



Kasvun ja oppimisen lautakunta

11.12.2024

Kokoustiedot Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 11.12.2024 klo 17:36 - 20:14

Paikka Kokoushuone Karamzin, Karaportti 1, Espoo

Läsnä	Räf Marika	puheenjohtaja	
	Koponen Noora	varapuheenjohtaja	
	Kurri Vanessa	jäsen	
	Hietanen-Tanskanen Ira	jäsen	
	Vanhanen Joel	jäsen	Saapui klo 17.54 §:n 223 käsittelyn aikana.
	Kling Eero	jäsen	
	Hagerlund Tony	jäsen	Poistui klo 19.42 §:n 229 käsittelyn aikana.
	Koski Jenni	jäsen	
	Hellström Martti	jäsen	
	Saikkonen Heini	jäsen	
	Keronen Jiri	jäsen	
	Ahlefelt Anne	jäsen	
	Walls Mika-Erik	jäsen	
	Hussein Asma	nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Smith Oscar	nuorisoasiainjaoston puheenjohtaja	
	Rinta-aho Harri	kasvun ja oppimisen toimialajohtaja	
	Nurmi Juha	perusopetuksen johtaja	
	Erma Tapio	toisen asteen koulutuksen johtaja	
	Mattila Virpi	varhaiskasvatuksen johtaja	
	Laine Raija	varhaiskasvatuksen kehittämisspäällikkö	
	Lippo Asko	kehittämisspäällikkö	
	Söderling Terhi	henkilöstön edustaja	
	Kaseva Hanna	nuorisotyön koordinaattori	Poistui klo 17.49 §:n 222 käsittelyn jälkeen.
	Plosila Riina	opetuksen kehittämisen päällikkö	Saapui klo 17.49 §:n 222 käsittelyn jälkeen, poistui klo 18.15 §:n 223 käsittelyn jälkeen.
	Helin Erkko	tilakehityspäällikkö	Saapui klo 18.15 §:n 223 käsittelyn jälkeen, poistui klo 18.37 §:n 224 käsittelyn jälkeen.
	Huuskonen Netta	viestintäasiantuntija	
	Yli-Luoma Emmi	erityissuunnittelija, sihteeri	

Poissa

Guzenina Maria
Rantatupa Pauli

Allekirjoitukset

Marika Räf
puheenjohtaja

Emmi Yli-Luoma
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Noora Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.12.2024

Käsitellyt asiat

Pykälä nro	Liite nro	Kokousasian otsikko	Sivu
§ 220		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 221		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 222	1	Nuorisopalvelut / Aluejärjestöavustus 30.10.2024	7
§ 223	2, 3	Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon muuttaminen 1.8.2025 lukien	10
§ 224		Lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluiden siirtämisestä takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen (palautettu 25.9.2024)	15
§ 225		Vastaus valtuustokysymykseen TUVA-koulutuksesta	24
§ 226	4	Lausunto valtuustoaloitteeseen puistoruokailun järjestämisestä Espoossa	29
§ 227		Yksityisen hoidon tuen kuntalisen korotus	35
§ 228		Päätökset ja kirjelmät	40
§ 229		Selvitys englanninkielisen opetuksen oppilasvalintaperusteiden toimivuudesta	45
§ 230	5	Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman tarkistaminen	50
§ 231		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien ja nuorisoasiainjaoston päätökset	52
§ 232		Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista	57
§ 233		Valmistelupyynnö Kiviruukkiin sijoittuvan lukion nimeämisestä	61
§ 234		Kokouksessa kuullut selostukset	63

§ 220

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 5.12.2024 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 221

11.12.2024

§ 221

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Noora Koponen.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 222

11.12.2024

Asianumero 4041/02.05.02/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 222

§ 222

Nuorisopalvelut / Aluejärjestöavustus 30.10.2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaseva Hanna

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1

päätää, että nuorisopalveluiden v. 2025 avustusmäärärahoista jaetaan aluejärjestöavustuksiin 345 000 €.

2

myöntää aluejärjestöavustusta seitsemälle espoolaiselle aluenuorisojärjestölle liitteen mukaisesti. Avustusta myönnetään yhteensä 345 000 euroa erityiskohdeavustus mukaan lukien. Uusi avustuksen hakija on Länsi-Uudenmaan Lastenliitto ry, joka tulee v. 2022 toimintansa lopettaneen, Espoon Lastenliitto ry:n, tilalle laajasti vastaamaan Espoon alueen toiminnasta.

3

päätää, että erityiskohdeavustusta myönnettäessä aluenuorisojärjestön on pystyttävä antamaan selvitys toteutuneesta tapahtumasta toimintakertomuksessaan ja tilinpäätöksessään osoittamaan tämän kohteen kustannukset. Erityiskohdeavustusta saavan aluenuorisojärjestön paikallisyhdistykset eivät voi hakea kohdeavustusta saman kohteen järjestämiskuluihin tai toimintoihin, mihin aluenuorisojärjestö on jo saanut tukea.

4

edellyttää, että aluenuorisojärjestöt toimivat voimassa olevan avustusohjeen mukaisesti. Vuosittainen avustus maksetaan tammikuun loppuun mennessä.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunnan 25.11.2021 voimaan tulleen avustusohjeen mukaan lautakunta päättää vuosittain joulukuussa aluejärjestöavustuksesta espoolaisille aluenuorisojärjestöille.

Aluenuorisojärjestöjen rooli on ensisijaisesti koordinoita ja tukea alaistensa perusyhdistysten, osastojen, jaostojen tai nuorten toimintaryhmien toimintaa ja järjestön toiminnan luonne edellyttää organisoimista. Tukemalla espoolaisten aluenuorisojärjestöjen toimintaa, kasvun ja oppimisen lautakunta vahvistaa järjestäytyneen vapaaehtoisen nuorisotoiminnan pitkäjänteisyyttä, sekä nuorisotoiminnan kehittymistä laadullisesti ja määrällisesti.

Nuorisopalvelut tukee seitsemää espoolaista aluenuorisojärjestöä: Esbobygdens Ungdomsförbund rf, Espoon Nuoret Kotkat Aluejärjestö ry, Espoon Nuoret Ympäristönsuojelijat ry, Espoon Partiotuki ry, SDPL:n Espoon Aluejärjestö ry, Espoon 4H yhdistys ja Länsi-Uudenmaan Lastenliitto ry. Järjestöjen kanssa pidetään joka 2. tai 3. vuosi arviointi- ja kehittämisneuvottelut järjestöjen toiminnasta ja taloudesta. Aluenuorisojärjestöjen toiminta on monipuolinen, laadullinen ja kattavasti eri puolella Espoota. Järjestöt toimivat hyvin eri tavalla ja eri toimintamuodoin, näin espoolaisille lapsille ja nuorille taataan monipuolinen harrastus- ja vapaa-ajan toiminta molemmilla kotimaisilla kielillä.

Nuoret liikkuvat yli kaupunkirajojen pääkaupunkiseudulla, mikä myös näkyy järjestötoiminnassa siten, että moni järjestö toimii yhteistyössä pääkaupunkiseudun sisärjestöjen, piirin tai liiton kanssa. Yhteistyön merkitys on tärkeää monipuolisen ja laadukkaan toiminnan järjestämisen kannalta. Kasvun ja oppimisen lautakunta painottaa kuitenkin järjestötoiminnan espoolaisuutta ja tuen kohdentumista espoolaisten lasten ja nuorten aktiivisen kansalaisuuden edistämiseen.

Valmistelun lähtökohtana on ollut järjestöjen toimintasuunnitelman ja talousarvion mukainen toiminta vuodelle 2025. Toiminnan tulee tukea nuorten alle 29-vuotiaiden espoolaisten aktiivista kansalaisuutta, sosiaalista vahvistamista ja itsenäisyyden tukemista, huomioon ottaen avustusohjeen asettamaa pääpainoa 7-20 -vuotiaiden nuorten toiminnallisuuteen. Valmistelussa on myös huomioitu järjestöjen taloudellinen tilanne ja avustuksen tarve.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

9/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 222

11.12.2024

Avustusta saava yhteisö sitoutuu vuosittain tammikuussa ilmoittamaan Nuorisopalveluille toimintansa edellisen vuoden osallistumiskerrat.

Päätöshistoria

Liitteet

1 Aluejärjestöavustus esitys v. 2025

Oheismateriaali

Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 223

11.12.2024

Asianumero 3245/12.01.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 223

§ 223

Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon muuttaminen 1.8.2025 lukien

Valmistelijat / lisätiedot:
Parviainen Ilona
Plosila Riina
Kolomainen Anastasia
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1
hyväksyy Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon liitteen mukaisena,

2
hyväksyy Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen ruotsin kielikylpyopetuksen kielivalintojen tuntijaon liitteen mukaisena ja

3
oikeuttaa suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön tekemään vähäisiä, teknisluontoisia muutoksia Espoon suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoon.

Tuntijaot tulevat voimaan 1.8.2025 lukien, lukuun ottamatta 2. vuosiluokan A1-kielen tuntimäärää, jonka osalta muutos tulee voimaan 1.8.2026.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen nykyinen tuntijako sekä Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen ruotsin kielikylpyopetuksen kielivalintojen tuntijako on hyväksytty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 7.5.2024 (§ 102).

Tuntijakoasetuksen muutos

Valtioneuvosto on antanut asetuksen tuntijakoasetuksen 6 §:n muuttamisesta (286/2024). Tuntijakoasetuksessa lisätään tuntijakoon valtakunnallisesti kaksi (2) äidinkielen kielen ja kirjallisuuden tuntia ja yksi (1) matematiikan tunti. Toinen äidinkielen ja kirjallisuuden tunneista sijoitetaan vuosiluokalle 1 tai 2 ja toinen tunti vuosiluokalle 3, 4, 5 tai 6. Matematiikan tunti sijoitetaan vuosiluokalle 1 tai 2. Asetus tulee voimaan 1.8.2025. Asetukseen liittyy siirtymäsäännös eikä opetusta tarvitse järjestää takautuvasti.

Opetuksen järjestäjän tulee sijoittaa tuntijaon muutoksen mukaiset lisätunnit omaan tuntijakoonsa tuntijakoasetuksessa annettujen linjausten mukaisesti. Tunnit on sijoitettava niin, että kunkin vuosiluokan perusopetusasetuksen mukainen, keskimääräinen vähimmäistuntimäärä täyttyy.

Perusopetusasetuksen muutos

Valtioneuvosto on antanut asetuksen perusopetusasetuksen 3 §:n muutoksesta (287/2024). Asetuksessa opetuksen kokonaistuntimäärään lisätään yhteensä 3 vuosiviikkotunnilla. Opetuksen keskimääräiset vähimmäistuntimäärät 1.8.2025 alkaen ovat taulukossa 1.

Vuosiluokka	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Vähimmäistuntimäärä	21	21	23	24	25	25	30	29	30

Taulukko 1. Vähimmäistuntimäärät 1.8.2025 alkaen.

Oppilaan vähimmäistuntimäärät Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen nykyisessä tuntijaossa vuosiluokilla 1–3 ovat:

- 1. vuosiluokalla 20,5 tuntia
- 2. vuosiluokalla 21,5 tuntia ja
- 3. vuosiluokalla 23 tuntia.

Nykyinen vähimmäistuntimäärä ei ole riittävä 1.8.2025 voimaan tulevan perusopetusasetuksen perusteella 1. vuosiluokalla, mikä on huomioitava uutta tuntijakoa laadittaessa.

Espoon suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoon tehtävät muutokset

Tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen vaatimien muutosten vuoksi Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoa tulee muuttaa. Tuntijaon muuttamista on valmisteltu yhteistyössä kasvun ja oppimisen toimialalla suomenkielisen perusopetuksen asiantuntijoiden ja johtoryhmän, ruotsinkielisten sivistyspalveluiden, koulujen henkilöstön ja rehtoreiden kanssa.

Suomenkielisten peruskoulujen henkilöstön mielipiteitä lisätuntien sijoittamisesta kerättiin kyselyllä. Parhaana vaihtoehtona kouluissa pidettiin ratkaisua, jossa äidinkielen ja kirjallisuuden lisätunnit sijoitetaan vuosiluokalle yksi ja kolme ja matematiikan lisätunti vuosiluokalle kaksi. Näiden lisätuntien lisäksi ratkaisussa muutetaan A1-kielen tuntien sijoittelua niin, että tunteja on yksi sekä ensimmäisellä että toisella luokalla. A1-kielen tuntien muutoksella toteutuu valtioneuvoston asettama vuosiluokkakohtainen opetuksen vähimmäistuntimäärä.

Kyselyn sanallisissa perusteluissa koulut nostivat esiin muun muassa sen, että kokonaiset tunnit tuntijaossa ovat lukujärjestyksen ja aineenopettajien hyödyntämisen näkökulmasta toimivampia. Äidinkielen ja kirjallisuuden tunnin sijoittamista 1. luokalle pidettiin hyvänä, koska se antaa luku- ja kirjoitustaidon oppimiseen enemmän aikaa harjoittelun alkuvaiheessa. Matematiikan lisätunnin sijoittaminen 2. luokalle koettiin hyväksi muun muassa opetussuunnitelman sisältämien tavoitteiden ja sisältöjen laajuuden vuoksi. Espoo-tuntien sijoittelussa koulut kannattivat eniten tuntien säilyttämistä vuosiluokilla 2 ja 3.

Ensimmäisen vuosiluokan Espoo-tunti käytetään tuntijakoasetuksen mukaiseen äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen opetuksen lisäykseen. Tuntijaossa säilyy kaksi Espoo-tuntia lisätuntina ja kokonaistuntimäärä lisääntyy kahdella tunnilla. Lisäksi suomenkielisessä perusopetuksessa on yksi lisätunti kohdistettu B1-kielen opetukseen yläkoulussa. Kaikkiaan Espoon suomenkielisen ja ruotsinkielisen perusopetuksen tuntimäärä ylittää kolmella tunnilla valtakunnallisen minimiintuntimäärän.

