

Nämnden Svenska rum 27.11.2025 § 113

§ 113

Uppdatering av mötestidtabell för nämnden Svenska rum

Beredning och upplysningar:
Pullinen Paula

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum uppdaterar sin mötestidtabell så, att nämnden sammanträder

1

torsdag 29.1.2026 kl. 17.30 istället för 22.1.2026 och

2

torsdag 28.5.2026 kl. 17.30 istället för 21.5.2026.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Motiveringar

Nämnden Svenska rum beslutade 13.3.2025 § 28 om mötesdatum för hösten 2025 och våren 2026. Nämnden beslutade att sammanträden hålls i januari 22.1.2026 och i maj 21.5.2026. Eftersom Esbo stads ekonomiprocessen har ändrats, måste mötena i januari och i maj senareläggas en vecka. Därför föreslås att nämnden Svenska rum uppdaterar sin mötestidtabell så, att nämnden sammanträder torsdag 29.1.2026 kl. 17.30 istället för 22.1.2026 och torsdag 28.5.2026 kl. 17.30 istället för 21.5.2026.

Esbo stads förvaltningsstadga

Esbo stads förvaltningsstadga innehåller bestämmelser om stadens förvaltning, beslutsfattande och sammanträdesförfarande. I förvaltningsstadgans del II 2 § och 3 § bestäms om tid och plats för sammanträde samt om hur ett sammanträde sammankallas:

2 § Tid och plats för sammanträde

Organen sammanträder på tider och platser som de själva bestämmer.

Ett organ ska också sammankallas när ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, vice ordföranden anser det vara påkallat eller när majoriteten av ledamöterna hos ordföranden gör en framställning om det.

3 § Sammankallande

Sammanträdet sammankallas av ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, av vice ordföranden.

I kallelsen ska tiden och platsen för sammanträdet anges samt de ärenden som ska behandlas. Kallelsen ska om möjligt vara framme tre dagar före sammanträdet. En föredragningslista som upptar redogörelse, motiveringar till beslutfattandet och beslutsförslag i varje ärende som föreligger till behandling bifogas kallelsen. Kallelsen kan också sändas elektroniskt.

Kallelsen sänds till ledamöterna och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan sänds också till ersättarna för kännedom, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom