



Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

16.06.2026

**Kokoustiedot** Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

Aika 16.06.2026 klo 18:15 - 19:16

Paikka Lasten kulttuurikeskus Aurora, Järvenperäntie 1-3, 02940 Espoo

Läsnä	Alaviiri Kaisa	puheenjohtaja		
	Karsi Karri	jäsen		
	Morbin Petra	jäsen		
	Ruoho Veera	jäsen		
	Ahonen Emmi	jäsen		
	Koski Jenni	jäsen		
	Saarela Eppu	jäsen		
	Hietanen Lauri	varajäsen		
				poistui kello 18:43 § 37:n käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, palasi takaisin kello 19:00
		Ritmala Marjo	jäsen	
	Saikkonen Heini	jäsen		
	Lahtinen Teemu	jäsen		
	Blomstedt Edward	jäsen		
Muut saapuvilla olleet	Kasvi Tiina	kulttuuripäällikkö		
	Tommila Susanna	kulttuurijohtaja		
	Kummu Leena	markkinointi- ja viestintäpäällikkö		
	Luukkonen Tero	nuorisopalvelupäällikkö		
	Yetukuri Bhuvan	nuorisovaltuuston varaedustaja		
	Peschkow Sonja	henkilöstön edustaja		
	Nevanlinna Risto	kaupunginhallituksen varaedustaja		
	Aaltonen Matti	sihteeri, juristi		

Allekirjoitukset

Kaisa Alaviiri  
puheenjohtaja

Matti Aaltonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Karri Karsi  
pöytäkirjantarkastaja

Veera Ruoho  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 22.06.2026

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä nro</b>	<b>Liite nro</b>	<b>Kokousasian otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 33		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 34		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 35	1	Kulttuuritalot ja -palvelut -palvelualueen hinnasto 1.1.2027 alkaen	6
§ 36	2	Näyttelykeskus WeeGeen lipun hintojen tarkistus 1.1.2027 alkaen	8
§ 37	3	Nuorisopalvelut / Yleisavustus 31.3.2026	12
§ 38	4	Kulttuurin kehittämisavustukset, päätöserä 16.6.2026	15
§ 39	5	Kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustukset, päätöserä 16.6.2026	17
§ 40	6	Oikaisuvaatimus kulttuuri- ja nuorisolautakunnan 26.5.2026 tekemään päätökseen §24 Kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustukset, päätöserä 26.5.2026	19
§ 41		Viranhaltijoiden päätökset	22

§ 33

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Selostus**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 10.6.2026 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 34

16.06.2026

§ 34

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Karri Karsi ja Veera Ruoho.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 35

16.06.2026

Asianumero 2455/02.05.00/2026

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 35

§ 35

## **Kulttuuritalot ja -palvelut -palvelualueen hinnasto 1.1.2027 alkaen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laine Henry  
Hoppania Leena  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy kulttuurin tulosityksikön palveluiden hinnat liitteenä olevan hinnaston mukaisesti. Hinnat tulevat voimaan 1.1.2027 alkaen.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön 1 osan luvussa 4, 9 §:n kohdassa 12 todetaan, että lautakunta "päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan".

Kulttuurilautakunnalle esitetään päätettäväksi päivitetty hinnasto, joka koskee kulttuurin tulosityksikön yhtä palvelualueetta: kulttuuritalot ja -palvelut. Vuoden 2027 hinnastossa käyttökorvauksia on tarkistettu eri tiloissa ja hintaryhmissä verrattuna aiemmin voimassa oleviin hintoihin, ja hinnat esitetään jatkossa arvonlisäverollisina sekä tarkistetaan vuosittain indeksin mukaisesti. Nyt päätettävänä on käyttöperiaatteiden hinnaston päivitys vastaamaan tilojen käytön yleisten kustannusten nousua ja kohonneita henkilökuntakustannuksia.