Valmistelutyön perusteella kasvun ja oppimisen lautakunnalle esitetään, että tuntijakoasetuksen mukaiset äidinkielen ja kirjallisuuden lisätunnit sijoitetaan vuosiluokille 1 ja 3 ja matematiikan lisätunti vuosiluokalle 2. A1-kielen tuntijakoa muutetaan niin, että 1. vuosiluokalla on yksi A1-kielen tunti ja 2. vuosiluokalla yksi A1-kielen tunti. Espoo-tunnit säilyvät vuosiluokilla 2 ja 3. Vähimmäistuntimäärä nousee vuosiluokilla 1, 2 ja 3.

Tuntijakomuutoksen voimaan tultua vähimmäistuntimäärä on:

- 1. vuosiluokalla 21 tuntia
- 2. vuosiluokalla 22 tuntia ja
- 3. vuosiluokalla 24 tuntia.

Esityksessä on huomioitu, että keskimääräinen vähimmäistuntimäärä on riittävä kaikilla vuosiluokilla. A1-kielen tuntijaon muuttaminen lisää vuosiluokan 1 tuntimäärää 0,5 tuntia ja varmistaa perusopetusasetuksen mukaisen vähimmäistuntimäärän.

Äidinkielen ja kirjallisuuden lisätunnin sijoittaminen kolmannelle vuosiluokalle on perusteltua, koska perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan toisen ja kolmannen vuosiluokkien välinen siirtymävaihe on kriittinen lukemisen ja kirjoittamisen valmiuksien varmistamisen näkökulmasta. Kolmannen luokan lisätunnin avulla vahvistetaan kirjoittamisen ja lukemisen taitoja, joita tarvitaan myös muiden oppiaineiden opiskelussa.

Tuntijaot tulevat voimaan 1.8.2025 lukien, lukuun ottamatta A1-kielen tuntimäärää, jonka osalta tuntijako tulee voimaan vuosiluokan 2 osalta vasta 1.8.2026. Lukuvuonna 2025–26 opetetaan A1-kieltä 2. vuosiluokalle nykyisen tuntijaon mukaisesti 1,5 tuntia, jotta 1. vuosiluokalla aloitetun A1-kielen kokonaistuntimäärä täyttyy tuntijakoasetuksen mukaisesti kaikilla oppilailla perusopetuksen aikana.

Opetussuunnitelman perusteet ja Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita ei muutettu äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan oppiaineen osalta tuntijaon muutoksen yhteydessä. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan tavoitteet ja sisällöt pysyvät ennallaan vuosiluokkakokonaisuuksissa. A1-kielen osalta opetussuunnitelman perusteet on asetettu vuosiluokkakokonaisuuksille 1–2, 3–6 ja 7–9. Opetuksen järjestäjä asettaa tavoitteet vuosiluokille tuntijako huomioiden.

Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdään tarvittavat muutokset kevään 2025 aikana.

Espoon suomenkielisen perusopetuksen ruotsin kielikylpyopetuksen kielivalintojen tuntijakoon tehtävät muutokset

Tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen vaatimien muutosten vuoksi myös ruotsin kielikylpyopetuksen tuntijako tarkistetaan vastaamaan suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoa enimmäistuntimäärien ja kokonaistuntimäärän osalta.

Tuntijakomuutoksen jälkeen 1.8.2025 lukien enimmäistuntimäärä 1. vuosiluokalla on 21 tuntia, 2. vuosiluokalla 22 tuntia ja 3. vuosiluokalla 24 tuntia.

Vaikutusten arviointia

Tuntijaon mukainen opetus lisääntyy äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineessa sekä matematiikan oppiaineessa. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineessa oppimäärinä on suomen kieli ja kirjallisuus sekä suomi toisena kielenä ja kirjallisuus. Tuntien sijoittaminen vuosiluokille 1–3 lisää mahdollisuuksia perustaitojen oppimiseen ja opettamiseen.

Perustaitojen oppimiseen saadaan lisää aikaa, kun opetussuunnitelman perusteiden tavoitteet ja sisällöt eivät muutu. Perustaitojen vahvistaminen voi vähentää myöhempää tuen tarvetta ja edistää mahdollisuuksia suorittaa perusopetus hyväksytysti. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen tuntien lisääminen tuntijakoon antaa myös kielellistä tukea tarvitseville lisää aikaa perustaitojen oppimiseen.

Espoo-tuntien säilyminen vuosiluokilla 2 ja 3 mahdollistaa kouluille opetuksen kohdentamisen keskeisiksi katsomiinsa oppiaineisiin sekä painotetun opetuksen ja kielikylpyopetuksen kielivalintojen järjestämisen.

Päätöshistoria

Liitteet

- 2 Espoon suomenkielisen perusopetuksen ruotsin kielikylpyopetuksen kielivalintojen tuntijako 1.8.2025 lukien
- 3 Espoon suomenkielisen perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 lukien

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 223

11.12.2024

Oheismateriaali

- Espoon suomenkielisen perusopetuksen ruotsin kielikylpyopetuksen kielivalintojen tuntijakoon tulevat muutokset 1.8.2025 lukien
- Espoon suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoon tulevat muutokset 1.8.2025 lukien

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

16/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 172

25.09.2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 224

11.12.2024

Asianumero 2065/12.00.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 224

§ 224

Lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluiden siirtämisestä takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen (palautettu 25.9.2024)

Valmistelijat / lisätiedot:

Helin Erkko

Lippo Asko

Westerlund Mia

Lehtinen Maija

Turpeinen Jaakko

Ahlgren Mari

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Kaisa Alaviirin sekä 26 muun valtuutetun 20.5.2024 jättämään valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluiden siirtämisestä takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen.

Käsittely

Esittelijän selostusosaan tekemä muutos on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaisa Alaviiri ja 26 muuta valtuutettua jättivät 20.5.2024 valtuustoaloitteen, jossa ehdotetaan vahtimestaripalveluiden siirtämistä takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen. Asiaa on käsitelty lautakunnan kokouksessa (Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.09.2024 § 172). Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Aloite ottaa kantaa sujuvan kouluarjen kannalta tärkeään tehtävään. Vahtimestarin rooli koulun perustehtävää tukevana toimintana on merkittävä riippumatta siitä, miten toiminta on kaupunkitasolla organisoitu. Lausunto on valmisteltu Tilapalvelut-liikelaitoksen ja Kasvun ja oppimisen toimialan yhteistyönä. Valmisteluun ovat osallistuneet Suomenkielisen perusopetuksen, ruotsinkielisten sivistyspalvelujen, toisen asteen koulutuksen ja nuorisopalveluiden tulosyksiköiden sekä toimialan esikunnan edustajat. Uudelleen valmisteltu lausuntoluonnos käsitellään Kasvun ja oppimisen lautakunnassa 11.12.2024 ja Svenska Rum - lautakunnassa 12.12.2024.

Aloitteessa mainitaan useita jo vahtimestaripalveluiden palvelukuvaukseen kirjattuja kohtia, miksi vahtimestaripalvelut tulisi siirtää takaisin Kasvun ja oppimisen toimialalle ja rehtoreiden alaisuuteen. Nämä korostavat vahtimestarien merkittävää roolia koulu yhteisössä ja heidän vaikutustaan koulun arkipäivän sujuvuuteen. Valtuustoaloitteessa siirron perusteiksi on kirjattu seuraavat kohdat:

1. Kiinteä osa koulu yhteisöä: Vahtimestari on olennainen osa koulu yhteisöä. Hänen työnsä ei rajoitu pelkästään tilojen ylläpitoon, vaan hän on päivittäisessä vuorovaikutuksessa oppilaiden, henkilökunnan ja vierailijoiden kanssa. Tämä vuorovaikutus edistää yhteisöllisyyttä ja turvallisuudentunnetta koulussa.
2. Tukee kasvatustehtävää: Vahtimestarit osallistuvat omalta osaltaan koulun kasvatustehtävään. He toimivat esimerkkinä oppilaille, tukevat koulun sääntöjen noudattamista ja auttavat ylläpitämään järjestystä ja turvallisuutta. Tämä kasvatuksellinen ulottuvuus korostaa vahtimestarien merkitystä koulun pedagogisessa ympäristössä.
3. Asiakaspalvelu ja ohjaus: Vahtimestarit vastaavat koulun asiakaspalvelusta, opastaen ja ohjaten sekä vierailijoita että koulun henkilökuntaa ja oppilaita. Tämä tehtävä vaatii jatkuvaa yhteydenpitoa koulun rehtorin ja muun henkilökunnan kanssa, jotta koulun toimintaa voidaan kehittää ja parantaa.
4. Turvallisuus ja järjestys: Vahtimestarit vastaavat koulun turvallisuudesta ja järjestyksestä. He valvovat tilojen turvallisuutta, hallinnoivat avaimia ja ilmoittavat puutteista rehtorille tai rehtorin nimeämälle taholle. Tämä rooli on kriittinen koulun turvallisuuspolitiikan toteuttamisessa.
5. Tekninen tuki ja ylläpito: Vahtimestarit huolehtivat AV-laitteiden ja muiden perusopetusvälineiden toimivuudesta. Heidän tekninen tukensa on välttämätöntä opetuksen sujuvuuden kannalta, ja he toimivat usein linkkinä teknisten ongelmien ja niiden ratkaisijoiden välillä.

6. Avustavat toimistotehtävät: Vahtimestarit tekevät myös erilaisia avustavia toimistotehtäviä, jotka tukevat koulun hallinnollisia prosesseja. Tämä monipuolinen työnkuva edellyttää läheistä yhteistyötä koulun johdon kanssa, ja vahtimestarien hallinnollinen tuki on tärkeää koulun päivittäisen toiminnan kannalta.
7. Palo- ja pelastustoimet: Vahtimestarit osallistuvat koulun palo- ja pelastustoimiin sekä muihin rehtorin määrittelemiін tärkeisiin toiminnallisiin kokouksiin. Heidän roolinsa hätätilanteiden hallinnassa ja turvallisuusprotokollien noudattamisessa on keskeinen.

Vahtimestaripalveluiden siirtoa tukevat kohdat on kirjattu pääsääntöisesti kaikki tällä hetkellä palvelusopimuksen liitteenä olevaan palvelukuvaukseen, joka päivitettiin Tilapalvelut-liikelaitoksen ja toimialan välillä keväällä 2023.

Jos rehtorilla olisi suora työnjohdollinen asema vahtimestareihin nähden, kouluyhteisön arkeen ja toimintaan liittyvät tehtävät hoidettaisiin todennäköisesti vähemmällä byrokratialla ja tehokkaammin. Teknisluontoiset tehtävät, kuten turvallisuuteen, avainhallintaan ja kiinteistöhoitoon liittyvät, edellyttävät kuitenkin enemmän yhteydenpitoa Tilapalvelut-liikelaitoksen kanssa. Näiden tehtävien osalta vahtimestareiden sijoittaminen Tilapalvelut-liikelaitokseen on perusteltua.

Nykytilanne

Koulujen vahtimestarit keskitettiin 1.8.2012 silloiseen liikelaitokseen. Perusteena keskittämislle oli mm. esihenkilötyön selkeyttäminen, vahtimestareiden tasalaatuinen osaaminen ja tehtäväkuvien yhtenäistäminen eri kohteissa.

Koulujen vahtimestari-, aula- ja turvallisuuspalveluiden järjestäminen on sovittu palvelusopimuksella järjestettävän keskitetysti Tilapalvelut -liikelaitoksessa (tuottaja). Palvelua tuotetaan kasvun ja oppimisen toimialan (tilaaja) määrittelemissä kohteissa kahtena, kolmena tai viitenä päivänä viikossa. Koulukohtaiset päivätarpeet tarkastetaan aina keväisin seuraavalle lukuvuodelle.

Sopimuksessa sovitun vahtimestaritarpeen lisäksi tilaaja voi tilata erikseen laskutettavia aula- ja turvallisuuspalveluita sekä käyttäjäpalveluita. Vahtimestaripalvelut sekä erikseen laskutettavat palvelut tuotetaan tuottajan omana työnä tai järjestetään alihankintana. Tuottaja vastaa alihankkijoistaan kuin omasta toiminnastaan.

Hinnastot ovat vuosittain kiinteät ja perustuvat ennakoituihin tilausmääriin ja Espoon kaupungin voimassa oleviin ohjeisiin sisäisten palveluiden hinnoittelusta. Hinnat tarkistetaan vuosittain. Kustannukset jaetaan

tulosityksiköille kuukausittain tilaajan kustannuspaikkojen mukaan. Hinnat sisältävät tuottajan työvoimakustannukset, tuotekehitys- ja muut toiminnan ohjausjärjestelmät, tuottajan talous- ja henkilöstöhallinnon toiminnot ja muut palvelujen ostot sekä muut palvelusopimuksessa kirjatut toimenpiteet.

Vahtimestareiden käyttämät tilat kuuluvat tilaajan hallinnoimiin toimitiloihin, joista tilaaja on tehnyt sopimuksen Tilapalvelut -liikelaitoksen kanssa. Tilaaja tarjoaa nämä tilat tuottajalle käyttöön toiminnan järjestämiseksi. Myös vahtimestarien sosiaalitalat tilaaja osoittaa tuottajalle toiminnan alkaessa.

Tilapalvelut-liikelaitoksen alaisuudessa työskentelevien henkilöiden sisäinen kierto mahdollistaa heidän siirtymisensä tehtävästä toiseen. Sisäistä kiertoa olisi vaikeampaa toteuttaa, jos vahtimestaripalvelut sijoittuisivat toiselle toimialalle. Osa vahtimestareiden tehtävistä ei täytä koko työaika, jolloin vahtimestarin tehtävien lisäksi henkilö hoitaa muita Tilapalvelut-liikelaitoksen tarjoamia palveluita, esimerkiksi laitoshuoltajan tehtäviä. Tämä on kaupungille kustannustehokasta ja työntekijälle eduksi, kun työntekijälle voidaan tarjota kokopäiväistä työtä.

