

YHTEISTYÖSOPIMUS PÄÄKAUPUNKISEUDUN TIEDEYHTEISTYÖN TOTEUTTAMISESTA 2024-2028

1. SOPIJAPUOLET

1. Helsingin kaupunki (jäljempänä myös ”Helsinki”)

Osoite:
PL 1
00099 Helsingin kaupunki

2. Espoon kaupunki (jäljempänä myös ”Espoo”)

Osoite:
PL 12
02070 Espoon kaupunki

3. Vantaan kaupunki (jäljempänä myös ”Vantaa”)

Osoite:
PL 1100
01300 Vantaan kaupunki

4. Helsingin yliopisto

Osoite:
PL 3
00014 Helsingin yliopisto

5. Aalto-yliopistona tunnettu Aalto-korkeakoulusäätiö sr. (jäljempänä myös ”Aalto”)

Osoite:
PL 11000
00076 AALTO

Sopijapuolista 1.-3. käytetään jäljempänä myös nimitystä ”kaupungit” ja sopijapuolista 4.-5. ”yliopistot”. Sopijapuolista (1.-5.) käytetään jäljempänä myös erikseen nimitystä ”sopijapuoli” ja yhdessä ”sopijapuolet”.

Sopimusta koskevat tiedustelut ja ilmoitukset osoitetaan sopijapuolten nimeämille yhteyshenkilöille, jotka on listattu tämän sopimuksen liitteessä 1.

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tällä sopimuksella Helsingin kaupunki, Espoon kaupunki, Vantaan kaupunki, Helsingin yliopisto ja Aalto-yliopisto sopivat tiedeyhteistyön toteuttamisesta pääkaupunkiseudun kehittämiseksi. Kyseessä on sopijapuolten väliseen kumppanuuteen perustuva yhteistyösopimus.

Tiedeyhteistyön tavoitteena on 1) tukea pääkaupunkiseudun kehittämistä strategisesti merkittävissä teemoissa, 2) tuottaa kaupunkien päätöksenteossa hyödynnettävää tutkimustietoa sekä tutkimuspohjaista arviointia, 3) hyödyntää mahdollisuuksien mukaan kaupunkien itse toiminnassaan tuottamia aineistoja sekä 4) kehittää tutkimusyhteistyön rakenteita.

Kaikki tiedeyhteistyössä tuotettu tutkimus- ja arviointitieto tulee olemaan julkista tietoa ja myös muiden kuin sopijapuolien käytettävissä.

Yhteistyön tuloksellisuuden seurannassa arvioidaan kohtien 1–4 toteutumista. Arviointi toteutetaan vuoden 2028 aikana erikseen sovittavalla tavalla.

3. SOPIMUKSEN KOHDE

Tällä sopimuksella sovitaan Helsingin, Espoon, Vantaan, Helsingin yliopiston ja Aalto-yliopiston tiedeyhteistyön tavoitteista ja muodoista, sopijapuolten rooleista, resursoinnista sekä yhteistyöhön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista. Tämä sopimus ei rajoita sopijapuolten oikeutta tehdä yhteistyötä toistensa tai muiden tahojen kanssa.

Yhteistyömallissa on kaksi erillistä osaa 1) kaupunkipolitiikan arviointineuvosto ja 2) hankeyhteistyö. Lisäksi vuosittain järjestetään avoimia tiedeyhteistyön vuorovaikutus- ja yleisötilaisuuksia.

1. Kaupunkipolitiikan arviointineuvosto

Kaupunkipolitiikan arviointineuvoston jäsenenä on 4-5 arvostettua Helsingin yliopiston ja Aalto-yliopiston talous- ja yhteiskuntatieteen tai muun kaupunkitutkimusalan tutkijaa, joista osa vaihtuu vuosittain arvioitavan teeman mukaan. Arviointineuvoston toimikausi on sopimuskauden pituinen. Arviointineuvosto tuottaa vuosittain riippumattoman arvion jostakin keskeisestä kaupunkipoliittisesta teemasta hyödyntäen parasta olemassa olevaa tutkimustietoa. Arviointineuvosto kokoontuu 6-10 kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsumana. Neuvoston jäsenille maksetaan vuosittain palkkiot, joiden summat valmisteluryhmä vahvistaa vuosittain.