Käyttöperiaatteet luovat edellytykset ja tukevat toiminnan ja tilojen oikeanmukaista ja tehokasta käyttöä. Edellisten, vuosina 2023 ja 2024 tehtyjen päätösten jälkeen on tapahtunut muutoksia sekä tilojen käytössä että henkilökuntakustannuksissa. Oman henkilökunnan kohonneiden kustannusten lisäksi Espoon kulttuuritalot hyödyntävät henkilöstöpalveluyhtiö Seuren kautta palkattavia tuntityöntekijöitä, joiden palkkakustannukset ovat kohonneet viime vuosien aikana. Hinnaston päivittäminen on tarpeen myös tulostavoitteiden saavuttamiseksi. Käyttökorvausten taso on kuitenkin jatkossakin maltillinen, niin että kynnys tilojen käytölle pysyy pääkaupunkiseudun yleiseen hintatasoon verrattuna matalana.

Hintamuutos on perittävien käyttökorvausten osalta maltillinen ja kohdentuu pääasiassa arkisin järjestettävien tilaisuuksien hintoihin, sillä voimassa oleva hinnasto ei arkipäivien osalta enää huomioi riittävästi iltaisin järjestettävien tilaisuuksien todellisia kustannuksia vuokrahenkilöstön käytöstä, muun muassa ilta- ja yötyöstä aiheutuvien palkkalisien osalta eri hintaryhmissä. Keskimääräinen korotus talojen käyttökorvauksiin arkipäivien käytöstä vuodelle 2027 on noin 5 %. *Korotus ei vaikuta talojen sisältöihin tai laatuun.*

Palvelualueen talojen eri tilojen hinnantarkistusten lisäksi muihin perittäviin korvauksiin, kuten soitinvuokriin, tilojen harjoitus- ym. vastaavaan käyttöön sekä mahdollisen lisähenkilöstön kustannuksiin ei esitetä hintojen korotusta.

Liitteeseen on koottu voimaan tulevat muutokset hinnastoon, sekä nyt voimassa olevat hinnat.

## Päätöshistoria

## Liitteet

- 1 Liite Kulttuuritalot ja –palvelut-palvelualueen hinnasto 1.1.2027 alkaen

## Oheismateriaali

## Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

8/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 36

16.06.2026

Asianumero 2350/02.05.00/2026

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 36

§ 36

## **Näyttelykeskus WeeGeen lipun hintojen tarkistus 1.1.2027 alkaen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kneckt Tanja

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta hyväksyy Näyttelykeskus WeeGeen hinnat liitteenä olevan hinnaston mukaisesti. Hinnat tulevat voimaan 1.1.2027 alkaen.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön 1 osan luvussa 4, 9 §:n kohdassa 12 todetaan, että lautakunta "päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan". Kulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 23.11.2021 Näyttelykeskus WeeGeen pääsylippujen hinnoista. Nyt esitettävät muutokset tähän hinnastoon koskevat WeeGeen pääsylippua, joka sisältää tällä hetkellä pääsyn Espoon modernin taiteen museon EMMAn ja Espoon kaupunginmuseon KAMUn näyttelyihin sekä näyttelykeskuksen hallinnoimaan Mauri Kunnas -näyttelyyn sekä Futuro-taloon.

Hinnan muutos on tarpeen kolmesta syystä:

#### 1. Toimintaympäristön muutos

Näyttelykeskuksen nykyinen lipun hinta on vuodelta 2022. Yleinen hintataso ja kustannukset ovat nousseet muutaman vuoden aikana.

Museot kilpailevat ihmisten vapaa-ajasta siinä missä suuret kaupalliset toimijat kuten elokuvateatterit ja konserttijärjestäjät. Uutuuselokuvien tai kansanvälisten konserttien rinnalla museoiden hinnat ovat edelleen edullisia, vaikka hintataso on yleisesti noussut ja nousee. Nyt ehdotettu uusi yksittäislipun hinta 22 € on linjassa pääkaupunkiseudun näyttelytarjonnan kanssa, ja on sisältömäärään nähden edelleen edullinen. (Ks. Liite Näyttelykeskus WeeGee hinnasto 1.1.2027 alkaen)

Museokortin käyttö on lisääntynyt aiemmasta eli kuluttajien käyttäytymisessä tapahtunut muutos on myös merkittävä museoiden toimintaympäristöä muokkaava asia. Hinnan muutoksesta huolimatta näyttelykeskus pysyy taloudellisesti saavutettavana.

## 2. Museokortin käytön lisääntyminen

Tällä hetkellä jo lähes 80 % kävijöistä on Museokortti. Vaikka Museokortin ajatellaan lisäävän näyttelykävijöiden määrää, on se kuitenkin pienentänyt toimijoiden saamaa lippukohtaista tuloa, sillä Museoliitto tilittää toimijoille vain itse määrittelemänsä, vaihtelevan prosentuaalisen osuuden pääsylipun arvosta. Esimerkiksi vuonna 2025 Museoliiton korvaus pääsylipusta oli 53 %. Yksittäisen pääsylipun hinta vaikuttaa Museoliiton tilityksiin ja siksi on tärkeää saada näyttelykeskuksen lipun hinta sisältöjä vastaavalle, tämän päivän tasolle.

Yksittäisiä lippuja myydään siis suhteellisen vähän, samoin ryhmälippuja. On kuitenkin tärkeää, että niiden hinta vastaa sisällön monipuolisuutta ja ainutlaatuisuutta.

## 3. Näyttelytoiminnan sisällölliset ja laadulliset muutokset

Näyttelykeskus WeeGee on 23 000 neliömetrin ainutlaatuinen arkkitehtoninen suojelukohde, joka ilahduttaa kävijöitään runsaalla ja laadukkaalla näyttely- ja tapahtumatarjonnalla. Espoon modernin taiteen museo EMMAn ja Espoon kaupunginmuseo KAMUn näyttelyiden lisäksi koettavissa on Mauri Kunnaksen kirjoihin pohjautuva Mauri Kunnas -näyttely, joka tarjoaa nähtävää ja koettavaa kaikenikäisille kävijöille. Kesäkausina vieraat pääsevät tutustumaan myös Futuro-taloon. Kaikki näyttelyt ovat saman sisäänpääsymaksun takana.

Espoon historiaa ja identiteettiä tutkiva, vaaliva ja esittelevä KAMU Espoon kaupunginmuseo on parhaillaan uudistamassa tilojaan WeeGeellä. Yhdessä kaupunkilaisten kanssa suunniteltu uusi perusnäyttely avataan yleisölle alkuvuonna 2027. KAMUn näyttely- ja yleisötilat laajenevat remontin myötä kolmanneksen isommaksi.

Kaikkien toimijoiden kohdalla pääsylipputulot ovat olennaisessa roolissa toiminnan toteuttamisessa.

### Saavutettavuus

Sisäänpääsy on tähän saakka ollut ilmainen aina kaikille alle 18-vuotiaille. Ehdotuksena on, että vuoden 2027 alusta maksuton sisäänpääsy koskisi kaikkia alle 21-vuotiaita.

Tämän lisäksi sisäänpääsy on ilmainen kaikille ikään katsomatta joka viikko perjantaisin klo 15–19 sekä joka kuukauden ensimmäisenä perjantaina pidennetyllä aukioloajalla klo 15–21 (ei kesäkaudella).

Edellä mainittujen ilmaisryhmien ja –aikojen lisäksi näyttelykeskuksen toimijat haluavat jatkossa tarjota alla mainituille ryhmille mahdollisuuden päästä tutustumaan talon näyttelytarjontaan maksutta.

