledamot

istället ersättare Konttas
Hanna

Kauste Mika ledamot
Keisteri-Sipilä Elli ledamot
Kemppi-Virtanen Pirjo ledamot
Kerola Hannele ledamot
Keronen Jiri ledamot
Kilpijoki Kerttu-Liisa ledamot

	Kivekäs Liisa	ledamot	istället ersättare Ali Habiba
	Koponen Noora	ledamot	istället ersättare Hertell Sirpa
	Korhonen Henri	ledamot	
	Kurri Vanessa	ledamot	
	Laakso Mikko	ledamot	
	Laakso Ville	ledamot	
	Lahtinen Teemu	ledamot	
	Laiho Mia	ledamot	
	Limnéll Jarno	ledamot	
	Lindholm Julia	ledamot	
	Löyttyniemi Meri	ledamot	
	Markkula Markku	ledamot	
	Marttila Helena	ledamot	
	Mykkänen Kai	ledamot	
	Nevanlinna Risto	ledamot	
	Nieminen Pinja	ledamot	avlägsnade sig kl. 19.02 § 30, istället Naina Rajani
	Nores Mia	ledamot	
	Partanen Henna	ledamot	
	Pentikäinen Aulikki	ledamot	
	Portin Anders	ledamot	
	Poutala Mika	ledamot	
	Puntila Päivi	ledamot	
	Ruoho Veera	ledamot	
	Räf Marika	ledamot	
	Sammallahti Tere	ledamot	istället ersättare Ilkko-Ervasti Pauliina
	Saramäki Sara	ledamot	
	Savela Sari	ledamot	
	Seppälä Peppi	ledamot	avlägsnade sig kl. 18.42 § 30, istället Verna Finström
	Sistonen Markku	ledamot	avlägsnade sig kl. 20.24 § 34, istället Outinen Maria klo 20.27 § 34
	Stenvall Nora	ledamot	
	Särkijärvi Jouni J.	ledamot	
	Uotila Kari	ledamot	
	Valle Jaana	ledamot	
	Vanhanen Joel	ledamot	
	Vehmanen Emma-Stina	ledamot	
	Viljakainen Paula	ledamot	
	Vuornos Henrik	ledamot	
	Värmälä Johanna	ledamot	
	Ülle Auli	ledamot	istället ersättare Hirvasvuopio Janne
Övriga närvarande	Pohjanmaa Kaisa	ersättare för ungdomsfullmäktiges representant	
	Mäkelä Jukka	stadsdirektör	

Rinta-aho Harri	direktör för sektorn för fostran och lärande	
Isotalo Olli	stadsmiljödirektör	
Heinaro Mervi	livskraftsdirektör	
Konttas Ari	finansieringsdirektör	
Pajakoski Johanna	kommunikationsdirektör	
Ala-Aho Virpi	stadsrevisor	
Nousjärvi Niina	utvecklingschef	närvarande kl. 19.15 - 19.34 och 20.00 - 21.16
Majuri Jouni	stadssekreterare, sekreterare	

Underskrifter

Inka Hopsu

Jouni Majuri

ordförande

sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Joel Vanhanen

Helena Marttila

protokolljusterare

protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 27.05.2024

Ärenden

Paragraf nr	Bilaga nr	Ärendets rubrik	Sida
§ 28		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	6
§ 29		Val av protokolljusterare	7
§ 30	1	Behandling av utvärderingsberättelsen för 2023	8
§ 31	2	Revisionsberättelsen för 2023, godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023	11
§ 32	3, 4	Bokslutet för 2023 och behandling av resultatet	13
§ 33		Begäran om avsked och fyllnadsval: ledamot i kulturnämnden	21
§ 34	5, 6	Godkännande av färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030	23
§ 35		Fråga om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga	29
§ 36		Motion om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram	36
§ 37	7	Motion om att få bort e-rökning bland barn och unga	44
§ 38		Motioner och frågor inlämnade vid sammanträdet	50

Esbo stad

Protokoll

6/53

Fullmäktige

§ 28

20.05.2024

§ 28

Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet

Beslut

Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse

Fullmäktige hade sammankallats genom en kallelse som undertecknats av fullmäktiges ordförande och daterats 8.5.2024 och som utsänts till fullmäktigeledamöterna.

Esbo stad

Protokoll

7/53

Fullmäktige

§ 29

20.05.2024

§ 29

Val av protokolljusterare

Beslut

Till protokolljusterare valdes Joel Vanhanen och Helena Marttila.

Ordningsnummer 125/00.03.00/2024

Fullmäktige 20.05.2024 § 30

§ 30

Behandling av utvärderingsberättelsen för 2023

Beredning och upplysningar:

Ala-Aho Virpi

Lepistö Jussi

Björklund Riitta

Väyrynen Heidi

Jalli Aino

fornamn.efternamn@esbo.fi

Telefon 09 816 21

FörslagFöredragande
Revisionsnämnden

Fullmäktige

1

antecknar utvärderingsberättelsen för 2023 för kännedom,

2

ålägger stadsstyrelsen att av nämnderna begära utredningar och beskrivningar av de åtgärder som har vidtagits eller som måste vidtas för att korrigera de missförhållanden som påtalats i utvärderingsberättelsen samt att lämna dessa för behandling till fullmäktige och för kännedom till revisionsnämnden i samband med behandlingen av delårsrapporten och

3

uppdrar åt stadsstyrelsen att vid nästa beredning av budgeten och vid upprättandet av bokslutet observera de iakttagelser som presenteras i utvärderingsberättelsen.

Behandling

Fullmäktiges ordförande Hopsu föreslog, understödd av ordföranden i fullmäktiges förhandlingskommitté Sistonen, att denna fråga och de två följande frågorna diskuteras ihop och att besluten fattas separat. Vidare föreslog ordföranden att revisionsnämndens ordförande håller det första anförandet och att gruppanförandena därefter hålls i gruppernas storleksordning. Fullmäktige godkände enhälligt ordförandens förslag till behandlingsordning.

Beslut

Fullmäktige:

Revisionsnämndens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Enligt 121 § i kommunallagen ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om, bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden lämnar för varje år fullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen.

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 24.04.2024 § 50

Förslag

Föredragande
Stadsrevisor Ala-aho Virpi

Revisionsnämnden godkänner utvärderingsberättelsen för 2023.

Revisionsnämnden föreslår för fullmäktige att

Fullmäktige

1
antecknar utvärderingsberättelsen för 2023 för kännedom,

2
ålägger stadsstyrelsen att av nämnderna begära utredningar och beskrivningar av de åtgärder som har vidtagits eller som måste vidtas för att korrigera de missförhållanden som påtalats i utvärderingsberättelsen samt att lämna dessa för behandling till fullmäktige och för kännedom till revisionsnämnden i samband med behandlingen av delårsrapporten och

3
uppdrar åt stadsstyrelsen att vid nästa beredning av budgeten och vid upprättandet av bokslutet observera de iakttagelser som presenteras i utvärderingsberättelsen.

Behandling

Utvärderingsberättelsen behandlades på sammanträdet kapitel för kapitel. De ändringar som föreslagits och vunnit understöd under diskussionen antecknades direkt i utvärderingsberättelsen.

Elli Keisteri-Sipilä meddelade jäv och avlägsnade sig för tiden kl. 17.49–17.50 och 18.16–18.18 medan mötet behandlade utvärderingen av främjandet av sysselsättningen av unga samt ungdomstjänsterna. Keisteri-Sipilä är ledamot i ungdomssektionen i nämnden för fostran och lärande.

Esbo stad

Protokoll

10/53

Fullmäktige

§ 30

20.05.2024

Jaakko Ravald meddelade jäv och avlägsnade sig för tiden kl. 17.59–18.00, medan mötet behandlade uppnåendet av utbildningssamkommunen Omnias resultatmål. Ravald är ersättare i utbildningssamkommunen Omnias styrelse.

Beslut

Revisionsnämnden godkände föredragandens förslag enhälligt.

Beslutshistoria

Bilaga

1 Utvärderingsberättelse 2023

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 92/02.02.01/2024

Fullmäktige 20.05.2024 § 31

§ 31

Revisionsberättelsen för 2023, godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023

Beredning och upplysningar:
Ala-Aho Virpi

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Revisionsnämnden

Fullmäktige

1
antecknar för kännedom revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023,

2
godkänner bokslutet för år 2023,

3
beviljar förvaltningsorganens medlemmar och uppgiftsområdenas ledande tjänstemän ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Behandling**Beslut**

Fullmäktige:
Revisionsnämndens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Enligt kommunallagen ska bokslutet föreläggas fullmäktige före utgången av juni månad. I sammanhanget behandlas också revisionsberättelsen och beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga. Bokslutet bereds av stadsstyrelsen och revisionsberättelsen och ärendet om ansvarsfrihet bereds av revisionsnämnden.

Enligt 125 § i kommunallagen ska revisorerna för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till fullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Revisionsberättelsen ska innehålla ett

uttalande om huruvida bokslutet bör godkännas och ansvarsfrihet beviljas medlemmarna i förvaltningsorganen och de ledande tjänsteinnehavarna (de redovisningsskyldiga).

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 24.4.2024 § 49

Förslag

Föredragande
Stadsrevisor Ala-aho Virpi

Revisionsnämnden föreslår fullmäktige att

fullmäktige

1
antecknar för kännedom revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023,

2
godkänner bokslutet för år 2023,

3
beviljar förvaltningsorganens medlemmar och uppgiftsområdenas ledande tjänstemän ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Beslut

Revisionsnämnden godkände föredragandens förslag enhälligt.

Beslutshistoria

Bilaga

2 Esbo stads revisionsberättelse 2023

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 92/02.02.01/2024

Fullmäktige 20.05.2024 § 32

§ 32

Bokslutet för 2023 och behandling av resultatet

Beredning och upplysningar:
Jyrkkä Maria

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Fullmäktige beslutar följande om behandlingen av resultatet för år 2023:

Baskommunen minskar avskrivningsdifferensen med 10 752 842,27 euro.

Affärsverket Esbo lokaler minskar avskrivningsdifferensen med 5 014 750,03 euro.

Överskottet i skadefonden 1 563 737,25 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder.

Överskottet i fonden för utveckling av näringar och sysselsättning 1 337 555,80 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder. Fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder 299 085,86 euro överförs till fondens kapital.

Överskottet i investeringsfonden för basservice och markanskaffning 28 346 930,52 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder. I fondens kapital görs en stadgeenlig inflationsrättelse enligt konsumentprisindex 2023. Ur fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder överförs 18 100 298,69 euro till fondens kapital.

Stadens överskott för räkenskapsperioden 277 386 249,08 euro läggs till överskottet av eget kapital från tidigare räkenskapsperioder.

Förslagen ingår i bokslutet.