Kaupunkien johtajat ja rehtorit/vararehtorit päättävät valmisteluryhmän esityksestä neuvoston kokoonpanosta sekä määrittävät vuotuisen arvion teeman, jonka toteutettavuudesta keskustellaan neuvoston jäsenten kanssa etukäteen. Neuvosto järjestäytyy itse puheenjohtajan johdolla ja tarkentaa ylätasoa teemasta raportin sisällön.

Arviointineuvosto

- tuottaa vuosittain arvion keskeisestä kaupunkipoliittisesta teemasta

- teettää työnsä tueksi taustaselvityksiä, joiden tekijä voi olla mikä tahansa organisaatio
- esittelee tulokset vuosittain tiedeyhteistyön laajennetussa valmisteluryhmässä sekä yleisöseminaarissa

Arviointineuvoston tavoitteena on myös nostaa kaupunkipolitiikan teemoja julkiseen keskusteluun sekä tuoda kaupunkipolitiikan näkökulmaa valtion päätöksentekoon.

2. Hankeyhteistyö

Hankeohjelmasta rahoitetaan Aalto-yliopiston ja Helsingin yliopiston toteuttamia tutkimushankkeita. Hankekohtainen rahoituskausi on enintään 2 vuotta. Tieteenaloja ei ole rajattu, mutta metodologisena painotuksena on empiirinen politiikka-arviointi, kausaalitutkimus sekä satunnaistetussa koeasetelmassa tehdyt tutkimukset sekä tulevien politiikkavaihtoehtojen vaikutusten mallintaminen ja simulointi.

Tutkimushankkeissa edellytetään käytettävän pääkaupunkiseudun kaupunkeja koskevia, kaupunkien itse tuottamia tai muiden tahojen tuottamia aineistoja. Hankerahoituksella tuetaan erityisesti hankkeita, jotka pystyvät hyödyntämään kaupunkidataa uudella tavalla. Yliopistoilta edellytetään 20 % omarahoitusosuutta hankkeissa, ja hankkeiden yleiskuluosa voi olla enintään 20 %.

Tämän lisäksi tutkimusrahoituksella voidaan rahoittaa lyhyitä, yliopistotutkijoiden tekemiä muutaman kuukauden pituisia tutkimusraportteja, mikäli niille on tarvetta sekä niille löytyy tekijä.

Tiedeyhteistyön valmisteluryhmä kokoaa ja valitsee kerran vuodessa hankeohjelman tutkimusaiheet. Kaupunkien edustajat ovat vastuussa aiheiden keräämisestä omasta organisaatiostaan. Kaupunkien tietotarpeet ja tutkimusaiheiden toteutettavuus käsitellään keväisin valmisteluryhmässä vähintään kahdessa kokouksessa 1) aiheiden esittely ja 2) päätöskokous.

Yhteistyöneuvottelut hankkeiden mahdollisten toteuttajien kanssa käydään syksyisin. Valmisteluryhmän yliopistojäsenet ovat vastuussa asiasta tiedottamisesta omassa yliopistossaan yhdessä tiedeyhteistyön työntekijöiden kanssa. Aiheen toteuttamisesta kiinnostuneet tutkimusryhmät lähettävät 1 sivun tiivistelmän tutkimusideastaan ja osallistuvat idean esittelytilaisuuteen, jonka jälkeen toteuttajat valitaan valmisteluryhmän päätöskokouksessa. Jokaisen hankkeen osalta tehdään erillinen rahoituspäätös, jonka liitteenä on tutkimussuunnitelma. Hankerahoitus jakautuu vuosittain käynnistettävien aiheiden mukaan yliopistoille, mutta siten, että sopimuskauden aikana Helsingin yliopistolle ja Aalto-yliopistolle myönnetty hankeraha on samansuuruinen. Aineistojen luovutuksesta ja käytöstä tehdään tarvittaessa erillisiä hankekohtaisia käyttösopimuksia, joihin sisältyy myös tutkimuksen jälkeinen ohjeistus kaupunkien aineistojen hyödynnettävyydestä.