Ehdotuksena on, että jatkossa maksuttoman lipun saisivat:

- Korkeakouluopiskelijoiden ryhmät, osana opetusta, kurssin vetäjän johdolla
- Terapia- ja kuntoutusryhmät avustajineen ja ohjaajineen
- Ikäihmisten palveluasumisen ja päivätoiminnan ryhmät
- Kehitysvammaisten palveluasumisen ja päivätoiminnan ryhmät
- Kotoutumiskoulutusryhmät

Näiden ryhmien maksuttomia käyntejä tiedustellaan tasaisesti. Usein käynti jää ryhmältä tekemättä, koska vierailun kustannukset nousisivat liian korkeiksi, eikä ryhmän vierailua ole mahdollista toiminnan luonteen takia ajoittaa WeeGeen ilmaisajalle perjantai-iltapäivänä. Yllä mainittujen ryhmien maksuttomat käynnit mahdollistaisivat museovierailun sellaisille ryhmille, joilla ei muuten välttämättä olisi mahdollisuutta museovierailuihin esimerkiksi pienten resurssien takia. Alle 21-vuotiaiden maksuttomat liput puolestaan helpottavat mm. 2. asteen oppilaitosten vierailua, kun ryhmästä ei tarvitsisi selvittää 18 vuotta täyttäneiden määrää, eikä yksittäisiä lippuja tarvitsisi laskuttaa oppilaitoksilta tai KULPSilta, kuten tähän saakka on jouduttu tekemään. Useissa pääkaupunkiseudun museoissa (mm. Ateneum, HAM, Ilmailumuseo ja Helsingin kaupunginmuseon maksulliset toimipisteet sekä myös Espoossa talomuseo Glims) on jo näille ryhmille maksuton sisäänpääsy. Edellytyksenä maksuttomalle vierailulle olisi se, että käynti varataan ennakkoon WeeGeeltä, EMMAsta tai KAMUsta. Ennakkovarauksella varmistetaan se, ettei päällekkäisiä ryhmiä ole liian montaa samassa näyttelyssä kerrallaan ja vierailukokemus pysyy hyvänä.

Liitteeseen on koottu voimaan tulevat muutokset hinnastoon, sekä vertailuhinnat pääkaupunkiseudun museoiden hinnoista.

### Päätöshistoria

### Liitteet

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

11/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 36

16.06.2026

**Oheismateriaali**

**Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

12/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 37

16.06.2026

Asianumero 4821/02.05.02/2025

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 37

§ 37

## **Nuorisopalvelut / Yleisavustus 31.3.2026**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kaseva Hanna

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta päättää

1

myöntää yleisavustusta 139 600 € espoolaisille nuorisoyhdistyksille

2

että yleisavustuksia maksettaessa otetaan huomioon maksetut ennakot

3

päättää olla myöntämättä yleisavustusta:

- Alkum Somali Cultural Association ry:lle puutteellisen hakemuksen vuoksi sekä siksi, että kysymyksessä ei ole nuorisoyhdistys

- Nuorten Visio ry:lle puutteellisen hakemuksen vuoksi sekä siksi, että kysymyksessä ei ole nuorisoyhdistys

- Polin Pallo ry:lle koska yhdistys hakee avustusta vain kentän ja tilan vuokraan eikä varsinaiseen toimintaan, yhdistystä kehoitetaan hakemaan avustusta liikuntapalveluilta

- Roda ry:lle puutteellisen hakemuksen vuoksi ja siksi, että talousarviosta ei ole luettavissa nuorisotyön osuus

### **Käsittely**

Lauri Hietanen poistui esteellisenä kello 18:43 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HallL 28 § 5 kohta, Espoon Demarinuoret ry:n hallituksen jäsenyys).

## Päätös

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Vuoden 2026 yleisavustus oli haettavana 31.3.2026 mennessä. Yleisavustusta haki yhteensä 54 yhdistystä. Kulttuuri- ja nuorisolautakunta on kokouksessaan 26.02.2026 § 6 hyväksynyt nuorisopalvelujen palvelualueen vuoden 2026 käyttösuunnitelman. Koska avustusta hakevia yhdistyksiä on tänä vuonna ollut edellisiä vuosia enemmän avustusvalmistelussa ja päätösehdotuksessa on tämä ollut välttämätöntä huomioida.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan avustusohjeen mukaan (avustusohje v.2021 alkaen) kulttuuri- ja nuorisolautakunta myöntää yleisavustusta espoolaisille, vähintään edellisenä kalenterivuonna toimintansa aloittaneille nuorisoyhdistyksille, niiden sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen yleisen nuorisotoiminnan toteuttamiseen. Jos kyseessä on aikuisjärjestön järjestämä nuorisotoiminta, sen osuus on erotettava kirjanpidossa, toimintakertomuksessa, talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa, yhdistyksen muusta toiminnasta.

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta asettaa pääpainon 7-20-vuotiaiden nuorten toiminnallisuuteen sekä varhaisnuoriin kohdistuvan toiminnan osuuteen. Yleisavustuksen valmisteluehdotuksessa nuorisopalvelut on huomioinut yhdistysten avustuksen saannin tarpeet avustusohjeen mukaisesti.

Yleisavustus voi olla korkeintaan 80 % hakijan hyväksyttävistä toimintakuluista. Kulttuuri- ja nuorisolautakunnalla on oikeus periä takaisin myönnetty avustuserä, joka ylittää edellä mainitut rajat tai ottaa ylitys huomioon seuraavaa avustusta myönnettäessä. Nuorisopalvelut valvoo avustusohjeen noudattamista ja avustuksen käyttöä. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusperiaatteita, on antanut virheellistä tietoa tai avustuspäätös muutoksenhaun vuoksi muuttuu tai kumoutuu, avustus voidaan periä takaisin.

Avustusta saava yhteisö sitoutuu vuosittain tammikuussa ilmoittamaan nuorisopalveluille toimintansa edellisen vuoden osallistumiskerrat.

## Päätöshistoria

## Liitteet

3 Liite\_Yleisavustukset yhdistyksille 2026

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 37

16.06.2026

**Oheismateriaali**

**Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 38

16.06.2026

Asianumero 257/02.05.02/2026

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 38

§ 38

## **Kulttuurin kehittämisavustukset, päätöserä 16.6.2026**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Hartikainen Suvi

Koskela Katja

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta päättää myöntää kehittämisavustuksia liitteen mukaisesti yhteensä 5 000 euroa. Myönnetty avustus on käytettävä hakemuksessa esitetyn suunnitelman ja talousarvion mukaisesti.

Mikäli avustettava hanke ei voi toteutua hakemuksen suunnitelman mukaisesti tai siinä esitetyn aikataulun puitteissa, avustuksen saajan tulee ottaa yhteyttä kulttuurin tulosityksikköön: kulttuuriavustukset@espoo.fi. Avustettavan hankkeen volyyymia voidaan sopeuttaa suhteessa myönnettävään avustukseen.

Myönnetty avustus suoritetaan avustuksen saajan tilille pääsääntöisesti noin kuukauden kuluessa päätöksestä.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön kolmen kuukauden kuluessa avustettavan hankkeen päättymisestä. Selvitys tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella.

Avustettavaa toimintaa tai tapahtumaa koskevassa viestinnässä tulee käyttää sekä Espoon kaupungin että KulttuuriEspoon logoa. Jos tämä ei ole mahdollista, viestinnässä mainitaan toiminnan tukijana Espoon kaupungin kulttuuri- ja nuorisolautakunta. Selvityslomake ja logot ovat saatavilla verkkosivulla: [www.espoo.fi/kulttuuriavustukset](http://www.espoo.fi/kulttuuriavustukset) (Avustuksen saajalle)

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Kulttuurilautakunnan hyväksymien kulttuuriavustusten periaatteiden mukaisesti lautakunta myöntää kehittämisavustuksia uusien toimintamuotojen kehittämiseen, jotka lisäävät elävää kaupunkikulttuuria Espoossa. Avustettavan toiminnan tulee tuoda näkyvyyttä taiteen ja kulttuurin tekijöille sekä luoda työmahdollisuuksia.