Behandling**Beslut**

Fullmäktige:
Stadsstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Bokslut

Kommunens räkenskapsperiod är ett kalenderår. Kommunstyrelsen ska upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Efter revisionen ska kommunstyrelsen förelägga fullmäktige bokslutet. Fullmäktige ska behandla bokslutet före utgången av juni månad.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om kommunens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna. Till bokslutet hör dessutom ett koncernbokslut. Bokslutet undertecknas av ledamöterna i stadsstyrelsen och av stadsdirektören.

Osäkerheten i omvärlden och reformerna som påverkar städernas finansiering försvårar prognostiseringen av ekonomin

När budgeten för 2023 utarbetades var prognoserna för ekonomin osäkra. Esbo beredde stadens budget enligt Finansministeriets kalkyler och Kommunförbundets skattestödsfiler.

Rysslands fortsatta anfallskrig i Ukraina samt de snabbt stigande kostnaderna och räntorna fortsatte att skugga de ekonomiska utsikterna. Det var klart att det försämrade sysselsättningsläget med fördröjning också skulle återspeglas i skatteinkomsternas utveckling. Den snabba inflationen minskade hushållens köpkraft och ökade företagets kostnader. Räntehöjningarna ökade låneskötselkostnaderna och fick företagen att skjuta upp sina investeringar. Antalet konkurser var i november större än under de senaste 25 åren.

Osäkerheten återspeglades i såväl hushållens som företagets verksamhet, eftersom prognoserna för hur länge recessionen kommer att pågå har varierat. Rysslands anfallskrig mot Ukraina har förlängt och förstärkt osäkerheten. Även andra geopolitiska händelser och spänningar har skapat ökad osäkerhet inför framtiden.

När de ekonomiska prognoserna förändras och den ekonomiska tillväxten skjuts på framtiden har det varit svårt att förutse utvecklingen av skatteinkomsterna och inflödet av konjunkturberoende inkomster. Finansministeriet har under året uppdaterat sina prognoser och sänkt sin prognos för samfundsskatten på riksnivå. Ännu i slutet på november uppgav prognoserna att det totala inflödet av samfundsskatt kommer att sjunka, men redovisningarna för december översteg rentav nivån året innan. Försiktighetsprincipen återspeglades allmänt på ekonomin.

Det är svårt att jämföra de ekonomiska siffrorna, i synnerhet utvecklingen av skatteinkomsterna, med utfallet året innan, eftersom det skett stora strukturella förändringar. I siffrorna för tidigare år syns dessutom bland annat de särskilda kostnader som hänför sig till coronaviruspandemin och på motsvarande sätt olika stöd som gör det svårare att jämföra siffrorna. Därför är det ytterst viktigt att staden gör egna beräkningar om kostnaderna för tjänster, förutser servicebehovet och analyserar skatteinkomstfinansieringen. De ger en lägesbild som är central med tanke på ledningen och den information som behövs som grund för planeringen.

Esbo växte starkt – ökningen av antalet barn och unga avviker avsevärt från utvecklingen i resten av landet

Esbo växer kraftigt, vilket märks särskilt i ökningen av antalet barn och unga. Liksom år 2022 fortsatte folkökningen stark också år 2023, och befolkningen ökade enligt preliminära uppgifter med 8 880 personer. Enligt de preliminära uppgifterna hade Esbo 314 150 invånare i slutet av år 2023.

Folkökningen var 2,9 procent, vilket är mest i hela landet. Folkökningen är exceptionellt stor och avviker väsentligt från hela landet i snitt. På riksnivå kan man redan nu se att antalet barn och unga håller på att minska, förutom i de största städerna. Över 60 procent av befolkningstillväxten i hela Finland kommer från huvudstadsregionen.

Arbetslösheten började öka på våren

I slutet av år 2023 var andelen arbetslösa av arbetskraften i Esbo 9,8 procent, det vill säga en procentenhet mer än ett år tidigare och två procentenheter mer än fyra år tidigare, när coronapandemin ännu inte påverkade sysselsättningen i Finland.

Antalet arbetslösa arbetssökande i Esbo var 15 141 personer i slutet av 2023, det vill säga 16 procent (2 092 personer) färre än ett år tidigare. Jämfört med fyra år tidigare var dock andelen arbetslösa 37 procent (4 067 personer) större.

Andelen arbetslösa av arbetskraften under 25 år var 9,4 procent i slutet av 2023, jämfört med 7,5 procent ett år tidigare. Fyra år tidigare var andelen 6,9 procent.

Antalet långtidsarbetslösa i Esbo var 4 921 i slutet av 2022, det vill säga 3 procent mindre än ett år tidigare, men 43 procent mera än fyra år tidigare. Långtidsarbetslösheten hade ökat i två år, men den började åter minska i mars 2022 – nedgången har dock blivit långsammare.

Skatteeftersläpningen från tidigare år och poster av engångsnatur förbättrade stadens resultat

Esbo stads resultat för 2023 förbättrades i synnerhet av tre poster: en större markförsäljning av engångsnatur på 31 miljoner euro, effekterna

av skatteeftersläpningen på 124 miljoner euro och återbäringar av nedskrivningar av fonder på 17 miljoner euro.

Utan dessa omständigheter hade resultatet varit 89,2 miljoner euro. Med hänsyn till posterna är resultatet 261,6 miljoner euro.

De externa verksamhetsintäkterna uppgick till 403,9 miljoner euro, vilket är ungefär 37 miljoner euro mer än i den ursprungliga budgeten. Trots att verksamhetsintäkterna i sin helhet ser ut att vara mycket större än budgeten, finns det betydande skillnader inom posterna. Verksamhetsintäkterna ökade i synnerhet av försäljningen av ett enskilt markområde för 31 miljoner euro, men i övrigt låg målet för markförsäljning under det budgeterade. Intäkterna utökades av projekt som får extern finansiering, som ökade de externa kostnaderna minst lika mycket. De influtna klient- och serviceavgifterna uppnådde ställvis inte målen, men till exempel när det gäller kultur realiserades intäkterna av inträdesavgifter och biljetter som betydligt högre än budgeten. I de externa lokalhyrorna uppnåddes inte heller målet, eftersom man i hyresavtalen för Västra Nylands välfärdsområde var tvungen att nöja sig med den miniminivå som anges i lagen, inte med den uppskattade hyresnivån.

De externa verksamhetskostnaderna var 1 283 miljoner euro, vilket överskred den ursprungliga budgeten med 13,6 miljoner euro. Också för verksamhetskostnadernas del är det väsentligt att beakta de funktioner där kostnaderna verkligen överskreds och de funktioner där till exempel uppkomsten av kostnader överfördes till år 2024. De största överskridandena av verksamhetskostnaderna uppstod inom sektorn för fostran och lärande samt vid affärsverket Esbo lokaler. Också överskridandet av arbetsmarknadsstödet och de utgifter inom välfärds- och hälsosektorn som hör till år 2022 ökade kostnaderna över budgeten. På motsvarande sätt underskred kostnaderna inom informationsförvaltningen, eftersom en del av systemreformerna och den småskaliga utvecklingen överfördes till 2024. Detta kommer naturligtvis att leda till ett tryck att överskrida kostnaderna i år. Kostnaderna underskreds också inom de centraliserade posterna, som bland annat anknyter till lönereserveringar och konsekvenser av kriget i Ukraina.

Nettoutgifterna, det vill säga verksamhetsbidragets underskott, var 868 miljoner euro. Verksamhetsbidragets underskott var emellertid 25,3 miljoner euro bättre än i den ursprungliga budgeten. Detta påverkades särskilt av försäljningen av ett stort markområde.

Ändringen av finansieringsgrunden försvårar bedömningen av skatteinkomsternas utveckling

Genomfallet förbättrades av att inkomstskattesatsen var högre än under tidigare skatteår och av en större utdelning av samfundsskatten, vilka ökade skatteintäkterna i hela landet år 2023. Den så kallade skatteeftersläpningen var känd när budgeten utarbetades, men dess betydelse kunde inte förutses och nivån överskreds betydligt också på riksnivå. Utöver redovisningarna för tidigare år påverkades

skatteinkomsterna av löneuppgörelser, och som en följd av de högre lönesummorna samt utvecklingen av arbetspensionerna.

Skattefinansieringen (skatteintäkter och statsandelar) som staden fick uppgick till 1 270 miljoner euro, vilket är 47 procent mindre än år 2022. De redovisade skatteintäkterna var 911 miljoner euro, vilket är en nedgång på 939 miljoner euro och 51 procent från året innan. I statsandelar redovisades sammanlagt 358,9 miljoner euro.

Den utjämning av statsandelar som baserar sig på stadens skatteinkomster, det vill säga det belopp som Esbo stad betalar i utjämning av skatteinkomsterna till andra delar av Finland, var 23,6 miljoner euro.

Kommunalskatteintäkter redovisades för 615,8 miljoner. Kommunalskatteintäkterna överskred det som prognostiserades i budgeten med 35,8 miljoner euro, i synnerhet på grund av efterredovisningarna från tidigare år med en större skattesats.

Företagens förhandsskatter för år 2023 sjönk och detta minskade kommunernas samfundsskatt under året. Redovisningen av samfundsskatten för december ökade klart från året innan bland annat på grund av en ökning av kvarskatterna, vilket också höjde totalbeloppet på den samfundsskatt som redovisades för hela året till 7,5 miljoner euro mer än det förutsågs i budgeten. Som samfundsskatt redovisades i Esbo sammanlagt 152,5 miljoner euro.

I fastighetsskatter redovisades 143,1 miljoner euro, vilket är 3,1 miljoner euro mer än år 2022. Fastighetsskatten ökade på grund av höjda beskattningsvärden för byggnader, när återanskaffningspriserna höjdes i och med att byggnadskostnaderna steg.

Statsandelen för basservicen till Esbo var 349 miljoner euro, varav social- och hälsovårdens andel var cirka 116 miljoner euro. Kompensationen för ändringarna i beskattningsgrunderna uppgick till 30,6 miljoner euro och den övriga statsandelen för undervisning och kultur till 2,8 miljoner euro. Statsandelarna överskred budgeten med 2,1 miljoner euro.

Investeringsnivån hög i Esbo – nettoinvesteringar på nästan 300 miljoner euro

Stadens bruttoinvesteringar var 297 miljoner euro och nettoinvesteringarna 292 miljoner euro, 47 miljoner euro mer än år 2022. Investeringarna underskred den ändrade budgeten med 54 miljoner euro. Investeringarna i lokaler underskreds med 37 miljoner euro, i huvudsak på grund av det svåra marknadsläget och framflyttning av projekt.

Investeringarna finansierades i sin helhet med internt tillförda medel, andelen var 155,7 procent.

Under 2023 lyftes inga nya budgetlån. Lånen avbetalades med 51,9 miljoner euro under året, och stadens långtida lånestock uppgick i slutet av året till 837,5 miljoner euro.

Esbokoncernens resultat baserar sig på stadens resultat

Koncernens resultat visade, med stöd av stadens goda resultat, ett överskott på 195 miljoner euro år 2023.