Hankkeet ovat tieteellisesti korkeatasoisia ja mahdollistavat tieteellisen julkaisemisen, mutta kaupunkien tarpeisiin tuotetaan lyhyt noin 10 sivun tutkimusraportti, jossa ovat keskeiset tulokset sekä mahdolliset toimintasuositukset. Hankkeet järjestävät myös itse yleisöseminaarin tulosten esittelemiseksi. Tiedeyhteistyön projektipäällikkö sekä

kumppaniorganisaatioiden viestintävastaavat tukevat hankkeiden työtä toteuttamalla yhteistyön viestintää.

Tiedeyhteistyön projektipäällikkö kokoaa vähintään vuoden kestäville hankkeille omat aihekohtaiset seurantaryhmät pyytämällä kaupunkien toimialajohtajia nimeämään niihin 2 toimialojen edustajaa/organisaatio. Kaupunkien toimialojen tulee sitoutua yhteistyöhön tutkimuksessa tarvittavien aineistojen käytössä sekä siihen, että henkilöstön työaika käytetään tiedeyhteistyöhön riittävällä tavalla. Hankkeiden seurantaryhmiin voidaan nimetä myös kaupunkien omista tutkimusyksiköistä edustajat, jolloin mahdollistetaan myös yhteistyö kaupunkien oman tutkimustoiminnan kanssa. Rahoitettavat hankkeet vastaavat itse vuorovaikutuksen järjestämisestä seurantaryhmän kanssa.

Muu tiedeyhteistyön vuorovaikutus

Arviointineuvoston työn ja hanketoiminnan lisäksi vuosittain järjestetään vähintään 4 kaikille avointa tiedeyhteistyön vuorovaikutustilaisuutta, joiden aiheet ja toteutustapa sovitaan valmisteluryhmässä. Tilaisuuksien järjestämisestä vastaa yhteistyön projektipäällikkö.

4. YHTEISTYÖN ORGANISOINTI

Valmisteluryhmä

Tiedeyhteistyön kokonaisuutta ohjaa ja seuraa valmisteluryhmä, johon kuuluu jokaisesta kumppaniorganisaatiosta jäsen ja varajäsen (1+1).

Kaupunkien edustajia valmisteluryhmässä ovat tutkimusjohtajat tai vastaavat yksikön päälliköt. Yliopistoja edustavat kokeneet tutkijat tai muut syvällisesti tutkimusta tuntevat henkilöt. Yliopistojen jäsenet nimittää yliopistojen johto.

Valmisteluryhmä kokoontuu 4–6 kertaa vuodessa sekä lisäksi 2 kertaa vuodessa laajemmalla kokoonpanolla päätöskokoukseen, jolloin kokouksiin osallistuvat myös kaupunkien johtajat sekä yliopistojen rehtorit/vararehtorit tai heidän varahenkilönsä. Näissä kokouksissa kaupunkien johtajat ja yliopistojen rehtorit/vararehtorit päättävät strategisen tason linjauksista, kuten arviointineuvoston raportin ja hankehaun laajoista teemoista, arviointineuvoston kokoonpanosta sekä rahoitettavista hankkeista. Valmisteluryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Valmisteluryhmä voi kuulla myös muita asiantuntijoita.

Valmisteluryhmä

- tekee esityksen arviointineuvoston jäsenistä ja puheenjohtajasta
- valmistelee tutkimushankeyhteistyön hankkeet
- seuraa arviointineuvoston sekä tutkimushankkeiden työtä
- vastaa yhteistyön toteutuksen ohjauksesta, arvioinnista ja yhteistyön kehittämisestä
- päättää yhteistyön budjetin käytöstä

Valmisteluryhmän päätöskokous (laajennettu kokoonpano 2 x vuodessa)

- päättää arviointineuvoston kutsumisesta ja kokoonpanosta
- päättää arviointineuvoston vuosiraportin teeman
- valitsee tutkimushankeyhteistyön hankkeiden aiheet
- päättää hankkeiden rahoittamisesta
- päättää uusien yhteistyökumppanien mukaan ottamisesta
- kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet kumppaniorganisaatioiden johdon edustajista on paikalla eli 3/5 kumppaniorganisaatiota on edustettuna

Yhteistyön työntekijät

Yhteistyömallin toiminnasta käytännössä vastaavat yhteistyön kaksi työntekijää eli tiedeyhteistyön pääsihteeri ja projektipäällikkö, joiden työnantajatahona on Helsingin kaupungin kaupunkitietopalvelut-yksikkö. Työnantajana toimiva kaupunki vastaa kaikista työnantajavelvoitteista palkkaamiensa henkilöiden osalta. Työntekijöiden viralliset nimikkeet valikoituvat palkkaavan organisaation käytäntöjen mukaan.

Lisäksi jokaisesta kumppaniorganisaatiosta nimitään yhteistyön viestintään viestinnän asiantuntija yhteyshenkilöksi. Kumppaniorganisaatioiden viestintävastaavat tukevat arviointineuvoston sekä tutkimushankkeiden työtä toteuttamalla yhteistyön viestintää.

Tiedeyhteistyön työntekijät toimivat tiiviinä työparina ja vastaavat yhdessä toiminnan suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä viestinnästä ja raportoinnista. Päävastuu yhteistyöstä on tiedeyhteistyön pääsihteerillä, jonka koulutustausta voi olla miltä tahansa kaupunkitutkimusalalta.

Pääsihteeri

- vastaa tiedeyhteistyön kokonaisuuden johtamisesta ja organisoinnista
- seuraa tiedeyhteistyön budjettia ja raportoi sen käytöstä
- vastaa neuvoston toiminnan organisoinnista, aikatauluista ja kokousjärjestelyistä yhteistyössä neuvoston puheenjohtajan kanssa
- toimii neuvoston sihteerinä sekä vastaa vuosiraportin lopullisesta toimitustyöstä
- tilaa neuvoston työn taustaraportit
- vastaa neuvoston työn viestinnästä yhdessä viestinnän yhteyshenkilöiden kanssa
- valmistelee asiat valmisteluryhmään

Projektipäällikkö

- vastaa valmisteluryhmän kokousjärjestelyistä ja toimii ryhmän sihteerinä
- vastaa hankeyhteistyön organisoinnista ja valmistelee sen vaatimat päätökset ja sopimukset
- vastaa hankkeiden viestinnästä yhdessä viestinnän yhteyshenkilöiden kanssa
- vastaa tiedeyhteistyön yleisö- ja vuorovaikutustilaisuuksien toteuttamisesta

Kaikki sopijapuolet

- ylläpitävät ja edistävät sopijapuolten keskinäistä hyvää yhteistyötä
- nimeävät jäsenen ja varajäsenen valmisteluryhmään
- nimeävät muut tämän sopimuksen mukaisen toiminnan toteutuksessa tarvittavat henkilöt
- toimivat yhteistyössä tämän sopimuksen tavoitteiden mukaisten hankkeiden synnyttämiseksi ja toteuttamiseksi
- tiedottavat toisilleen viipymättä kaikista tavoitteiden mukaisen yhteistyön toteuttamisen kannalta merkittävistä asioista

6. KUSTANNUKSET

Rahoitus yhteistyön käynnistämismvuonna 2024 on 137 000 euroa, joista kaupungit vastaavat seuraavasti:

- Helsinki 77 000e
- Espoo 30 000e
- Vantaa 30 000e

Summa sisältää työntekijöiden kustannukset sekä toimintakulut. Vuoden 2024 rahoituksesta enintään 20 000e käytetään kaupunkipolitiikan arviointineuvoston toimintaan.