Avustus on tarkoitettu rekisteröidyille taide- ja kulttuurialan yhteisöille, yhdistyksille tai työryhmille, joilla on riittävä kokemus ja osaaminen vastata hankkeesta sekä koordinoida sitä yhteistyökumppaneiden kanssa. Kehittämisavustukset ovat haettavissa helmikuun alusta elokuun loppuun saakka. Kulttuuri- ja nuorisolautakunta päättää kehittämisavustuksista hakuajankohtaa seuraavissa kokouksissaan.

Päätökset ovat harkinnanvaraisia ja perustuvat kulttuurilautakunnan 22.10.2024 § 50 määrittämiin avustusperiaatteisiin sekä lautakunnan käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Tässä kokouksessa on päätettävänä 3 hakemusta, joka ovat saapuneet 28.4.–15.5.2026 välisenä aikana. Kehittämisavustusten hakemusten yhteissumma on 57 368 euroa. Kehittämisavustuksia esitetään myönnettäväksi yhteensä 5 000 euroa.

## Päätöshistoria

### Liitteet

- 4 Päätöslite\_Kehittämisavustus\_Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.6.2026

### Oheismateriaali

- Ei julkaista\_Oheismateriaali\_Kehittämisavustus\_Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.6.2026

### Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 39

16.06.2026

Asianumero 257/02.05.02/2026

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 39

§ 39

## **Kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustukset, päätöserä 16.6.2026**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kasvi Tiina  
Koskela Katja  
Hartikainen Suvi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta päättää myöntää tapahtuma- ja projektiavustuksia liitteen mukaisesti yhteensä 19 700 euroa. Myönnetty avustus on käytettävä hakemuksessa esitetyn suunnitelman ja talousarvion mukaisesti. Mikäli avustettava hanke ei voi toteutua hakemuksen suunnitelman mukaisesti tai siinä esitetyn aikataulun puitteissa, avustuksen saajan tulee ottaa yhteyttä kulttuurin tulosityksikköön: kulttuuriavustukset@espoo.fi. Avustettavan hankkeen volyymia voidaan sopeuttaa suhteessa myönnettävään avustukseen.

Myönnetty avustus suoritetaan avustuksen saajan tilille pääsääntöisesti noin kuukauden kuluessa päätöksestä. Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön kolmen kuukauden kuluessa avustettavan hankkeen päättymisestä. Selvitys tehdään Espoon kaupungin sähköisessä avustusjärjestelmässä.

Avustettavaa toimintaa tai tapahtumaa koskevassa viestinnässä tulee käyttää sekä Espoon kaupungin että KulttuuriEspoon logoa. Jos tämä ei ole mahdollista, viestinnässä mainitaan toiminnan tukijana Espoon kaupungin kulttuuri- ja nuorisolautakunta. Logot ovat saatavilla verkkosivulla: [www.espoo.fi/kulttuuriavustukset](http://www.espoo.fi/kulttuuriavustukset) (Avustuksen saajalle).

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kulttuurilautakunnan hyväksymien kulttuuriavustusten periaatteiden mukaisesti lautakunta myöntää tapahtuma- ja projektiavustuksia asukkaiden osallisuutta lisääviin taide- tai kulttuuritapahtumiin, kaupunginosatapahtumiin tai projekteihin Espoossa.

Tapahtuma- ja projektiavustukset ovat haettavissa helmikuun alusta elokuun loppuun saakka. Lautakunta päättää hakuajankohtaa seuraavissa kokouksissaan yli 3 000 euron tapahtuma- ja projektiavustuksista sekä tapahtuma- ja projektiavustusten hakemuksista, joiden hakusumma on vähintään 6 000 euroa.