Koncernens investeringsprogram var omfattande, liksom under de föregående åren. Hela Esbokoncernen investerade sammanlagt 375 miljoner euro år 2023. Stadens andel av bruttoinvesteringarna som sammanställs med koncernens bokslut var 230 miljoner euro och koncernsammanslutningarnas 145 miljoner euro. Koncernens nettoinvesteringar var 369 miljoner euro, det vill säga 162 miljoner euro mindre än året innan. Av investeringarna finansierades 150,8 procent med internt tillförda medel.

Koncernens lånestock var 3 854 miljoner euro vid utgången av 2023, minskningen var 236 miljoner euro från ett år tidigare. Lånestocken per invånare var 12 268 euro, vilket är 1 130 euro mindre än året innan. Den justerade lånestocken (exklusive lånen som tagits av Esbo bostäder Ab och samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster samt Esbo stads andel av Länsimetro Oy:s lån) var 2 352 miljoner euro, det vill säga 265 miljoner euro mindre än ett år tidigare. Den justerade lånestocken per invånare var 7 512 euro.

Resultatmålen uppnåddes i huvudsak

I Berättelsen om Esbo 2021–2025 ställdes det för staden upp sju mål för fullmäktigeperioden. År 2023 uppställdes för staden sammanlagt 26 resultatmål på stadsnivå. Syftet med dessa var att främja uppnåendet av målen för fullmäktigeperioden. Av dessa resultatmål anses 21 ha uppnåtts åtminstone till största delen. För fem av resultatmålen rapporterades avvikelser. I synnerhet när det gäller målen för barnens välbefinnande och förebyggande av mobbning har resultatet varit svagare än tidigare. Dessutom har målet för handläggningstiderna av bygglov ännu inte uppnåtts. Det ställdes ett mycket ambitiöst mål för ungdomsarbetslösheten, som var att nivån ska återgå till samma arbetslöshetsgrad som före coronapandemin. Detta mål har inte uppnåtts, trots att Esbo klarat sig bra i relation till jämförelsestäderna. Det har inte heller varit möjligt att begränsa ökningen av verksamhetskostnaderna i enlighet med budgeten och de uppställda målen.

Eventuella justeringar

Koncernförvaltningen föreslås få fullmakt att utföra eventuella tekniska justeringar i bokslutet som kommer fram vid revisionen. De eventuella justeringarna får inte ändra räkenskapsperiodens resultat eller behandlingen av resultatet enligt beslutsförslaget.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 25.3.2024 § 61

Förslag

Föredragande
Stadsdirektör Mäkelä Jukka

Stadsstyrelsen

- 1
undertecknar Esbo stads bokslut för 2023 och överlämnar det till revisorerna för granskning,
- 2
överlämnar bokslutet till fullmäktige för behandling efter att det har behandlats av revisionsnämnden,
- 3
befullmäktigar koncernförvaltningen att göra eventuella tekniska justeringar i bokslutet.
- 4
föreslår fullmäktige följande om behandlingen av resultatet för år 2023:

Baskommunen minskar avskrivningsdifferensen med 10 752 842,27 euro.

Affärsverket Esbo lokaler minskar avskrivningsdifferensen med 5 014 750,03 euro.

Överskottet i skadefonden 1 563 737,25 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder.

Överskottet i fonden för utveckling av näringar och sysselsättning 1 337 555,80 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder. Fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder 299 085,86 euro överförs till fondens kapital.

Överskottet i investeringsfonden för basservice och markanskaffning 28 346 930,52 euro läggs till fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder. I fondens kapital görs en stadgeenlig inflationsrättelse enligt konsumentprisindex 2023. Ur fondens överskott från tidigare räkenskapsperioder överförs 18 100 298,69 euro till fondens kapital.

Stadens överskott för räkenskapsperioden 277 386 249,08 euro läggs till överskottet av eget kapital från tidigare räkenskapsperioder.

Förslagen ingår i bokslutet.

Undertecknande av bokslutet

Esbo stad

Protokoll

20/53

Fullmäktige

§ 32

20.05.2024

Underskrifter samlas inte in vid mötet, utan stadsstyrelsens medlemmar ombeds underteckna bokslutet elektroniskt senast 30.3.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

Bilaga

- 3 Tilinpäätös 2023
- 4 Raportti hyvinvointisuunnittelun toteuttamisesta 2023

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 8947/00.00.01/2021

Fullmäktige 20.05.2024 § 33

§ 33

Begäran om avsked och fyllnadsval: ledamot i kulturnämnden

Beredning och upplysningar:
Kaukonen Katariina

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige i stället för Timo Kilpiäinen (Gröna) väljer _____ (Gröna) till ledamot i kulturnämnden.

Behandling

Ordföranden föreslog att fullmäktige väljer Aki Saariaho (Gröna) till ledamot i kulturnämnden i stället för Timo Kilpiäinen (Gröna).

Efter avslutad diskussion konstaterade ordföranden att eftersom det inte har lämnats förslag som avviker från ordförandens förslag har fullmäktige godkänt det enhälligt.

Beslut

Fullmäktige:
Fullmäktige valde Aki Saariaho (Gröna) till ledamot i kulturnämnden i stället för Timo Kilpiäinen (Gröna).

Redogörelse

Timo Kilpiäinen (Gröna) begärde i ett e-postmeddelande som anlänt 13.4.2024 avsked från uppdraget som ledamot i kulturnämnden på grund av avgång från partiet.

Enligt 1 delen, 4 kap. 2 § i förvaltningsstadgan består kulturnämnden av tretton (13) ledamöter med var sin personliga ersättare. Ordföranden och vice ordföranden ska vara ledamot eller ersättare i fullmäktige.

Valbar till en nämnd och ett utskott är enligt 74 § 1 mom. i kommunallagen den som är valbar till fullmäktige, dock inte:
10) den som är anställd hos kommunen och lyder under nämnden eller utskottet,
11) den som är anställd hos en sammanslutning eller stiftelse som bedriver verksamhet inom nämndens eller utskottets uppgiftsområde och där kommunen har bestämmande inflytande,

12) den som är ledamot i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ eller i en ledande och ansvarsfull uppgift eller i en därmed jämförbar ställning i en affärsdrivande sammanslutning, om det är fråga om en sådan sammanslutning som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av hur de ärenden avgörs som normalt behandlas i nämnden.

Organen ska väljas med hänsyn till jämställdhetslagen. På val av kommunala organ tillämpas 4 a § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män, enligt vilken kommunala organ med undantag av fullmäktige ska bestå av minst 40 procent kvinnor och minst 40 procent män.

Kulturnämnden ska således ha minst sex (6) kvinnor och sex (6) män.

Kravet på jämställdhet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare.

Den lagenliga kvoten ska uppfyllas för både ordinarie ledamöter och ersättare. Däremot krävs inte att en ordinarie ledamot och dennes personliga ersättare ska representera samma kön.

Kravet gäller inte heller separat för presidiet. För avvikelser från jämställdhetslagen krävs en särskild orsak.

Av ledamöterna i kulturnämnden är 7 kvinnor och 6 män. Till ledamot ska det väljas en man.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 13.5.2024 § 108

Förslag

Föredragande
Stadsdirektör Mäkelä Jukka

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige i stället för Timo Kilpiäinen (Gröna) väljer _____ (Gröna) till ledamot i kulturnämnden.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Fullmäktige 20.05.2024 § 34

§ 34

Godkännande av färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030

Beredning och upplysningar:
Laitala Pasi
Nousjärvi Niina
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Fullmäktige godkänner färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 enligt bilagan.

Behandling

Grönroos föreslog att ärendet återremitteras på följande grunder:

Färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 återremitteras för beredning så att målet om klimatneutralitet senareläggs till det nationella målåret 2035, programmets kostnader utvärderas och folkökningens inverkan på utsläppen lyfts fram mer än nu.

Keronen föreslog att ärendet återremitteras på följande grunder:

Färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 återremitteras för beredning på så sätt att programmets kostnader utvärderas.

Keronen understödde Grönroos förslag om återremiss.

Ordföranden konstaterade att det hade lämnats ett understött förslag om återremiss och att de följande inläggen därför ska gälla remissförslaget.

Efter avslutad diskussion om återremiss konstaterade ordföranden att det krävs omröstning.

Ordföranden föreslog att de som understöder förslaget om återremiss röstar "ja" och de som motsätter sig förslaget röstar "nej".

Fullmäktige godkände ordförandens förslag till röstningsordning.

Fullmäktige förkastade remissförslaget med 7 röster mot 65, 2 blanka och 1 frånvarande. Röstningslistan bifogas till protokollet.

Ordföranden konstaterade att behandlingen av ärendet fortsätter.

Cederlöf understödd av Puntila m.fl. lämnade följande förslag till hemställan:

Fullmäktige föreläggs under år 2025 information om hur det är meningen att genomföra den kompensation som avses i färdplanen.

Ampuja understödde Keronens förslag om återremiss.

Ordföranden konstaterade att det hade lämnats ett understött förslag om återremiss och att de följande inläggen därför ska gälla remissförslaget.

Efter avslutad diskussion om återremiss konstaterade ordföranden att det krävs omröstning.

Ordföranden föreslog att de som understöder förslaget om återremiss röstar "ja" och de som motsätter sig förslaget röstar "nej".

Fullmäktige godkände ordförandens förslag till röstningsordning.

Vid omröstningen förkastade fullmäktige remissförslaget med 7 röster mot 66 och 2 blanka. Röstningslistan bifogas till protokollet.

Ordföranden konstaterade att behandlingen av ärendet fortsätter.

Efter avslutad diskussion sammanfattade ordföranden de förslag som hade lämnats under diskussionen och konstaterade att stadsstyrelsens förslag hade godkänts enhälligt.

Sedan behandlades förslaget till hemställan:

Ordföranden frågade om Cederlöfs förslag till hemställan kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig förslaget, konstaterade ordföranden att fullmäktige godkänt det enhälligt.

Beslut

Fullmäktige:
Stadsstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Dessutom godkändes följande hemställan:

Fullmäktige föreläggs under år 2025 information om hur det är meningen att genomföra den kompensation som avses i färdplanen.

Redogörelse

Stadsstyrelsen bordlade ärendet 6.11.2023 och återremitterade ärendet för ny beredning 18.12.2023. I enlighet med stadsstyrelsens beslut 18.12 har utkastet till färdplan ändrats så att det till åtgärderna har fogats uppskattningar om utsläppsminskningar samt mätare och nuvarande värden och målnivåer. Behövliga tilläggsåtgärder för att uppnå Esbos mål om klimatneutralitet 2030 valdes även. Den

uppdaterade färdplanen kommenterades av fullmäktigegrupperna, ungdomsfullmäktige samt äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning 1.3–1.4.2024. Färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 enligt bilagan har ändrats ytterligare utifrån kommentarerna, på grundval av Berättelsen om Esbo och tidigare beslut. I enlighet med budgeten 2024 överlämnas färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 till fullmäktige för beslut.