Tilapalveluilla on paremmat edellytykset laajempien resurssien kautta vahtimestareiden sijaistusten kuin myös tilaajan esittämien palvelumitoitusten muutosten hoitoon kuin yksittäisellä rehtorilla. Sijaistusten hoito yksittäisten rehtoreiden toimesta lisäisi rehtoreiden hallinnollista työtaakkaa.

Yhteistyöryhmä, johon kuuluvat kasvun ja oppimisen toimialan (tilaaja) tulosityksiköiden johtajat sekä tuottajan palvelutuotantopäällikkö ja aluepäällikkö ja heidän määräämänsä muut henkilöt, kokoontuu palvelusopimuksen mukaan kaksi kertaa vuodessa, koollekutsujana on tuottaja. Yhteistyöryhmässä käsitellään mm. toimintaan liittyviä asioita, toiminnan kehittämistä, asiakastyytyväisyyttä sekä vasteaikojen ja palvelutason toteutumista.

Rehtoreille suunnattu kysely vahtimestaripalveluista

Kysely vahtimestaripalveluista toteutettiin koulujen rehtoreille lokakuussa 2024. Vastauksia saatiin 50 rehtorilta. Kysely toteutettiin siten, että vastaaminen onnistui ilman vastaajan tunnistautumista.

Kyselyssä rehtoreita pyydettiin arvioimaan vahtimestaripalveluiden järjestämistä ja palveluiden toteutumista omassa koulussaan. Arviot vahtimestaripalveluiden toteutumisesta olivat pääosin myönteisiä. Suurin osa vastaajista oli tyytyväisiä yhteistyön sujumiseen, vuorovaikutukseen vahtimestarien kanssa sekä heidän osallistumiseensa koulun kasvatus- ja turvallisuustehtäviin. Vahtimestaripalvelut koettiin enimmäkseen sujuviksi ja tehokkaiksi.

Kyselyssä tiedusteltiin myös rehtoreiden kantaa ja perusteluja siihen, pitäisikö vahtimestarit siirtää kasvun ja oppimisen toimialalle ja rehtoreiden alaisuuteen. Kaksi kolmesta rehtorista kannatti siirtoa. Kolmasosa vastaajista vastusti siirtoa. Yksi vastaaja ei ottanut asiaan kantaa. Siirtoa tukevat perustelut liittyvät pääasiassa työyhteisön sujuvuuden parantamiseen ja byrokratian vähentämiseen. Kommentit korostivat, että vahtimestarin siirtäminen rehtorin alaisuuteen voisi selkeyttää vastuujakoa ja parantaa tiedonkulkua, mikä puolestaan helpottaisi päivittäistä toimintaa ja lisäisi tehokkuutta. Lisäksi esille tuotiin, että siirto voisi mahdollistaa vahtimestarin paremman integroitumisen kouluuyhteisöön ja vahvistaa yhteisöllisyyttä.

Siirtoa vastustavat perustelut painottavat rehtoreiden työmäärän lisääntymistä siirron seurauksena. Rehtoreiden näkemyksen mukaan nykyinen järjestelmä toimii hyvin, kun rekrytointi, perehdytys ja työn ohjaaminen hoidetaan tehokkaasti. Lisäksi esitettiin, että siirtoon liittyvät ongelmat voivat olla henkilösidonnoisia, eikä järjestelmän muutos välttämättä ratkaise näitä ongelmia. Tiedonkulun parantaminen ja johtamisresurssien lisääminen nähtiin myös keskeisinä tekijöinä järjestelmän toimivuuden kannalta.

Vastaajilla oli mahdollisuus antaa palautetta vahtimestaripalveluista yleisesti. Palautteessa mainittiin usein positiiviset kokemukset nykyisistä tai aiemmista vahtimestareista sekä heidän esihenkilöistään. Yleisen palautteen perusteella voidaan todeta, että vahtimestaripalveluiden laatu ja saatavuus ovat merkittäviä tekijöitä koulun päivittäisen toiminnan sujuvuuden kannalta. Vahtimestarin kielitaito, päivittäinen läsnäolo ja yhteisöllisyyden tukeminen ovat tekijöitä, jotka vaikuttavat palvelun laatuun. Rekrytoinnin ja perehdytyksen parantaminen voisi auttaa varmistamaan, että vahtimestarit sopivat tehtäviinsä ja integroituvat hyvin kouluuyhteisöön.

Vammaisneuvoston lausunto

Lautakunta palauttaessaan lausunnon uudelleen valmisteltavaksi pyysi myös Espoon vammaisneuvoston lausuntoa koskien eri tavoin toimintarajoitteisten (mm. liikunta- ja aistivammaisten) näkemyksiä vahtimestaripalveluiden nykytilanteesta sekä vammaisvaikutusten arviointia.

Lausunnossaan 23.10.2024 vammaisneuvosto yhtyi valtuustoaloitteessa esitettyihin perusteisiin vahtimestarien merkityksestä koulupäivän sujuvuuteen. Lisäksi vammaisneuvosto toi esiin vahtimestaripalvelun merkityksen koulutilojen kuntalaiskäytössä. Vammais- ja pitkäaikaissairaiden yhdistykset käyttävät koulujen tiloja mm. kokous- ja liikuntatoimintaan.

Vahtimestaripalvelujen puuttuminen ja ns. omavalvontakäyttö on hankaloittanut toimintarajoitteisten ja aistivammaisten henkilöiden mahdollisuuksia käyttää koulujen tiloja toimintaansa. Vammaisneuvosto toi esiin kattavasti tilojen turvallisuuteen, käytettävyyteen, sisäänpääsyyn ja hätätilanteisiin liittyviä seikkoja, joissa vahtimestaripalveluilla voitaisiin taata myös sujuva ja turvallinen iltakäyttö vammaisille, pitkäaikaissairaille ja heidän yhdistyksilleen. Lisäksi vammaisneuvosto suosittelee vammaisvaikutusten arvioinnin käyttöä päätöksenteon tukena.

Vammaisvaikutusten arviointi (VAVA) on tärkeä prosessi, joka keskittyy arvioimaan lainsäädännön ja päätösten vaikutuksia vammaisten ihmisten elämään. Kun kyseessä on nykyisten vahtimestaripalveluiden lähiesihenkilötyön järjestäminen tulevaisuudessa, vammaisvaikutusten arviointia ei nähdä tarpeelliseksi palvelun organisoinnin osalta. Vahtimestaripalveluiden yleiseen järjestämiseen kouluissa ja kuntalaiskäytössä liittyvä vammaisvaikutusten arviointi tulee vammaisneuvoston lausunnon mukaisesti toteuttaa mahdollisimman pian.

Vahtimestarin tehtävien vaikutusten arviointi lapsiin ja nuoriin, Nuorisovaltuuston lausunto

Vahtimestarit ovat tärkeitä kouluyhteisössä, ollen vuorovaikutuksessa oppilaiden, henkilökunnan ja vierailijoiden kanssa. He tukevat koulun turvallisuutta ja auttavat oppilaita tuntemaan olonsa turvalliseksi. Vahtimestarien roolia voidaan tukea työn tuottajan ja tilaajan toimesta. Tilaajan on integroiva vahtimestarit kouluyhteisöön. Positiivista työympäristöä edistetään yhteistyöllä, kuten yhteisillä kahvitauoilla, tiimipalavereilla ja virkistystapahtumilla.

Nuorisovaltuusto antoi lausunnon 18.11.2024 valtuustoaloitteeseen ja totesi, että vahtimestarit ovat tärkeä osa kouluyhteisöä, tukien turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Heidän työnsä ei rajoitu pelkästään tilojen ylläpitoon, vaan he ovat vuorovaikutuksessa oppilaiden, henkilökunnan ja vierailijoiden kanssa. Nuorisovaltuusto uskoo, että vahtimestareiden sijoittuminen kasvun ja oppimisen toimialalle ja rehtoreiden alaisuuteen parantaisi yhteistyötä ja palvelujen kehittämistä.

Ehdotus jatkotoimenpiteistä

Tulevaisuuden tavoitteet:

Vahtimestaripalveluiden tarkempi tarkastelu: Vahtimestaripalveluiden roolia ja merkitystä kouluyhteisössä tulee tarkastella perusteellisesti. Tämä sisältää vahtimestarien vaikutuksen koulun arkipäivän sujuvuuteen, turvallisuuteen ja yhteisöllisyyteen.

Vahtimestareiden siirron mahdollisuuden lähempi tarkastelu: Vahtimestareiden siirtoa takaisin Kasvun ja oppimisen toimialalle ja rehtoreiden alaisuuteen tulee tutkia tarkemmin. Tämä tarkastelu tulee tehdä henkilöstöhallinnon, talouden ja tarpeiden näkökulmasta.

Perustelut:

Henkilöstöhallinnon näkökulma: Vahtimestarien siirto rehtoreiden alaisuuteen voisi selkeyttää vastuujakoa ja parantaa tiedonkulkua, mikä helpottaisi päivittäistä toimintaa ja lisäisi tehokkuutta. Tämä voisi myös vähentää byrokratiaa ja parantaa vahtimestarien integroitumista kouluyhteisöön.

Talouden näkökulma: Vahtimestaripalveluiden kustannukset tulee arvioida tarkasti, mukaan lukien työvoimakustannukset ja kaikki oheiskustannukset. Kustannuslaskelmien pohjalta voidaan määritellä kustannustehokkain taho vahtimestaripalveluiden toteuttamiseksi. On tärkeää tunnistaa vahtimestaripalveluiden toteuttamisen haasteet sekä työn järjestämisen että talouden kannalta. Lisäksi mahdollisesta siirrosta syntyvät osaoptimoinnin riskit tulee tunnistaa ja huomioida.

Tarpeiden näkökulma: Vahtimestaripalveluiden järjestämisen tulee vastata koulujen toiminnallisten tarpeiden lisäksi myös kuntalaiskäytön sekä erityisryhmien tarpeisiin. Tämä sisältää teknisluontoiset tehtävät, kuten turvallisuuden ja kiinteistönhoidon, sekä vahtimestarien roolin koulun kasvatustehtävässä ja yhteisöllisyyden tukemisessa.

Jatkotoimenpiteet:

Selvityksen laatiminen: Vuoden 2025 aikana tulee laatia selvitys, jossa tarkastellaan koulujen toimintaan liittyvät vahtimestarityöhön liittyvät tarpeet ja toiveet sekä vahtimestareiden teknisluontoiset tehtävät. Selvityksen pohjalta tarkennetaan vahtimestaripalveluiden palvelukuvausta. Tässä yhteydessä tehdään myös vahtimestaripalveluiden järjestämiseen, toteuttamiseen sekä sisältöön liittyvä vammaisvaikutusten arviointi. Vammaisvaikutusten arvioinnissa huomioidaan kuntalaiskäytön tarpeet.

Kouluissa ja lukioissa toimiville vahtimestareille laaditaan kysely selvityksen laatimisen tueksi. Kyselyssä selvitetään vahtimestareiden näkemykset ja kokemukset nykytilanteesta, vahtimestaripalveluiden kehittämistarpeista sekä näkemykset siitä, mitä mahdollisuuksia ja uhkia olisi vahtimestaripalveluiden mahdollisessa siirrosta toimialalle.

Kustannuslaskelmien laatiminen: Laaditaan selkeät laskelmat vahtimestaripalveluiden kustannuksista, mukaan lukien työvoimakustannukset ja kaikki muut oheiskustannukset. Kustannuslaskelmien pohjalta määritellään kustannustehokkain tapa vahtimestaripalveluiden toteuttamiseksi.

Yhteistyön tiivistäminen: Yhteistyöryhmän toiminnan tiivistäminen ja järjestelmällinen palautteen kerääminen sekä toiminnan kehittämiseen tähtäävän palautteen huomioiminen. Tämä auttaa viemään toimintaa haluttuun suuntaan, joka tukee koulujen arjen sujuvuutta, turvallisuutta ja toimintaa.

Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.09.2024 § 172

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Kaisa Alaviirin sekä 26 muun valtuutetun 20.5.2024 jättämään valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluiden siirtämisestä takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen.

Käsittely

Kling teki Wallsin, Vanhasen ja Kosken kannattamana seuraavan palautusehdotuksen:

”Lautakunta palauttaa vastauksen uudelleen valmisteltavaksi. Lautakunta toivoo, että uudessa vastauksessa otetaan selkeämmin kantaa aloitteessa esille nostettuihin vahtimestaripalveluita koskeviin koulun toiminnan kannalta tärkeisiin asioihin. Lisäksi lautakunta toivoo tietoa siitä, kuinka paljon vahtimestaripalveluiden kustannuksissa voidaan säästää, jos rehtoreista tulee vahtimestareiden esihenkilöitä. Lautakunta toivoo myös, että myös Espoon vammaisneuvostolta pyydetään lausunto koskien eri tavoin toimintarajoitteisten (mm. liikunta- ja aistivammaisten) näkemykset vahtimestaripalveluiden nykytilanteesta sekä samoin vammaisvaikutusten arviointi tulisivat myös huomioiduksi lausunnossa.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja Räf tiedusteli, voidaanko Klingin palautusehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska sitä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Päätöksi palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

24/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 172

25.09.2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 224

11.12.2024

Liitteet

Oheismateriaali

- Valtuustoaloite vahtimestaripalveluiden siirtäminen takaisin sivistystoimeen ja rehtoreiden alaisuuteen
- Espoon vammaisneuvoston lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluista
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluista

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

25/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 225

11.12.2024

Asianumero 3390/12.00.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 225

§ 225

Vastaus valtuustokysymykseen TUVA-koulutuksesta

Valmistelijat / lisätiedot:
Turpeinen Jaakko
Stolt-Haglund Ida
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Vanessa Kurrin ja 26 muun kaupunginvaltuutetun 10.10.2024 jättämään valtuustokysymykseen TUVA-koulutuksesta.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Vanessa Kurri ja 26 muuta valtuutettua jättivät 10.10.2024 valtuustokysymyksen, jossa pyydetään vastauksia seuraaviin kysymyksiin TUVA-koulutuksesta:

1. Miten Espoossa on onnistuttu tavoitteessa, että TUVA-koulutukseen osallistuvat opiskelijat suorittavat joko ylioppilastutkinnon tai ammatillisen tutkinnon?
2. Miten TUVA-koulutuksessa pystytään huomioimaan kaikkien eri ryhmien tarpeet ja toteutuvatko tavoitteet tosiasiallisesti? (kuten esim. arvosanojen korottajat)
3. Miten hakeutuminen, yksilölliset suunnitelmat, ohjaus, erityinen tuki ja yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhoito toteutuvat TUVA-koulutuksessa Espoossa?