Vuosina 2025–2028 toteutettavan tiedeyhteistyön varsinaisen toiminnan rahoitus on yhteensä 630 000e vuodessa. Summa sisältää työntekijöiden kustannukset sekä toimintakulut. Rahoituksesta 135 000e käytetään vuosittain kaupunkipolitiikan arviointineuvoston toimintaan, ja sen rahoituksesta vastaavat kolme kaupunkia.

Hankerahoitukseen varataan vuosittain 495 000e, ja sen kustannuksiin osallistuvat myös yliopistot. Yliopistojen tutkimushankkeilta edellytetään lisäksi hankekohtaisesti 20 % omarahoitusosuutta.

Rahoitus vuosina 2025–2028 on 630 000 euroa vuodessa, josta sopijapuolet vastaavat seuraavasti:

- Helsinki 270 000e /vuosi
- Espoo 150 000e /vuosi
- Vantaa 150 000e /vuosi
- Helsingin yliopisto 30 000e /vuosi
- Aalto-yliopisto 30 000e /vuosi

Summat sisältävät mahdolliset arvonnalisäverot. Kustannukset on eritelty tarkemmin sopimuksen liitteessä 2.

Helsingin kaupunki laskuttaa muilta sopijapuolilta maksuosuuden kerran vuodessa kesäkuun loppuun mennessä, ja yhteistyön yhteinen budjetti on hallinnollisesti Helsingin kaupungilla. Ennen viimeistä toimintavuotta 2028 tarkistetaan siihen mennessä käytetty rahamäärä ja mikäli rahaa on jäänyt käyttämättä valmisteluryhmän päätöskokous voi tarvittaessa päättää viimeisen vuoden 2028 alemmista maksueristä.

Yhteistyön työntekijöiden palkkakustannusten lisäksi palkkaava organisaatio lisää 15 % yleiskustannusosan palkkakulujen päälle ja osaksi hankkeen kokonaiskustannuksia. Yleiskustannusosalla katetaan projektitoiminnasta aiheutuvia hallinnon yleiskuluja sekä esimerkiksi työvälineistä aiheutuvia kuluja.

Sopijapuolet sitoutuvat allokoimaan tarvittavan rahoituksen vuosille 2024–2028. Valmisteluryhmä voi tarvittaessa päättää vuosibudjetin puitteissa tiedeyhteistyön budjetin muusta käytöstä, joita voivat olla esimerkiksi suuren yleisötilaisuuden toteuttaminen, viestintäpalvelu, ulkoinen arviointi tai muu tiedeyhteistyön toteuttamista ja kehittämistä tukeva hankinta. Sopijapuolen vastuita, velvollisuuksia tai oikeuksia muuttaviin päätöksiin on saatava kaikkien tämän sopijapuolen suostumus.

Sopijapuolet päättävät vuoden 2028 jälkeisestä rahoituksesta erikseen kirjallisesti, mikäli sopimuskausi jatkuu myös vuoden 2028 päättymisen jälkeen.

7. IMMATERIAALIOIKEUDET JA JULKAISEMINEN

Tällä sopimuksella ei sovitakaan mistään immateriaalioikeuksien siirroista. Tarvittaessa immateriaalioikeuksista voidaan sopia hankekohtaisesti rahoitettavien hankkeiden osalta.

Yliopistoilla on oikeus julkaista hankkeiden tieteelliset tulokset.

8. SALASSAPITO

Mikäli sopijapuolet luovuttavat toisilleen salassa pidettävää tietoa, siitä sovitaan kirjallisesti erikseen. Yhteistyössä syntyvien ja käsiteltävien tietojen käsittelyyn sovelletaan julkisuuslakia sekä henkilötietojen suojaa ja salassapitoa koskevia pakottavia säädöksiä.

9. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS

Sopijapuolilla on oikeus saada toisen tai toisten sopijapuolten sopimusrikkomuksesta aiheutuneista välittömistä kuluista ja vahingoista korvausta sopimusrikkomuksen aiheuttaneelta sopijapuolelta. Sopijapuolet eivät vastaa tämän sopimuksen perusteella välillisistä ja/tai epäsuorista vahingoista. Kunkin sopijapuolen kumulatiivisen vahingonkorvausvastuun enimmäismäärä on 50 000 euroa, vaikka vahingonkorvaukseen oikeutettuja olisi useampia kuin yksi.

Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tapauksia, joissa on kyseessä tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettu sopimusrikkomus ja siitä seuraava vahinko.

10. VIIVÄSTYS

Sopijapuolen on viivymättä ilmoitettava toisille sopijapuolille kirjallisesti, jos se ei voi täyttää velvoitteitaan tämän sopimuksen edellyttämällä tavalla. Tällöin sopijapuolen tulee myös ilmoittaa viivästyksen syy sekä missä aikataulussa se kykenee täyttämään velvoitteensa. Sopijapuolen tulee ilmoittaa toiselle

sopijapuolelle myös viivästyksen syyn lakkaamisesta. Sopijapuolet neuvottelevat tarvittaessa muutoksia toteutukseen ja sen aikatauluun viivästyksestä aiheutuvien seuraamusten ehkäisemiseksi.

Viivästyksen kesto voi olla enintään kolme (3) kuukautta, jonka jälkeen viivästys oikeuttaa sopimuksen purkamiseen.

11. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Kullakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, mikäli jokin sopijapuoli on rikkonut tai laiminlyönyt jonkin sopimukseen perustuvan velvollisuutensa eikä ole korjannut rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa toisen sopijapuolen kirjallisesta ilmoituksesta ja mikäli rikkomuksella tai laiminlyönnillä on sopimuksen purkamiselle osapuolelle olennainen merkitys.

Sopijapuolilla on myös oikeus purkaa sopimus, jos jokin sopijapuolista on ilmeisesti maksukyvytön tai on jätetty jotain sopijapuolta koskeva konkurssi-, yrityssaneeraus- tai velkajärjestelyhakemus.

Jos joku sopijapuoli purkaa sopimuksen, sopimus purkautuu kokonaisuudessaan myös kaikkien muiden sopijapuolten osalta.

Sopimuksen purkautuessa kukin sopijapuoli vastaa sopimuksen purkautumishetken saakka syntyneistä sopijapuolen vastuulla olevista, sopimuskohdassa ”Kustannukset” mainituista kustannuksista.

Sopijapuolet vakuuttavat, etteivät ole Yhdistyneitten kansakuntien, Euroopan unionin tai Suomen viranomaisten määräämien pakotteiden tai varojen jäädyttämisen kohteena. Sopijapuolet sitoutuvat ilmoittamaan välittömästi muille Sopijapuolille, mikäli niihin kohdistetaan tällaisia pakotteita tai varojen jäädyttämistä. Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan yhteistyössään tällaisia pakotteita. Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos joku Sopijapuoli on Yhdistyneitten kansakuntien, Euroopan unionin tai Suomen viranomaisten määräämien pakotteiden tai varojen jäädyttämisen kohteena, vaikka pakote tai varojen jäädyttäminen olisi määrätty sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Tällaisessa tapauksessa purkaminen tulee voimaan välittömästi purkamisilmoituksen vastaanottamisesta lukien.

12. YLIVOIMAINEN ESTE

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi yhteistyöhön liittyvien tehtävien suorittamisen määräajassa. Tällaisia ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, lakko, saarto tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolista riippumaton syy.

Sopijapuoli voi lykätä sopimusten mukaisten velvoitteiden täyttämistä, kunnes ylivoimainen este lakkaa. Mikäli vain osa sopimuksen mukaisista velvoitteista ei ole täytettävissä tai niiden täyttäminen viivästyy, Sopijapuoli on kuitenkin velvollinen täyttämään ne velvoitteet, jota este tai viivästys ei koske. Sopijapuoli on velvollinen ryhtymään kaikkiin kohtuudella vaadittaviin toimenpiteisiin esteen tai viivästyksen poistamiseksi.

Sopijapuoli voi purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen viivästyy ylivoimaisen esteen vuoksi yli kolme (3) kuukautta.

13. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN TAI SIIRTÄMINEN

Tätä sopimusta voidaan muuttaa ainoastaan kirjallisesti kaikkien sopijapuolten allekirjoituksin.

Sopijapuolella on oikeus siirtää sopimus kolmannelle vain muiden sopijapuolien kirjalliset suostumukset saatuaan.

Jos tämän sopimuksen ehto todetaan mitättömäksi, mitättömyydellä ei ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon. Sopijapuolten on korvattava mitätön ehto sellaisella pätevällä ehdolla, joka parhaiten kuvaa sopijapuolten tahtoa tämän sopimuksen allekirjoittamishetkellä.

14. SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISU

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Ellei ratkaisuun päästä, erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

15. NIMIEN JA LOGOJEN KÄYTTÖ VIESTINNÄSSÄ

Yhteistyön viestinnässä käytetään kaikkien Sopijapuolten nimiä ja logoja kunkin Sopijapuolen ohjeistuksen mukaisesti.

16. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Sopimuskausi alkaa 1.6.2024. Sopimus on voimassa 31.12.2028 asti.

Jos joku sopijapuoli päättää sopimuksen voimassaolon kohdassa 11 kerrotulla tavalla, sopimus lakkaa olemasta voimassa kokonaisuudessaan myös kaikkien muiden sopijapuolten osalta.

Tätä sopimusta on tehty viisi (5) samasanaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Helsingin kaupunki _____ .-. .

Juhana Vartiainen, pormestari, Helsingin kaupunki

Espoon kaupunki _____ .-. .

Jukka Mäkelä, kaupunginjohtaja, Espoon kaupunki

Vantaan kaupunki _____ .-. .

Pekka Timonen, kaupunginjohtaja, Vantaan kaupunki

Helsingin yliopisto _____ .-. .

Sari Lindblom, rehtori, Helsingin yliopisto

Helsingin yliopisto _____ .-. .

Esa Hämäläinen, hallintojohtaja, Helsingin yliopisto

Aalto-yliopisto _____ .-. .

Ilkka Niemelä, rehtori, Aalto-yliopisto

SOPIMUKSEN LIITTEET OVAT OSA SOPIMUSTA

Sopimuksen asiakirjoja sovelletaan tässä järjestyksessä

- 1.Pääsopimus
- 2.Liite 1 Yhteyshenkilöt
- 3.Liite 2 Yhteistyön budjetti
- 4.Liite 3 Yhteisrekisteriliite (ja sen liitteet A-D)

LIITE 1**YHTEYSHENKILÖT****Helsingin kaupunki**

Kaupunkitietopalveluiden päällikkö Heikki Pursiainen

puh. 040 7068267

heikki.pursiainen@hel.fi

Espoon kaupunki

Tutkimusjohtaja Minna Joensuu

Puh. 043 8273386

minna.joensuu@espoo.fi

Vantaan kaupunki

Strategia- ja tutkimuspäällikkö Vesa Kokkonen

Puh. 050 3181582

vesa.kokkonen@vantaa.fi

Helsingin yliopisto

Suunnittelujohtaja Jussi Karvinen

Puh. 050 5262396

jussi.karvinen@helsinki.fi

Aalto-yliopisto

Erityisasiantuntija Sanna-Katri Rautava

Puh. 050 560 9135

sanna-katri.rautava@aalto.fi

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on ottaa vastaan sopimusta koskevia tiedusteluja ja ilmoituksia.

LIITE 2 YHTEISTYÖN BUDJETTI

Pääkaupunkiseudun tiedeyhteistyön rahoitus vuosina 2024–2028 on yhteensä 2 657 000 euroa. Taulukossa ovat kumppaniorganisaatioiden rahoitusosuudet vuosittain euroina.

Organisaatio	2024	2025	2026	2027	2028
Helsinki	77 000	270 000	270 000	270 000	270 000
Espoo	30 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Vantaa	30 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Aalto-yliopisto		30 000	30 000	30 000	30 000
Helsingin yliopisto		30 000	30 000	30 000	30 000
YHTEENSÄ	137 000	630 000	630 000	630 000	630 000