Vissa kommentarer enligt Berättelsen om Esbo har betydande ekonomiska inverknings, och är till sin omfattning ärenden som bereds i samband med budgetförslaget. Om besluten fattas som en del av budgeten, fogas ärendena till färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030. Ärenden i enlighet med Berättelsen om Esbo som ska beredas i budgetförslaget är arbetscykelförmån för stadens anställda samt bättre sortering av avfall i stadens fastigheter. Främjandet av elbilstrafik förutsätter dessutom att laddningsinfrastrukturen vid stadens fastigheter utvecklas och bereds i budgetförslaget.

Enligt kapitel 2 Stadsstyrelsen och ledning av staden, 3 § 15 punkten i stadens förvaltningsstadga, beslutar stadsstyrelsen om principerna för och uppföljningen av hållbar utveckling och klimatarbete. Esbo stads klimatplan följer klimatlagen och har sammanställts i budgeten för 2024 (klimatlagen 10.6.2022/423 14 a § 19.1.2023/108). Klimatplanen godkänns av fullmäktige i samband med behandlingen av budgeten. Färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 preciserar genomförandet av klimatplanen.

Det sjätte målet för fullmäktigeperioden är att Esbo är klimatneutralt före 2030. I enlighet med Berättelsen om Esbo har det utarbetats en färdplan för ett klimatneutralt Esbo 2030. I den beskrivs stadens eget arbete samt samarbetet med partner och invånare för att nå klimatmålet. Färdplanen baserar sig på en åtgärdsplan för hållbar energi och klimatet (Sustainable Energy and Climate Action Plan, SECAP) som publicerades 2019 och på programmet Ett hållbart Esbo. Färdplanen har sedan januari 2022 beretts på flera gemensamma verkstäder och möten. År 2022 beslutade fullmäktige om huvudprinciperna för färdplanen i samband med budgeten för 2023.

Färdplanen har beretts i brett samarbete med hela stadskoncernen och partner. I arbetet har koncernförvaltningen, stadsmiljösektorn och inom denna särskilt stadsplaneringscentralen, stadsteknikcentralen och affärsverket Esbo lokaler, miljövärden, sektorn för fostran och lärande samt resultatområdet för livskraft och centrala koncernbolag deltagit tillsammans med samhället i Esbo och partner. Beredningen av färdplanen har främjats av programmet Ett hållbart Esbo i enlighet med Berättelsen om Esbo.

I Esbo är klimatarbetet en del av en större helhet för att uppnå FN:s mål för hållbar utveckling (SDG) som en föregångare. Den gröna och digitala omställningen ger företag och aktörer inom innovationsgemenskapen i Esbo möjlighet till en ny slags tillväxt. Den ökande efterfrågan på utsläppsnåla produkter och tjänster skapar arbete, export, ekonomisk tillväxt och välfärd. Städernas

föregångarskap behövs för att Finlands mål om klimatneutralitet 2035 och EU:s mål för 2050 ska kunna nås.

Stadens mål är att utsläppen i Esbo ska minska med 80 procent från 1990 års nivå före 2030. Återstående 20 procent kan bindas i kolsänkor eller kompenseras på annat sätt. De totala utsläppen i Esbo har minskat med 14 procent från 1990 års nivå och utsläppen per invånare har redan minskat med över 50 procent. Esbo har för sjunde året i rad de lägsta utsläppen per invånare i huvudstadsregionen. Färdplanen beskriver de framsteg som gjorts för att uppnå en utsläppsminskning på 80 procent från år 1990 till 2030 och mätare för att följa utvecklingen. I färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 beskrivs Esbos klimatåtgärder, och de åtgärder som det har beslutats om har också samlats i klimatvakten.

I fortsättningen ska genomförandet av färdplanen granskas och åtgärdernas tillräcklighet bedömas i förhållande till målet om klimatneutralitet. Vid behov fastställs nya åtgärder som behövs för att målet ska nås. Stadsdirektören beslutar om verkställandet av färdplanen.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 13.5.2024 § 112

Förslag

Föredragande
Stadsdirektör Mäkelä Jukka

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige godkänner färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 enligt bilagan.

Behandling

Föredragandens ändringar vid mötet har beaktats i protokollet.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Stadsstyrelsen 18.12.2023 § 346

Förslag

Föredragande
Stadsdirektör Mäkelä Jukka

Stadsstyrelsen

1
godkänner färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 enligt bilagan.

2
konstaterar att färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 i enlighet med budgeten 2024 ska föreläggas fullmäktige för beslut under våren

2024. I enlighet med budgeten 2024 uppdateras färdplanen med åtgärder som behövs för att Esbo stads mål om klimatneutralitet 2030 ska nås.

Behandling

Partanen föreslog understödd av Guzenina m.fl. att ärendet remitteras för ny beredning med följande motivering:

Ärendet remitteras för ny beredning så att det till åtgärderna fogas uppskattningar om utsläppsminskningar samt mätare och nuvarande värden och målnivåer. I enlighet med fullmäktiges beslut kompletteras klimatåtgärderna så att det till färdplanen fogas åtgärder som behövs för att nå Esbos mål om klimatneutralitet 2030.

Efter avslutad diskussion om remiss frågade ordföranden om Partanens förslag kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig detta, konstaterade ordföranden att stadsstyrelsen hade godkänt förslaget.

Beslut

Stadsstyrelsen:

Ärendet återremitterades för ny beredning så att det till klimatåtgärderna fogas uppskattningar om utsläppsminskningar, mätare samt deras nuvarande värden och målnivåer. I enlighet med fullmäktiges beslut kompletteras klimatåtgärderna så att det till färdplanen fogas åtgärder som behövs för att nå Esbos mål om klimatneutralitet 2030.

Stadsstyrelsen 6.11.2023 § 301

Förslag

Föredragande
Stadsdirektör Mäkelä Jukka

Stadsstyrelsen godkänner färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 enligt bilagan.

Behandling

Ordföranden föreslog att ärendet bordläggs till stadsstyrelsens sammanträde 18.12.2023.

Cederlöf lämnade följande ändringsförslag:

Färdplanen för ett klimatneutralt Esbo 2030 ska också föreläggas fullmäktige för godkännande.

Partanen understödde ordförandens förslag om bordläggning.

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om ordförandens förslag kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig detta, konstaterade ordföranden att stadsstyrelsen hade godkänt förslaget.

Beslut

Stadsstyrelsen:

Stadsstyrelsen bordlade ärendet till stadsstyrelsens sammanträde 18.12.2023.

Esbo stad

Protokoll

28/53

Fullmäktige

§ 34

20.05.2024

Beslutshistoria

Bilaga

- 5 Hiilineutraali Espoo 2030 -tiekartta, päivitetty kh 13.5.2024
- 6 Äänestyslistat § 34

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 327/12.01.00/2024

Fullmäktige 20.05.2024 § 35

§ 35

Fråga om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga

Beredning och upplysningar:
Loisa-Turunen Miia
Saloranta-Eriksson Outi
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Ira Hietanen-Tanskanens m.fl. fråga 29.1.2024 om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga och konstaterar att frågan är slutbehandlad.

Behandling**Beslut**

Fullmäktige:
Stadsstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Redogörelse

Ledamot Ira Hietanen-Tanskanen och 34 andra ledamöter lämnade en fråga om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga. I frågan för ledamöterna fram följande:

I läroplanen för finsk grundläggande utbildning i Esbo konstateras att ett lärande samfund främjar likabehandling och jämställdhet. Samfundets medlemmar möts och behandlas som likvärdiga oberoende av faktorer som anknyter till dem som person. Likvärdighet innebär inte att alla ska vara lika. Likabehandling förutsätter både att de grundläggande rättigheterna och möjligheterna att delta tryggas för alla och att individuella behov beaktas.

I Esbo skapar skolorna en jämställdhets- och likabehandlingsplan med utgångspunkt i skolans och elevernas behov. Målet med planen är att främja verkställandet av jämlikhet och motverka diskrimination i all verksamhet i skolan. Med hjälp av jämställdhets- och likabehandlingsplanen säkerställer man att likabehandling främjas systematiskt i skolorna.

I Utbildningsstyrelsens publikation *Lokaler, inventarier och utrustning lämpliga inom den grundläggande utbildningen för personer med rörelse- och funktionshinder* konstateras att när man fattar ett beslut om i vilken skola en elev med nedsatt rörelse- eller funktionsförmåga ska placeras, måste tillgängligheten i närskolans byggnad utredas. "Om skolbyggnaden inte med skäliga kostnader kan göras tillgänglig och säker för en elev med nedsatt rörelse- eller funktionsförmåga, måste man som inlärningsmiljö för eleven välja en skola med tillgängliga byggnader. (...) Vad som än planeras på gården bör tillträdet till gården vara obehindrat och alla ha möjlighet att delta i aktiviteterna."

Handikappforum rf:s skolenkät, som genomfördes kring årsskiftet 2020–2021, visade att stödåtgärderna för barn med funktionsnedsättning inte förverkligas på lika villkor i grundskolan samt att grupperna är stora och skollokalerna trånga. Det förekommer också problem med användningen av elevernas hjälpmedel. Enligt diskrimineringslagen ska utbildningsanordnaren göra behövliga och skäliga anpassningar för att en person med funktionsnedsättning ska kunna få utbildning och allmänna tjänster på lika villkor som andra.

Svaret på motionen bereddes i samarbete mellan finsk grundläggande utbildning och Svenska bildningstjänster. Som en del av beredningen begärdes utlåtanden av ungdomsfullmäktige och rådet för personer med funktionsnedsättning. Dessa utlåtanden finns som bilaga.

Nedan följer svaren från sektorn för fostran och lärande på ledamöternas frågor:

1. Vad innebär rimliga anpassningar för att uppnå likabehandling i praktiken i grundskolorna i Esbo? Hurdana anvisningar har Esbo för att genomföra rimliga anpassningar och inom vilken tid bör anpassningarna göras?

Inom den grundläggande finskspråkiga utbildningen utarbetar skolorna egna jämställdhets- och likabehandlingsplaner. Planerna görs utifrån varje skolas och elevernas behov. Planen är ett redskap som främjar verkställandet av jämlikhet och motverkar diskrimination i all verksamhet i skolan. Med hjälp av planen säkerställs att jämlikhet och likabehandling främjas i skolorna på ett systematiskt sätt. Planen bygger på en enkät eller annan kartläggning som gjorts i skolan. Jämställdhets- och likabehandlingsplanen utarbetas i samarbete mellan personalen och eleverna samt vårdnadshavarna. Den görs för tre år i taget. För varje läsår fastställs delmål, som bestäms som en del av läsårsplanen. Hur arbetet framskrider följs regelbundet och planen uppdateras vid behov. I skolor där förskoleundervisning ordnas av finsk grundläggande utbildning utarbetas planen tillsammans med förskolegrupperna.