4. Onko Espoo tavoittanut kaikki oppivelvolliset, jotka eivät itsenäisesti ole hakeutuneet perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen tai ei saa opiskelupaikkaa?

Taustaa

TUVA-koulutus on suunnattu sekä oppivelvollisille että aikuisille, jotka tarvitsevat valmiuksia ja/tai ohjauksellista tukea siirtyäkseen lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen.

TUVA-koulutuksen yleisenä tavoitteena on saavuttaa sellaiset opiskeluvalmiudet, joiden avulla opiskelija voi hakeutua lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen ja suoriutua näistä opinnoista.

Opiskeluvalmiuksilla voidaan tarkoittoa esimerkiksi opiskelu/tutkintokielen osaamista, soveltuvia opiskelutaitoja sekä elämänhallinnan taitoja. Lisäksi TUVA-koulutuksen aikana voi korottaa perusopetuksen arvosanoja, jos se on tarpeen halutun koulutuspaikan saamiseksi. Tämän lisäksi opiskelija voi suorittaa lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen opintoja.

Espoossa Omnia on järjestänyt 1.8.2022 alkaen TUVA-koulutusta suomenkielisen perusopetuksen päättäneille hakijoille. Ammattioppilaitos Prakticum järjestää TUVA-koulutusta ruotsinkielisen perusopetuksen päättäneille. Lisäksi Espoossa toimii ammattiopisto Live, joka järjestää TUVA-koulutusta vaativan erityisen tuen opiskelijoille.

Vastaukset kysymyksiin

1. Miten Espoossa on onnistuttu tavoitteessa, että TUVA-koulutukseen osallistuvat opiskelijat suorittavat joko ylioppilastutkinnon tai ammatillisen tutkinnon?

Ensimmäiset TUVA-koulutuksen käyneet opiskelijat ovat käyneet vain 1,5 vuotta lukiota tai ammatillista koulutusta. On siis liian aikaista sanoa, onko tavoite saavutettu.

TUVA-koulutuksen suorittaneiden sijoittumisesta toisen asteen koulutukseen ei ole kattavaa tietoa, mutta esimerkiksi Omniassa on seurattu 50:n vuonna 2024 TUVA-koulutuksen suorittaneen sijoittumista, ja tämän mukaan 34 on sijoittunut lukiokoulutukseen.

2. Miten TUVA-koulutuksessa pystytään huomioimaan kaikkien eri ryhmien tarpeet ja toteutuvatko tavoitteet tosiasiallisesti? (kuten esim. arvosanojen korottajat)

Lain tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta mukaan ”Koulutus tulee järjestää siten, että opiskelija voi hakeutua tutkintotavoitteiseen koulutukseen kesken valmentavan koulutuksen, jos hän on saavuttanut riittävät valmiudet tutkintotavoitteiseen koulutukseen siirtymiseksi” (1215/2020, 13 §).

Omnian Tuvassa opiskelija voi suorittaa ammatillisen koulutuksen opintoja sekä aikuislukiossa lukio-opintoja yksiköllisen suunnitelman mukaisesti. TUVA-opiskelijoita siirtyy ammatilliseen tutkintokoulutukseen jatkuvan haun kautta joustavasti kesken valmentavan koulutuksen, mutta lukiokoulutukseen ei vastaavaa toimintamallia ole rakentunut osin lainsäädännöllisten esteiden ja osin pääkaupunkiseudun lukioiden vetoimaisuuden vuoksi.

Tuvaan haetaan yhteishaussa ja jatkuvassa haussa. Suurin osa opiskelijoista aloittaa opinnot elokuussa, mutta jatkuvasta hausta valitaan uusia opiskelijoita joka kuukausi. Omnia tekee tiivistä yhteistyötä oppivelvollisuuden toimeenpanosta vastaavien asiantuntijoiden kanssa mahdollisten Tuva-koulutukseen osoitettavien oppivelvollisten suhteen sekä Espoon kaupungin että Kirkkonummen kunnan kanssa.

Omnian TUVA-koulutuksessa opiskelija voi suorittaa kaikkia koulutuksen osia (perustaitojen vahvistaminen, ammatillisen koulutuksen opinnot ja niihin valmentautuminen, lukiokoulutuksen opinnot ja niihin valmentautuminen, arjen taidot ja yhteiskunnallinen osallisuus, työelämätaidot ja työelämässä tapahtuva oppiminen). Tämä antaa opiskelijalle mahdollisuuden suorittaa joustavasti erilaisia opintoja.

Omnian TUVA-koulutus toteutuu kahtena polkuna, jotka ovat korotus- ja lukiopolku sekä ammatti- ja työelämäpolku. Omnian TUVA tekee yhteistyötä aikuisten perusopetuksen, ammatillisen koulutuksen ja aikuislukion kanssa ja näin jokaiselle opiskelijalle saadaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma. Jokaisen opiskelijan kanssa käydään opintojen alussa henkilökohtainen ohjauskeskustelu, jonka aikana varmennetaan hänen oikea opiskelupolkunsa. Kaikki oppivelvolliset opiskelijat ovat päässeet valitulle koulutuspolulle. Kaikki yli 18-vuotiaat hakijat eivät ole saaneet TUVA-paikkaa.

Practicumissa arvosanojen korottajat ovat olleet enemmistönä, ja heillä on ollut mahdollisuus korottaa kaikkia peruskouluaineita. Se, onnistuuko opiskelija korottamaan arvosanojaan, riippuu opiskelijan omista ponnisteluista. Yleinen tavoite, että nuoret saavat opiskelupaikan ja aloittavat opintonsa TUVA-koulutuksen jälkeen, on toteutunut täysin.

Liven TUVA-koulutuksessa opiskelija voi suorittaa seuraavia koulutuksia osia: perustaitojen vahvistaminen, ammatillisen koulutuksen opinnot ja niihin valmentautuminen, arjen taidot ja yhteiskunnallinen osallisuus, työelämätaidot ja työelämässä tapahtuva oppiminen. Liven TUVA-koulutuksessa painottuu arkielämän valmiuksien ja opiskeluvälineiden opetus. Lukiokoulutus ei ole ollut TUVA-opiskelijoiden hakema jatkopolku, joten siksi arvosanojen korottamistakaan ei tapahdu kuin poikkeustapauksissa. TUVA-koulutukseen on haettu varsinaisessa haussa keväällä, ja haku on ollut mahdollista ympäri vuoden myös jatkuvassa haussa.

3. Miten hakeutuminen, yksilölliset suunnitelmat, ohjaus, erityinen tuki ja yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhoito toteutuvat TUVA-koulutuksessa Espoossa?

Omnian TUVA-koulutuksessa on kaksi kokoaikaista opinto-ohjaajaa, kaksi ohjaajaa ja yksi kokoaikainen erityisopettaja sekä yksi osa-aikainen erityisopettaja. Opiskelijoiden haasteet elämönhallinnassa ja opiskelutaidoissa ovat kasvaneet ja oppimisvaikeudet lisääntyneet, joten ohjaus- ja tukihenkilöstöä tarvitaan entistä enemmän. Opiskeluhoitoon palvelut eivät ole riittäviä. Henkilöt ovat osa-aikaisia ja he vaihtuvat usein. Konsultatiivinen opiskeluhoito ei riitä, vaan Tuvaan tarvittaisiin pysyvää henkilöstöä, joka olisi aktiivisesti mukana opiskelijoiden arjessa.

Practicumissa yksilöllinen opiskelijahuolto palvelee TUVA-opiskelijoita suunnitelman mukaisesti. Practicumilla on erityisopettaja yhden päivän viikossa, ja opiskelijavalintaprosessi on hoidettu nopeasti.

Oppivelvolliset opiskelijat on otettu jatkuvasti ja nopeasti TUVA-koulutukseen Practicumissa. Opintojen tuki annetaan eri koulutusmuotoja (TUVA, ammatillinen koulutus, lukiokoulutus ja aikuisten perusopetus) koskevan lainsäädännön mukaisesti ja se on toiminut yleisesti ottaen hyvin.

Pääkaupunkiseudulla on pula ruotsinkielisten vaativan erityisen tuen opiskelupaikoista sekä TUVA:ssa että ammatillisessa koulutuksessa. Vaativan erityisen tuen tarpeessa olevat opiskelijat ovat hakeutuneet TUVA:aan Practicumissa, joka ei voi tarjota vaativaa erityistä tukea, vaan ainoastaan erityistä tukea.

Opiskelijat, jotka ennen laajennettua oppivelvollisuutta putosivat koulutusjärjestelmän ulkopuolelle keskeytettään toisen asteen opinnot, näkyvät nyt TUVA:ssa. Tässä ryhmässä on monia nuoria, jotka voivat psyykkisesti erittäin huonosti tai joilla on suuri sosiaalinen ahdistus. Nämä nuoret eivät kykene käymään koulua ja tarvitsevat kuntoutusta ja hoitoa, jota koulu tai opiskelijaterveydenhuolto ei voi tarjota.

Liven TUVA-koulutuksessa opiskelijat saavat vahvempaa tukea ja ohjausta kuin yleisammattioppilaitoksessa. Opiskeluhoitopalvelut ovat olleet riittävästi saatavilla. Opiskelijoiden joukossa korostuvat mielen hyvinvoinnin haasteet, joka näkyy mm. siinä, että lähiopetukseen osallistuminen voi olla vaikeaa.

4. Onko Espoo tavoittanut kaikki oppivelvolliset, jotka eivät itsenäisesti ole hakeutuneet perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen tai ei saa opiskelupaikkaa?

Oppivelvollisuuslain (1214/2020) mukaan kaikki perusopetuksen suorittaneet ilman opiskelupaikkaa olevat oppivelvolliset tulee ilmoittaa asuinkunnalle Opetushallituksen Valpas-palvelun kautta.

Espoon kaupunki on kuluvana vuonna tavoittanut kaikki ilmoitetut oppivelvolliset. Kuitenkin jossain tapauksissa asiointi on tapahtunut esimerkiksi ainoastaan lastensuojelun välityksellä. Mikäli oppivelvollinen ei asiantuntija-arvioiden mukaan kykene siirtymään jatkokoulutukseen, ohjataan hänet oppivelvollisuuslain mukaisesti muiden tarkoituksenmukaisten palveluiden piiriin.

Kaikki asuinkunnan alueella olevat oppivelvolliset eivät näy tai heitä ei ilmoiteta Valpas-palvelun kautta. Nämä nuoret voivat olla esimerkiksi äskettäin kuntaan muuttaneita, joista osalla ei välttämättä vielä ole kotikuntaa. Näiden nuorten tietoja etsitään Digi- ja väestötietoviraston kuntien poimintapalvelusta, jota kehitetään edelleen palvelemaan oppivelvollisuuden seurantaa.

Toisaalta tarkempien selvitysten perusteella on myös huomattu, että osa oppivelvollisista asuu järjestelmien mukaan Espoossa, vaikka heidän tosiasiallinen asuinpaikkansa on ulkomailla.

TUVA-koulutuksen kehittäminen

Lukuvuonna 2025–2026 Omnian TUVA-koulutus ja Espoon kaupungin päivälukioiden pilotoivat mallia, jossa TUVA-koulutuksen opiskelijat pääsevät tutustumaan ja suorittamaan lukio-opintoja päivälukioihin. Mallin tavoitteena on luoda nuorille mahdollisimman totuudenmukainen käsitys lukio-opinnoista, antaa mahdollisuus suorittaa opintoja samoissa ryhmissä muiden opiskelijoiden kanssa sekä vahvistaa tuvan arvostusta.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

30/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 225

11.12.2024

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Valtuustokysymys TUVA-koulutuksesta 10.10.2024

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

31/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 226

11.12.2024

Asianumero 2881/12.00.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 226

§ 226

Lausunto valtuustoaloitteeseen puistoruokailun järjestämisestä Espoossa

Valmistelijat / lisätiedot:

Laine Raija

Westerlund Mia

Turunen Jaana

Konttinen Nina

Karkkunen Nanna

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Jaana Vallen sekä 21 muun valtuutetun 19.8.2024 jättämään valtuustoaloitteeseen puistoruokailun järjestämisestä Espoossa.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Asukaspuistoruokailun järjestämistä suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa tarkasteltiin opetus- ja varhaiskasvatustalokunnassa 13.6.2018 edellisen kerran. Lautakunta katsoi tällöin puistoruokailun järjestämisen tarkoituksenmukaiseksi, mutta silloisen lautakunnan näkemyksen mukaan puistoruokailun kustannukset eivät saaneet vähentää opetuksen ja varhaiskasvatuksen muuta rahoitusta. Lautakunnan käsittelyn jälkeen asukaspuistoruokailun järjestämistä tarkasteltiin budjettineuvotteluissa. Puistoruokailulle ei järjestynyt erillistä rahoitusta, eikä sitä ole voitu järjestää Espoossa vuoden 2009 jälkeen.

Taustaa

Espoossa järjestettiin asukaspuistojen kesäruokailua vuoteen 2009 asti. Tuottavuusohjelman 2009–2012 vaatimuksista Espoon valtuusto päätti 6.4.2009 talousnäkymien vuoksi tuottavuusohjelmasta ja asetti sen perusteella tavoitteeksi parantaa kaupungin tuottavuutta 2,5 % valtuustokauden jokaisena vuotena. Asetetun tuottavuusohjelman mukaan palvelutarjonnasta päätettäessä keinoja toiminnan ja talouden sopeuttamiseen olivat priorisointi palvelujen määrien, sisällön tai laatutason muuttaminen, palveluverkon muutokset ja palvelujen järjestämistapojen optimointi.

Asukaspuistoruokailun lakkauttamiseen vuona 2009 vaikuttivat muun muassa lakisääteisten varhaiskasvatuspalvelujen priorisointi sekä kesäruokailusta syntyvä hävikkiruuan määrä. Vuoden 2008 tilaston mukaan hävikkiä syntyi 15 927 annosta, joka oli 16 % ruoan kokonaismäärästä. Kesäruokailua tarjottiin ennen vuotta 2009 kaikissa kesällä avoinna olevissa Espoon asukaspuistoissa.

Hyvinvoiva Espoo ohjelma on esittänyt syksyllä 2023 asukaspuistoruokailun uudelleen aloittamista ja sen myöntämällä määrärahalla tehtiin kesällä 2024 pienimuotoinen selvitys asukaspuistoruokailun järjestämisestä ja sen kustannuksista.

Hyvinvoiva Espoo ohjelma esitti, että maksuttoman puistoruokailun järjestämistä pilotoitaisiin kesällä 2025 viidessä asukaspuistossa, jossa sen järjestäminen on mahdollista. Pilotoinnin ajankohdaksi päädyttiin heinäkuuhun, koska näin pilotointi kohdentuu erityisesti niihin lapsiin ja pieniin koululaisiin, jotka viettävät keskikesää kaupungissa.

Selvityksessä määritettiin palvelun järjestämisen ruoka-, henkilöstö-, kuljetus- ja välinehankintojen kokonaiskustannukset viidessä toiminnan pilotointiin valitussa asukaspuistossa. Kustannusten arviointi perustui edellisen kesän kävijämääriin ja lisäksi kustannuksissa huomioitiin asukaspuistoruokailun tarjoamisen kävijämääriä lisäävä arvioitu vaikutus. Ruokailun järjestämisestä ja kävijämäärien arvioidusta kasvusta johtuen asukaspuistoihin joudutaan palkkaamaan puistoruokailun järjestämiseksi lisähenkilöstöä.

Pilotoinnin tavoitteena on saada kokemus tarkoituksenmukaisista toimintatavoista ja ratkaistavista haasteista, jotka olisi hyvä saada ratkaistua, mikäli ruokailua halutaan laajentaa joko ajallisesti tai alueellisesti ja voidaan tarkemmin nähdä sen tuottamat, todentuneet kustannukset ja pystytään määrittämään lisärahoituksen tarve oikealle tasolle.

Pilotointiin ollaan suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa valmistautumassa rahoituspäätösten mukaisesti tarvittavin toimenpitein.

Maksuttoman puistoruokailun järjestämiseen liittyen käydään tarkemmat neuvottelut, erityisesti ateriapalvelutuottajan, kuljetusten ja henkilöstöjärjestelyjen, mutta myös muiden tarvittavien tahojen kanssa, mikäli tarvittava rahoitus pilotointiin budjettilisäyksenä järjestyy.

Nykytilanne

Suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa on vuonna 2024 yhteensä 16 asukaspuistoa. Asukaspuistot jakautuvat palvelualueittain seuraavasti:

Leppävaara	4
Tapiola	2
Matinkylä-Olari	2
Espoonlahti	4
Espoon keskus	4
Yhteensä	16

Nykyisen käytännön mukaan kaikki 16 asukaspuistoa ovat avoinna elokuun alusta seuraavan vuoden kesäkuuhun juhannukseen asti kaikkina arkipäivinä. Heinäkuussa asukaspuistoja on avoinna seitsemän, yksi jokaisella palvelualueella. Asukaspuistoissa on aina kaksi työntekijää. Lisäksi puistoissa voi olla kesätyöntekijä/kesätyöntekijöitä.

Asukaspuistoruokailun vaikutusten arviointia

Yhteisöllisyys

Asukaspuistotoiminnan ja myös asukaspuistoruokailun arvioidaan tukevan alueen yhteisöllisyyttä. Ruokailu voi koota eri-ikäisiä ja eri kulttuuritaustaisia lapsia ja perheitä yhteen. Asukaspuistoruokailu voidaan toteuttaa kaikille halukkaille mahdollisena, matalan kynnyksen palveluna, joka ei eriarvoista perheitä.

Lapsen hyvinvointi

Asukaspuistoruokailun arvioidaan edistävän siihen osallistuvien lasten hyvinvointia. Asukaspuistossa tarjottava lämmin ruoka edistää lapsen terveyttä ja tarjoaa ruokarytmiin säännöllisyyttä. Asukaspuisto tarjoaa vaihtoehdon kouluikäisen lapsen mahdolliselle yksinololle koulun loma-aikoina. Parhaimmillaan lasten turvallisuuden ja yksinäisyyden kokemukset vähentyvät yhteisen ruokailun ja toimintaan osallistumisen myötä.

Perheiden hyvinvointi

Asukaspuistoruokailun arvioidaan edistävän myös siihen osallistuvien lasten ja perheiden hyvinvointia. Asukaspuistossa tarjottava lämmin ruoka edistää lapsen terveyttä ja tarjoaa ruokarytmiin säännöllisyyttä myös

vähävaraisten pienempien lasten perheille tarjoten eriarvoistamattoman maksuttoman lasten ruokailumahdollisuuden kaikille halukkaille perheille.

Taloudelliset vaikutukset

Syntyvät ruokaan ja sen kuljettamiseen, henkilöstömäärän lisäämiseen ja heidän kesäajalla työskentelynsä lisääntymiseen liittyvät lisäkustannukset esim. sijaiskulut muun vuoden aikana.

Lisärahoitusta tarvitaan, koska suomenkielisen varhaiskasvatuksen talousarvion määräraha ei kata niitä nykyisellään. Nykyinen talousarvion määräraha tarvitaan lakisääteisen varhaiskasvatuksen järjestämiseen, mitä asukaspuistotoiminta ja maksuton asukaspuistoruokailu eivät ole.

Asukaspuistoruokailun järjestämisen kustannukset

Kustannuksia on tarkasteltu ensisijaisesti pilotointinäkökulmasta ja tavoitteena on ollut selvittää lähinnä pilotoinnin kustannukset. Näistä kustannuksista pystytään kuitenkin arvioimaan myös pitkäkestoisemman puistoruokailun järjestämisen kustannuksia. Mikäli asukaspuistoruokailua päätetään tarjota laajemmin henkilöstön työskentely koko kesän ajan edellyttää vielä tarkempia suunnitelmia sekä oman, että sijaishenkilöstön palkkaamisen osalta.

Puistotoimintaan ja puistoruokailuunkin osallistujien määrän ennakointi on vaikeaa. Kustannuksia on arvioitu sekä keskimääräisten kävijämäärien että pilottipuistoiksi valittujen todellisiin kävijämääriin perustuen. Vuoden 2023 kävijämäärien on arvioitu lisääntyvän puistoruokailua tarjottaessa. Arvio perustuu aiempiin Espoon kokemuksiin ja myös naapurikaupunkien kokemuksiin. Sekä omien, että naapurikuntien kokemusten perusteella sateinen ja kylmä kesä vähentävät asukaspuistojen kävijämääriä ja aurinkoinen taas lisää käyttöä. Mikäli asukaspuistoruokailua toteutettaisiin, kävijämäärien arvioidaan kasvavan

Tässä tarkastelussa asukaspuistoruokailua koskevassa asiassa laskelmat perustuivat ruoan annoskokoon 250 grammaa ja ateriakustannukseen 3,00 euroa/ annos. Kustannuksia laskettiin myös arvolla 3,50 euroa.

Kustannuksissa on otettu huomioon ateriahintojen lisäksi kuljetuskustannukset.

Yhden kuukauden keskimääräisen asukaspuistoruokailun kokonaiskustannusten arvioidaan olevan vuoden 2025 heinäkuussa valituissa viidessä asukaspuistossa em. pohjalta 148 218 euroa. Yhden puiston asukaspuistoruokailua tarjoavan puiston heinäkuun kokonaiskustannusten arvioidaan olevan keskimäärin 29 643 euroa.

Asukaspuistoruokailun järjestäminen

Aiemmin Espoossa tarjottiin ruoka kaikille puistoa käyttäville lapsille. Erityisruokavalioita ei järjestetty. Ruokailuun ei tarvinnut ilmoittautua ja ruokaa tarjottiin niin kauan kuin sitä riitti. Mikäli asukaspuistoruokailua toteutetaan Espoossa, ruokailu voitaisiin toteuttaa samojen periaatteiden mukaisesti kuin aikaisemminkin. Ikärajaa ruokailulle ei näin tarvitsisi asettaa, koska kokemuksen mukaan suurin osa käyttäjistä on alle 16-vuotiaita.

Alustavasti on keskusteltu, että ruokalistalla on puisto-olosuhteissa helposti syötävää ruokaa, jonka annoskoko on 250 g. Viikossa olisi yksi kasvisruokapäivä. Lapsilla tulee olla mukana omat ruokailuastiat.

Ruokailun järjestämiseksi varhaiskasvatuksen työntekijän tehtäviin kuuluisi ruoan tilaaminen, ruokalistojen ja tuoteselosteiden esille laittaminen, ruoan jakaminen, ylijääneen ruoan käsittely, omavalvonta ja ruoan tarjoilulämpötilan seuranta sekä ateriamenekin seuranta.

Asukaspuistoruokailun koordinoimista varten varhaiskasvatuksen ja ateriapalvelutuottajan työntekijät tekevät tiivistä yhteistyötä.

Ylijäämäruoan käsittely

Mikäli asukaspuistoruokailua päätetään Espoossa järjestää, ruokailijamääriä ja ruoan menekkiä seurataan systemaattisesti ja hävikkiruokaa pyritään vähentämään.

Hävikkiruokaa ei ole mahdollista täysin välttää, mutta ruuantilausprosessia voidaan yrittää yhteistyössä ateriapalvelutuottajan kanssa kehittää. Lapsille voidaan myös tarjota toinen annos, mikäli ruokaa on jäämässä yli, mutta sitä ei tarjota aikuisille. Toimintatapa on sama kuin Helsingissä.

Pilottien valinta

Pilottiin on valittu alueilta asukaspuistoja seuraavilla perusteilla;

- Alueellinen tasavertaisuus
 - pilotointi kaikilla suuralueilla
- Puiston sijainti
 - Saavutettavuus julkisella liikenteellä
- Puiston koko ja toimivuus ruuan tarjoamisessa
 - Mahdollisuus nykyistä suurempaan asiakasmäärään
- Alueen tarpeet
 - maksuttoman kesäruokailun tarjoamisen arvioitu tarve alueella.

Johtopäätökset ja päätösesitys

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen budjetin määrärahat eivät mahdollista asukaspuistoruokailun järjestämistä koulujen kesäloman ajaksi ja kustannukset olisivat hyvin korkeat.

Mikäli asukaspuistoruokailulle osoitetaan erillinen rahoitus ja maksutonta ruokailua päätetään järjestää, esitetään, että sen järjestäminen Espoossa aloitetaan pilotoimalla puistoruokailua kesällä 2025 heinäkuun ajan viidessä asukaspuistossa.

Esitetään, että pilotoinnissa tarkentuneiden kustannusten, asukaspuistojen käyttäjämäärien ja arvioidun pilotin jälkeen tehdään päätökset asukaspuistoruokailun mahdollisen tarjoamisen jatkon ja asukaspuistoruokailun laajuuden osalta. Samalla tarkennetaan suomenkieliselle varhaiskasvatukselle osoitettavien määrärahojen suuruus.

Päätöshistoria

Liitteet

- 4 Suunnitellun asukaspuistoruokailun pilotin alustavat kustannuslaskelmat

Oheismateriaali

- Valtuustoaloite puistoruokailun järjestämisestä Espoossa

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

37/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 227

11.12.2024

Asianumero 1232/02.05.00/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 227

§ 227

Yksityisen hoidon tuen kuntalisien korotus

Valmistelijat / lisätiedot:
Koiso-Kanttila Maija
Mattila Virpi
Westerlund Mia
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että 1.3.2025 alkaen

1
yksityisen hoidon tuen hoitorahaan liittyvä kuntalisä alle 3-vuotiaan lapsen
varhaiskasvatukseen päiväkodissa ja ryhmäperhepäivähoidossa on 793
euroa kuukaudessa,

2
yksityisen hoidon tuen hoitorahaan liittyvä kuntalisä 3 vuotta täyttäneen
lapsen varhaiskasvatukseen päiväkodissa ja ryhmäperhepäivähoidossa on
524 euroa kuukaudessa,

3
yksityisen hoidon tuen hoitorahaan liittyvä kuntalisä alle 3-vuotiaan lapsen
varhaiskasvatukseen hoitajan kotona tapahtuvassa perhepäivähoidossa on
380 euroa kuukaudessa,

4
yksityisen hoidon tuen hoitorahaan liittyvä kuntalisä 3 vuotta täyttäneen
lapsen varhaiskasvatukseen hoitajan kotona tapahtuvassa
perhepäivähoidossa on 229 euroa kuukaudessa,

5
yksityisen hoidon tuen hoitorahaan liittyvä kuntalisä esiopetukseen
liittyvään varhaiskasvatukseen on 140 euroa kuukaudessa.

Lisäksi kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että esiopetuksen järjestämispaikoiksi hyväksytyille yksityisille päiväkodeille maksettava esiopetuskorvaus on 530 euroa kuukaudessa 1.8.2025 alkaen.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Yksityisen hoidon tuki on lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain nojalla maksettava tuki. Lain mukaan yksityisen hoidon tuella olevista lapsista maksetaan hoitorahaa ja tulosidonnaista hoitolisää, joiden euromäärä on sidottu kansaneläkeindeksiin. Lisäksi kunta voi maksaa harkintansa mukaan kuntalisiä, jotka korottavat hoitorahan ja hoitolisän euromäärää.

Kansaneläkelaitos (Kela) hoitaa lakisääteisten tukien maksamisen sekä erillisellä kunnan kanssa tehtävällä sopimuksella myös joidenkin kuntalisten maksamisen omien ehtojensa mukaisesti. Kunnat vastaavat yksityisen hoidon tuen kaikkien osien rahoituksesta eli Espoon kaupunki korvaa Kelalle yksityisen hoidon tuella olevien espoolaislasten lakisääteiset kustannukset sekä Kelan maksamat kuntalisät.