Päätökset ovat harkinnanvaraisia ja perustuvat kulttuurilautakunnan 22.10.2024 § 50 määrittämiin avustusperiaatteisiin sekä lautakunnan käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Tässä kokouksessa on päätettävänä 10 hakemusta, joka ovat saapuneet 6.5.-29.5.2026 välisenä aikana. Hakemusten yhteissumma on 64 235 euroa. Tapahtuma- ja projektiavustuksia esitetään myönnettäväksi yhteensä 19 700 euroa.

## Päätöshistoria

## Liitteet

- 5 Päätöslite\_ Tapahtuma- ja projektiavustus\_ Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.6.2026

## Oheismateriaali

- Ei julkaista\_ Oheismateriaali\_ Tapahtuma- ja projektiavustukset 16.6.2026

## Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

19/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 40

16.06.2026

Asianumero 257/02.05.02/2026

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta 16.06.2026 § 40

§ 40

## **Oikaisuvaatimus kulttuuri- ja nuorisolautakunnan 26.5.2026 tekemään päätökseen §24 Kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustukset, päätöserä 26.5.2026**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Hartikainen Suvi

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta hylkää 29.5.2026 saapuneen tapahtuma- ja projektiavustusta koskevan oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein. Kulttuuri- ja nuorisolautakunnan 26.5.2026 tekemä päätös on tehty oikeassa järjestyksessä eikä päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin kulttuuri- ja nuorisolautakunnan myöntämien avustusten periaatteiden mukaisesti lautakunta myöntää tapahtuma- ja projektiavustuksia hakijoille, jotka ovat järjestämässä taide- ja kulttuurialan tapahtumaa, kaupunginosatapahtumaa tai projektia Espoossa. Tapahtuma- ja projektiavustuksella pyritään monipuolistamaan taide- ja kulttuuripalveluita Espoossa.

Esimerkkejä tuettavista tapahtumista ja projekteista ovat alueelliset kulttuuritapahtumat, esitykset ja konsertit, työpajat ja taidekasvatusprojektit, leiritoiminta sekä julkisessa kaupunkitilassa toteutuvat hankkeet.

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta käsitteli kokouksessaan päätöserän 26.5. § 24 kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustuksia. Oikaisuvaatimuksen tekijän saaman avustushakemuksen kielteisen päätöksen perusteena oli, ettei oikaisuvaatimuksen tekijän hakemus hakemusten välisessä vertailussa valikoitunut avustettavien joukkoon, ja hankkeen taide- ja kulttuurisisältö ei ollut riittävä verrattuna kulttuuriavustusten periaatteisiin.

Hakemukset valmistellaan eräkohtaisesti vertaillen. Taide- ja kulttuurisisällön lisäksi tapahtuma- ja projektiavustuksen arviointiperusteita ovat etenkin osallisuus ja osallistuminen, saavutettavuus ja saatavuus, monimuotoisuus ja tasa-arvo sekä yhteistyö ja kumppanuudet. Arviointiin vaikuttaa hakemuksessa esitetyn toimintasuunnitelman laatu ja talousarvion realistisuus.

### **Oikaisuvaatimus ja sen sisältö**

Oikaisuvaatimuksen tekijä haki tapahtuma- ja projektiavustusta 20.3.2026 päivätyllä hakemuksella. Lautakunnan kielteisen päätöksen jälkeen hakija jätti oikaisuvaatimuksen 29.5.2026. Oikaisuvaatimuksessaan tekijä pyytää kulttuuri- ja nuorisolautakuntaa arvioimaan uudelleen hankkeen taide- ja kulttuurisisällön ja päätöksen oikaisemista siten, että hankkeelle myönnetään avustus tai lautakunnan harkinnan mukaan osa haetusta avustuksesta.