Skolbyggnaderna i Esbo har byggts vid olika tidpunkter och tillgänglighetsnivån i dem varierar. Att genomföra tillgängliga lösningar i gamla byggnader innebär ofta kompromisser. Behoven hos personer med nedsatt rörelse- eller funktionsförmåga beaktas genom

anpassningar, som görs årsvis och skilt för varje elev. Anpassningarna utgår från elevens behov och anvisningarna för nya byggnader. Elevernas behov och skolornas särdrag varierar, vilket gör det omöjligt att på förhand skapa heltäckande anvisningar för olika situationer. I anpassningarna beaktas anvisningarna för nya skolbyggnader, såsom Esbo stads tillgänglighetsanvisning och de allmänna anvisningarna inom byggbranschen.

Nya skolbyggnader byggs så att de är tillgängliga och vid planeringen strävar man efter att beakta alla elevers rätt till närskola. Redan i planeringsskedet beaktas hur lätt det är att röra sig och förflytta sig mellan olika rum. Under planeringen beaktas hur olika användargrupper rör sig i byggnaden och vid ingångarna, så att man kan säkerställa tillgängliga vägar in i och inuti byggnaden. I undervisningen beaktas elever med nedsatt rörelseförmåga genom att det till exempel för varje läroämne finns åtminstone en tillgänglig undervisningslokal.

I den svenska undervisningen deltar endast några enskilda elever med nedsatt rörelseförmåga och deras undervisningsarrangemang planeras alltid skilt för varje elev. Därför finns ingen separat anvisning. Läroplanens värden och övriga normer styr genomförandet av undervisningen.

2. Hur tar grundskolorna i Esbo hänsyn till barn med nedsatt rörelseförmåga?

I Esbo har det funnits och finns fortfarande elever med nedsatt rörelseförmåga, för vilka det har varit och är möjligt att ordna undervisning på ett högklassigt sett med beaktande av deras stödbehov. I undervisningsarrangemangen beaktas elevens behov av stöd för att hen ska kunna delta i undervisningen. Vid behov utnyttjas assistenttjänster eller olika hjälpmedel. Skolan Ruskis i Centret för lärande och kompetens Valteri erbjuder konsultation och tjänster som för sin del främjar beaktande av de individuella stödbehoven hos elever som bor i Esbo och som behöver särskilt stöd samt möjlighet till individuella lösningar.

Man försöker beakta elevernas rörelseförmåga redan när de ansöker om plats i skolan. Vid ansökan till undervisning och närskola i de skolor som sköts av resultatenheten för finsk grundläggande utbildning, har vårdnadshavarna möjlighet att på ansökningsblanketten ta upp orsaker som anknyter till barnets hälsa eller någon annan särskild orsak. Om det expertuttalande som bifogas till ansökan innebär att elevens nedsatta rörelseförmåga ska beaktas vid anvisandet av närskola, anvisas för eleven en närskola som motsvarar elevens behov. Om en elev ansöker till en annan skola än närskolan, det vill säga till en så kallad sekundär skola, eller till en skola med intensifierad undervisning, riktas ansökan till en viss skola som vårdnadshavaren uppger. I sådana fall kan ansökan riktas till en skola som nödvändigtvis inte är helt tillgänglig eller där elevens nedsatta rörelseförmåga kan beaktas på bästa möjliga sätt. När en elev efter ansökan blir vald till intensifierad undervisning i en skola som inte är helt tillgänglig, utreder resultatenheten för finsk grundläggande utbildning tillsammans med

enheten för lokaler och områden vid sektorn för fostran och lärande, om tillgängligheten i den aktuella skolan kan förbättras till exempel genom småskaliga ändringsarbeten.

Inom svensk utbildning bestäms elevens närskola på basis av hemadressen. Utgångspunkten är att elever med nedsatt rörelseförmåga placeras i sin närskola. Om skolans fysiska miljö inte på något sätt möjliggör studier i närskolan, söker man en annan lösning för eleven tillsammans med vårdnadshavarna.

3. I vilka situationer köper Esbo tjänster av Valteriskolan Ruskis, som är specialiserad på barn med nedsatt rörelseförmåga?

Centret för lärande och kompetens Valteri Ruskis i Brunakärr är en statlig specialskola som avses i 8 § i lagen om grundläggande utbildning, och vars uppgift är att sörja för rehabilitering som ges i samband med det särskilda stödet samt för utvecklings-, handlednings- och stöduppgifter som hör samman med undervisningen. I skolan finns också elevplatser för elever som omfattas av särskilt stöd och vars skolgång i något skede av lärostigen inte kan ordnas på ett ändamålsenligt sätt i elevens hemkommun.

Resultatenheten för finsk grundläggande utbildning skaffar handledningsbesök och stödtjänster från Valteriskolan Ruskis i situationer där det behövs extra kompetens, till exempel i samband med ansökan till fortsatta studier, eller i frågor som gäller hjälpmedel för elevens syn eller för deltagande i undervisning. Beslut om att bevilja en betalningsförbindelse för köp av konsultationstjänster fattas av chefen för undervisningsstöd, efter beredning av utbildningsplaneraren inom särskilt stöd.

Inom svensk utbildning är antalet elevplatser i den svenska undervisningen i Valteriskolan Skilla mycket begränsad och dess tjänster har använts för att ordna undervisning för enstaka elever från Esbo, efter individuell prövning tillsammans med vårdnadshavarna. Inom den svenska utbildningen köper man konsultationstjänster från Skilla till stöd för planeringen av det elevspecifika stödet när det inte finns tillräcklig egen kompetens inom skolan eller Svenska bildningstjänster. Beslutet om att köpa konsultationstjänster och om att ansöka om en elevplats fattas av undervisningschefen.

Man ansöker om elevplats i Valteriskolan Ruskis i samarbete mellan elevens boendekommun och vårdnadshavare. Före man fattar ett beslut om att ansöka om en elevplats ska eleven delta i en stödperiod som ordnas av Valteri. Under stödperioden bedöms elevens stödbehov och inlärningsfärdigheter samt särskilda behov inom inläring, rehabilitering och skolgång. Dessutom utreds vilka alternativ som erbjuds av elevens boendekommun som kunde omarbetas så att de motsvarar elevens behov. Valteri skapar utifrån stödperioden ett sammandrag av elevens situation för elevens hemkommun och rekommenderar vid behov att kommunen ska ansöka om en elevplats.

Ansökan om en eventuell elevplats påverkas i väsentlig grad av om det är möjligt att ordna elevens särskilda stöd och de stödåtgärder som behövs i Esbo på det sätt som elevens bästa förutsätter. Handlingarna som gäller särskilt stöd för eleven och ansökan om elevplats i Valteriskolan Ruskis behandlas därför samtidigt, och en elevplats söks endast om det anses att det inte är möjligt att ordna elevens särskilda stöd och stödåtgärder i Esbo. Efter att utbildningsplaneraren inom särskilt stöd och områdeschefen berett ärendet fattar direktör för grundläggande utbildning beslut om att ansöka elevplats.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 29.4.2024 § 95

Förslag

Föredragande
Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Ira Hietanen-Tanskanens m.fl. fråga 29.1.2024 om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga och konstaterar att frågan är slutbehandlad.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Nämnden för fostran och lärande 10.4.2024 § 82

Förslag

Föredragande
Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Nämnden för fostran och lärande ger ett utlåtande enligt redogörelsedelen på Ira Hietanen-Tanskanens och 34 andra ledamöters fullmäktigefråga 29.1.2024 om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga.

Behandling

Walls lämnade understödd av Kurri, Kling, Koski och Hietanen-Tanskanen följande tilläggsförslag:

”Nämnden för fostran och lärande anser det vara viktigt att främja den faktiska likabehandlingen av elever med nedsatt rörelseförmåga och att man i ett så tidigt skede som möjligt tar i tu med att rätta till missförhållanden och problem som gäller bland annat tillgänglighet. Dessutom hemställer nämnden att dialogen och samarbetet i tillgänglighetsfrågor utökas mellan sektorn och stadens affärsverk Esbo lokaler, så att rådet för personer med funktionsnedsättning och organisationsaktörer engageras och hörs aktivare än nu, så att bland annat behövliga individuella anpassningar kan genomföras till exempel för elever med nedsatt rörelseförmåga i ett tillräckligt tidigt skede.”

Hietanen-Tanskanen lämnade understödd av Räf, Kurri, Kling, Koski och Walls följande tilläggförslag:

”Nämnden hemställer att man under år 2024 utreder hur likabehandlingen av barn med funktionsnedsättning faktiskt förverkligas i daghem och skolor. Det är viktigt att utreda vårdnadshavarnas och personalens syn på om skolorna har tillräcklig kompetens samt om behövliga anpassningar har gjorts och inom vilken tid.”

Efter avslutad diskussion frågade ordförande Räf om Walls tilläggförslag kunde godkännas. Eftersom ingen motsatte sig förslaget, konstaterade ordföranden att det godkänkts enhälligt.

Efter avslutad diskussion frågade ordförande Räf om Hietanen-Tanskanens tilläggförslag kunde godkännas. Eftersom ingen motsatte sig förslaget, konstaterade ordföranden att det godkänkts enhälligt.

Beslut

Nämnden för fostran och lärande gav ett utlåtande enligt redogörelsen på Ira Hietanen-Tanskanens och 34 andra ledamöters fråga 29.1.2024 om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga.

Dessutom ansåg nämnden för fostran och lärande det vara viktigt att främja den faktiska likabehandlingen av elever med nedsatt rörelseförmåga och att man i ett så tidigt skede som möjligt tar i tu med att rätta till missförhållanden och problem som gäller bland annat tillgänglighet. Nämnden hemställer att dialogen och samarbetet i tillgänglighetsfrågor utökas mellan sektorn och stadens affärsverk Esbo lokaler, så att rådet för personer med funktionsnedsättning och organisationsaktörer engageras och hörs aktivare än nu, så att bland annat behövliga individuella anpassningar kan genomföras till exempel för elever med nedsatt rörelseförmåga i ett tillräckligt tidigt skede.

Nämnden hemställer att man under år 2024 utreder hur likabehandlingen av barn med funktionsnedsättning faktiskt förverkligas i daghem och skolor. Det är viktigt att utreda vårdnadshavarnas och personalens syn på om skolorna har tillräcklig kompetens samt om behövliga anpassningar har gjorts och inom vilken tid.

Nämnden Svenska rum 14.3.2024 § 23

Förslag

Föredragande
Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Nämnden Svenska rum ger i enlighet med redogörelsen svar på frågan om likabehandling av elever med nedsatt rörelseförmåga, som lämnades av Ira Hietanen-Tanskanen och 34 andra ledamöter 29.1.2024.