Lisäksi perheet maksavat varhaiskasvatusmaksun yksityisestä varhaiskasvatuspalvelusta palveluntuottajalle. Maksu perustuu palveluntuottajan ja perheen väliseen sopimukseen, Espoon kaupunki ei ole sopimusosapuoli. Varhaiskasvatusmaksun enimmäiseuromäärä vaihtelee palveluntuottajittain, sen suuruutta ei säädellä.

Eduskunta on hyväksynyt syksyllä 2023 hallituksen esittämän lain, jonka mukaan useiden etuuksien määrä, mm. lasten hoidon tuet, jäädytetään vuoden 2023 tasoon vuosiksi 2024–2027. Näiden vuosien aikana ei siis tehdä indeksikorotuksia lakisääteisiin tuen osiin.

Lakisääteiset tuet 2023–2027:

Lapsi varhaiskasvatuksessa	2023–2027
	€
Lakisääteinen hoitoraha	192,28
Lakisääteinen hoitolisä	0–265,85

Lapsi esiopetukseen liittyvässä varhaiskasvatuksessa	2023–2027
	€
Lakisääteinen hoitoraha	70,75
Lakisääteinen hoitolisä	0–132,93

Yksityisen hoidon tuen kuntalisten korotusesitys

Espoon kaupunki maksaa lakisääteisten tukien lisäksi kuntalisiä yksityiseen varhaiskasvatukseen. Kuntalisiä on korotettu viimeksi 1.6.2024.

Vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa on sovittu, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin ja yksityisen hoidon tuen kustannuksiin tarvitaan 3 % tarkistus 1.3.2025 alkaen. Varhaiskasvatuksen talousarvion kehukseen sisältyvän määrärahan lisäksi korotuksiin varattiin neuvotteluissa 0,342 miljoonan euron lisämääräraha. Määrärahan riittävyys on arvioitu nykyisen lapsimäärän pohjalta. Mikäli lapsimäärä kasvaa arvioidusta merkittävästi, määrärahan riittävyyttä täytyy tarkastella uudelleen.

Kasvun ja oppimisen sekä Svenska rum lautakunnille esitetään talousarvioneuvottelutuloksen mukaisesti, että yksityisen hoidon tuen lapsikohtaiseen kuntalisen kokonaisuomäärään tehdään 1.3.2025 alkaen 3 % korotus.

Päiväkoti ja ryhmäperhepäivähoito	Nykyinen kuntalisä €/kk	1.3.2025 alkaen kuntalisä €/kk	Korotus €/kk
alle 3-vuotias	770,00	793,00	23,00
3 vuotta täyttänyt	509,00	524,00	15,00

Perhepäivähoito hoitajan kotona	Nykyinen kuntalisä €/kk	1.3.2025 alkaen kuntalisä €/kk	Korotus €/kk
alle 3-vuotias	369,00	380,00	11,00
3 vuotta täyttänyt	222,00	229,00	7,00

Lisäksi Espoon kaupunki maksaa kuntalisää 100 euroa kuukaudessa hoitolisän korotuksena lapsista, joista maksetaan lakisääteistä tulosidonnaista hoitolisää.

Kasvun ja oppimisen lautakunnalle esitetään lisäksi korotusta esiopetuksen järjestämispaikoiksi hyväksytyille yksityisille päiväkodeille maksettavaan esiopetuskorvaukseen 1.8.2025 alkaen ja esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen kuntalisään 1.3.2025 alkaen.

Esiopetuskorvaus ja esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen kuntalisä nyt ja korotusesityksen jälkeen:

Yksityisen hoidon tuen kuntalisät nyt ja korotusesityksen jälkeen:

	Nykyinen kuntalisä €/kk	Korotettu kuntalisä €/kk	Korotus €/kk
esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus 1.3.2025 alkaen	127,00	140,00	13,00
esiopetuskorvaus 1.8.2025 alkaen	510,00	530,00	20,00

Esiopetuksen osalta ei makseta yksityisen hoidon tukea, vaan se korvataan esiopetuksen järjestämispaikoiksi hyväksytyille yksityisille päiväkodeille erikseen. Korvaus on tällä hetkellä 510 euroa kuukaudessa. Esiopetuskorvauksen uudeksi arvoksi esitetään 530 euroa kuukaudessa (korotus 20 euroa kuukaudessa) 1.8.2025 alkaen. Esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen kuntalisään ehdotetaan myös suurempaa kertakorotusta (+10 %). Nykyinen esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatuksen kuntalisä on 127 euroa kuukaudessa, esitys 1.3.2025 alkaen on 140 euroa kuukaudessa (korotus 13 euroa kuukaudessa). Korotuksia halutaan kohdentaa erityisesti esiopetusikäisiin, jotta heidän saamansa tuki ei jää alemmalle tasolle kuin 5-vuotiaille annettava tuki (5-vuotiaiden maksuton 20 viikkotuntia).

Kunnat ovat tehneet erilaisia ratkaisuja yksityisen varhaiskasvatuksen tukemisessa. Yksityisen hoidon tuen kuntalisiä maksetaan kuutoskaupungeista Helsingissä, Vantaalla, Turussa ja Tampereella. Oheismateriaalissa on esimerkkejä kuntalisien euromääristä muissa kunnissa.

Espoon kaupunki maksaa keskimäärin suurempia kuntalisiä kuin esimerkkikunnat. Osa kunnista on keskittynyt kehittämään varhaiskasvatuksen palvelusetelillä järjestettävää varhaiskasvatusta, minkä takia yksityisen hoidon tuen kuntalisien maksaminen on lopetettu. Kun kuntalisistä on päätetty lautakunnissa, Espoon kaupunki tekee uuden

sopimuksen Kansaneläkelaitoksen kanssa kuntalisten maksamisesta lakisääteisten yksityisen hoidon tukien yhteydessä. Sopimus on tehtävä kaksi kuukautta ennen kuntalisämuutosten voimaantuloa, jotta Kelalle jää riittävästi aikaa tehdä tarvittavat muutokset tukien maksatukseen. Näin ollen kuntalisämuutoksista tulee päättää lautakuntien joulukuun kokouksissa, jotta ne voidaan toteuttaa 1.3.2025 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi

Espoon varhaiskasvatusikäisten lasten määrän on ennustettu kasvavan voimakkaasti lähitulevaisuudessa. Yksityinen palveluverkko tukee Espoon kunnallista palveluverkkoa, jotta kaupunki pystyy tarjoamaan monipuolista, perheiden tarpeita vastaavaa varhaiskasvatusta kasvavalle väestölle. Vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä on todettu, että kaupunki haluaa aktiivisesti lisätä yksityisten päiväkotien osuutta varhaiskasvatuksessa.

Kuntalisen korotuksella tuetaan yksityisen varhaiskasvatuksen tuottajien toimintaedellytyksiä, ja sitä kautta perheiden mahdollisuuksia valita lapselleen yksityisen hoidon tuen varhaiskasvatus. Monipuolinen palvelutarjonta varhaiskasvatuksessa on lapsen edun mukaista.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Yksityisen hoidon tuen kuntalisiä, Espoon nykytila ja esitys 1.3.2025 alkaen, vertailu kuutoskaupunkeihin ja joihinkin lähikuntiin

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

42/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 228

11.12.2024

Asianumero 218/00.02.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 228

§ 228

Päätökset ja kirjelmät

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Luoma Emmi
Kilpeläinen Anna
Rauman Maria
Leino Virpi
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1
merkitsee tiedoksi seuraavat valtuuston 18.11.2024 hyväksymät
toivomukset:

§ 111
Valtuustoaloite Turvallinen koulupolku on jokaisen nuoren oikeus - Espoon
panostettava sateenkaarinuorten kohtaamiseen ja hyvinvointiin kouluissa

Nykyisen budjetin rajoissa pyrittäisiin varmistamaan, että etenkin ne koulut,
jotka eivät vielä ole käyneet sateenkaarikoulutusta kävisivät koulutuksen
mahdollisimman pian.

Valtuusto toivoo, että koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyössä
mietittäisiin yhdessä nuorten kanssa, kuinka vähemmistöjä tarkoittavien
termien, käyttämisestä haukkumasanoina voitaisiin päästä eroon.

2
merkitsee tiedoksi 25.11.2024 annetun vastauksen kuntalaisaloitteeseen
yhteisöohjaajan roolin vakinaistamisesta Espoon koulujen rakenteisiin.

3
merkitsee tiedoksi Helsingin hallinto-oikeuden 18.11.2024 antaman
välipäätöksen.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

43/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 228

11.12.2024

4

merkitsee tiedoksi Espoon kaupungin lausunnon hallituksen esitysluonnoksesta perusopetuslain muuttamisesta (VN/17928/2024).

5

merkitsee tiedoksi Etelä-Suomen aluehallintoviraston 22.11.2024 antaman päätöksen varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta.

6

merkitsee tiedoksi Espoon kaupungin lausunnot esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta sekä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

1

Espoon kaupungin hallintosäännössä todetaan: "Valtuuston hyväksymät aloitteisiin annetut vastauksen ja valtuuston niihin tekemät toivomukset lähetetään tiedoksi niille lautakunnille ja kaupunkikonsernin yksiköille, joiden toimialaan aloitteet liittyvät. Hyväksytyt vastaukset ja niihin tehdyt toivomukset otetaan huomioon kaupungin toimintasuunnitelman ja talousarvion valmistelussa."

(Espoon kaupungin hallintosääntö, osa I Luottamustoimielimet, § 7 Valtuutettujen aloitteet ja talousarvioaloitteet)

Valtuuston päätökset 18.11.2024 on luettavissa kokonaisuudessaan valtuuston [pöytäkirjasta](#).

2

Espoon kaupunki on vastaanottanut 25.10.2024 kuntalaisaloitteen yhteisöohjaajan roolin vakinaistamisesta Espoon koulujen rakenteisiin, jota on kannattanut 1002 kuntalaista. Kuntalaisaloitteessa ehdotetaan yhteisöohjaajan roolin vakinaistamista Espoon kouluihin, sillä yhteisöohjaajan työ koululla vaikuttaa suoraan nuorten hyvinvointiin ja tulevaisuuteen sekä samalla varmistaa, että opettajat ja muu opetushenkilökunta pystyvät keskittymään itse opetustyöhön. Vastaus kuntalaisaloitteeseen on valmisteltu kasvun ja oppimisen toimialalla ja se on julkaistu kuntalaisaloite.fi -palvelussa 25.11.2024. Vastaus on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

3

Helsingin hallinto-oikeus on 18.11.2024 antanut välipäätöksen peruskoulun lehtorin valintaa koskevassa kunnallisvalitusasiassa. Valituksen on tehnyt espoolainen yhdistys kunnan jäsenenä. Valitus koskee kasvun ja oppimisen lautakunnan 21.8.2024 § 154 tekemää päätöstä. Hallinto-oikeus on hylännyt vaatimuksen päätöksen täytäntöönpanon keskeyttämisestä ja kieltämisestä. Hallinto-oikeus antaa myöhemmin päätöksen valitukseen. (940/2024, Virpi Leino)

4

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt Espoon kaupungin lausuntoa hallituksen esitysluonnoksesta perusopetuslain muuttamisesta. Lausunnon määräaika on ollut 22.11.2024. Aikataulusta johtuen lausunto ei ehtinyt lautakunnan kokoukseen. Lausunto on valmisteltu kasvun ja oppimisen toimialalla suomenkielisen varhaiskasvatuksen, suomenkielisen perusopetuksen ja ruotsinkielisten sivistyspalvelujen sekä esikunnan yhteistyönä.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi perusopetuslakia puhelimien ja muiden mobiililaitteiden käytön osalta siten, että puhelimen käyttö oppitunnin aikana sallittaisiin vain tiettyihin laissa säädettyihin tarkoituksiin. Lisäksi koulun olisi annettava tarpeelliset järjestyssäännöt puhelimien ja muiden mobiililaitteiden käytöstä ja säilytyksestä koulupäivän aikana.

Esityksessä ehdotetaan perusopetuslakia muutettavaksi siten, että aluehallintovirastot voisivat ottaa myös oma-aloitteisesti tutkittavaksi, onko perusopetuslaissa tarkoitettu opetus järjestetty lain mukaisesti. Lisäksi lakiin ehdotetaan lisättäväksi säännökset aluehallintovirastojen käytettävissä olevista sanktioista.

Esityksessä ehdotetaan, että liikunnallinen elämäntapa lisätään osaksi esi- ja perusopetuksen tavoitteita.

Laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.8.2025. Opetuksen tavoitteita koskeva muutos on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.8.2026.

5

Aluehallintovirastossa toteutetaan varhaiskasvatuksen valvonnassa vuosittain päivitettävää valvontaohjelmaa. Syksyllä 2024 valvonnan kohteena on ollut kunnallisten päiväkotien kasvatus-, opetus- ja hoitohenkilöstön kelpoisuusvaatimukset. Aluehallintovirasto on pyytänyt Espoon kaupunkia toimittamaan selvityksen henkilökunnan kelpoisuudesta päiväkotitasolla. Espoon kaupungin toimittaman selvityksen perusteella aluehallintovirasto antoi Espoon kaupungille huomautuksen siitä, että päiväkodissa varhaiskasvatuksen opettajana/lastenhoitajana työskentelevien henkilöiden tulee täyttää varhaiskasvatuslain (540/2018) 26/28 §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset. Lisäksi aluehallintovirasto

kiinnitti Espoon kaupungin huomiota varhaiskasvatuslain 25 §:ssä kunnalle asetettuun velvollisuuteen huolehtia siitä, että päiväkodissa on riittävästi 26/28 §:ssä säädetyn kelpoisuusvaatimuksen täyttäviä opettajia/lastenhoitajia, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa ja jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan. Aluehallintoviraston päätös on kokonaisuudessaan nähtävänä lautakunnan kokouksessa.