Oikaisuvaatimuksessaan vaatimuksen tekijä toteaa, ettei alkuperäisessä englanninkielisessä hakemuksessa hankkeen taide- ja kulttuurinen luonne mahdollisesti tullut esiin riittävän selkeästi ja haluaa oikaisuvaatimuksella täsmentää hankkeen tarkoitusta ja pyytää, että sen taide- ja kulttuurisisältö arvioidaan uudelleen tämän tarkennuksen perusteella.

### **Vastaus oikaisuvaatimukseen**

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella kulttuuri- ja nuorisolautakunnan päätöksen olisi katsottava syntyneen virheellisessä järjestyksessä tai päätöksentekijän ylittäneen toimivaltansa. Kulttuuri- ja nuorisolautakunta tekee avustuspäätökset hakuajana saapuneiden avustushakemusten perusteella. Lautakunta on päätöksessään 26.5.2026 todennut, ettei oikaisuvaatimuksen tekijän hakemus valikoitunut tuettavaksi hakemusten välisen vertailun vuoksi ja koska sen hankkeen taide- ja kulttuurisisältö ei ole riittävä verrattuna kulttuuriavustusten periaatteisiin.

Kulttuuri- ja nuorisolautakunnan kokouksessaan 26.5.2026 tekemä päätös on tehty oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltansa eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

21/28

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta

§ 40

16.06.2026

### **Liitteet**

- 6 Ei julkaista\_Oikaisuvaatimus kulttuurin tapahtuma- ja projektivavustusta koskevasta päätöksestä, Kulttuuri- ja nuorisolautakunta § 24 26.5.2026

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

## § 41

**Viranhaltijoiden päätökset****Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 27.5.2026/ § 7  
Kulttuurin tapahtuma- ja projektiavustukset vuodelle 2026, päätöserä 27.5.2026

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (Hankinta-asiat) 29.5.2026/ § 2  
Arvioinnin hankkiminen Kulttuuria Yhteistuumin -hankkeista

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 2.6.2026/ § 8  
Yhteistyö IETM Espoo -esivierailun järjestämisessä

Nuorisopalvelupäällikön, nuorisopalvelut päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 3.6.2026/ § 3  
Nuorisotilojen aukioloajat toimintakaudella 10.8.2026–30.5.2027.

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 10.6.2026/ § 9  
Terveysten edistämisen määrärahan hakeminen vuoden 2027 hausta

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 10.6.2026/ § 1  
Espoon kaupungin koulutilojen kuntalaiskäyttövuorojen myöntäminen lv. 2026–2027, kumppaneille suunnattu ennakkohaku ja yleinen haku

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 15.6.2026/ § 10  
Nuorisopalvelujen osallistuminen URBACT-ohjelman rahoitushakuun osana Open Mind City -verkostoa

**Päätös**

Kulttuuri- ja nuorisolautakunta:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 41**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskielelmä on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Espoon kaupungin viranhaltijoiden päätökset ovat nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [Viranhaltijat | Dynasty tietopalvelu : Espoon kaupunki \(https://espoo.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official\\_handlers&id\)](https://espoo.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_handlers&id)

Verkkopalvelussa on myös päätöksen julkaisupäivä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kulttuuri- ja nuorisolautakunta.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Aukioloaika: ma-pe 10.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Puhelinnumero: +358 9 8165 6000

Jos lähetät salassa pidettäviä tai arkaluontoisia asiakirjoja, suosittelemme käyttämään kirjaamon turvapostipalvelua. Lisätietoja ja ohje löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta <https://www.espoo.fi/fi/kirjaamo>.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40**

### **Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valittaja vastaa siitä, että valitus on perillä määräaikaan mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen kirjeitse lähetetystä päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Kunnallisvalitus hallinto-oikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalituksen voi toimittaa myös Helsingin hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot ovat:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42069 (kirjaamon asiakaspalvelu)  
029 56 42000 (vaihde)

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi  
Virastoaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä postiosoite ja muut yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).