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Valtuustokysymys liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta
- Vammaisneuvoston lausunto koskien Valtuustokysymys liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustokysymykseen liikuntavammaisista Espoon kouluissa

För kännedom

Fullmäktige 20.05.2024 § 36

§ 36

Motion om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram

Beredning och upplysningar:
Kiviniitty Sirkku

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs m.fl. motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Värmälä lämnade understödd av Kerola följande förslag till hemställen:

Fullmäktige hemställer att Esbo påskyndar uppdateringen av tillgänglighetsprogrammet så att det bättre motsvarar de nuvarande utvecklingsbehoven.

Efter avslutad diskussion konstaterade ordföranden att stadsstyrelsens förslag hade godkänts enhälligt.

Ordföranden frågade om Värmäläs förslag till hemställen kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig förslaget, konstaterade ordföranden att fullmäktige godkänt det enhälligt.

Beslut

Fullmäktige:
Stadsstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Dessutom godkändes följande hemställen:

Fullmäktige hemställer att Esbo påskyndar uppdateringen av tillgänglighetsprogrammet så att det bättre motsvarar de nuvarande utvecklingsbehoven.

Redogörelse

Motion

Johanna Värmälä och Liisa Kivekäs samt 16 andra ledamöter lämnade 26.4.2021 en motion om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram:

Motion om att utarbeta tillgänglighetsprogrammet Ett tillgängligt Esbo

Esbo har haft ett tillgänglighetsprogram ända till år 2020. Uppföljningsgruppen som utarbetat slutrapporten om tillgänglighetsprogrammet Ett tillgängligt Esbo 2020 föreslår att tillgänglighetsarbetet fortsätter genom programverksamhet. Gruppen konstaterar också att programmet ska vara kopplat till utvecklingen av välfärden och serviceverksamheten. Hanteringen av frågor som gäller tillgänglighet kräver samordning, eftersom tillgängligheten berör olika sektorer och ett flertal aktörer. Dessutom ska lösning av de problem som uppdagas och utvecklingsobjekten beaktas i verksamhetsplanerna och budgetarna. Det systematiska arbetet för att främja tillgängligheten ska utföras på ett användarorienterat sätt. Användargrupperna samt representanterna för organisations- och företagsverksamhet ska delta i arbetet med tillgänglighetsprogrammet. På basis av det ovannämnda föreslår vi undertecknade att Esbo utarbetar ett nytt tillgänglighetsprogram i samarbete med olika aktörer.

I fullmäktige 25.4.2022 återremitterades ärendet för ny beredning efter omröstning.

Svar på motionen

Enligt Berättelsen om Esbo är målet att tjänster ska ordnas på ett högklassigt, tillgängligt och effektivt sätt, och att staden utvecklar dem tillsammans med invånarna och kunderna. I Berättelsen om Esbo konstateras att alla stadscentrum i Esbo bildar trivsamma och trygga centrum för boende, tjänster och arbetsplatser. Tjänsteutbudet är gott och det finns möjligheter till inspirerande fritidsverksamhet och naturupplevelser som är tillgängliga och lätta att nå.

I Esbo planeras, underhålls och byggs en tillgänglig omgivning. Tillgänglighet beaktas i planläggning, i nya offentliga byggnader, i ombyggnadsprojekt och i allmänna områden. Tillgänglighet ingår i planeringen av allt byggande.

I Esbo förverkligas tillgängligheten på ett förvaltningsövergripande sätt som en del av sektorernas och resultatenheternas permanenta verksamhet. Praxis och processer vid genomförandet av tillgängligheten är etablerade och de preciseras när omvärlden förändras och utifrån den respons som fåtts.

Utgångspunkten för planeringen av tillgängligheten är lösningar som lämpar sig för alla (Design for All). Dessutom görs individuella

anpassningar vid behov. Det centrala i främjandet av tillgängligheten är användarorientering och samarbete med olika intressentgrupper, såsom rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet, organisationer och företagsaktörer, samt främjande av samarbete mellan olika aktörer.

Tillgängligheten beaktas när ny detaljplanering inleds. Förutsättningarna för tillgänglighet bedöms bland annat i en utredning av nuläget. Det planerade nya detaljplaneområdets lämplighet för det avsedda användningsändamålet undersöks. Om detaljplanen bereds på markägarens initiativ, ska man vid behov diskutera projektets lämplighet med markägaren med tanke på tillgängligheten.

Avsikten är att alltid placera offentliga tjänster på tillgängliga platser invid goda kollektivtrafikförbindelser. Vid behov förutsätts till exempel att hissar installeras, om det inte finns obehindrad passage på grund av höjdförhållandena.

Tillgängligheten har redan länge varit en del av planläggning och trafikplanering. Samarbete bedrivs med andra förvaltningar, framtida aktörer och organisationer för personer med funktionsnedsättning. De planprojekt som är viktigast med tanke på tillgängligheten (stadscentrum, tjänstekoncentrationer, specialbostäder) ska presenteras för arbetsgruppen Vi bygger för alla (Rakennetaan kaikille) inom rådet för personer med funktionsnedsättning. Områden med specialnivå för tillgänglighet märks ut på kartor och till exempel i de nya detaljplanerna ägnas särskild uppmärksamhet åt utrymmesreserveringar för stora fordon för rörelsehindrade på platser för lämning och hämtning.

Tillgänglighetsförfordningar och tillgänglighetsanvisningar som ska iakttas inom Esbo lokaler

Bestämmelser om tillgänglighet vid planering och byggande finns i Miljöministeriets förordning om säkerhet vid användning av byggnader och i förordningen om byggnaders tillgänglighet. I Esbo lokalers objekt följs den heltäckande handboken Esteetön rakennus ja ympäristö (tillgänglig byggnad och miljö), som utarbetades på basis av de ovannämnda förordningarna och Miljöministeriets anvisning om byggnaders tillgänglighet, i samarbete mellan Rakennustieto och Miljöministeriet år 2019. I Esbo lokalers egen handbok om tillgängligt byggande har sammanställts sådana faktorer som kompletterar Rakennustietos och Miljöministeriets handbok och som ska beaktas i Esbo lokalers objekt. Tillgängligheten beaktas också bland annat i stadens anvisning för planering av daghemsfunktioner, anvisning för planering av skolgårdar och anvisning för planering av skyltar.

Tillgänglighet vid planering och byggande av allmänna områden, stadsteknikcentralen

Tillgängligheten på gatuområden och i andra allmänna områden styrs med typritningar som finns på stadsteknikcentralens webbplats. I Esbo används så kallade Suraku-kort med allmänna anvisningar för

planering, byggande och underhåll av tillgängliga offentliga utomhusområden. Esbo har också deltagit i utarbetandet av anvisningen för planering av en tillgänglig stationsmiljö SUJUVA, som är en visualiserad sammanställning av föreskrifter, anvisningar och rekommendationer inom tillgänglighet. Syftet med anvisningen SUJUVA är att styra planerarna i valet av tillgängliga lösningar samt att hjälpa till att upprätthålla tillgängligheten i lokalerna.

Tillgänglighet inom byggnadstillsynen

Syftet med det förberedande skedet inom byggnadstillsynen är att styra planeringen av projekt på ett förutsägbart sätt så att bestämmelserna om tillgänglighet beaktas. I det förberedande skedet förs en förhandsförhandling enligt Topten-praxisen för byggande och i projekt med särskild tillgänglighet förs en separat förhandling också mellan tillgänglighetsexperten och tillståndshandläggaren.

Den som påbörjar ett byggprojekt ska se till att byggnaden och dess gårdsområde och vistelseområden planeras och byggs på det sätt som deras användningsändamål, antalet användare och våningstal förutsätter, så att tillgängligheten och användbarheten beaktas särskilt med tanke på barn, äldre och personer med funktionsnedsättning. (117 e § Tillgänglighet i markanvändnings- och bygglagen)

Huvudplaneraren av ett byggprojekt svarar för att planerna uppfyller kraven i statsrådets förordning om byggnaders tillgänglighet. Huvudritningarna och planen över gården innehåller beteckningar enligt användningsändamålet.

I det skede då tillståndet handläggs fyller huvudplaneraren i blanketten för planering och tillsyn av tillgänglighet och lämnar in dem som bilagor till tillståndsansökan (i större projekt än småhus). Dessutom gör huvudplaneraren en tillgänglighetsutredning för objekt med särskild tillgänglighet.

I projekt med särskild tillgänglighet presenterar huvudplaneraren projektet för arbetsgruppen Vi bygger för alla, inom rådet för personer med funktionsnedsättning, som ger ett utlåtande. I fråga om objekt med särskild tillgänglighet och andra särskilda projekt utfärdas i allmänhet också tillståndsbestämmelser. Om planerna innehåller avvikelser från bestämmelserna ska de läggas fram och motiveras i samband med ansökan om tillstånd. Byggnadstillsynen bedömer om avvikelserna är ringa och om tillstånd kan beviljas.

Att tillgängligheten genomförs som planerat säkerställs genom ett besök på byggplatsen innan byggnaden tas i bruk. Tillsyn av tillgänglighet:

– Huvudplaneraren granskar och fyller i blanketten för planering och tillsyn av tillgänglighet.

– Vid objekt med särskild tillgänglighet görs ett besök på byggplatsen, där huvudplaneraren, tillgänglighetsexperten och tillståndshandläggaren samt en representant för arbetsgruppen Vi bygger för alla deltar.

- Vid objekt med särskild tillgänglighet utarbetar huvudplaneraren en promemoria med iakttagelser om eventuella punkter som ännu ska rättas till.
- När de brister som antecknats i promemorian har åtgärdats ska huvudplaneraren komplettera promemorian med fotografier och sin underskrift samt skicka promemorian till den byggnadsinspektör som ansvarar för ibrukttagandet. (ePermit)

Tillgänglighetsexpert

Tillgänglighetsexperten har till uppgift att samordna tillgängligheten inom stadsmiljösektorns verksamhetsområde. Tillgänglighetsexperten handleder experter inom sektorn i frågor som gäller tillgänglighet och deltar i styrningen av planering och byggande inom detaljplaneringen, gatu- och parkplaneringen samt handläggningen av bygglov. Tillgänglighetsexperten har också som uppgift att följa upp prestationerna för förverkligandet av tillgänglighet, att utveckla informationstjänster och rådgivning som främjar tillgängligheten för invånarna samt att öka utbildning och information för personalen. Tillgänglighetsexperten var representant för sitt ansvarsområde i rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet samt en länk till arbetsgruppen Vi bygger för alla, inom rådet för personer med funktionsnedsättning.

Tillgänglighet och åtkomlighet i tjänster och program

Det är ytterst viktigt att tillgängligheten och åtkomligheten förverkligas inom alla sektorer. Tillgänglighetsexperten stöder tillgänglighetsarbetet inom andra sektorer och resultatenheter och deltar i styrningen av planeringen och byggandet inom stadens egna projekt, såsom skolor och daghem. Tillgänglighet och åtkomlighet beaktas i stadens tjänster. Tillgängligheten beaktas också vid upphandling och projektifiering av kommunala tjänster som köps utifrån.

Främjandet av tillgänglighet och åtkomlighet är också en del av stadens program och planer. Åtgärdsplanen för jämlikhet och likabehandling i tjänster 2023–2025 innehåller flera åtgärder som främjar tillgänglighet och åtkomlighet och vars genomförande följs upp. Ett av målen med planen är att främja omfattande och funktionell tillgänglighet i livsmiljön, boendet och tjänsterna. Vid genomförandet av åtgärderna inom välfärdsplanerna per åldersgrupp beaktas likabehandling, tillgänglighet och åtkomlighet samt olika befolkningsgruppers behov.

Tillgänglighetsarbetet har etablerats i stadens verksamhet

Det användarorienterade utvecklingsarbetet för tillgänglighet och åtkomlighet utgör fortlöpande, daglig och planmässig verksamhet i Esbo. De problem som uppstår löses som en del av det grundläggande arbetet. Tillgänglighet förverkligas på ett omfattande sätt vid olika resultatenheter. Användarnas erfarenheter samlas in med hjälp av olika metoder och anvisningar uppdateras vid behov. För uppföljningen av prestationerna utvecklas mätare som utnyttjas i arbetet med att utveckla

tillgängligheten. Tillgänglighetsexperten utvecklar och stöder samarbetet mellan olika resultatenheter och upprätthåller nätverksarbetet. Tillgänglighetsexperten deltar i rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet och främjar beaktandet av rådets arbete i stadens tillgänglighetsarbete. Informationstjänsten för tillgänglighet utvecklas så att det är lätt att få information om tillgänglighet. Tillgänglighetsutbildning för personalen och förståelse för användarorienterad tillgänglighet ökas och kompetensen säkerställs.

Tillgänglighetsarbetet har etablerats som en del av stadens verksamhet. Tillgänglighetsprogrammet kommer att uppdateras så att det bättre motsvarar de nuvarande utvecklingsbehoven.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 29.4.2024 § 96

Förslag

Stadsmiljödirektör Isotalo Olli

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs m.fl. motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Stadsstyrelsen 13.2.2023 § 52

Förslag

Stadsmiljödirektör Isotalo Olli

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs samt 17 andra ledamöters motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Ordföranden föreslog understödd av Guzenina att ärendet bordläggs.

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om ordförandens förslag kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig detta, konstaterade ordföranden att stadsstyrelsen hade godkänt förslaget.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Ärendet bordlades enhälligt.

Stadsstyrelsen 6.6.2022 § 206

Förslag

Stadsmiljödirektör Isotalo Olli

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs samt 17 andra ledamöters motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Guzenina föreslog understödd av ordföranden att ärendet bordläggs.

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om Guzeninas förslag kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig detta, konstaterade ordföranden att stadsstyrelsen hade godkänt förslaget.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Ärendet bordlades enhälligt.

Fullmäktige 25.4.2022 § 56

Förslag

Stadsstyrelsen

Fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs samt 17 andra ledamöters motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Värmälä föreslog understödd av Kivekäs att ärendet återremitteras med följande motiveringar:

”Fullmäktige återremitterar ärendet för ny beredning så att man i svaret kan beakta utlåtandet av rådet för personer med funktionsnedsättning och dess arbetsgrupp Vi bygger för alla (Rakennetaan kaikille).”

Ordföranden konstaterade att det hade lämnats ett understött förslag om återremiss och att de följande inläggen därför ska gälla remissförslaget.

Efter avslutad diskussion om återremiss konstaterade ordföranden att det krävs omröstning.

Ordföranden föreslog att de som understöder förslaget om återremiss röstar ”ja” och de som motsätter sig förslaget röstar ”nej”.

Fullmäktige godkände ordförandens förslag till röstningsordning.

Fullmäktige godkände remissförslaget med 39 röster mot 33 och 2 blanka. Röstningslistan bifogas till protokollet.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige har beslutat att remittera ärendet för ny beredning.

Beslut

Fullmäktige:
Ärendet återremitterades för ny beredning så att man i svaret kan

beakta utlåtandet av rådet för personer med funktionsnedsättning och dess arbetsgrupp Vi bygger för alla (Rakennetaan kaikille).

Stadsstyrelsen 11.4.2022 § 123

Förslag

Stadsmiljödirektör Isotalo Olli

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på Johanna Värmäläs och Liisa Kivekäs samt 17 andra ledamöters motion 26.4.2021 om att utarbeta ett separat tillgänglighetsprogram och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Föredragandens ändringar på mötet har beaktats i protokollet.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Beslutshistoria**Bilaga****Tilläggsmaterial**

- Valtuustoaloite esteettömyysohjelman tekemiseksi
- Valtuustoaloite erillisen esteettömyysohjelman laatimiseksi 200422 Lausunto Evane ja RAKA

För kännedom

Fullmäktige 20.05.2024 § 37

§ 37

Motion om att få bort e-rökning bland barn och unga

Beredning och upplysningar:
Kaarnalehto Annika
Kaski Mirjami
Törölä Siri
Stark Elisa
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Stadsstyrelsen

Fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på ledamot Henna Kajavas m.fl. motion 23.10.2023 om att få bort e-rökning bland barn och unga samt konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Kajava lämnade understödd av Juvonen följande förslag till hemställen:
10.2

Fullmäktige hemställer att Esbo stads rusmedelsplan beaktar bildmaterial som visar olägenheter som orsakas av rusmedelsbruk som ett effektivt sätt att motverka rusmedelsbruket bland unga.

Kajava lämnade understödd av Juvonen följande förslag till hemställen:
10.1

Fullmäktige hemställer att man vid läroanstalterna i Esbo, från grundskolor till yrkesskolor och gymnasier, försöker nå personer som röker e-cigarretter och använder andra rusmedel, samt att man när rökning av e-cigarretter eller annat rusmedelsbruk framkommer ingriper i detta på ett konstruktivt sätt, med omsorg om eleven.

Efter avslutad diskussion konstaterade ordföranden att stadsstyrelsens förslag hade godkänts enhälligt.

Därefter behandlades förslagen till hemställningar.

Ordföranden frågade om Kajavas förslag till hemställen 10.1 kan godkännas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig förslaget, konstaterade ordföranden att fullmäktige godkände det enhälligt.

Ordföranden frågade om Kajavas förslag till hemställan 10.2 kan godkännas enhälligt. Eftersom förslaget rönt motstånd, konstaterade ordföranden att mötet måste rösta.

Ordföranden föreslog att de som understöder Kajavas förslag röstar "ja" och de som motsätter sig förslaget röstar "nej". Fullmäktige godkände ordförandens förslag.

Vid omröstningen godkände fullmäktige Kajavas förslag till hemställan 10.2 med 34 röster mot 31 och 9 blanka. Röstningslistan bifogas till protokollet.

Beslut

Fullmäktige:
Stadsstyrelsens förslag godkändes enhälligt.

Dessutom godkändes följande hemställningar:

Fullmäktige hemställer att Esbo stads rusmedelsplan beaktar bildmaterial som visar olägenheter som orsakas av rusmedelsbruk som ett effektivt sätt att motverka rusmedelsbruket bland unga.

Fullmäktige hemställer att man vid läroanstalterna i Esbo, från grundskolor till yrkesskolor och gymnasier, försöker nå personer som röker e-cigaretter och använder andra rusmedel, samt att man när rökning av e-cigaretter eller annat rusmedelsbruk framkommer ingriper i detta på ett konstruktivt sätt, med omsorg om eleven.

Redogörelse

Ledamot Henna Kajava har tillsammans med 16 andra ledamöter lämnat en motion 23.10.2023 om att få bort rökning av e-cigarett bland barn och unga. I motionen föreslås att skolorna i Esbo, från grundskolor till yrkesskolor och gymnasier, börjar motverka rökning av e-cigarett genom effektiva och mångsidiga åtgärder, och att Esbo stads handlingsprogram mot rusmedel uppdateras så att det motsvarar dagens situation.

Beredning

Utlåtandet bereddes inom sektorn för fostran och lärande i samarbete mellan finsk grundläggande utbildning, Svenska bildningstjänster, utbildning på andra stadiet och ungdomstjänster samt sektorns stab. Utlåtandet behandlades av nämnden för fostran och lärande 6.3.2024 och av nämnden Svenska rum 14.3.2024.

Motionen behandlades av ungdomsfullmäktige 6.2.2024. Ungdomsfullmäktige stöder motionen, men betonar samtidigt att det är effektivast att unga lär sig en hälsosam livsstil hemma, av sina föräldrar. Skolorna kan ingripa i rökning av e-cigarett strängare än hittills, men det är ofta svårt att påverka trender inom ungdomarnas rusmedelsbruk genom enbart information om nackdelar. Det är mycket svårt att

övervaka rökning av e-cigarett på skolans område, och rökningen bland unga sker främst under fritiden.

I motionen önskar ledamöterna svar på följande frågor:

Hur utbildas rektorer och skolpersonal?

Hur kan information om nackdelar och marknadsföring spridas på ett effektivare sätt?

Hur kan rastövervakningen effektiveras?

Hur kan föräldrarna ges information på ett bättre sätt?

Nämndens utlåtande

Esbo stads rusmedelsplan, som ingår i stadens elevhälsoplan, uppdateras under våren 2024 i samarbete mellan resultatenheter och Västra Nylands välfärdsområde. I planen behandlas också ingripande i och förebyggande av rökning av e-cigarett och användningen av andra nikotinprodukter. Läroanstalternas välfärdsgrupper, under ledning av läroanstaltens rektor, ansvarar för genomförandet av åtgärderna i rusmedelsplanen.

Västra Nylands välfärdsområde ordnade ett föräldramöte på distans 29.11.2023 med rubriken "Vejp och nikotinprodukter – vad bör vårdnadshavaren veta?". Vårdnadshavarna fick information om mötet via Wilma. En inspelning finns fortfarande att se på välfärdsområdets webbplats. Resultatenheter Svenska bildningstjänster ordnade 25.1.2024 ett föräldramöte tillsammans med polisen, ungdomsarbetet och organisationer.

Bland annat Ehyt ry och Cancerorganisationerna har gett information till skolornas personal i början av år 2024, både via rektorerna och på webben. Sektorn kommer att skicka ut ett Wilma-meddelande åt vårdnadshavarna (berett i samarbete med polisen i Västra Nyland) om rusmedel och våldsfenomen, inklusive e-cigarett (februari 2024).

Personalen inom elevhälsan, i synnerhet skol- och studerandehälsovården, har en stor roll i arbetet att informera om riskerna med användning av nikotinprodukter och e-cigarett samt i att ge stöd åt dem som vill sluta. Hälsovårdaren träffar varje elev under de lagstadgade hälsoundersökningarna och tar också upp rusmedelsanvändning under dem.