6

Opetushallitus pyysi lausuntoa esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta sekä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta. Hallitus antoi 23.9.2024 esityksen, jossa perusopetuslaki muuttuu ja oppimisen tuki uudistuu. Tavoitteena on, että eduskunta päättää lakimuutoksesta vuoden 2024 aikana ja perusopetuslain muutosten on määrä tulla voimaan 1.8.2025. Opetushallituksen tehtävänä on päivittää esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet vastaamaan lakimuutosta. Opetussuunnitelmien perusteiden laadintatyö on aloitettu ennakoivasti, jotta opetuksen järjestäjillä olisi riittävästi aikaa valmistella paikallinen opetussuunnitelma sekä päättää muista tukeen liittyvistä toiminnoista ennen 1.8.2025. Paikalliset esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmat täytyy päivittää perusteiden mukaisesti ennen elokuuta 2025.

Lausuntojen määräaika on ollut 9.12.2024. Aikataulusta johtuen lausunnot eivät ehtineet lautakunnan kokoukseen. Lausunnot on valmisteltu kasvun ja oppimisen toimialalla suomenkielisen varhaiskasvatuksen, suomenkielisen perusopetuksen ja ruotsinkielisten sivistyspalvelujen sekä esikunnan yhteistyönä.

Lausuntopyynnöt ja luonnokset esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista ovat luettavissa lausuntopalvelu.fi -sivustolla:

[Esiopetus](#)
[Perusopetus](#)

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Vastaus kuntalaisaloitteeseen yhteisöohjaajan roolin vakinaistamisesta Espoon koulujen rakenteisiin
- Ei julkaista Helsingin hallinto-oikeuden välipäätös 18.11.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Lausunto hallituksen esitysluonnoksesta perusopetuslain muuttamiseksi, VN179282024

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

46/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 228

11.12.2024

- Hallituksen esitys laiksi perusopetuslain muuttamisesta
- Hallituksen esitys laiksi perusopetuslain muuttamisesta (pykälät)
- Espoon kaupungin lausunto lausuntopyyntöön esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista
- Espoon kaupungin lausunto lausuntopyyntöön perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

47/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 229

11.12.2024

Asianumero 3691/12.01.02/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 229

§ 229

Selvitys englanninkielisen opetuksen oppilasvalintaperusteiden toimivuudesta

Valmistelijat / lisätiedot:
Sirviö Jemina
Latvala Tero
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi selostusosan mukaisen selvityksen englanninkielisen opetuksen oppilasvalintaperusteiden toimivuudesta.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi 13.12.2023 § 201 uudet englanninkielisen opetuksen oppilasvalintaperusteet. Oppilasvalintaperusteiden keskeisenä muutoksena oli Suomeen ja Espooseen tilapäisesti muuttavien oppilaiden valitseminen määräaikaikaisille oppilaspaikoille aiemman englanninkielisen opiskelun perusteella. Muutoksen katsottiin huomioivan aiempaa paremmin Suomeen työn perässä muuttavat perheet ja mahdollistavan näiden perheiden lasten joustavan jatkumon englanninkielisessä opetuksessa.

Oppilasvalintaperusteet tulivat voimaan 1.1.2024. Lautakunta toivoi uudet oppilasvalintaperusteet hyväksyessään, että oppilasvalintaperusteiden toimivuutta seurataan ja niiden toimivuudesta tuodaan selvitys lautakunnalle viimeistään joulukuussa 2024.

Oppilasvalintaperusteiden toimivuuden seuranta

Englanninkieliseen opetukseen vuosiluokille 1-9 on valittu uusien oppilasvalintaperusteiden mukaisesti oppilaita 1.1.2024 lukien seuraavasti:

- Määräaikaisille oppilaspaikoille on valittu 30 Suomeen ja Espooseen tilapäisesti muuttanutta oppilasta. Oppilasvalinnan perusteena on ollut aiempi opiskelu englanninkielisessä opetuksessa.
- Vakituksille oppilaspaikoille on valittu 160 oppilasta. Oppilasvalinnan perusteena on ollut hyväksytysti suoritettu valintakoe.

Oppilasvalintaperusteiden toimivuutta on seurattu

- huoltajien ja koulujen palautteiden perusteella
- suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikössä työskentelevien oppilaaksiottoa valmistelevien suunnittelijoiden ja asiantuntijoiden palautteiden perusteella.

Englanninkielistä opetusta tarjoavien koulujen rehtoreilta, opettajilta ja koulusihteereiltä sekä suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikön oppilaaksiottoa valmistelevilta suunnittelijoilta ja asiantuntijoilta on pyydetty syksyn 2024 alussa erikseen palautetta oppilasvalintaperusteiden toimivuudesta.

Keskeiset oppilasvalintaperusteita koskevat palautteet ja näkemykset:

- Määräaikaisen oppilaspaikan ja toistaiseksi voimassa olevan oppilaspaikan ero on huoltajille vielä epäselvä. Huoltajat eivät tutustu ennen hakulomakkeen täyttämistä kaupungin verkkosivuilla oleviin hakuohjeisiin tai oppilasvalintaperusteisiin. Ohjeet ja valintaperusteet tulisi olla tästä syystä hakulomakkeessa.
- Määräaikaista oppilaspaikkaa tilapäisen Suomeen ja Espooseen muuton johdosta hakevien oppilaiden aiemman englanninkielisen opiskelun tarkistaminen hakemuksen liitteenä toimitetun todistuksen perusteella on vaikeaa.
- Määräaikaista oppilaspaikkaa tilapäisen Suomeen ja Espooseen muuton johdosta hakevien oppilaiden todistuksista ei käy ilmi oppilaan kielitaito tai mahdolliset tuen tarpeet. Opetukseen valittujen oppilaiden englannin kielen taidoissa on suuria eroja ja/tai oppilailla voi olla suuria tuen tarpeita. Oppilaiden englannin kielen taito tulisi testata tai vaihtoehtoisesti edellyttää vähintään kahden vuoden aiempaa opiskelua englanninkielisessä opetuksessa. Espoossa tulisi olla kaupunkitasoisia erityisluokkia englannin kielellä opiskeleville oppilaille.
- Aiemman englanninkielisen opiskelun huomioiminen määräaikaisille oppilaspaikoille valittaessa on mahdollistanut Suomeen ja Espooseen

tilapäisesti muuttaneiden oppilaiden joustavamman jatkumon englanninkielisessä opetuksessa.

Edellä mainittujen oppilasvalintaperusteita koskevien palautteiden lisäksi palautteita on annettu mm.

- hakulomakkeesta ja oppilashallintojärjestelmästä
- vuosiluokkien 2-6 ja 8-9 eli ns. väliluokkien hakuajoista, ja kyseisille vuosiluokille hakeville järjestettävän valintakokeen ajankohdasta
- oppilaaksioton eri työvaiheista ja koulujen työmäärästä.

Toteamukset ja toimenpiteet

Uudet oppilasvalintaperusteet ovat mahdollistaneet Suomeen ja Espooseen tilapäisesti muuttaneiden englanninkielisessä opetuksessa jo opiskelleiden oppilaiden joustavan jatkumon englanninkielisessä opetuksessa, kuten tarkoituksena on ollut. Määräaikaisen ja vakituisen oppilaspaikan ero on huoltajille kuitenkin vielä osin epäselvä.

Koulujen ehdottamien toimenpiteiden toteuttaminen:

1. Määräaikaisille oppilaspaikoille valittavien englannin kielen testaaminen tai edellytys kahden vuoden opiskelusta englanninkielisessä opetuksessa

Määräaikaiset oppilaspaikat on tarkoitettu ulkomailta Suomeen ja Espooseen tilapäisesti muuttaville oppilaille, jotka ovat opiskelleet aiemmin englanninkielisessä opetuksessa, ja oppilaille, joilla ei ole edellytyksiä eikä tilapäisen asumisen johdosta tarvetta opiskella suomen kielellä. Oppilaat tulevat useista eri maista ja erilaisista koulujärjestelmistä, joten on selvää, että Espoossa tarjottavaan englanninkieliseen opetukseen tulee valituksi kielitaidoiltaan ja valmiuksiltaan erilaisia oppilaita. Kouluilla on mahdollisuus ryhmitellä oppilaat joustavasti koulun sisäisin järjestelyin, huomioiden heidän kielitaitonsa.

Englannin kielen taidon testaaminen hakuvaiheessa edellyttäisi oppilasvalintaperusteiden muuttamista, sillä oppilasvalinnan perusteena olisi tosiasiallisesti valintakoe (hakijan englannin kielen taidon ja edellytysten selvittämiseksi) – ei aiempi opiskelu englanninkielisessä opetuksessa. Myös kahden vuoden opiskelun edellytys edellyttäisi oppilasvalintaperusteiden muuttamista. Koska määräaikaisille oppilaspaikoille valitsemisen tavoitteena on turvata Suomeen ja Espooseen tilapäisesti muuttavien oppilaiden mahdollisimman joustava jatkumo englanninkielisessä opetuksessa, oppilaiden englannin kielen taidon testaamiseksi tai pidemmän englanninkielisen opiskeluajan edellyttämiseksi, ja siten oppilasvalintaperusteiden muuttamiseksi, ei ole perustetta.

2. Hakulomakkeen ja -ohjeiden kehittäminen sekä oppilashallintojärjestelmään liittyvät muutostarpeet

Hakulomakkeeseen tehdään palautteiden perusteella tarvittavia toimenpiteitä. Huoltajille tarkoitettuihin kaupungin verkkosivuilla oleviin ohjeisiin ja huoltajille annettavaan neuvontaan kiinnitetään erityistä huomiota jatkossa.

3. Hakuajat ja valintakokeiden ajankohdat väliluokilla

Vuosiluokkien 2-6 ja 8-9 eli ns. väliluokkien hakuajat ja valintakokeiden ajankohdat ovat englanninkielistä opetusta tarjoavien koulujen itsensä päätettävissä. Nämä ajankohdat eivät ole suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön ennalta määrittelemiä. Koulut voivat pohtia tarkoituksenmukaisia ajankohtia ja päättää niistä yhdessä, kuitenkin siten, että niistä voidaan tiedottaa asianmukaisesti ennen kunkin vuoden väliluokkien haun alkua.

4. Kaupunkitasoisen erityisluokan perustaminen englanninkielisille oppilaille

Perusopetuksen oppilaille on oikeus tarvitsemaansa tukeen, riippumatta missä koulussa tai opetusmuodossa oppilas opiskelee. Englanninkielistä opetusta tarjoavilla kouluilla on myös velvollisuus järjestää perusopetuslain tarkoittamia tukitoimia oppilailleen, kuten muillakin Espoon peruskouluilla. Englanninkielistä opetusta tarjoavat koulut voivat järjestää tukea koulun sisäisin järjestelyin muodostettavissa pienryhmissä tai koulun omista oppilaista muodostettavilla erityisluokilla. Kaupunkitasoisen erityisluokan perustamiseksi muuhun Espoon peruskouluun ei ole siten perustetta. Erilaisten yksittäisiin kouluihin perustettavien erityisluokkien perustamiseen ei ole myöskään perustetta perusopetuslakiin ehdotetut muutokset huomioon ottaen.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

51/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 230

11.12.2024

Asianumero 3797/12.01.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 230

§ 230

Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman tarkistaminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Hilden Niina
Parviainen Ilona
Pihlajamäki Johanna
Kolomainen Anastasia
etunimi.sukunimi@espoo.fi

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1
muuttaa Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman lukua 7.4.2 liitteen mukaisesti.

2
oikeuttaa tulosyksikön tekemään vähäisiä, teknisluonteisia korjauksia suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan.

Muutos tulee voimaan 1.1.2025.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kunta päättää kuntakohtaisesta opetussuunnitelmasta perusopetuslain (628/1998) 15 §:n mukaisesti.

Espoossa kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy kuntakohtaisen opetussuunnitelman ja koulujen johtokunnat koulukohtaiset opetussuunnitelmat.

Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 7.4.2 muuttaminen: erityisen tuen tarkistaminen 2. vuosiluokalla

Perusopetuslain 17 § edellyttää, että erityisen tuen päätös tarkistetaan ainakin toisen vuosiluokan jälkeen ja ennen 7. vuosiluokalle siirtymistä.

Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelman paikallisessa tarkennuksessa luvussa 7.4.2 olevaa erityisen tuen tarkistamisen ajankohtaa 2. vuosiluokan osalta esitetään tarkennettavaksi perusopetuslain 17 § huomioiden niin, että erityinen tuki tarkistetaan 2. vuosiluokan jälkeen. Perusopetuslain oppimisen tuen uudistamista koskevassa lakiesityksessä esitetään, että perusopetuslain muutoksen tullessa voimaan 1.8.2025, kaikki erityisen tuen päätökset tulee tarkistaa uuden lain mukaiseksi lukuvuoden 2025-2026 aikana. Muutos Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmassa mahdollistaa sen, että ko. erityisen tuen oppilaiden päätöksiä ei tarvitse tarkistaa kahdesti lyhyen aikavälin sisällä.

Ruotsinkielisten sivistyspalvelujen tulosityksikkö valmistelelee vastaavaa muutosta ruotsinkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan. Asia on tarkoitus viedä Svenska rum -lautakunnan käsiteltäväksi tammi-helmikuussa 2025.

Päätöshistoria

Liitteet

- 5 Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelma, muutokset lukuun 7.4.2.

Oheismateriaali

Tiedoksi

§ 231

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien ja nuorisoasiainjaoston päätökset

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Mattila:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Varhaiskasvatuksen johtaja
Hankinta-asiat**

5.12.2024 § 7

Duunitori.fi –työpaikkanäkyvyyden Supertason korostus - hankinta varhaiskasvatuksen avoimille tehtäville

Talousasiat

4.12.2024 § 52

Lisämäärärahan myöntäminen Tarjalaxin kannatusyhdistys ry:lle

4.12.2024 § 53

Lisämäärärahan myöntäminen Montessori-pedagoginen yhdistys ry:lle

4.12.2024 § 54

Lisämäärärahan myöntäminen Montessori-lastentalo ry:lle

4.12.2024 § 55

Lisämäärärahan myöntäminen Everstinkadun päiväkodin kannatusyhdistys ry:lle

9.12.2024 § 56

Lisämäärärahan myöntäminen Tapiolan Lastentarhatoiminnan Tuki ry:lle vuodelle 2024

9.12.2024 § 57

Lisämäärärahan myöntäminen Päiväkoti Punatulkun kannatusyhdistys ry:lle

9.12.2024 § 58

Lisämäärärahan myöntäminen Lintukoto ry:lle

10.12.2024 § 59

Päätös lapsen tukeen liittyvästä lisämäärärahasta

11.12.2024 § 60

Lisämäärärahan myöntäminen Espoon Montessori-leikkikoulun kannatusyhdistys ry:lle

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Espoonlahden varhaiskasvatus
Yleiset asiat**

28.11.2024 § 108

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Pilke Playschool Espoonlahti

28.11.2024 § 109

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Pilke Playschool Espoonlahti

28.11.2024 § 110

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Norlandia Areena

28.11.2024 § 111

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Norlandia Tilli

28.11.2024 § 112

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Norlandia Tilli

10.12.2024 § 113

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Honey Monsters Keski-Espoo

10.12.2024 § 114

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Honey Monsters Keski-Espoo

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Matinkylä-Olarin varhaiskasvatus
Yleiset asiat**

4.12.2024 § 71

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Pilke Playschool Mäntyviita

4.12.2024 § 72

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Pilke Maria Montessori

4.12.2024 § 73

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Tikasmäki

4.12.2024 § 74

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Palolampi

4.12.2024 § 75

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Tikasmäki

4.12.2024 § 76

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Steinerpäiväkoti Peukaloinen

10.12.2024 § 77

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Päiväkoti Kuperkeikka

Varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö Hankinta-asiat

29.11.2024 § 1

Päätös Hyveet ja positiivinen johtaminen -koulutuskokonaisuuden hankinnasta

Perusopetuksen johtaja Juha Nurmi:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

Perusopetuksen johtaja Henkilöstöasiat

3.12.2024 § 19

Peruskoulun virka-apulaisrehtori, 804013, vakinainen virkasuhde, Kuitinmäen koulu, ESPOO-03-2082-24

Yleiset asiat

5.12.2024 § 20

Korvaushakemus oppilaan aiheuttamasta vahingosta

5.12.2024 § 21

Korvaushakemus oppilaan aiheuttamasta vahingosta

5.12.2024 § 22

Korvaushakemus välitunnilla rikkoutuneista silmälaseista

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Keski- ja Pohjois-Espoo
Henkilöstöasiat**

11.12.2024 § 102

Erityisopettaja, 801052, vakinainen virkasuhde, Järvenperän koulu,
ESPOO-03-2031-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Leppävaara
Henkilöstöasiat**

11.12.2024 § 83

Luokanopettaja, kaksikieliseen opetukseen, suomi-englanti, 800655,
vakinainen virkasuhde, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-2113-24

**Rehtori, Kilon koulu
Henkilöstöasiat**

4.12.2024 § 5

Luokanopettaja, 800273, määräaikainen virkasuhde, Kilon koulu, ESPOO-
03-2075-24

**Rehtori, Lintumetsän koulu
Henkilöstöasiat**

11.12.2024 § 4

Peruskoulun englannin ja ranskan kielen lehtori, täyttämättä jättäminen,
Lintumetsän koulu, ESPOO-03-2217-24

**Rehtori, Pohjois-Tapiolan koulu
Henkilöstöasiat**

Luokanopettaja, 800019, määräaikainen virkasuhde, Pohjois-Tapiolan
koulu, ESPOO-03-2166-24

**vs. rehtori, Postipuun koulu
Henkilöstöasiat**

9.12.2024 § 3

Erityisopettaja, 801553, määräaikainen virkasuhde, Postipuun koulu,
ESPOO-03-2125-24

**Rehtori, Saarnilaakson koulu
Henkilöstöasiat**

4.12.2024 § 12

Peruskoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori, 803295, määräaikainen
virkasuhde, Saarnilaakson koulu, ESPOO-03-2184-24

**Rehtori, Viherlaakson koulu
Henkilöstöasiat**

11.12.2024 § 3

Luokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Viherlaakson koulu, ESPOO-03-2133-24

Peruskoulujen johtokuntien pöytäkirjat

Kuitinmäen koulun johtokunta 28.11.2024

Toisen asteen koulutuksen johtaja Tapio Erma:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Toisen asteen koulutuksen johtaja
Henkilöstöasiat**

5.12.2024 § 45

Lukion virka-apulaisrehtori, 804329, vakinainen virkasuhde, Viherlaakson lukio, ESPOO-03-2119-24

Yleiset asiat

10.12.2024 § 22

Nuorisopalvelut / Kumppanuusraha 31.12.2024

Nuorisopalvelupäällikkö, suomenkielinen toisen asteen koulutus ja nuorisopalvelut

Yleiset asiat

10.12.2024 § 9

Leirikeskusten käyttövuorot 1.6.2025-31.5.2026

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisosiainjaoston pöytäkirja

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisosiainjaosto 28.11.2024

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

58/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 232

11.12.2024

Asianumero 3772/02.05.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 232

§ 232

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista

Valmistelijat / lisätiedot:
Rauman Maria

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Varhaiskasvatuksen johtaja Mattila Virpi

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevista päätöksistä tehdyn oikaisuvaatimuksen selostusosasta ilmenevin perustein.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Tausta

Perusopetuslain 26 a §:n 2 momentin mukaisesti pidennetyn oppivelvollisuuden lapsella on oikeus oppivelvollisuutta edeltävään, maksuttomaan esiopetukseen sen vuoden syksystä, jolloin lapsi täyttää 5 vuotta. Oikaisuvaatimuksen tekijän lapsi on osallistunut edellä mainittuun viisivuotiaiden vapaaehtoiseen esiopetukseen sekä esiopetukseen liittyvään varhaiskasvatukseen lukuvuonna 2023–24. Koska lapsi on ollut esiopetukseen liittyvässä varhaiskasvatuksessa, on perheelle määrätty varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

5.4.2024 tehdyistä varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksistä on tehty määräajassa saapunut oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus on saapunut Espoon kaupungille 10.5.2024. Päätöksentekijä on vastannut sähköpostitse oikaisuvaatimuksen tekijälle 13.5.2024, mutta väärinkäsityksen vuoksi oikaisuvaatimus on jäänyt käsittelemättä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on palannut asiaan marraskuussa 2024 ja vaatinut päätöstä 10.5.2024 tekemäänsä oikaisuvaatimukseen.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksen muuttamista. Oikaisuvaatimuksen mukaan maksupäätös on syrjivä, koska lapselle ei ole myönnetty 20 viikkotunnin maksutonta varhaiskasvatusta kuten muille vuonna 2018 syntyneille espoolaisille lapsille. Maksuperusteet vaaditaan oikaistavaksi yhdenvertaisuuslain nojalla. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa vaaditaan Espoon kaupunkia tekemään itseoikaisu päätöksiin, jotka koskevat lapsen esiopetukseen liittyvästä varhaiskasvatuksesta perittyjä maksuja. Oikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

Viisivuotiaiden maksuton varhaiskasvatus

Espoon kaupunki on osallistunut valtakunnalliseen viisivuotiaiden lasten maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen kokeiluun 1.8.2019–31.7.2021. Kaupunginhallitus on päättänyt 29.3.2021 § 106, että kokeilun päätyttyä viisivuotiaiden lasten maksutonta varhaiskasvatusta jatketaan Espoossa toistaiseksi. Maksuttomuuden tavoitteena on saada mahdollisimman suuri osa viisivuotiaiden ikäluokasta varhaiskasvatuksen piiriin.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on päättänyt viisivuotiaiden 20 tunnin maksuttomassa varhaiskasvatuksessa noudatettavista periaatteista 22.4.2020 § 66. Periaatteiden mukaan viisivuotiaiden lasten maksutonta varhaiskasvatusta toteutetaan neljä tuntia päivässä maanantaista perjantaihin. Maksuttoman varhaiskasvatuksen osuus sijoitetaan lasten läsnäoloon perustuen klo 8.00–13.00 väliselle ajalle.

Maksuton neljän tunnin esiopetus ajoittuu samalle ajankohdalle. Näin ollen oikaisuvaatimuksen tekijän lapsi ei ole voinut olla maksuttoman esiopetuksen lisäksi myös maksuttoman varhaiskasvatuksen piirissä. Maksuttomuus on kuitenkin toteutunut lapsen varhaiskasvatuspäivän kokonaisuudessa vastaavalla tavalla kuin kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevilla viisivuotiailla lapsilla.

Yhdenvertainen kohtelu

Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 5 §:n mukaan viranomaisen on arvioitava, miten sen toiminta vaikuttaa eri väestöryhmiin ja miten yhdenvertaisuus muutoin toteutuu sen toiminnassa, ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Lain 8 §:n mukaan ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Yhdenvertaisuuslain 9 §:ssä säädetään positiivisesta

erityiskohtelusta. Sen mukaan sellainen oikeasuhtainen erilainen kohtelu, jonka tarkoituksena on tosiasiallisen yhdenvertaisuuden edistäminen taikka syrjinnästä johtuvien haittojen ehkäiseminen tai poistaminen, ei ole syrjintää.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan näkemyksen mukaan oikaisuvaatimuksen tekijän lasta ei ole syrjitty hänen vammaisuutensa perusteella varhaiskasvatusmaksua määrättäessä. Se, että aamupäivään ajoittuvan maksuttomuuden peruste on ollut hänen kohdallaan eri kuin niillä viisivuotiailla, jotka eivät ole pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä, ei tee maksuperusteesta syrjivää.

Oikaisuvaatimuksessa on vedottu yhdenvertaisuuslain 9 §:ssä säädettyyn positiiviseen erityiskohteluun. Erityiskohtelu tarkoittaa erityistoimenpiteitä, joilla pyritään turvaamaan tosiasiallinen yhdenvertaisuus ja parantamaan tiettyyn ryhmään kuuluvien henkilöiden asemaa ja olosuhteita.

Yhdenvertaisuuslain yksityiskohtaisissa perusteluissa (HE 19/2014) todetaan, että erityiskohtelu olisi oikeutettua vain, jos sen tarkoituksena on tosiasiallisen yhdenvertaisuuden edistäminen taikka syrjinnästä johtuvien haittojen ehkäiseminen tai poistaminen. Tosiasiallinen yhdenvertaisuus tarkoittaa yhdenvertaisuutta, joka toteutuu lopputulosten suhteen kaikille erilaisista lähtökohdista ja mahdollisuuksista riippumatta. Lautakunnan näkemyksen mukaan lopputulos maksuttomuudesta on oikaisuvaatimuksen tekijän lapsen kohdalla sama kuin kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevilla viisivuotiailla lapsilla, vaikka maksuttomuuden peruste on eri. Näin ollen lautakunta katsoo, että perustetta maksuttomuuden ulottamiselle esiopetukseen liittyvään varhaiskasvatukseen positiivisen erityiskohtelun perusteella ei ole.

Vaatus itseoikaisusta

Oikaisuvaatimuksessa on vaadittu lisäksi Espoon kaupunkia tekemään itseoikaisu päätöksiin, jotka koskevat lapsen vapaaehtoiseen esiopetukseen liittyvästä varhaiskasvatuksesta perittyjä maksuja. Käytännössä kyse on viranomaiselle esitetystä vaatimuksesta korjata päätöksessä oleva asiavirhe. Lautakunta toteaa, että asiassa tullaan tekemään erillinen viranhaltijapäätös lautakunnan oikaisuvaatimukseen antaman päätöksen jälkeen.

Johtopäätös

Edellä todetuista perusteista varhaiskasvatuksen asiakasmaksua koskeva päätös ei ole lainvastainen eikä muutoinkaan ole ilmennyt seikkoja, joiden johdosta päätöstä tulisi muuttaa. Näin ollen oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

61/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 232

11.12.2024

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Salassa pidettävä, Päätökset varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 5.4.2024, JulkL 24.1 § 23 kohta
- Salassa pidettävä, Oikaisuvaatimus 10.5.2024, JulkL 24.1 § 25 kohta

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

62/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 233

11.12.2024

Asianumero 218/00.02.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 233

§ 233

Valmistelupyyntö Kiviruukkiin sijoittuvan lukion nimeämisestä

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Luoma Emmi

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Käsittely

Puheenjohtaja Räf teki Klingin kannattamana seuraavan valmistelupyynnön:

”Espoon kasvun ja oppimisen lautakunta pyytää valmistelemaan Kiviruukkiin sijoittuvan lukion nimeämisen Espoon yhteislyseon lukion kanssa tiiviissä yhteistyössä.”

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan valmistelupyyntö yksimielisesti hyväksyä. Koska valmistelupyyntöä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi lautakunnan yksimielisesti hyväksyneen sen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta pyysi kasvun ja oppimisen toimialaa valmistelemaan Kiviruukkiin sijoittuvan lukion nimeämisen Espoon yhteislyseon lukion kanssa tiiviissä yhteistyössä.

Selostus

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

63/68

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 234

11.12.2024

Asianumero 218/00.02.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 11.12.2024 § 234

§ 234

Kokouksessa kuullut selostukset

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Luoma Emmi

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsi tiedoksi kuullun selostuksen.

Käsittely

Kasvun ja oppimisen lautakunta sai tiedoksi seuraavan selostuksen:

- Tilannekatsaus erityisen tuen lakiuudistuksen toimeenpanoon (perusopetuksen johtaja Juha Nurmi)

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsi tiedoksi kuullun selostuksen.

Selostus

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 220, § 221, § 224, § 225, § 226, § 228, § 229, § 231, § 233, § 234

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 222, § 223, § 227, § 230

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvun ja oppimisen lautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 10.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 232

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069

Faksi: 029 56 42079

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Virastoaike: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta sekä tuomioistuinlaitoksen sivustolta.