Skolorna och gymnasierna följer rusmedelsplanen som ingår i stadens elevhälsoplan. I undervisningen ingår ett förebyggande arbetssätt som går ut på att bland annat integrera innehåll som främjar hälsa och välfärd i olika läroämnen. Eleverna får stöd i att utveckla sin självkänsla och de uppmuntras till att diskutera och skaffa information om hur de kan främja sin hälsa och välfärd. Elevernas förståelse om risker som anknyter till rusmedelsanvändning stärks och de får stöd i att göra val som främjar deras hälsa och välfärd. Det förebyggande rusmedelsarbetet utförs i samarbete med elevkårerna och vårdnadshavarna, och rökning av e-cigarett kan tas upp för diskussion till exempel i samband med föräldramöten och i annan

kommunikation mellan hem och skola. Om elever röker e-cigarett under skoldagen kontaktar skolan vårdnadshavaren under samma skoldag.

Rökning av e-cigarett behandlas som en del av undervisningen i hälsokunskap. I undervisningen i hälsokunskap granskas fenomen som hänför sig till hälsa, välbefinnande och säkerhet på ett åldersenligt sätt genom olika delområden av hälsokompetens. Dessa omfattar hälsorelaterade kunskaper, färdigheter, självkännedom, kritiskt tänkande och etiskt ansvar. Undervisningen ska ta hänsyn till att hälsorelaterade företeelser omfattar olika dimensioner och plan: fysiska, psykiska och sociala faktorer som stödjer och tär på hälsan samt sambandet och orsakssammanhangen mellan dem. Med hjälp av sina kunskaper och färdigheter i hälsokunskap kan eleverna förstå bredden av begreppet hälsa och få beredskap att göra ändamålsenliga och motiverade val och beslut angående hälsa. Hälsokunskap ökar förmågan att känna igen och påverka faktorer som ger eleverna möjlighet att värdesätta, upprätthålla och främja den egna hälsan och omgivningens hälsa.

Enligt tobakslagen är rökning förbjuden inomhus i byggnader som erbjuder offentliga tjänster. Dessutom är rökning förbjudet utomhus vid daghem, förskolor och grundskolor samt yrkesskolor och gymnasier.

Enligt tobakslagen får inte tobakssurrogat, röktilbehör och e-cigarett i näringsverksamhet säljas eller på annat sätt överlåtas till personer som inte har fyllt 18 år. Tobaksprodukter, tobakssurrogat, röktilbehör, tobaksimitationer, e-cigarett eller nikotinvätska får inte marknadsföras. I skolornas ordningsregler förbjuds rökning och rusmedelsanvändning. Om förbudet mot rökning av e-cigarett inte uttryckligen nämns i skolans ordningsregler, föreslås en ändring i ordningsreglerna så att de också gäller förbud mot e-cigarett och tobaksimitationer. I den offentliga diskussionen har man lyft fram ett krav om att tobakslagen borde preciseras bland annat med tanke på e-cigarett.

Skolornas och läroanstalternas personal har instruerats att ingripa i rökning och användning av nikotinprodukter omedelbart när de upptäcker att sådant pågår. Skolorna ger information om lagstiftningen och ordningsreglerna och övervakar att de följs. I och med information och stödmaterial kan lärarna bättre känna igen tillbehör som anknyter till rökning av e-cigarett och lukten av e-cigarett.

Ungdomstjänsternas verksamhetsmodell för rusmedel uppdaterades år 2021 och den inkluderar tobaksprodukter, inklusive e-cigarett. När ett möte med en ung person är förenat med rusmedel, görs en situationsspecifik bedömning enligt vilken man agerar. Rökning och försäljning av e-cigarett samt fenomen som anknyter till dessa är bekanta för ungdomsledarna. Ungdomsledarna har informerats om Ehyt ry:s kurs Nikotiinittomuustyön uudet haasteet, som bland annat tar upp de nya fenomenen. Allmänt taget är förebyggande rusmedelsarbete en del av ungdomsledarnas dagliga arbete, så de uppmuntrar barn och

unga till alla former av rusmedelsfrihet, också till att avstå från rökning av e-cigarett.

Samkommunen Omnia uppger att alla deras verksamhetsställen enligt ordningsreglerna är rökfria. Det är förbjudet att använda och ha framme tobak, e-cigarett, snus och liknande produkter på alla områden som tillhör Omnia, inklusive på gårdarna. Lärarna går igenom ordningsreglerna med nya studerande. Det finns inte någon separat rastövervakning, med undantag av den som ordnas för studerande inom utbildning som handleder för examensutbildning. Personalen har instruerats att ingripa i rökning på läroanstaltens område (enligt ordningsreglerna). I de gemensamma examensdelarna (i studieavsnittet som gäller upprätthållande av arbetsförmåga och välbefinnande) tar lärarna upp frågan med studerandena.

I Omnia planeras en kampanj kring riskerna med rökning av e-cigarett i samarbete med studerandekåren under år 2024. Personalens medvetenhet om fenomen kring rökning av e-cigarett utökas till exempel i grupperna för välbefinnande och säkerhet, och behandlas under gemensamma tillställningar för vårdnadshavare.

Riksdagen behandlar för närvarande tobakslagen. Enligt lagförslaget utvidgas skolornas möjligheter att ta bort tillbehör för e-rökning av minderåriga.

Beslutshistoria

Stadsstyrelsen 29.4.2024 § 97

Förslag

Föredragande
Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige antecknar redogörelsen för kännedom som svar på ledamot Henna Kajavas m.fl. motion 23.10.2023 om att få bort e-rökning bland barn och unga samt konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Behandling

Föredragandens ändringar vid mötet har beaktats i protokollet.

Beslut

Stadsstyrelsen:
Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Nämnden för fostran och lärande 10.4.2024 § 83

Förslag

Föredragande
Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Nämnden för fostran och lärande ger ett utlåtande enligt redogörelsedelen om ledamot Henna Kajavas och 16 andra ledamöters motion 23.10.2023 få bort e-rökning bland barn och unga.

Beslut

Nämnden för fostran och lärande

Föredragandens förslag godkändes enhälligt.

Nämnden Svenska rum 14.3.2024 § 24

Förslag

Föredragande

Direktören för sektorn för fostran och lärande Harri Rinta-aho

Nämnden Svenska rum ger ett utlåtande om redogörelsedelen om ledamot Henna Kajavas och 16 andra ledamöters motion 23.10.2023 om att få bort e-rökning bland barn och unga.

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslutshistoria**Bilaga**

7 Äänestyslista § 37

Tilläggsmaterial

- Valtuustoaloite lasten ja nuorten sähkötuupakoinnin kitkemiseksi
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten sähkötuupakoinnin kitkemiseksi

För kännedom

§ 38

Motioner och frågor inlämnade vid sammanträdet**Redogörelse**

Ordföranden konstaterade att följande motioner enligt 1 delen 1 kap. 7 § i förvaltningsstadgan lämnats till stadsstyrelsen för beredning:

- Ledamot Halkosaari m.fl. föreslår: "Motion om att skapa enhetlig praxis för placeringen av anslagstavlor"
- Ledamot Nevanlinna m.fl. föreslår: "Motion om att förutsätta en återvinningsplan för rivningsmaterial i detaljplaner"
- Ledamot Alaviiri m.fl. föreslår: "Motion om att återföra vaktmästartjänsterna till bildningssektorn och under rektorernas ledning"
- Ledamot Savela m.fl. föreslår: "Motion om att när Esbo stads bokslut uppvisar överskott, ska 0,5 procent av överskottet i fortsättningen anvisas till välgörenhet"
- Ledamot Kerola m.fl. föreslår: "Motion om att installera ramlåsbara cykelställningar i anslutning till alla offentliga tjänster (Kerola Hannele)"
- Ledamot Seppälä m.fl. föreslår: "Motion om att varje ung person har rätt till en trygg skolstig – Esbo måste satsa på att möta regnbågsunga och på deras välbefinnande i skolan"

Ordföranden konstaterade dessutom att tre frågor hade lämnats in under mötet:

- Fråga om underhållet av sandvägar och asfaltering vid Knektskogsvägen och i andra småhusområden i Esbo (Kajava Henna)
- Fråga om förbättrandet av verksamhetsförutsättningarna för småbryggerier (Vanhanen Joel)
- Fråga om Esbo stads beredskap inför avvikelser i informationssäkerheten (Arstila Leila)

Beslut

Fullmäktige:

Fullmäktige instämde i ordförandens förslag och beslutade enhälligt att lämna motionen och frågorna till stadsstyrelsen för beredning.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 28, § 29, § 31 punkter 1 och 2, § 35, § 36, § 37, § 38

Förbud mot ändringssökande

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt (410/2015) 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 31 punkt 3, § 32, § 33, § 34

Kommunalbesvär

Ändring i ovan nämnda beslut av stadsfullmäktige kan sökas genom besvär.

Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser, den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring får sökas på den grund att beslutet har tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslut söks hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Ändring skall sökas inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses, om inte annat kan påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter det att brevet avsänts eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller av ett särskilt delgivningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet publicerats i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet publicerats beaktas inte vid uträkningen av besvärstiden.

Besvärsskrivelsens innehåll

I den till besvärsmyndigheten riktade besvärsskrivelsen skall uppges

- det beslut som överklagas
- till vilka delar beslutet överklagas och de ändringar som yrkas i beslutet
- grunderna för yrkandet
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress och telefonnummer för meddelande i ärendet till ändringssökanden.

Besvärsskrivelsen skall egenhändigt undertecknas av ändringssökanden, en laglig företrädare eller ett ombud. Om ändringssökandens talan anförs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om

besvärsskrivelsen uppsatts av någon annan person, skall i besvärsskrivelsen uppges också denna persons namn och hemkommun.

Till besvärsskrivelsen skall fogas

- det beslut som överklagas, i original eller som kopia
- bevis över dagen för delfåendet eller annan utredning över från vilken dag besvärstiden skall räknas, samt
- de handlingar som ändringssökanden önskar åberopa som stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare tillställts myndigheten.

Inlämning av besvärsskrivelsen

Besvärsskrivelsen skall inom utsatt tid tillställas Helsingfors förvaltningsdomstol under adress:

Helsingfors förvaltningsdomstol, registraturen
Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon	029 56 42000
Fax	029 56 42079
E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Ämbetstid	8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besvärsskrivelsen kan på egen risk sändas per post eller med bud. Anlitas posten skall besvärsskrivelsen avsändas i så god tid att den hinner fram den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskrivelsen också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättsskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgängligt för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvär

Av ändringssökanden tas en rättegångsavgift ut med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Ytterligare information om avgiften lämnas av besvärsmyndigheten. Mer information om besvärssavgiften ges av besvärsmyndigheten och på domstolsväsendets webbplats.